



АДА АДА

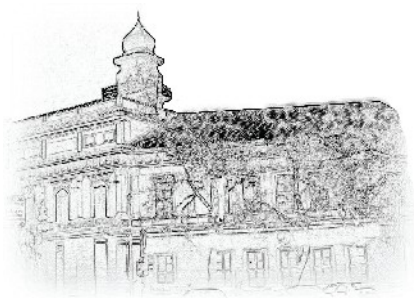
СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АДА

ADA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA

ГОДИНА XLII
XLII. ÉVFOLYAM

18.12.2009.
2009.12.18.

БРОЈ 20
20. SZÁM



- 120./ ОДЛУКА
О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ АДА ЗА 2009. ГОДИНУ
HATÁROZAT
ADA KÖZSÉG 2009. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZAT MÁSODIK MÓDOSÍTÁSÁRÓL.....4
- 121./ ОДЛУКА
О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ АДА ЗА 2010. ГОДИНУ
HATÁROZAT
ADA KÖZSÉG 2010. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL.....32
- 122./ ОДЛУКА
О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА НА ПОДРУЧЈУ ДРУГЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ АДА
HATÁROZAT
A HELYI JÁRULÉK BEVEZETÉSÉRŐL AZ ADAI MÁSODIK HELYI KÖZÖSSÉG TERÜLETÉN77
- 123./ РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ЈП "АДИЦА" АДА
VÉGZÉS
AZ ADAI ADICA ÜDÜLTETÉSI KÖZVÁLLALAT STATÚTUMÁNAK MÓDOSÍTÁSÁIRÓL ÉS
KIEGÉSZÍTÉSEIRŐL SZÓLÓ HATÁROZAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL.....82
- 124./ ОДЛУКА
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА РЕКРЕАЦИЈУ „АДИЦА“ АДА
HATÁROZAT
AZ ADAI ADICA ÜDÜLTETÉSI KÖZVÁLLALAT STATÚTUMÁNAK MÓDOSÍTÁSÁIRÓL ÉS
KIEGÉSZÍTÉSEIRŐL82

125./	ОДЛУКА О УСКЛАЂИВАЊУ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ АДА СА ЗАКОНОМ О ПЛАНИРАЊУ И ИЗГРАДЊИ <i>HATÁROZAT ADA KÖZSÉG TERÜLET-RENDEZÉSI TERVÉNEK A TERVEZÉSRŐL ÉS ÉPÍTKEZÉSRŐL SZÓLÓ TÖRVÉNNYEL VALÓ ÖSSZEHANGOLÁSÁRÓL.....</i>	84
126./	ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉА АДА И МОЛ <i>HATÁROZAT ADA ÉS MOHOL TELEPÜLÉSEK GENERÁLIS SZABÁLYOZÁSI TERVÉNEK ELKÉSZÍTÉSÉRŐL.....</i>	84
127./	ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ АДА <i>HATÁROZAT AZ ADA KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATALRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL</i>	90
128./	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ И СЕЛА ОПШТИНЕ АДА <i>VÉGZÉS ADA KÖZSÉG MEZŐGAZDASÁG- ÉS FALUFEJLESZTÉSI ALAPJA IGAZGATÓ BIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL.....</i>	91
129./	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ И СЕЛА ОПШТИНЕ АДА <i>VÉGZÉS ADA KÖZSÉG MEZŐGAZDASÁG- ÉS FALUFEJLESZTÉSI ALAPJA FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL.....</i>	92
130./	РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПОПУЛАЦИОНУ ПОЛИТИКУ <i>VÉGZÉS A NÉPESSÉG-POLITIKAI BIZOTTSÁG MEGALAKÍTÁSÁRÓL.....</i>	92
131./	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ШОМОВ "БАРТОК БЕЛА" У АДИ <i>VÉGZÉS AZ ADAI BARTÓK BÉLA ALSÓFOKÚ ZENEOKTATÁSI ÉS -NEVELÉSI ISKOLA ISKOLASZÉKI TAGJAINAKNAK FELMENTÉSÉRŐL ÉS KINEVEZÉSÉRŐL</i>	94
132./	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ПОСЛОВАЊУ ЈП ЗА РЕКРЕАЦИЈУ "АДИЦА" АДА ЗА 2008. ГОДИНУ <i>ZÁRÓHATÁROZAT AZ ADAI ADICA ÜDÜLTETÉSI KÖZVÁLLALAT 2008. ÉVI ÜGYVITELÉRŐL SZÓLÓ JELENTÉS JÓVÁHAGYÁSÁRÓL.....</i>	94
133./	СТАТУТ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ АДА <i>ADA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETÉNEK STATÚTUMA.....</i>	95

“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АДА” бр. 20/2009
Деловодни број: 034-20/2009-04
Штампа и издаје Општинска управа општине Ада, 24430 Ада, Трг Ослобођења 1.
e-mail: soada@ada.org.rs web: www.ada.org.rs
Уређује Редакциони одбор. Одговорни уредник Роберт Зомбори.
Годишња претплатна цена је 2.000,00 динара.
Текући рачун: 840-742351843-94 са знаком: За “Службени лист општине Ада”.
Огласи по тарифи. Излази по потреби.
Први број “Службеног листа општине Ада” је издат 31.03.1967. године

ADA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA 20/2009 szám
Iktatószám: 034-20/2009-04
Nyomtatja és kiadja Ada Község Közigazgatási Hivatala, Ada 24430, Felszabadulás tér 1.
e-mail:soada@ada.org.rs web: www.ada.org.rs
Szerkeszti a Szerkesztőbizottság. Felelős szerkesztő Zombori Róbert.
Az évi előfizetési ár 2.000,00 dinár.
Folyószámlaszám: 840-742351843-94 Ada Község Hivatalos Lapja részére
A hirdetés a díjgyezék alapján történik. Igény szerint jelenik meg.
Ada Község Hivatalos Lapja első száma 1967.03.31-én jelent meg.

120./

На основу члана 47. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр.54/09) и члана 25. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 27/08 и 14/09), Скупштина општине Ада на седници одржаној дана 17.12.2009.године, донела је

**ОДЛУКУ
О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ
АДА ЗА 2009. ГОДИНУ**

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о измени одлуке о буџету општине Ада за 2009.годину („Службени лист општине Ада“, број 14/2009) члан 1.се мења и гласи:

Примања и издаци буџета општине Ада за 2009. годину (у даљем тексту: буџет), примања и издаци по основу датих кредита и продаје, односно набавке финансијске имовине и задуживање и отплата дуга, утврђени су у следећим износима и то:

A költségvetés rendszeréről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye; 54/09 szám) 47. szakasza, valamint Ada Község Statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja; 27/08 és 14/09 szám) 25. szakasza alapján
Ada Község Képviselő-testülete a 2009.12.17-én tartott ülésén meghozta a

**HATÁROZATOT
ADA KÖZSÉG 2009. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL
SZÓLÓ HATÁROZAT MÁSODIK MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. szakasz

Az Ada Község 2009. évi költségvetéséről szóló határozat módosítása (Ada Község Hivatalos Lapja; 14/2009 szám)

1. szakasza módosul, és így hangzik:

Ada Község 2009. évi költségvetésének bevételei és kiadásai (a továbbiakban: költségvetés), az adott hitelekбől, a pénzügyi vagyon eladásából, illetve beszerzéséből, az eladósításból és a hiteltörlesztésből származó bevételek és kiadások a következők:

О П И С	Економска класификација	Средства буџета
1.	2.	3.
А. Примања и издаци буџета		
I. УКУПНА ПРИМАЊА		313.000.000
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	312.000.000
1. Порески приходи	71	182.500.000
1.1. Порез на зараде	71111	76.000.000
1.2. Порез на приходе од самосталне делатности	71112	12.000.000
1.3. Порез на приходе од имовине	71114	14.000.000
1.4. Самодоприноси	71118	34.000.000
1.5. Порез на друге приходе	71119	10.000.000
1.6. Порез на имовину	71312	6.000.000
1.7. Порез на наслеђе и поклон	71331	1.000.000
1.8. Порез на капиталне трансакције	71342	11.500.000
1.9. Комунална такса за коришћ.рекл.паноа	71443	400.000
1.10. Средства за противпожарну заштиту	71444	100.000
1.11. Порез на моторна возила	71451	11.700.000
1.12. Накнада за загађивање животне средине	71454	1.500.000
1.13. Боравишна такса	71455	200.000
1.14. Општинске и градске комуналне таксе	71457	100.000
1.15. Комунална такса на фирму	71611	4.000.000
2. Непорески приходи	74	56.500.000
2.1. Камате на средства буџета	74115	2.000.000
2.2. Накнада за коришћење природних добара	74151	1.500.000
2.3. Накнада за коришћење шумског и пољоп.земљишта	74152	15.000.000
2.4. Накнада за коришћ.грађ.земљ.	74153	20.000.000
2.5. Накнада за коришћ.доб.у про.нафте	74155	0
2.6. Приходи од давања у закуп.имов.	74215	1.000.000
2.7. Накн.за уређив.грађев.земљ.	74225	1.000.000
2.8. Приходи општинских органа управе	74235	4.000.000
2.9. Мешовити и неодређени приходи општина	74515	12.000.000

О П И С	Економска класификација	Средства буџета
1.	2.	3.
3. Меморандумске ставке за рефунд.расхода из п.год.	772	
4. Капитални приходи-примања од продаје нефинанс.имовине	8	1.000.000
5. Донације	731+732	0
6. Трансфери	733	73.000.000
II. УКУПНИ ИЗДАЦИ		
ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	303.195.000
1. Расходи за запослене	41	81.827.000
2. Коришћење роба и услуга	42	74.852.200
3. Отплата камата	44	6.072.000
4. Субвенције	45	53.960.000
5. Издаци за социјалну заштиту	47	11.700.000
6. Остали расходи	48+49	11.765.800
ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ	4631+4641	34.388.000
КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	5	5.805.000
КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ	4632+4642	28.630.000
VI. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ФИНАНС. ИМОВИНЕ И ОТПЛАТЕ КРЕДИТА МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (IV.-V.)	92-62	
III. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ) (I-II)	(7+8)-(4+5)	4.000.000
ПРИМАРНИ СУФИЦИТ (ДЕФИЦИТ) УКУПНИ ПРИХОДИ УМАЊЕНИ ЗА НАПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ МИНУС УКУПНИ РАСХОДИ УМАЊЕНИ ЗА ПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ	(7-7411+8)-(4-44+5)	8.072.000
УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ (III.+VI.)		4.000.000
Б. Примања и издаци по основу продаје, односно набавке финанс. имовине и датих кредита		
IV. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ОТПЛАТЕ ДАТИХ КРЕДИТА	92	
V. ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ ПОЗАЈМИЦА И НАБАВКЕ ФИНАНС. ИМОВИНЕ	62	
VI. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ФИНАНС. ИМОВИНЕ И ОТПЛАТЕ КРЕДИТА МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (IV.-V.)	92-62	
В. Задуживање и отплата дуга		
VII. ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	91	
1. Примања од домаћих задуживања	911	
1.1. Задуживање код јавних финанс.институција и пословних банака	9113+9114	
1.2. Задуживање код осталих кредитора	9111+9112+9115+91 16 +9117+9118+9119	
2. Примања од иностраног задуживања	912	
VIII. ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	61	4.000.000
1. Отплата главнице домаћим кредиторима	611	4.000.000
1.1. Отплата главнице јавним финанс.институцијама и пословним банкама	6113+6114	4.000.000

О П И С	Економска класификација	Средства буџета
1.	2.	3.
1.2. Отплата главнице осталим кредиторима	6111+6112+6115+6116+6117+6118+6119	
2. Отплата главнице страним кредиторима	612	
IX. ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ (III.+VI.+VII.-VIII.)		
X. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (VI.+VII.-VIII.-IX.= -III.)		-4.000.000

Leírás	Gazdasági klasszifikáció	A költségvet. szereplő összeg
1.	2.	3.
A. A költségvetés bevételei és kiadásai		
I. ÖSSZBEVÉTEL:		313.000.000
FOLYÓJÖVEDELMEK	7	312.000.000
1. Adójövedelmek:	71	182.500.000
1.1. Jövedelemadó	71111	76.000.000
1.2. A magán-tevékenységekből eredő jövedelmek utáni adó	71112	12.000.000
1.3. A vagyomból eredő jövedelmek utáni adó	71114	14.000.000
1.4. Helyi járulék	71118	34.000.000
1.5. Más jövedelmek utáni adó	71119	10.000.000
1.6. Vagyonadó	71312	6.000.000
1.7. Örökösödési és ajándékozási adó	71331	1.000.000
1.8. A nagyméretű tranzakciók utáni adó	71342	11.500.000
1.9. A reklámfelületek használatának kommunális illetéke	71443	400.000
1.10. Tűzvédelmi eszközök	71444	100.000
1.11. Motoros járművek utáni adó	71451	11.700.000
1.12. Környezetszennyezési térítmény	71454	1.500.000
1.13. Tartózkodási illeték	71455	200.000
1.14. Községi és városi kommunális illetékek	71457	100.000
1.15. A cégek kommunális illetéke	71611	4.000.000
2. Nem az adóból származó jövedelmek:	74	56.500.000
2.1. A költségvetés eszközeinek kamata	74115	2.000.000
2.2. A természeti javak használata utáni térítmény	74151	1.500.000
2.3. Az erdős és a mezőgazdasági földter. Használatának térítménye	74152	15.000.000
2.4. Telekhasználat utáni térítmény	74153	20.000.000
2.5. A javak használata utáni térítm. a kőolaj kitermelésben	74155	0
2.6. A vagyon bérbeadásából származó jövedelmek	74215	1.000.000
2.7. Telekrendezési térítmény	74225	1.000.000
2.8. A községi közigazgatási szervek jövedelmei	74235	4.000.000
2.9. A község vegyes és meghatározatlan jövedelmei	74515	12.000.000
3. Memorandumi tételek – a tavalyi költségek visszatérítése	772	
4. Kapitális jövedelmek – a nem pénzügyi vagyon eladásából származó bevételek	8	1.000.000
5. Adományok	731+732	0

Leírás	Gazdasági klasszifikáció	A költségvet. szereplő összeg
1.	2.	3.
A. A költségvetés bevételei és kiadásai		
6. Átutalások (transzferek)	733	73.000.000
II. ÖSSZKIADÁSOK		
FOLYÓKÖLTSÉGEK	4	303.195.000
1. Az alkalmazottakra fordított költségek	41	81.827.000
2. Az áru és szolgáltatások használata	42	74.852.200
3. A kamat-visszafizetés	44	6.072.000
4. Támogatások	45	53.960.000
5. A szociális védelemre fordított kiadások	47	11.700.000
6. Egyéb költségek	48+49	11.765.800
FOLYÓÁTUTALÁSOK	4631+4641	34.388.000
KAPITÁLIS KÖLTSÉGEK	5	5.805.000
KAPITÁLIS ÁTUTALÁSOK	4632+4642	28.630.000
VI. A PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL ÉS A HITEL- TÖRLESZTÉSBE BÉFOLYÓ BEVÉTELEK MÍNUSZ A HITELEZÉSBE BÉFOLYÓ BEVÉTELEK MÍNUSZ A HITELEZÉSBE BÉFOLYÓ BEVÉTELEK MÍNUSZ BESZERZÉSÉBE BÉFOLYÓ BEVÉTELEK (IV.-V.)	92-62	
III. KÖLTSÉGVETÉSI TÖBBLET (KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY) (I-II)	(7+8)-(4+5)	4.000.000
ELSŐDLEGES TÖBBLET (HIÁNY) - A MEGFIZETTETETT KAMAT ÖSSZEGÉVEL LECSÖKKENTETT ÖSSZJÖVEDELEM, MÍNUSZ AZ KIFIZETTETETT KAMATOK ÖSSZEGÉVEL LECSÖKKENTETT ÖSSZKÖLTSÉGEK	(7-7411+8)-(4-44+5)	8.072.000
FISKÁLIS ÖSSZEREDMÉNY (III.+VI.)		4.000.000
B. A pénzügyi vagyon eladásából, illetve beszerzéséből, és az adott hitelekbe származó bevételek és kiadások		
IV. A PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL ÉS ADOTT HITELEK TÖRLESZTÉSÉBE BÉFOLYÓ BEVÉTELEK	92	
V. AZ ADOTT HITELEKBÉL ÉS A PÉNZÜGYI VAGYON BESZERZÉSÉBE BÉFOLYÓ BEVÉTELEK	62	
VI. A PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL ÉS A HITELTÖRLESZTÉSBE BÉFOLYÓ BEVÉTELEK MÍNUSZ A HITELEZÉSBE BÉFOLYÓ BEVÉTELEK MÍNUSZ BESZERZÉSÉBE BÉFOLYÓ BEVÉTELEK (IV.-V.)	92-62	
C. Eladósodás és adósságtörlesztések		
VII. AZ ELADÓSÍTÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	91	
1. A hazai eladósításokbe származó bevételek	911	
1.1. Pénzügyi közintézményeknél és üzleti bankoknál való eladósodás	9113+9114	
1.2. A többi hitelezőnél való eladósodás	9111+9112+9115+9116 +9117+9118+9119	
2. A külföldi eladósításbe származó bevétel	912	
VIII. AZ ALAPTŐKE TÖRLESZTÉSE	61	4.000.000
1. Az alaptőke törlesztése a hazai hitelezőknek	611	4.000.000
1.1. Az alaptőke törlesztése a pénzügyi közintézményeknek és üzleti bankoknak	6113+6114	4.000.000

Leírás	Gazdasági klasszifikáció	A költségvet. szereplő összeg
1.	2.	3.
A. A költségvetés bevételei és kiadásai		
1.2. Az alaptőke törlesztése a többi hitelezőnek	6111+6112+6115+6116+6117+6118+6119	
2. Az alaptőke törlesztése a külföldi hitelezőknek	612	
IX. A SZÁMLA ÁLLÁSÁNAK VÁLTOZÁSA (III.+VI+VII-VIII.)		
X. NETTÓ FINANSZÍROZÁS (VI.+VII.-VIII-IX.= -III.)		-4.000.000

Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи:
Буџет за 2009. годину састоји се од:
1. укупних примања у износу од
313.000.000 динара;
2. укупних издатака у износу од
313.000.000 динара;
- из чега: издатака за отплату главнице 4.000.000 динара.

2 szakasz

A 2. szakasz módosul, és így hangzik:
A 2009. évi költségvetés a következőkből áll:
1. összbevétel összege: 313.000.000dinár,
2. összkiadás összege: 313.000.000dinár,
- amiből: az alaptőke törlesztéséből származó kiadások 4.000.000 dinár.

II ПОСЕБАН ДЕО
Члан 3.

Члан 3. мења се и гласи:

Средства из буџета у износу од 313.000.000 динара и средства прихода из изворних активности директних и индиректних корисника средстава буџета, у износу од 18.925.000 динара распоређују се по корисницима и по ближним врстама издатака, и то:

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
01	01	110			ОПШТИНСКА УПРАВА			
			1	411	Плате и додаци запослених	36.000.000		36.000.000
			2	412	Социјал. доприноси на терет послодавца	6.368.000		6.368.000
			3	414	Социјална давања запосленима	727.000		727.000
			4	415	Накнаде за превоз на посао и са посла	400.000		400.000
			5	416	Награде, бонуси и ост. пос. расходи	0		0
			6	421	Стални трошкови	6.400.000		6.400.000
			7	422	Трошкови путовања	1.600.000		1.600.000
			8	423	Услуге по уговору	11.410.000	1.000.000	12.410.000
			9	425	Текуће поправке и одржавање	2.700.000		2.700.000
			10	426	Материјал	4.700.000		4.700.000
			11	441	Камате	50.000		50.000
			11/1	444	Пратећи трошкови задуживања	22.000		22.000
			12	482	Порези и таксе	180.000		180.000
			13	484	Штете услед елементарних непогода	0		0
			14	511	Зграде и грађевински објекти	0		0

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			15	512	Машине и опрема	2.000.000		2.000.000
			15/1	515	Нематеријална имовина	1.100.000		1.100.000
					СВЕГА ГЛАВА 01:	73.657.000	1.000.000	74.557.000
	02	112			ТРОШКОВИ ПЛАТН.ПРОМЕТА И БАНК.УСЛУГА			
			16	421	Стални трошкови	1.000.000		1.000.000
					СВЕГА ГЛАВА 02:	1.000.000		1.000.000
	03	112			ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ И КАМАТА			
			17	441	Камате на кредите	6.000.000		6.000.000
			18	611	Отплата главнице	4.000.000		4.000.000
					СВЕГА ГЛАВА 03:	10.000.000		10.000.000
	04	130			МЕЂУОПШТ.САРАДЊА И ОПШТИНСКЕ МАНИФЕСТАЦ.			
			19	4631	Међуопштинска сарадња	2.000.000		2.000.000
			20	4631	Општинске манифестације	500.000		500.000
					СВЕГА ГЛАВА 04:	2.500.000		2.500.000
	05	133			ПОВЕРЕНИ ПОСЛОВИ М.З. УТРИНЕ,ОБОРЊ.СТЕРИЈ.			
			21	423	Услуге по уговору	350.000		350.000
					СВЕГА ГЛАВА 05:	350.000		350.000
	06	133			НАКНАДА ЗА РАД ЧЛАН.ОПШТ.КОМИСИЈА			
			22	423	Услуге по уговору	700.000		700.000
					СВЕГА ГЛАВА 06:	700.000		700.000
	07	160			ПОЛИТИЧКЕ СТРАНКЕ			

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			23	481	Дотације невладиним организацијама	350.000		350.000
					СВЕГА ГЛАВА 07:	350.000		350.000
	08	180			РЕЗЕРВА ЗА ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА			
			24	499	Стална буџетска резерва	0		0
			25	499	Текућа буџетска резерва	1.000.000		1.000.000
					СВЕГА ГЛАВА 08:	1.000.000		1.000.000
					ФИЗИЧКА КУЛТУРА			
	09	810			ЦЕНТАР ЗА СПОРТ И ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ			
			26	411	Плате и додаци запослених	1.992.000		1.992.000
			27	412	Социјални доприноси на терет послодавца	340.000		340.000
			28	421	Стални трошкови	442.200	65.000	507.200
			29	481	Клубови и манифестације	4.955.800		4.955.800
			29/1	511	Спортски пансион – завршетак изградње	2.705.000		2.705.000
					СВЕГА ГЛАВА 09:	10.435.000	65.000	10.500.000
	10	820			БИБЛИОТЕКА "САРВАШ ГАБОР"			
			30	411	Плате и додаци запослених	4.250.000		4.250.000
			31	412	Социјални доприноси на терет послодавца	750.000		750.000
			32	421	Стални трошкови	1.000.000		1.000.000
			33	423	Услуге по уговору		100.000	100.000
			34	425	Текуће поправке и одржавање		130.000	130.000
			35	426	Материјал		130.000	130.000

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
					СВЕГА ГЛАВА 10:	6.000.000	360.000	6.360.000
	11	040			ДЕЧЈА ЗАШТИТА П.В.О."ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ"			
			36	411	Плате и додаци запослених	24.650.000	5.650.000	30.300.000
			37	412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.350.000	960.000	5.310.000
			38	414	Социјална давања запосленима-решавање технол.вишка	2.000.000	1.000.000	3.000.000
			39	416	Награде, бонуси и ост. пос.расходи		130.000	130.000
			40	421	Стални трошкови		3.600.000	3.600.000
			41	422	Трошкови путовања		900.000	900.000
			42	423	Услуге по уговору		250.000	250.000
			43	424	Специјализоване услуге		100.000	100.000
			44	425	Текуће поправке и одржавање		280.000	280.000
			45	426	Материјал		3.600.000	3.600.000
			46	482	Порези и таксе		30.000	30.000
					СВЕГА ГЛАВА 11:	31.000.000	16.500.000	47.500.000
					ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ			
	12	320			ПРОТИВПОЖАРНА ЗАШТИТА			
			47	481	Дотације невладиним организацијама	100.000		100.000
					СВЕГА ГЛАВА 12:	100.000		100.000
					УКУПНО РАЗДЕО 01:	137.092.000	17.925.000	154.917.000
02					ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ			
	01	420			ПОЉОПРИВРЕДА И ДРУГА ПРОИЗВОДЊА			

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			48	4631	Помоћ пољопривредницима и трошк.пољочувар.службе	3.000.000		3.000.000
			48/1	481	Фонд за развој пољопривреде и села Општине Ада	0	1.000.000	1.000.000
					СВЕГА ГЛАВА 01:	3.000.000	1.000.000	4.000.000
	02	451			ЛОКАЛНИ ПУТЕВИ И МОСТ			
			49	451	Одрж.лок.путева, зимска служба, сигнализ. и семафор	6.900.000		6.900.000
			50	4632	Изградња локалних путева	4.000.000		4.000.000
			51	4632	Издаци везани за мост-експропријација и др.	0		0
					СВЕГА ГЛАВА 02:	10.900.000		10.900.000
	03	473			ТУРИЗАМ			
					Ј.П."АДИЦА"	2.000.000		2.000.000
			52	4631	– за текуће одржавање-базени, сп.терени, ЗОО	624.000		
			53	4631	– отплата лизинга за чистилицу	645.000		
			54	4631	-санација трибине	731.000		
			55	423	І МЗ АДА-уређење обале Тисе и кампа	400.000		400.000
			56	423	МЗ МОЛ – уређење кампа	200.000		200.000
			57	481	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА АДА–оснивање.и функц.	150.000		150.000
					СВЕГА ГЛАВА 03:	2.750.000		2.750.000
	04	490			ОСТАЛИ ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ			
			58	4631	Реконструкција јавних објеката	0		0
			59	423	МЗ Утрине, Оборњача, Стеријино	1.000.000		1.000.000
			60	4631	Накнада за одводњавање	4.100.000		4.100.000

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			61	451	Трошкови функционисања јавног WC-а	330.000		330.000
			62	4631	Ост.комун.издаци и принудно рушење обј.по чл.141.Закона	0		0
			63	423	Месни самодопринос I МЗ Ада	11.100.000		11.100.000
			64	423	Месни самодопринос II МЗ Ада	9.100.000		9.100.000
			65	423	Месни самодопринос МЗ Мол	11.200.000		11.200.000
			66	423	Месни самодопринос МЗ Утрине	2.600.000		2.600.000
					СВЕГА ГЛАВА 04:	39.430.000		39.430.000
					УКУПНО РАЗДЕО 02:	56.080.000	1.000.000	57.080.000
03					ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
	01	510			ЧИСТОЋА			
			67	451	Изношење и депоновање смећа	19.260.000		19.260.000
			68	451	Уређење центра Аде и Мола	7.070.000		7.070.000
			69	451	Одржавање комун.механ. и отплате лизинга за чистилицу	4.000.000		4.000.000
			70	451	Набавка новог возила за изношење смећа-отпл.кредита	2.000.000		2.000.000
			71	451	Санација старе депоније	6.000.000		6.000.000
					СВЕГА ГЛАВА 01:	38.330.000		38.330.000
	02	520			КАНАЛИЗАЦИЈА			
			72	4632	Отворена каналска мрежа	130.000		130.000
			73	4632	Планирање и изградња фекалне канализације	850.000		850.000
					СВЕГА ГЛАВА 02:	980.000		980.000
	03	540			ЗАШТИТА ФЛОРЕ И ФАУНЕ			

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			74	4631	Сузбијање комараца и крпеља	4.000.000		4.000.000
			75	4631	Ветер.техн.,еутаназија и дератизација	900.000		900.000
			76	423	Одржавање зелених површина преко МЗ	400.000		400.000
			77	4631	Пошумљавање	213.000		213.000
					СВЕГА ГЛАВА 03:	5.513.000		5.513.000
					УКУПНО РАЗДЕО 03:	44.823.000		44.823.000
04					СТАМБЕНИ РАЗВОЈ И РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	01	620			РАЗВОЈ ОПШТИНЕ			
			78	4632	Просторни и урбанистички планови и пројекти	2.700.000		2.700.000
			79	4632	Изградња индустријског парка	2.500.000		2.500.000
			80	4632	Едукације и развој привреде	2.300.000		2.300.000
			81	4632	Учешће општине у капиталним инвестицијама	16.150.000		16.150.000
					У томе:			
					- у капиталним инвестицијама	12.650.000		
					- у пројект. вез. за спорт,култ.,пољопр.и туризму	3.500.000		
					СВЕГА ГЛАВА 01:	23.650.000		23.650.000
	02	640			УЛИЧНА РАСВЕТА			
			82	451	Трошкови расвете и одржавања	8.400.000		8.400.000
					СВЕГА ГЛАВА 02:	8.400.000		8.400.000
					УКУПНО РАЗДЕО 04:	32.050.000		32.050.000
05					ЗДРАВСТВО			

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
	01	760			ДОМ ЗДРАВЉА			
			83	472	Инвестиције, одржавање и стручно усавршавање	5.750.000		5.750.000
			84	472	Мртвозорство	700.000		700.000
					СВЕГА ГЛАВА 01:	6.450.000		6.450.000
					УКУПНО РАЗДЕО 05:	6.450.000		6.450.000
06					КУЛТУРА, РЕЛИГИЈА, УДРУЖЕЊА			
	01	820			КУЛТУРНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ			
			85	481	Дотације невладиним организацијама	1.000.000		1.000.000
					СВЕГА ГЛАВА 01:	1.000.000		1.000.000
	02	820			ИСТОРИЈСКИ АРХИВ			
			86	481	Дотације невладиним организацијама	870.000		870.000
					СВЕГА ГЛАВА 02:	870.000		870.000
	03	830			ИНФОРМИСАЊЕ ГРАЂАНА, ОД СТРАНЕ			
					ОДБОРНИКА СО АДА, ПРЕДС.СО АДА, ПРЕДСЕДНИКА			
					ОПШТИНЕ И ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА			
			87	423	Услуге по уговору	2.300.000		2.300.000
					СВЕГА ГЛАВА 03:	2.300.000		2.300.000
	04	840			ДРУШТВЕНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И УДРУЖЕЊА			
			88	481	Црвени крст Ада	300.000		300.000
			89	481	М.О. глувих Сента	70.000		70.000
			90	481	М.О. слепих Суботица	70.000		70.000

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			91	481	Одред извиђача „Чех Карољ“ Ада	30.000		30.000
			92	481	Потијско удружење великих породица	30.000		30.000
			93	481	Зоолошки врт "Пони"	100.000		100.000
			94	481	Општински Ватрогасни Савез	250.000		250.000
			95	481	Удружење пензионера Ада	50.000		50.000
			96	481	Удружење пензионера Мол	50.000		50.000
			97	481	Еко-покрет "Зелено острво" Ада	60.000		60.000
			98	481	Удружење дистрофичара	30.000		30.000
			99	481	Удружење грађана "Дуга"	10.000		10.000
			100	481	Одбор за смањење сиромаштва	100.000		100.000
			101	481	Помоћ талент.и материј. угрож.учен,студен.и за врх.спорт.	1.450.000		1.450.000
			102	481	Радио клуб "Херц" Ада	30.000		30.000
			103	481	Удружење педагога "Интеграл"	50.000		50.000
			104	481	Омладинска организација "Ификс" Ада	50.000		50.000
			105	481	Плави крст Ада	50.000		50.000
			106	481	Добровољно Ватрогасно Друштво Утрине	50.000		50.000
			107	481	ДЕ-ТИ-РЕ	100.000		100.000
			108	481	ЦЕГДИ	100.000		100.000
					СВЕГА ГЛАВА 04:	3.030.000		3.030.000
	05	840			ВЕРСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ-Одржавање објеката			
			109	481	Дотације невладиним организацијама	130.000		130.000

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
					СВЕГА ГЛАВА 05:	130.000		130.000
					УКУПНО РАЗДЕО 06:	7.330.000		7.330.000
07					ОБРАЗОВАЊЕ			
					МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВ.			
	01	912	110	4631	О.Ш. "ЧЕХ КАРОЉ"	6.200.000		6.200.000
					СВЕГА ГЛАВА 01:	6.200.000		6.200.000
	02	912	111	4631	О.Ш. "НОВАК РАДНИЋ"	4.250.000		4.250.000
					СВЕГА ГЛАВА 02:	4.250.000		4.250.000
	03	912	112	4631	М.Ш. "БАРТОК БЕЛА"	1.000.000		1.000.000
					СВЕГА ГЛАВА 03:	1.000.000		1.000.000
	04	912			ПРЕВОЗ УЧЕНИКА ОСН.ШКОЛА			
			113	423	Услуге по уговору	1.550.000		1.550.000
					СВЕГА ГЛАВА 04:	1.550.000		1.550.000
	05	912			ТРОШК.УЧЕНИКА ОМЕТЕНИХ У РАЗВОЈУ			
			114	423	Услуге по уговору	1.700.000		1.700.000
					СВЕГА ГЛАВА 05:	1.700.000		1.700.000
	06	920			МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВ.			
			115	4631	ТЕХНИЧКА ШКОЛА	6.225.000		6.225.000
					СВЕГА ГЛАВА 06:	6.225.000		6.225.000
	07	920			ПРЕВОЗ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА			
			116	423	Услуге по уговору	3.000.000		3.000.000

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
					СВЕГА ГЛАВА 07:	3.000.000		3.000.000
					УКУПНО РАЗДЕО 07:	23.925.000		23.925.000
08					СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА			
	01	070			ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД			
			117	472	Једнократна помоћ и реализација програма	1.900.000		1.900.000
			118	472	Дневни боравак старих и пензионера	200.000		200.000
			119	472	Помоћ избеглим породицама пристиглих до 1995.г.	100.000		100.000
			120	472	Помоћ угроженим породицама- за трошк.снабдев.водом	600.000		600.000
			121	472	Трошкови сахране	200.000		200.000
					СВЕГА ГЛАВА 01:	3.000.000		3.000.000
	02	070			ОБЛ.СОЦ.ЗАШТИТЕ О КОЈИМА СЕ СТАРА ОПШТИНА			
			122	472	Помоћ у кући и кућна нега у орг.Дома за см.ст.лица у Мољу	1.600.000		1.600.000
			123	472	За рад кл.за ст.љ. у Ади,на Ут.и Об.у орг.Д.за см.ст.лица.у М.	550.000		550.000
			124	472	Обезб.права на прив.смештај у прихв.и прихватну станицу	100.000		100.000
					СВЕГА ГЛАВА 02:	2.250.000		2.250.000
					УКУПНО РАЗДЕО 08:	5.250.000		5.250.000
					СВЕГА РАСХОДИ	313.000.000	18.925.000	331.825.000

II. KÜLÖNRÉSЗ
3. szakasz

A 3. szakasz módosul, és így hangzik:

A költségvetés 313.000.000 dinár összegű eszközeit, valamint a költségvetési eszközök közvetlen és közvetett használóinak 18.925.000 dinár összegű saját eszközeit a használók és közelebbi rendeltetés szerint a következőképpen osztjuk fel:

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	MEGNEVEZÉS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótbevétele iből	Összeszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
01	01	110			KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁS			
			1	411	A foglalkoztatottak fizetései és pótlékai	36.000.000		36.000.000
			2	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	6.368.000		6.368.000
			3	414	Szociális juttatások a foglalkoztatottak részére	727.000		727.000
			4	415	Útiköltség a munkára és hazautazásnál	400.000		400.000
			5	416	Jutalmak, bonuszok és egyéb külön költségek	0		0
			6	421	Állandó költségek	6.400.000		6.400.000
			7	422	Útiköltségek	1.600.000		1.600.000
			8	423	Szerződéses szolgáltatások	11.410.000	1.000.000	12.410.000
			9	425	Folyó javítások és karbantartás	2.700.000		2.700.000
			10	426	Anyag	4.700.000		4.700.000
			11	441	Kamatok	50.000		50.000
			11/1	444	Az eladósítás kísérő kiadásai	22.000		22.000
			12	482	Adók és illetékek	180.000		180.000
			13	484	Természeti csapásokból származó károk	0		0
			14	511	Épületek és építkezési létesítmények	0		0
			15	512	Gépek és felszerelés	2.000.000		2.000.000

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	MEGNEVEZÉS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótbevétele iből	Összeszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			15/1	515	Nem anyagi vagyon	1.100.000		1.100.000
					AZ 01 FEJEZET ÖSSZESEN:	73.657.000	1.000.000	74.557.000
	02	112			A FIZETÉSI FORGALOM ÉS A BANKI SZOLG. KÖLTSÉGEI			
			16	421	Állandó költségek	1.000.000		1.000.000
					A 02 FEJEZET ÖSSZESEN:	1.000.000		1.000.000
	03	112			AZ ALAPTÖKE ÉS A KAMAT TÖRLESZTÉSE			
			17	441	A hitel kamata	6.000.000		6.000.000
			18	611	Az alaptőke törlesztése	4.000.000		4.000.000
					A 03 FEJEZET ÖSSZESEN:	10.000.000		10.000.000
	04	130			KÖZSÉGEK KÖZTI EGYÜTTM. ÉS KÖZSÉGI RENDEZV.			
			19	4631	Községek közötti együttműködés	2.000.000		2.000.000
			20	4631	Községi rendezvények	500.000		500.000
					AZ 04 FEJEZET ÖSSZESEN:	2.500.000		2.500.000
	05	133			TÖRÖKF, VALKAIS. VÖLGYP. HK MEGB. ALAPJÁN VÉGZETT MUNKÁK			
			21	423	Szerződéses szolgáltatások	350.000		350.000
					A 05 FEJEZET ÖSSZESEN:	350.000		350.000
	06	133			A KÖZSÉGI BIZOTTSÁGOK TAGJAINAK MUNKÁJÁÉRT JÁRÓ ILLETÉK			
			22	423	Szerződéses szolgáltatások	700.000		700.000

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	MEGNEVEZÉS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótbevétele iből	Összeszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
					A 06 FEJEZET ÖSSZESEN:	700.000		700.000
	07	160			POLITIKAI PÁRTOK			
			23	481	Támogatás a nem kormányzati szervezetek részére	350.000		350.000
					A 07 FEJEZET ÖSSZESEN:	350.000		350.000
	08	180			TARTALÉK A KÖLTSÉGVETÉS TELJESÍTÉSÉRE			
			24	499	Állandó költségvetési tartalék	0		0
			25	499	Folyó költségvetési tartalék	1.000.000		1.000.000
					A 08 FEJEZET ÖSSZESEN:	1.000.000		1.000.000
					TESTNEVELÉS			
	09	810			SPORT ÉS TESTNEVELÉS KÖZPONT			
			26	411	A foglalkoztatottak fizetései és pótlékai	1.992.000		1.992.000
			27	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	340.000		340.000
			28	421	Állandó költségek	442.200	65.000	507.200
			29	481	Klubok és rendezvények	4.955.800		4.955.800
			29/1	511	Sportpanzió – az építés befejezése	2.705.000		2.705.000
					9. FEJEZET ÖSSZESEN:	10.435.000	65.000	10.500.000
	10	820			SZARVAS GÁBOR KÖNYVTÁR			
			30	411	A foglalkoztatottak fizetései és pótlékai	4.250.000		4.250.000
			31	412	Szociális járulék a munkaadó terhére	750.000		750.000
			32	421	Állandó költségek	1.000.000		1.000.000

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	MEGNEVEZÉS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótbevétele iből	Összeszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			33	423	Szerződéses szolgáltatások		100.000	100.000
			34	425	Folyó javítások és karbantartás		130.000	130.000
			35	426	Anyag		130.000	130.000
					A 10. FEJEZET ÖSSZESEN:	6.000.000	360.000	6.360.000
	11	040			GYERMEKVÉDELEM CIKA J. ZMAJ ISKOLÁSKOR-ELŐTTI OKTATÁS ÉS NEVELÉS			
			36	411	A foglalkoztatottak fizetései és pótlékai	24.650.000	5.650.000	30.300.000
			37	412	Szociális járulék a munkaadó terhére	4.350.000	960.000	5.310.000
			38	414	Szoc. juttatások a foglalkoztatottak részére–a techn. felesleg megoldása	2.000.000	1.000.000	3.000.000
			39	416	Jutalmak, bonuszok és egyéb külön költségek		130.000	130.000
			40	421	Állandó költségek		3.600.000	3.600.000
			41	422	Ütiköltségek		900.000	900.000
			42	423	Szerződéses szolgáltatások		250.000	250.000
			43	424	Szakosodott szolgáltatások		100.000	100.000
			44	425	Folyó javítások és karbantartás		280.000	280.000
			45	426	Anyag		3.600.000	3.600.000
			46	482	Adók és illetékek		30.000	30.000
					A 11. FEJEZET ÖSSZESEN:	31.000.000	16.500.000	47.500.000
					KÖZREND ÉS –BIZTONSÁG			

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	MEGNEVEZÉS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótbevétele iből	Összeszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
	12	320			TŰZVÉDELEM			
			47	481	Támogatás a nem kormányzati szervezetek részére	100.000		100.000
					AZ 12. FEJEZET ÖSSZESEN:	100.000		100.000
					AZ 01 FELOSZTÁS ÖSSZESEN:	137.092.000	17.925.000	154.917.000
02					GAZDASÁGI TEVÉKENYSÉGEK			
	01	420			MEZŐGAZDASÁG ÉS MÁS TERMELÉSI ÁGAZATOK			
			48	4631	A mezőgazdászoknak nyújtott segély és a mezőoroszolgálat költségei	3.000.000		3.000.000
			48/1	481	Ada község mezőgazdasági- és falufejlesztési alapja	0	1.000.000	1.000.000
					A 01 FEJEZET ÖSSZESEN:	3.000.000	1.000.000	4.000.000
	02	451			HELYI UTAK ÉS HÍD			
			49	451	A helyi utak karbantartása, téli szolg., közl. jelek és szemafor	6.900.000		6.900.000
			50	4632	Helyi utak kiépítése	4.000.000		4.000.000
			51	4632	A hídhoz kapcs. költségek–kisajátítás és más	0		0
					A 02 FEJEZET ÖSSZESEN:	10.900.000		10.900.000
	03	473			TURIZMUS			
					ADICA KÖZVÁLLALAT	2.000.000		2.000.000
			52	4631	- Folyó karbantartás: medence, sportpályák, ZOO	624.000		
			53	4631	- A tisztítógép lízingjének befizetése	645.000		
			54	4631	- a tribün szanálása	731.000		

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	MEGNEVEZÉS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótbevétele iből	Összeszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			55	423	ADAI I. HK - A Tisza-part és a kemping rendezése	400.000		400.000
			56	423	MOHOLI HK – a kemping rendezése	200.000		200.000
			57	481	ADAI TURISZTIKAI SZERVEZET– megalakítása és működése	150.000		150.000
					A 03 FEJEZET ÖSSZESEN:	2.750.000		2.750.000
	04	490			EGYÉB GAZDASÁGI TEVÉKENYSÉGEK			
			58	4631	A középületek rekonstruálása	0		0
			59	423	Törökfalú, Valkai sor, Völgypart HK	1.000.000		1.000.000
			60	4631	Vízlecsapolási térítmény	4.100.000		4.100.000
			61	451	A nyilvános WC működésének költségei	330.000		330.000
			62	4631	Egyéb kom. kiad. és az obj. kényszerlebontása a törv. 141. sz. alap.	0		0
			63	423	Az adai I. HK helyi járuléka	11.100.000		11.100.000
			64	423	Az adai II. HK helyi járuléka	9.100.000		9.100.000
			65	423	A moholi HK helyi járuléka	11.200.000		11.200.000
			66	423	A törökfalui HK helyi járuléka	2.600.000		2.600.000
					A 04 FEJEZET ÖSSZESEN:	39.430.000		39.430.000
					A 02 FELOSZTÁS ÖSSZESEN:	56.080.000	1.000.000	57.080.000
03					KÖRNYEZETVÉDELEM			
	01	510			TISZTASÁG			
			67	451	Hulladékelszállítás és- tárolás	19.260.000		19.260.000
			68	451	Ada és Mohol központjának rendezése	7.070.000		7.070.000

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	MEGNEVEZÉS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótbevétele iből	Összeszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			69	451	A kom. gépezetek karbantartása és a tisztítógép lízingjének fizetése	4.000.000		4.000.000
			70	451	Új hulladékszállító jármű beszerzése - hiteltörlesztés	2.000.000		2.000.000
			71	451	A régi szeméttelp szanálása	6.000.000		6.000.000
					AZ 01 FEJEZET ÖSSZESEN	38.330.000		38.330.000
	02	520			CSATORNAHÁLÓZAT			
			72	4632	Nyitott csatornahálózat	130.000		130.000
			73	4632	A szennyvíz-csatornahálózat tervezése és kiépítése	850.000		850.000
					A 02 FEJEZET ÖSSZESEN:	980.000		980.000
	03	540			A NÖVÉNY- ÉS AZ ÁLLATVILÁG VÉDELME			
			74	4631	Szúnyog- és kullancsirtás	4.000.000		4.000.000
			75	4631	Állategészs.tech, az állatok eutanáziája és a rágcsálók irtása	900.000		900.000
			76	423	A zöld terül. fenntartása a HK révén	400.000		400.000
			77	4631	Erdősítés	213.000		213.000
					A 03 FEJEZET ÖSSZESEN:	5.513.000		5.513.000
					A 03 FELOSZTÁS ÖSSZESEN:	44.823.000		44.823.000
04					LAKÁS- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS			
	01	620			KÖZSÉGFEJLESZTÉS			
			78	4632	Területi és városrendezési tervek és projektumok	2.700.000		2.700.000
			79	4632	Ipari park létesítése	2.500.000		2.500.000
			80	4632	Edukáció és gazdaságfejlesztés	2.300.000		2.300.000

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	MEGNEVEZÉS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótbevétele iből	Összeszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			81	4632	A község részvétele nagyberuházásokban	16.150.000		16.150.000
					Ebből:			
					- nagyberuházásokba	12.650.000		
					- a sporthoz, művel., mezőgaz. és turizmushoz fűződő proj.	3.500.000		
					AZ 01 FEJEZET ÖSSZESEN:	23.650.000		23.650.000
	02	640			UTCAI VILÁGÍTÁS			
			82	451	A világítás és a karbantartás költségei	8.400.000		8.400.000
					A 02 FEJEZET ÖSSZESEN:	8.400.000		8.400.000
					A 04 FELOSZTÁS ÖSSZESEN:	32.050.000		32.050.000
05					EGÉSZSÉGÜGY			
	01	760			EGÉSZSÉGHÁZ			
			83	472	Beruházás, karbantartás és szakmai továbbképzés	5.750.000		5.750.000
			84	472	Halottkém	700.000		700.000
					AZ 01 FEJEZET ÖSSZESEN:	6.450.000		6.450.000
					AZ 05 FELOSZTÁS ÖSSZESEN:	6.450.000		6.450.000
06					MŰVELŐDÉS, VALLÁS, EGYESÜLETEK			
	01	820			MŰVELŐDÉSI SZERVEZETEK			
			85	481	A nem kormányzati szervezeteknek nyújtott pénzübeli támogatás	1.000.000		1.000.000
					AZ 01 FEJEZET ÖSSZESEN:	1.000.000		1.000.000

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	MEGNEVEZÉS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótbevétele iből	Összeszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
	02	820			TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR			
			86	481	A nem kormányzati szervezeteknek nyújtott pénzbeli támogatás	870.000		870.000
					A 02 FEJEZET ÖSSZESEN:	870.000		870.000
	03	830			A POLGÁROK TÁJÉKOZTATÁSA AZ ADA KKT TANÁCSNOKAI ÉS ELNÖKE, A KÖZSÉGI ELNÖK ÉS A KÖZSÉGI TANÁCS TAGJAI RÉSZÉRŐL			
			87	423	Szerződéses szolgáltatások	2.300.000		2.300.000
					A 03 FEJEZET ÖSSZESEN:	2.300.000		2.300.000
	04	840			TÁRSADALMI SZERVEZETEK ÉS EGYESÜLETEK			
			88	481	Adai Vöröskereszt	300.000		300.000
			89	481	Siketek és Nagyothallók Községközi Szervezete, Zenta	70.000		70.000
			90	481	Vakok Községközi Szervezete, Szabadka	70.000		70.000
			91	481	„Cseh Károly” földterítő osztag, Ada	30.000		30.000
			92	481	Tisza menti Nagycsaládosok Egyesülete	30.000		30.000
			93	481	Poni Állatkert	100.000		100.000
			94	481	Községi Tűzoltó Egyesület	250.000		250.000
			95	481	Nyugdíjasok Egyesülete, Ada	50.000		50.000
			96	481	Nyugdíjasok Egyesülete, Mohol	50.000		50.000
			97	481	Zöld sziget Ökomozgalom, Ada	60.000		60.000

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	MEGNEVEZÉS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótbevétele iből	Összeszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			98	481	Disztrófiás betegek Egyesülete	30.000		30.000
			99	481	Duga Polgárok Szövetsége	10.000		10.000
			100	481	Ada Községben a szegénység csökkentésével foglalkozó bizottság	100.000		100.000
			101	481	A tehetséges és a hátrányos anyagi helyzetű diákoknak, az egyetemistáknak valamint az élsportolóknak nyújtott segély	1.450.000		1.450.000
			102	481	Az adai Hertz Rádióklub	30.000		30.000
			103	481	Integral Pedagógus Egyesület	50.000		50.000
			104	481	Az adai IFIX Ifjúsági Szervezet	50.000		50.000
			105	481	Adai Kékkereszt	50.000		50.000
			106	481	Törökfalui Önkéntes Tűzoltóegyesület	50.000		50.000
			107	481	DE-TI-RE	100.000		100.000
			108	481	CEGDI	100.000		100.000
					A 04 FEJEZET ÖSSZESEN:	3.030.000		3.030.000
	05	840			VALLÁSKÖZÖSSÉGEK – Épületek karbantartása			
			109	481	A nem kormányzati szervezeteknek nyújtott pénzbeli támogatás	130.000		130.000
					A 5 FEJEZET ÖSSZESEN:	130.000		130.000
					A 06 FELOSZTÁS ÖSSZESEN:	7.330.000		7.330.000
07					OKTATÁS			
					AZ ÁLT. ISKOLAI OKTATÁS ANYAGI KÖLTSÉGEI			
	01	912	110	4631	CSEH KÁROLY ÁLT. ISK.	6.200.000		6.200.000

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	MEGNEVEZÉS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótbevétele iből	Összeszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
					AZ 01 FEJEZET ÖSSZESEN:	6.200.000		6.200.000
	02	912	111	4631	NOVAK RADONIĆ ÁLT. ISK.	4.250.000		4.250.000
					A 02 FEJEZET ÖSSZESEN:	4.250.000		4.250.000
	03	912	112	4631	BARTÓK BÉLA ALAPFOKÚ ZENEISKOLA	1.000.000		1.000.000
					A 03 FEJEZET ÖSSZESEN:	1.000.000		1.000.000
	04	912			AZ ÁLT. ISKOLÁS DIÁKOK UTAZTATÁSI KÖLTSÉGEI			
			113	423	Szerződéses szolgáltatások	1.550.000		1.550.000
					A 04 FEJEZET ÖSSZESEN:	1.550.000		1.550.000
	05	912			FEJLŐDÉSI RENDELENESSÉGGEL ÉLŐ TANULÓK KÖLTSÉGEI			
			114	423	Szerződéses szolgáltatások	1.700.000		1.700.000
					A 05 FEJEZET ÖSSZESEN:	1.700.000		1.700.000
	06	920			A KÖZÉPISKOLAI OKTATÁS ANYAGI KÖLTSÉGEI			
			115	4631	MŰSZAKI ISKOLA	6.225.000		6.225.000
					A 06 FEJEZET ÖSSZESEN:	6.225.000		6.225.000
	07	920			A KÖZÉPISKOLÁS DIÁKOK UTAZTATÁSI KÖLTSÉGEI			
			116	423	Szerződéses szolgáltatások	3.000.000		3.000.000
					A 07 FEJEZET ÖSSZESEN:	3.000.000		3.000.000
					A 07 FELOSZTÁS ÖSSZESEN:	23.925.000		23.925.000
08					SZOCIÁLISVÉDELEM			

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	MEGNEVEZÉS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótbevétele iből	Összeszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
	01	070			SZOCIÁLIS GONDOZÓI KÖZPONT			
			117	472	Egyszeri segély és a terv megvalósítása	1.900.000		1.900.000
			118	472	Az idősek és nyugdíjasok nappali tartózkodása	200.000		200.000
			119	472	A 1995-ig érkezett menekült családoknak nyújtott segély	100.000		100.000
			120	472	A veszélyeztetett családoknak nyújtott segítség–a vízellátás költségeiben	600.000		600.000
			121	472	Temetkezési költségek	200.000		200.000
					AZ 01 FEJEZET ÖSSZESEN:	3.000.000		3.000.000
	02	070			A SZOCIÁLIS VÉDELEM FORMÁI, MELYEKRŐL A KÖZSÉG GONDOSKODIK			
			122	472	Ház körüli segítség és házi ápolás a moholi Idősek Otthonának szervezésében	1.600.000		1.600.000
			123	472	Az adai, a törökfalui és völgyparti Idősek Klubjának munkájára a moholi Idősek Otthonának szervezésében	550.000		550.000
			124	472	A menhelyen és a menhelyállomáson átmeneti elszállásolásra való jog biztosítása	100.000		100.000
					A 02 FEJEZET ÖSSZESEN:	2.250.000		2.250.000
					A 8 FELOSZTÁS ÖSSZESEN:	5.250.000		5.250.000
					ÖSSZKIADÁSOK	313.000.000	18.925.000	331.825.000

Члан 4.
Члан 4. се брише.

Члан 5.
У члану 5, став 1 мења се и гласи:
„У текућу буџетску резерву планирају се средства у износу од 1.000.000 динара.“

Члан 6.
Члан 14. мења се и гласи:
„Ова одлука ступа на снагу и примењиваће се од осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 400-7/2009-01
Ада, 17.12.2009.

ПРЕДСЕДНИК СО АДА,
Арон Чонка с.р.

4. szakasz
A 4. szakasz törlődik.

5. szakasz
Az 5. szakasz 1. bekezdése változik és a következőképp hangzik:
„A folyó költségvetési tartalékba 1.000.000 dinárt tervezünk.”

6. szakasz
A 14. szakasz módosul, és így hangzik:
A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában való közzétételének napjától számított nyolcadik napon lép hatályba és alkalmazandó.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada Község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 400-7/2009-01
Ada, 2009.12.17.

Csonka Áron, s.k.
ADA KKT ELNÖKE

121./

На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/2009), члана 32. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/2007) и члана 25. став 1. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 27/08 и 14/09), Скупштина општине Ада је на седници одржаној дана 17.12.2009.године, донела

**ОДЛУКУ
О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ АДА ЗА 2010. ГОДИНУ**

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Ада за 2010.годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

1. Укупних примања у износу од 300.000.000 динара
2. Укупних издатака у износу од 300.000.000 динара

од тога отплата дуга у износу од 12.000.000 динара

A költségvetés rendszeréről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009 szám) 43. szakasza, a Helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007 szám) 32. szakaszának 2. bekezdése valamint Ada község Statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 27/08 és 14/09 szám) 25. szakasza 1. bekezdése alapján Ada Község Képviselő-testülete a 2009.12.17-én tartott ülésén meghozta a következő

**HATÁROZATOT
ADA KÖZSÉG 2010. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL**

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. szakasz

Ada Község 2010. évi költségvetésének jövedelmei és bevételei, költségei és kiadásai (a továbbiakban: költségvetés) a következőkből állnak:

- | | |
|-------------------------------|-------------------|
| 1. Összbevételek | 300.000.000 dinár |
| 2. Összkiadások | 300.000.000 dinár |
| amiből az adósság törlesztése | 12.000.000 dinár |

О П И С	Шифра екон. Класифик.	Средства из буџета
1.	2.	3.
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
1. Порески приходи	71	175.400.000
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	130.000.000
1.2. Самодоприноси	711180	32.000.000
1.3. Порез на имовину	713	28.900.000
1.4. Порез на добра и услуге	714	13.000.000
1.5. Остали порески приходи	716	3.500.000

О П И С	Шифра екон. Класифик.	Средства из буџета
1.	2.	3.
2. Непорески приходи	74	47.900.000
3. Меморандумске ставке – за рефундацију расхода	771	1.500.000
4. Донације	731+732	900.000
5. Трансфери	733	74.300.000
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
1. Текући расходи	4	284.959.000
1.1. Расходи за запослене	41	83.395.000
1.2. Коришћење роба и услуга	42	70.900.000
1.3. Отплата камата	44	6.000.000
1.4. Субвенције	45	42.300.000
1.5. Социјална заштита из буџета	47	14.642.000
1.6. Остали расходи	48+49	15.954.000
2. Трансфери	463	51.768.000
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	3.041.000
4. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		
1. Примања по основу отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	92	
2. Задуживање	91	
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	
2.2. Задуживање код страних кредитора	912	
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
3. Отплата дуга	61	12.000.000
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	12.000.000
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	
4. Набавка финансијске имовине	6211	

НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	3	
--	---	--

НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)	3	
--	---	--

LE ÍR Á S	A gazdasági klasszifikáció kódja	A költségvetésben szereplő összeg
1.	2.	3.
A NEM PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ ÖSSZJÖVEDELMEK ÉS BEVÉTELEK		
1. Adójövedelmek	71	175.400.000
1.1. A jöved., nyereség és a kapit. nyeres. utáni adó (a helyi járulékon kívül)	711	130.000.000
1.2. Helyi járulék	711180	32.000.000
1.3. Vagyonadó	713	28.900.000
1.4. A javak és a szolgáltatások utáni adó	714	13.000.000
1.5. Egyéb adójövedelmek	716	3.500.000
2. Nem az adóból származó jövedelmek	74	47.900.000
3. Memorandumi tételek – a költségek visszatérítése	771	1.500.000

LE ÍR Á S	A gazdasági klasszifikáció kódja	A kötségvetésben szereplő összeg
1.	2.	3.
4. Adományok	731+732	900.000
5. Átutalások (transzferek)	733	74.300.000
6. A nem pénzügyi vagyon eladásából származó bevételek	8	
A NEM PÉNZÜGYI ÉS PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ ÖSSZKÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK		
1. Folyóköltségek	4	284.959.000
1.1. Az alkalmazottakra fordított költségek	41	83.395.000
1.2. Az áru és szolgáltatások használata	42	70.900.000
1.3. A kamat-visszafizetés	44	6.000.000
1.4. Támogatások	45	42.300.000
1.5. Szociális védelemre fordított kiadások a költségvetés terhére	47	14.642.000
1.6. Egyéb költségek	48+49	15.954.000
2. Átutalások	463	51.768.000
3. A nem pénzügyi vagyon beszerzéséből származó kiadások	5	3.041.000
4. A pénzügyi vagyon beszerzéséből származó kiadások (kivéve a 6211)	62	
A PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL ÉS AZ ELADÓSÍTÁSBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK		
1. Az adott hitelek törlesztéséből és a pénzügyi vagyon eladásából befolyó bevételek	92	
2. Eladósodás	91	
2.1. A hazai hitelezőknél való eladósodás	911	
2.2. A külföldi hitelezőknél való eladósodás	912	
ADÓSSÁGTÖRLESZTÉS ÉS A PÉNZÜGYI VAGYON BESZERZÉSE		
3. Adósságtörlesztés	61	12.000.000
3.1. Adósságtörlesztés a hazai hitelezőknek	611	12.000.000
3.2. Adósságtörlesztés a külföldi hitelezőknek	612	
3.3. Adósságtörlesztés garanciák szerint	613	
4. A pénzügyi vagyon beszerzése	6211	
ELŐZŐ ÉVEKBŐL SZÁRMAZÓ CSOPORTOSÍTATLAN TÖBBLETBEVÉTEL (osztály 3, pénzelési forrás 13)	3	
AZ ELŐZŐ ÉVEKBEN TÖRTÉNT MAGÁNOSÍTÁSOKBÓL SZÁRMAZÓ EL NEM KÖLTÖTT ESZKÖZÖK (osztály 3, pénzelési forrás14)	3	

II ПОСЕБАН ДЕО
Члан 2.

Средства из буџета у износу од 300.000.000 динара и средства прихода из изворних активности директних и индиректних корисника средстава буџета у износу од 23.300.000 динара распоређују се по корисницима и по ближим врстама издатака, и то:

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
01					ОРГАНИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ИНДИРЕКТНИ КОРИСНИЦИ И ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ			
	01				СКУПШТИНА ОПШТ.,ПРЕДС.ОПШТ. И ОПШТ.ВЕЋЕ			
		110			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>			
			1	411	Плате и додаци запослених	6.800.000		6.800.000
			2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.200.000		1.200.000
			3	422	Трошкови путовања	200.000		200.000
			4	423	Услуге по уговору	5.500.000		5.500.000
			5	426	Материјал	500.000		500.000
			6	512	Машине и опрема	500.000		500.000
					СВЕГА ГЛАВА 01:	14.700.000		14.700.000
	02				ОПШТИНСКА УПРАВА			
		130			<i>Опште услуге</i>			
			7	411	Плате и додаци запослених	30.000.000		30.000.000
			8	412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.500.000		4.500.000
			9	414	Социјална давања запосленима	500.000		500.000

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			10	415	Накнаде за превоз на посао и са посла	300.000		300.000
			11	421	Стални трошкови	3.900.000		3.900.000
			12	422	Трошкови путовања	250.000		250.000
			13	423	Услуге по уговору	4.000.000	1.000.000	5.000.000
			14	425	Текуће поправке и одржавање	1.450.000		1.450.000
			15	426	Материјал	3.400.000		3.400.000
			16	482	Порези и таксе	44.000		44.000
			17	484	Штете услед елементарних непогода	100.000		100.000
			18	512	Машине и опрема	941.000		941.000
			19	515	Нематеријална имовина	1.000.000		1.000.000
					СВЕГА ГЛАВА 02:	50.385.000	1.000.000	51.385.000
	03				ТРОШ.ПЛАТНОГ ПРОМЕТА И БАНКАРСКИХ УСЛУГА			
		112			<i>Финансијски и фискални послови</i>			
			20	421	Стални трошкови	1.200.000		1.200.000
					СВЕГА ГЛАВА 03:	1.200.000		1.200.000
	04				ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ И КАМАТА			
		112			<i>Финансијски и фискални послови</i>			
			21	441	Камате на кредите	6.000.000		6.000.000
			22	611	Отплата главнице	12.000.000		12.000.000
					СВЕГА ГЛАВА 04:	18.000.000		18.000.000
	05				МЕЂУОПШТ.САРАДЊА И ОПШТИНСКЕ МАНИФЕСТ.			

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
		470			<i>Остале делатности</i>			
			23	4631	Међуопштинска сарадња	1.000.000		1.000.000
			24	4631	Општинске манифестације	1.000.000		1.000.000
					СВЕГА ГЛАВА 05:	2.000.000		2.000.000
	06				ПОЛИТИЧКЕ СТРАНКЕ			
		160			<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
			25	481	Дотације невладиним организацијама	250.000		250.000
					СВЕГА ГЛАВА 06:	250.000		250.000
	07				РЕЗРЕВА ЗА ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА			
		180			<i>Трансфери општег каракт. између различитих нивоа власти</i>			
			26	499	Стална буџетска резерва	1.500.000		1.500.000
			27	499	Текућа буџетска резерва	1.500.000		1.500.000
					СВЕГА ГЛАВА 07:	3.000.000		3.000.000
	08				ЦЕНТАР ЗА СПОРТ И ФИЗ.КУЛТУРУ И СП.ПАНСИОН			
		810			<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
			28	411	Плате и додаци запослених	2.000.000		2.000.000
			29	412	Социјални доприноси на терет послодавца	400.000		400.000
			30	421	Стални трошкови	700.000		700.000
			31	425	Текуће поправке и одржавање	300.000		300.000
			32	481	Спортски клубови	4.000.000		4.000.000
			33	481	Спортске манифестације	500.000		500.000

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			34	481	Награде врхунским спортистима	200.000		200.000
			35	511	Зграде и грађевински објекти		2.000.000	2.000.000
			36	513	Остале некретнине и опрема		880.000	880.000
					СВЕГА ГЛАВА 08:	8.100.000	2.880.000	10.980.000
	09				БИБЛИОТЕКА „САРВАШ ГАБОР“			
		820			<i>Услуге културе</i>			
			37	411	Плате и додаци запослених	4.000.000		4.000.000
			38	412	Социјални доприноси на терет послодавца	700.000		700.000
			39	421	Стални трошкови	750.000	120.000	870.000
			40	424	Специјализоване услуге	450.000	100.000	550.000
			41	426	Материјал	50.000	50.000	100.000
					СВЕГА ГЛАВА 09:	5.950.000	270.000	6.220.000
	10				У.П.В.О. „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“			
		040			<i>Породица и деца</i>			
			42	411	Плате и додаци запослених	27.985.000	6.995.000	34.980.000
			43	412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.010.000	1.251.000	6.261.000
			44	414	Социјална давања запосленима-решавање технолошког вишка		3.201.000	3.201.000
			45	415	Накнада трошкова за запослене		533.000	533.000
			46	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи		399.000	399.000
			47	421	Стални трошкови	2.900.000	900.000	3.800.000
			48	422	Трошкови путовања		733.000	733.000

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			49	423	Услуге по уговору		278.000	278.000
			50	424	Специјализоване услуге		66.000	66.000
			51	425	Текуће поправке и одржавање		52.000	52.000
			52	426	Материјал	500.000	3.899.000	4.399.000
			53	482	Порези и таксе		43.000	43.000
			54	512	Машине и опрема	600.000		600.000
					СВЕГА ГЛАВА 10:	36.995.000	18.350.000	55.345.000
	11				ПРОТИВПОЖАРНА ЗАШТИТА			
		320			<i>Услуге противпожарне заштите</i>			
			55	481	Дотације невладиним организацијама	100.000		100.000
					СВЕГА ГЛАВА 11:	100.000		100.000
	12				ПРАВНА ПОМОЋ ГРАЂАНИМА			
		133			<i>Остале опште услуге</i>			
			56	423	Услуге по уговору	100.000		100.000
					СВЕГА ГЛАВА 12:	100.000		100.000
					УКУПНО РАЗДЕО 01:	140.780.000	22.500.000	163.280.000
02					ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ			
	01				ПОЉОПРИВРЕДА И ДРУГА ПРОИЗВОДЊА			
		420			<i>Пољопривреда, шумарство, лов и риболов</i>			
			57	4631	Помоћ пољопривредницима	2.350.000		2.350.000
			58	4631	Нам.улагања по год.програму зашт.,уређ. и кориш.пољ.земљ.	7.715.000		7.715.000

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			59	4631	Накнада за одводњавање	4.500.000		4.500.000
			60	481	Фонд за развој пољопривреде и села општине Ада	2.000.000		2.000.000
					СВЕГА ГЛАВА 01:	16.565.000		16.565.000
	02				ЛОКАЛНИ ПУТЕВИ			
		451			<i>Друмски саобраћај</i>			
			61	451	Одржавање лок.пут.,зимска служба, сигнализација и семафор	6.000.000		6.000.000
					СВЕГА ГЛАВА 02:	6.000.000		6.000.000
	03				ТУРИЗАМ			
		473			<i>Туризам</i>			
			62	4631	Ј.П.“АДИЦА“ - санација трибине	700.000		700.000
			63	4631	Ј.П.“АДИЦА“ - отплата лизинга за чистилицу	1.000.000		1.000.000
			64	4631	Ј.П.“АДИЦА“ - текуће одржавање	500.000		500.000
			65	423	МЗ – уређење обале Тисе и кампа	400.000		400.000
			66	423	МЗ Мол – уређење кампа	200.000		200.000
			67	481	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА АДА – осн.и функцион.	1.500.000		1.500.000
					СВЕГА ГЛАВА 03:	4.300.000		4.300.000
	04				ОСТАЛИ ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ			
		490			<i>Економски послови неklasификовани на другом месту</i>			
			68	423	МЗ Утрине, Оборњача, Стеријино	500.000		500.000
			69	451	Трошкови функционисања јавног WC-а	100.000		100.000
			70	4631	Реконструисање јавних објеката	200.000		200.000

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			71	4631	Принудно рушење објеката	100.000		100.000
			72	4631	Остали комунални издаци	400.000		400.000
			73	423	Месни самодопринос I МЗ Ада	10.000.000		10.000.000
			74	423	Месни самодопринос II МЗ Ада	12.000.000		12.000.000
			75	423	Месни самодопринос МЗ Мол	8.000.000		8.000.000
			76	423	Месни самодопринос МЗ Утрине	2.000.000		2.000.000
					СВЕГА ГЛАВА 04:	33.300.000		33.300.000
					УКУПНО РАЗДЕО 02:	60.165.000		60.165.000
03					ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
	01				ЧИСТОЋА			
		510			<i>Управљање отпадом</i>			
			77	451	Изношење и депоновање смећа	16.000.000		16.000.000
			78	451	Уређење центра Аде и Мола	6.000.000		6.000.000
			79	451	Отплата лизинга за чистилицу	2.000.000		2.000.000
			80	451	Одржавање комуналне механизације	1.000.000		1.000.000
			81	451	Отплата кредита за возило за изношење смећа	2.700.000		2.700.000
					СВЕГА ГЛАВА 01:	27.700.000		27.700.000
	02				ЗАШТИТА ФЛОРЕ И ФАУНЕ			
		540			<i>Заштита биљног и животињског света и крајолика</i>			
			82	423	Одржавање зелених површина преко месних заједница	300.000		300.000
			83	424	Ветер.техн., еутаназија и дератизација	350.000		350.000

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			84	424	Сузбијање комараца и крпеља	2.000.000		2.000.000
			85	4631	Уништавање амброзије	50.000		50.000
					СВЕГА ГЛАВА 02:	2.700.000		2.700.000
	03				ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
		560			<i>Заштита животне средине неklasиф.на др.месту</i>			
			86	424	Специјализоване услуге	1.500.000		1.500.000
					СВВЕГА ГЛАВА 03:	1.500.000		1.500.000
					УКУПНО РАЗДЕО 03:	31.900.000		31.900.000
04					СТАМБЕНИ РАЗВОЈ И РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	01				РАЗВОЈ ОПШТИНЕ			
		620			<i>Развој заједнице</i>			
			87	4632	Просторни и урбанистички планови и пројекти	3.000.000		3.000.000
			88	4632	Едукације и развој привреде и социјално ек. савет	200.000		200.000
			89	4632	Учешће општине у капиталним и другим инвестицијама од тога: европски пројекти 3.000.000	6.520.000		6.520.000
					СВЕГА ГЛАВА 01:	9.720.000		9.720.000
	02				УЛИЧНА РАСВЕТА			
		640			<i>Улична расвета</i>			
			90	451	Трошкови расвете и одржавања	8.500.000		8.500.000
					СВЕГА ГЛАВА 02:	8.500.000		8.500.000

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
					УКУПНО РАЗДЕО 04:	18.220.000		18.220.000
05					ЗДРАВСТВО			
	01				ДОМ ЗДРАВЉА			
		760			<i>Здравство неklasификовано на другом месту</i>			
			91	472	Инвестиције, одржавање и стручно усавршавање	7.020.000		7.020.000
			92	472	Учешће општине у реализацији пројекта ДИЛС	330.000		330.000
			93	472	Мртвозорство	650.000		650.000
					СВЕГА ГЛАВА 01:	8.000.000		8.000.000
					УКУПНО РАЗДЕО 05:	8.000.000		8.000.000
06					КУЛТУРА, РЕЛИГИЈА И УДРУЖЕЊА			
	01				КУЛТУРНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ			
		820			<i>Услуге културе</i>			
			94	481	Дотације невладиним организацијама	1.000.000		1.000.000
					СВЕГА ГЛАВА 01:	1.000.000		1.000.000
	02				ИСТОРИЈСКИ АРХИВ			
		820			<i>Услуге културе</i>			
			95	481	Дотације невладиним организацијама	500.000		500.000
					СВЕГА ГЛАВА 02:	500.000		500.000
	03				ИНФОРМИСАЊЕ ГРАЂАНА ОД СТРАНЕ ОДБОРНИКА СО АДА, ПРЕДСЕДНИКА СО АДА, ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ И ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА			

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
		830			<i>Услуге емитовања и штампања</i>			
			96	423	Услуге по уговору	1.500.000		1.500.000
					СВЕГА ГЛАВА 03:	1.500.000		1.500.000
	04				ДРУШТВЕНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И УДРУЖЕЊА			
		860			<i>Рекреац., спорт, култура и вере, неklasификовани на др.месту</i>			
			97	481	Стипендије талентованим ученицима и студентима	500.000		500.000
			98	481	Помоћ материјално угроженим ученицима и студентима	900.000		900.000
			99	481	Црвени крст Ада	200.000		200.000
			100	481	М.О. Глувих Сента	20.000		20.000
			101	481	М.О. Слепих Суботица	20.000		20.000
			102	481	Потијско удружење великих породица	30.000		30.000
			103	481	Зоолошки врт „Пони“	100.000		100.000
			104	481	Општински ватрогасни савез	250.000		250.000
			105	481	Удружење пензионера Ада	20.000		20.000
			106	481	Удружење пензионера Мол	20.000		20.000
			107	481	Еко-покрет „Зелено острво“ Ада	20.000		20.000
			108	481	Удружење дистрофизичара	30.000		30.000
			109	481	Удружење грађана „Дуга“	100.000		100.000
			110	481	Радио клуб „Херц“ Ада	10.000		10.000
			111	481	Удружење педагога „Интеграл“	20.000		20.000
			112	481	Омладинска организација „ИФИКС“ Ада	30.000		30.000

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			113	481	Плави крст Ада	10.000		10.000
			114	481	Добровољно ватрогасно друштво Утрине	50.000		50.000
			115	481	ДЕ-ТИ-РЕ	100.000		100.000
			116	481	ЦЕГДИ	100.000		100.000
			117	481	Удружење грађана Вера и Светло у Србији	30.000		30.000
					СВЕГА ГЛАВА 04:	2.560.000		2.560.000
	05				ВЕРСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ – одржавање објеката			
		840			<i>Верске и остале услуге заједнице</i>			
			118	481	Дотације невладиним организацијама	200.000		200.000
					СВЕГА ГЛАВА 05:	200.000		200.000
					УКУПНО РАЗДЕО 06:	5.760.000		5.760.000
07					ОБРАЗОВАЊЕ			
	01				О.Ш. „ЧЕХ КАРОЉ“ АДА			
		912			<i>Основно образовање</i>			
			119	4631	Текући трансфери	7.200.000		7.200.000
					од тога:			
					- Накнаде за превоз на посао и са посла	583.000		
					- Стални трошкови	4.374.000		
					- Трошкови путовања	36.000		

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
					- Услуге по уговору	458.000		
					- Специјализоване услуге	11.000		
					- Текуће поправке и одржавање	934.500		
					- Материјал	787.000		
					- Порези и таксе	16.500		
					СВЕГА ГЛАВА 01:	7.200.000		7.200.000
	02				О.Ш. „НОВАК РАДОНИЋ“ МОЛ			
		912			<i>Основно образовање</i>			
			120	4631	Текући трансфери			5.200.000
					од тога:			
					- Накнада за превоз на посао и са посла	795.000		
					- Стални трошкови	2.000.000		
					- Трошкови путовања	360.000		
					- Услуге по уговору	600.000		
					- Текуће поправке и одржавање	800.000		
					- Материјал	400.000		
					- Порези и таксе	15.000		

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
					- Новчане казне и пенали по решењу судова 30.000			
					- Машине и опрема 200.000			
					СВЕГА ГЛАВА 02:	5.200.000		5.200.000
	03				М.Ш. „БАРТОК БЕЛА“ АДА			
		912			<i>Основно образовање</i>			
			121	4631	Текући трансфери	900.000		900.000
					од тога:			
					- Накнада за превоз на посао и са посла 400.000			
					- Стални трошкови 300.000			
					- Трошкови путовања 50.000			
					- Услуге по уговору 50.000			
					- Текуће поправке и одржавање 50.000			
					- Материјал 50.000			
					СВЕГА ГЛАВА 03:	900.000		900.000
	04				ПРЕВОЗ УЧЕНИКА ОСНОВНИХ ШКОЛА			
		912			<i>Основно образовање</i>			
			122	423	Услуге по уговору	1.700.000		1.700.000
					СВЕГА ГЛАВА 04:	1.700.000		1.700.000

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
	05				ТРОШКОВИ УЧЕНИКА ОМЕТЕНИХ У РАЗВОЈУ			
		912			<i>Основно образовање</i>			
			123	423	Услуге по уговору	1.700.000		1.700.000
					СВЕГА ГЛАВА 05:	1.700.000		1.700.000
	06				ТЕХНИЧКА ШКОЛА			
		920			<i>Средње образовање</i>			
			124	4631	Текући трансфери	8.700.000	800.000	9.500.000
					од тога:			
					- Накнаде за превоз на посао и са посла	700.000		
					- Стални трошкови	6.580.000		
					од тога: трошкови коришћења спортске хале од стране спортских клубова: 1.000.000			
					- Трошкови путовања	150.000		
					- Услуге по уговору	300.000		
					- Специјализоване услуге	120.000		
					- Текуће поправке и одржавање	200.000		
					- Материјал	500.000		
					- Машине и опрема	150.000		

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
					СВЕГА ГЛАВА 06:	8.700.000	800.000	9.500.000
	07				ПРЕВОЗ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА			
		920			<i>Средње образовање</i>			
			125	423	Услуге по уговору	2.600.000		2.600.000
					СВЕГА ГЛАВА 07:	2.600.000		2.600.000
					УКУПНО РАЗДЕО 07:	28.000.000	800.000	28.800.000
08					СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА			
	01				ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД			
		070			<i>Соц.помоћ угроженом становништву неklasиф.на др.месту</i>			
			126	472	Једнократна помоћ и реализација програма	2.824.000		2.824.000
			127	472	Дневни боравак старих и пензионера	270.000		270.000
			128	472	Помоћ избеглим породицама пристиглих до 1995.године	100.000		100.000
			129	472	Помоћ угроженим породицама за трошкове снабдевања водом	757.000		757.000
			130	472	Трошкови сахране	324.000		324.000
					СВЕГА ГЛАВА 01:	4.275.000		4.275.000
	02				ОБЛИЦИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ О КОЈИМА СЕ СТАРА ОПШТИНА			
		070			<i>Соц.помоћ угроженом становништву неklasиф.на др.месту</i>			
			131	472	Помоћ у кући и кућна нега у орг.Дома за смештај старих лица у Мољу	1.680.000		1.680.000
			132	472	За рад клубова за старе људе у Ади,на Утринама и Оборњачи у организацији Дома за смештај старих лица у Мољу	1.120.000		1.120.000

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Екон. класифик.	ОПИС	Средства из Буџета	Издаци из додатних прих.кор.	Укупна средства
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			133	472	Обезбеђ.права на привремени смештај у прихватну станицу	100.000		100.000
					СВЕГА ГЛАВА 02:	2.900.000		2.900.000
					УКУПНО РАЗДЕО 08:	7.175.000		7.175.000
					СВЕГА РАСХОДИ:	300.000.000	23.300.000	323.300.000

II. KÜLÖNRÉSZ
2. szakasz

A költségvetés 300.000.000 dinár összegű eszközeit, valamint a költségvetési eszközök közvetlen és közvetett használóinak 23.300.000 dinár összegű saját eszközeit a használók és a közelebbi rendeltetés szerint a következőképpen osztjuk fel:

Fel-osztás	Feje-zet	Funk-ció	Tétel-szám	Gazdasági oszt.	LEÍRÁS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótljövödel-meiből	Össz-eszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
01					A HELYI ÖNKORMÁNYZAT SZERVEI, KÖZVETETT HASZNÁLÓK ÉS ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK			
	01				KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET, KÖZSÉGI ELNÖK ÉS KÖZSÉGI TANÁCS			
		110			<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek, pénzügyi, fiskális és külső tevékenységek</i>			
			1	411	A foglalkoztatottak fizetései és pótlékai	6.800.000		6.800.000
			2	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	1.200.000		1.200.000

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	LEÍRÁS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótjövodel- meiből	Össz- eszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			3	422	Útiköltségek	200.000		200.000
			4	423	Szerződéses szolgáltatások	5.500.000		5.500.000
			5	426	Anyag	500.000		500.000
			6	512	Gépek és felszerelés	500.000		500.000
					A 01 FEJEZET ÖSSZESEN:	14.700.000		14.700.000
	02				KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁS			
		130			<i>Általános szolgáltatások</i>			
			7	411	A foglalkoztatottak fizetései és pótlékai	30.000.000		30.000.000
			8	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	4.500.000		4.500.000
			9	414	Szociális juttatások a foglalkoztatottak részére	500.000		500.000
			10	415	Útiköltség a munkára és hazautazásnál	300.000		300.000
			11	421	Állandó költségek	3.900.000		3.900.000
			12	422	Útiköltségek	250.000		250.000
			13	423	Szerződéses szolgáltatások	4.000.000	1.000.000	5.000.000
			14	425	Folyó javítások és karbantartás	1.450.000		1.450.000
			15	426	Anyag	3.400.000		3.400.000
			16	482	Adók és illetékek	44.000		44.000
			17	484	Természeti csapásokból származó károk	100.000		100.000
			18	512	Gépek és felszerelés	941.000		941.000
			19	515	Nem anyagi vagyon	1.000.000		1.000.000

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	LEÍRÁS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótjövödel- meiből	Össz- eszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
					A 02 FEJEZET ÖSSZESEN:	50.385.000	1.000.000	51.385.000
	03				A FIZETÉSI FORGAL. ÉS A BANKI SZOLG. KÖLTSÉGEI			
		112			<i>Pénzügyi és fiskális tevékenységek</i>			
			20	421	Állandó költségek	1.200.000		1.200.000
					A 03 FEJEZET ÖSSZESEN:	1.200.000		1.200.000
	04				AZ ALAPTŐKE ÉS A KAMAT TÖRLESZTÉSE			
		112			<i>Pénzügyi és fiskális tevékenységek</i>			
			21	441	A hitel kamata	6.000.000		6.000.000
			22	611	Az alaptőke törlesztése	12.000.000		12.000.000
					A 04 FEJEZET ÖSSZESEN:	18.000.000		18.000.000
	05				KÖZSÉGEK KÖZTI EGYÜTTM. ÉS KÖZSÉGI RENDEZV.			
		470			<i>Egyéb tevékenységek</i>			
			23	4631	Községek közötti együttműködés	1.000.000		1.000.000
			24	4631	Községi rendezvények	1.000.000		1.000.000
					A 05 FEJEZET ÖSSZESEN:	2.000.000		2.000.000
	06				POLITIKAI PÁRTOK			
		160			<i>Más helyre nem besorolt általános közszolgáltatások</i>			
			25	481	Támogatás a nem kormányzati szervezetek részére	250.000		250.000
					A 06 FEJEZET ÖSSZESEN:	250.000		250.000
	07				TARTALÉK A KÖLTSÉGVETÉS TELJESÍTÉSÉRE			

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	LEÍRÁS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótjövödel- meiből	Össz- eszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
		180			<i>A különböző szintű hatalmak közötti általános jellegű átutalások</i>			
			26	499	Állandó költségvetési tartalék	1.500.000		1.500.000
			27	499	Folyó költségvetési tartalék	1.500.000		1.500.000
					A 07 FEJEZET ÖSSZESEN:	3.000.000		3.000.000
	08				SPORT- ÉS TESTNEVELÉSKÖZPONT ÉS A SPOTPANZIÓ			
		810			<i>Rekreációs- és sportszolgáltatások</i>			
			28	411	A foglalkoztatottak fizetései és pótlékai	2.000.000		2.000.000
			29	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	400.000		400.000
			30	421	Állandó költségek	700.000		700.000
			31	425	Folyó javítások és karbantartás	300.000		300.000
			32	481	Sportklubok	4.000.000		4.000.000
			33	481	Sportrendezvények	500.000		500.000
			34	481	Az élsportolóknak nyújtott jutalmak	200.000		200.000
			35	511	Épületek és építkezési létesítmények		2.000.000	2.000.000
			36	513	Egyéb ingatlanok és felszerelés		880.000	880.000
					A 08 FEJEZET ÖSSZESEN:	8.100.000	2.880.000	10.980.000
	09				„SZARVAS GÁBOR“ KÖNYVTÁR			
		820			<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
			37	411	A foglalkoztatottak fizetései és pótlékai	4.000.000		4.000.000
			38	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	700.000		700.000

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	LEÍRÁS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótljövodel- meiből	Össz- eszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			39	421	Állandó költségek	750.000	120.000	870.000
			40	424	Speciális szolgáltatások	450.000	100.000	550.000
			41	426	Anyag	50.000	50.000	100.000
					A 09 FEJEZET ÖSSZESEN:	5.950.000	270.000	6.220.000
	10				„ČIKA JOVA ZMAJ“ ISKOLÁSKOR-ELŐTTI OKTATÁSI ÉS NEVELÉSI INTÉZMÉNY			
		040			<i>Család és gyermekek</i>			
			42	411	A foglalkoztatottak fizetései és pótlékai	27.985.000	6.995.000	34.980.000
			43	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	5.010.000	1.251.000	6.261.000
			44	414	Szociális juttatások a foglalkoztatottak részére – a technológiai felesleg megoldása		3.201.000	3.201.000
			45	415	Az foglalkoztatottak költségeinek megtérítése		533.000	533.000
			46	416	Jutalmak, bonuszok és egyéb külön költségek		399.000	399.000
			47	421	Állandó költségek	2.900.000	900.000	3.800.000
			48	422	Útiköltségek		733.000	733.000
			49	423	Szerződéses szolgáltatások		278.000	278.000
			50	424	Speciális szolgáltatások		66.000	66.000
			51	425	Folyó javítások és karbantartás		52.000	52.000
			52	426	Anyag	500.000	3.899.000	4.399.000
			53	482	Adók és illetékek		43.000	43.000

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	LEÍRÁS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótjövödel- meiből	Össz- eszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			54	512	Gépek és felszerelés	600.000		600.000
					A 10 FEJEZET ÖSSZESEN:	36.995.000	18.350.000	55.345.000
	11				TŰZVÉDELEM			
		320			<i>Tűzvédelmi szolgáltatások</i>			
			55	481	Támogatás a nem kormányzati szervezetek részére	100.000		100.000
					A 11 FEJEZET ÖSSZESEN:	100.000		100.000
	12				A POLGÁROKNAK NYÚJTOTT JOGI SEGÍTSÉG			
		133			<i>Egyéb általános szolgáltatások</i>			
			56	423	Szerződéses szolgáltatások	100.000		100.000
					A 12 FEJEZET ÖSSZESEN:	100.000		100.000
					A 01 FELOSZTÁS ÖSSZESEN:	140.780.000	22.500.000	163.280.000
02					GAZDASÁGI TEVÉKENYSÉGEK			
	01				MEZŐGAZDASÁG ÉS MÁС TERMELÉSI ÁGAZATOK			
		420			<i>Mezőgazdaság, erdőszet, vadászat és halászat</i>			
			57	4631	A mezőgazdászoknak nyújtott segély	2.350.000		2.350.000
			58	4631	A mezőgazd. földterületek védelméről, rendezéséről és használatáról szóló éves progr. szerinti rendeltetésszerű befektet.	7.715.000		7.715.000
			59	4631	Vízlecsapolási térítmény	4.500.000		4.500.000
			60	481	Ada község mezőgazdasági és falufejlesztési alapja	2.000.000		2.000.000
					A 01 FEJEZET ÖSSZESEN:	16.565.000		16.565.000

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	LEÍRÁS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótjövödel- meiből	Össz- eszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
	02				HELYI UTAK			
		451			<i>Közúti közlekedés</i>			
			61	451	A helyi utak karbantartása, téli szolg., közl. jelek és szemafor	6.000.000		6.000.000
					A 02 FEJEZET ÖSSZESEN:	6.000.000		6.000.000
	03				TURIZMUS			
		473			<i>Turizmus</i>			
			62	4631	„ADICA” K.V. - a tribün szanálása	700.000		700.000
			63	4631	„ADICA” K.V. - a tisztítógép lizingjének visszafizetése	1.000.000		1.000.000
			64	4631	„ADICA” K.V. - folyó karbantartás	500.000		500.000
			65	423	I. HK – a Tisza-part és a kemping rendezése	400.000		400.000
			66	423	MOHOLI HK – a kemping rendezése	200.000		200.000
			67	481	ADAI TURISZTIKAI SZERVEZET– megalakítása és működése	1.500.000		1.500.000
					A 03 FEJEZET ÖSSZESEN:	4.300.000		4.300.000
	04				EGYÉB GAZDASÁGI TEVÉKENYSÉGEK			
		490			<i>Más helyre nem besorolt gazdasági tevékenységek</i>			
			68	423	Törökfalu, Valkai sor, Völgypart HK	500.000		500.000
			69	451	A nyilvános WC működésének költségei	100.000		100.000
			70	4631	A középületek rekonstruálása	200.000		200.000
			71	4631	Az objektum kényszerlebontása	100.000		100.000
			72	4631	Egyéb kommunális kiadások	400.000		400.000

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	LEÍRÁS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótjövödel- meiből	Össz- eszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			73	423	Az adai I. HK helyi járuléka	10.000.000		10.000.000
			74	423	Az adai II. HK helyi járuléka	12.000.000		12.000.000
			75	423	A moholi HK helyi járuléka	8.000.000		8.000.000
			76	423	Törökfalú helyi közösségének helyi járuléka	2.000.000		2.000.000
					A 04 FEJEZET ÖSSZESEN:	33.300.000		33.300.000
					A 02 FELOSZTÁS ÖSSZESEN:	60.165.000		60.165.000
03					KÖRNYEZETVÉDELME			
	01				TISZTASÁG			
		510			<i>Hulladékgyűjtés</i>			
			77	451	Hulladékszállítás és -tárolás	16.000.000		16.000.000
			78	451	Ada és Mohol központjának rendezése	6.000.000		6.000.000
			79	451	A tisztítógép lízingjének visszafizetése	2.000.000		2.000.000
			80	451	A kom. gépezetek karbantartása	1.000.000		1.000.000
			81	451	A személyszállító jármű hitelének törlesztése	2.700.000		2.700.000
					A 01 FEJEZET ÖSSZESEN:	27.700.000		27.700.000
	02				A NÖVÉNY- ÉS AZ ÁLLATVILÁG VÉDELME			
		540			<i>A növény- és állatvilág valamint a táj védelme</i>			
			82	423	A zöld terül. fenntartása a HK révén	300.000		300.000
			83	424	Állategészs.tech., az állatok eutanáziája és a rágcsálók irtása	350.000		350.000
			84	424	Szúnyog- és kullancsirtás	2.000.000		2.000.000

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	LEÍRÁS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótjövödel- meiből	Össz- eszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			85	4631	A parlagfű irtása	50.000		50.000
					A 02 FEJEZET ÖSSZESEN:	2.700.000		2.700.000
	03				KÖRNYEZETVÉDELMI ALAP			
		560			<i>Más helyre nem besorolt környezetvédelem</i>			
			86	424	Speciális szolgáltatások	1.500.000		1.500.000
					A 03 FEJEZET ÖSSZESEN:	1.500.000		1.500.000
					A 03 FELOSZTÁS ÖSSZESEN:	31.900.000		31.900.000
04					LAKÁS- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS			
	01				KÖZSÉGFEJLESZTÉS			
		620			<i>Közösségfejlesztés</i>			
			87	4632	Területi és városrendezési tervek és projektumok	3.000.000		3.000.000
			88	4632	Edukáció és gazdaságfejlesztés és szociál-gazdasági tanács	200.000		200.000
			89	4632	A község részvétele nagyberuházásokban és egyéb beruházásokban ebből: európai projektumok 3.000.000	6.520.000		6.520.000
					A 01 FEJEZET ÖSSZESEN:	9.720.000		9.720.000
	02				UTCAI VILÁGÍTÁS			
		640			<i>Utcai világítás</i>			
			90	451	A világítás és a karbantartás költségei	8.500.000		8.500.000
					A 02 FEJEZET ÖSSZESEN:	8.500.000		8.500.000
					A 04 FELOSZTÁS ÖSSZESEN:	18.220.000		18.220.000

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	LEÍRÁS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótjövodel- meiből	Össz- eszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
05					EGÉSZSÉGÜGY			
	01				EGÉSZSÉGHÁZ			
		760			<i>Más helyre nem besorolt egészségügy</i>			
			91	472	Beruházás, karbantartás és szakmai továbbképzés	7.020.000		7.020.000
			92	472	A község részvétele a DILS elnevezésű projektum megvalósít.	330.000		330.000
			93	472	Halottkém	650.000		650.000
					A 01 FEJEZET ÖSSZESEN:	8.000.000		8.000.000
					A 05 FELOSZTÁS ÖSSZESEN:	8.000.000		8.000.000
06					MŰVELŐDÉS, VALLÁS ÉS EGYESÜLETEK			
	01				MŰVELŐDÉSI SZERVEZETEK			
		820			<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
			94	481	A nem kormányzati szervezeteknek nyújtott pénzbeli támogatás	1.000.000		1.000.000
					A 01 FEJEZET ÖSSZESEN:	1.000.000		1.000.000
	02				TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR			
		820			<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
			95	481	A nem kormányzati szervezeteknek nyújtott pénzbeli támogatás	500.000		500.000
					A 02 FEJEZET ÖSSZESEN:	500.000		500.000
	03				A POLGÁROK TÁJÉKOZTATÁSA AZ ADA KKT TANÁCSNOKAI ÉS ELNÖKE, A KÖZSÉGI ELNÖK ÉS A KÖZSÉGI TANÁCS TAGJAI RÉSZÉRŐL			

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	LEÍRÁS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótjövödel- meiből	Össz- eszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
		830			<i>Közvetítési és nyomtatási költségek</i>			
			96	423	Szerződéses szolgáltatások	1.500.000		1.500.000
					A 03 FEJEZET ÖSSZESEN:	1.500.000		1.500.000
	04				TÁRSADALMI SZERVEZETEK ÉS EGYESÜLETEK			
		860			<i>Rekreáció, sport, kultúra és vallás, amelyek nincsenek besorolva más helyre</i>			
			97	481	A tehetséges diákoknak és egyetemistáknak nyújtott ösztöndíj	500.000		500.000
			98	481	A hátrányos anyagi helyzetű diákoknak és egyetemistáknak nyújtott segély	900.000		900.000
			99	481	Adai Vöröskereszt	200.000		200.000
			100	481	Siketek és Nagyothallók Községi Szervezete, Zenta	20.000		20.000
			101	481	Vakok Községi Szervezete, Szabadka	20.000		20.000
			102	481	Tisza menti Nagycsaládosok Egyesülete	30.000		30.000
			103	481	Poni Állatkert	100.000		100.000
			104	481	Községi Tűzoltó Egyesület	250.000		250.000
			105	481	Nyugdíjasok Egyesülete, Ada	20.000		20.000
			106	481	Nyugdíjasok Egyesülete, Mohol	20.000		20.000
			107	481	Zöld sziget Ökomozgalom, Ada	20.000		20.000
			108	481	Disztrófiás betegek Egyesülete	30.000		30.000
			109	481	Duga Polgárok Szövetsége	100.000		100.000

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	LEÍRÁS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótjövödel- meiből	Össz- eszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			110	481	Az adai Hertz Rádióklub	10.000		10.000
			111	481	Integral Pedagógus Egyesület	20.000		20.000
			112	481	Az adai IFIX Ifjúsági Szervezet	30.000		30.000
			113	481	Adai Kékkereszt	10.000		10.000
			114	481	Törökfalui Önkéntes Tűzoltóegyesület	50.000		50.000
			115	481	DE-TI-RE	100.000		100.000
			116	481	CEGDI	100.000		100.000
			117	481	Szerbiai Hit és Fény Egyesület	30.000		30.000
					A 04 FEJEZET ÖSSZESEN:	2.560.000		2.560.000
	05				VALLÁSKÖZÖSSÉGEK – Épületek karbantartása			
		840			<i>Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások</i>			
			118	481	A nem kormányzati szervezeteknek nyújtott pénzbeli támogatás	200.000		200.000
					A 05 FEJEZET ÖSSZESEN:	200.000		200.000
					A 06 FELOSZTÁS ÖSSZESEN:	5.760.000		5.760.000
07					OKTATÁS			
	01				CSEH KÁROLY ÁLT. ISK.			
		912			<i>Alapfokú oktatás</i>			
			119	4631	Folyó átutalások Ebből:	7.200.000		7.200.000

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	LEÍRÁS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótjövodel- meiből	Össz- eszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
					- Útiköltség a munkára és hazautazásnál 583.000			
					- Állandó költségek 4.374.000			
					- Útiköltségek 36.000			
					- Szerződéses szolgáltatások 458.000			
					- Speciális szolgáltatások 11.000			
					- Folyó javítások és karbantartás 934.500			
					- Anyag 787.000			
					- Adók és illetékek 16.500			
					A 01 FEJEZET ÖSSZESEN:	7.200.000		7.200.000
	02				NOVAK RADONIĆ ÁLT. ISK.			
		912	120	4631	<i>Alapfokú oktatás</i> Folyó átutalások	5.200.000		5.200.000
					Ebből:			
					- Útiköltség a munkára és hazautazásnál 795.000			
					- Állandó költségek 2.000.000			
					- Útiköltségek 360.000			

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	LEÍRÁS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótjövodel- meiből	Össz- eszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
					- Szerződéses szolgáltatások 600.000 - Folyó javítások és karbantartás 800.000 - Anyag 400.000 - Adók és illetékek 15.000 - Pénzbüntetések és bírósági végzések által kirótt büntet. 30.000 - Gépek és felszerelés 200.000			
					A 02 FEJEZET ÖSSZESEN:	5.200.000		5.200.000
	03				BARTÓK BÉLA ALAPFOKÚ ZENEISKOLA			
		912			<i>Alapfokú oktatás</i>			
			121	4631	Folyó átutalások Ebből: - Útiköltség a munkára és hazautazásnál 400.000 - Állandó költségek 300.000 - Útiköltségek 50.000 - Szerződéses szolgáltatások 50.000 - Folyó javítások és karbantartás 50.000	900.000		900.000

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	LEÍRÁS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótjövodel- meiből	Össz- eszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
					- Anyag 50.000			
					A 03 FEJEZET ÖSSZESEN:	900.000		900.000
	04				AZ ÁLT. ISKOLÁS DIÁKOK UTAZTATÁSI KÖLTSÉGEI			
		912			<i>Alapfokú oktatás</i>			
			122	423	Szerződéses szolgáltatások	1.700.000		1.700.000
					A 04 FEJEZET ÖSSZESEN:	1.700.000		1.700.000
	05				FEJLŐDÉSI RENDELENESSÉGGEL ÉLŐ TANULÓK KÖLTSÉGEI			
		912			<i>Alapfokú oktatás</i>			
			123	423	Szerződéses szolgáltatások	1.700.000		1.700.000
					A 05 FEJEZET ÖSSZESEN:	1.700.000		1.700.000
	06				MŰSZAKI ISKOLA			
		920			<i>Középfokú oktatás</i>			
			124	4631	Folyó átutalások	8.700.000	800.000	9.500.000
					Ebből:			
					- Útiköltség a munkára és hazautazásnál 700.000			
					- Állandó költségek 6.580.000			
					ebből: a sportklubok által műk. spotrcsarnok haszn.költs.1.000.000			

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	LEÍRÁS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótjövodel- meiből	Össz- eszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
					- Útiköltségek	150.000		
					- Szerződéses szolgáltatások	300.000		
					- Speciális szolgáltatások	120.000		
					- Folyó javítások és karbantartás	200.000		
					- Anyag	500.000		
					- Gépek és felszerelés	150.000		
					A 06 FEJEZET ÖSSZESEN:	8.700.000	800.000	9.500.000
	07				A KÖZÉPISKOLÁS DIÁKOK UTAZTATÁSI KÖLTSÉGEI			
		920			<i>Középfokú oktatás</i>			
			125	423	Szerződéses szolgáltatások	2.600.000		2.600.000
					A 07 FEJEZET ÖSSZESEN:	2.600.000		2.600.000
					A 07 FELOSZTÁS ÖSSZESEN:	28.000.000	800.000	28.800.000
08					SZOCIÁLISVÉDELEM			
	01				SZOCIÁLIS GONDOZÓI KÖZPONT			
		070			<i>A veszélyeztetett családoknak nyújtott szociális segítség, amelyek nincsenek más helyre besorolva</i>			
			126	472	Egyszeri segély és a terv megvalósítása	2.824.000		2.824.000
			127	472	Az idősek és nyugdíjasok nappali tartózkodása	270.000		270.000
			128	472	A 1995-ig érkezett menekült családoknak nyújtott segély	100.000		100.000

Fel- osztás	Feje- zet	Funk- ció	Tétel- szám	Gazdasági oszt.	LEÍRÁS	A költségv. eszközei	Kiadások a használók pótjövödel- meiből	Össz- eszközök
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
			129	472	A veszélyeztetett családoknak nyújtott segítség -a vízellátás költs.	757.000		757.000
			130	472	Temetkezési költségek	324.000		324.000
					A 01 FEJEZET ÖSSZESEN:	4.275.000		4.275.000
	02				A SZOCIÁLIS VÉDELEM FORMÁI, MELYEKRŐL A KÖZSÉG GONDOSKODIK			
		070			<i>A veszélyeztetett családoknak nyújtott szociális segítség, amelyek nincsenek más helyre besorolva</i>			
			131	472	Házkörúli segítség és házi ápolás a moholi Idősek otthonának szervezésében	1.680.000		1.680.000
			132	472	Az adai, a törökfalui és völgyparti Idősek klubjának munkájára a moholi Idősek otthonának szervezésében	1.120.000		1.120.000
			133	472	A menhelyen és a menhelyáll.átmeneti elszállásolásra való jog bizt.	100.000		100.000
					A 02 FEJEZET ÖSSZESEN:	2.900.000		2.900.000
					A 08 FELOSZTÁS ÖSSZESEN:	7.175.000		7.175.000
					ÖSSZKIADÁSOK:	300.000.000	23.300.000	323.300.000

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 3.

За извршавање ове одлуке одговоран је председник општине.

Наредбодавац за извршавање буџета је председник општине.

Члан 4.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер, тј.руководилац, односно лице које је одговорно за законитост и управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћања која се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 5.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је начелник општинске управе.

Члан 6.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 7.

Одлуку о промени апропријације у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси председник општине.

Одлуку о коришћењу текуће буџетске резерве на предлог локалног органа управе надлежног за финансије доноси председник општине односно заменик председника општине, уколико се ради о суми мањој од 50.000 динара, односно општинско веће, уколико се ради о суми већој од 50.000 динара.

Одлуку о коришћењу сталне буџетске резерве доноси општинско веће.

Члан 8.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 9.

Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2010.години по посебном акту који доноси председник општине, на предлог надлежног органа

III. A KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSA

3. szakasz

Ezen határozat végrehajtásáért a községi elnök a felelős. A költségvetés végrehajtására a község elnöke ad utasítást.

4. szakasz

A költségvetés eszközeinek közvetlen és közvetett felhasználóira vonatkozó utasításokat az a vezető személy adja, aki az eszközök törvényes felhasználásáért, az eszközökkel való irányításért, a vállalt kötelezettségekért felelős, valamint azon fizetési utalványok kiadásáért, amelyeket saját eszközökből hajtanak végre, mintahogyan a költségvetésből származó eszközök befizető utalványainak kiadásáért is.

5. szakasz

A jelen határozat által felosztott eszközök törvényes és rendeltetésszerű felhasználásáért a kinevezett személy illetve a költségvetési eszközök közvetlen és közvetett használóinak vezetője a felelős, valamint a községi közigazgatás vezetője.

6. szakasz

A pénzügyekre illetékes igazgatási szerv köteles rendszeresen követni a költségvetés megvalósítását, és évente legalább kétszer tájékoztatni a Községi tanácsot, de kötelezően a félév illetve a háromnegyedév elteltét követő tizenöt napon belül.

A jelen szakasz előző bekezdésében említett jelentés átadását követő tizenöt napon belül a Községi tanács elfogadja és eljuttatja a jelentést a Községi képviselő-testületnek.

A jelentés tartalmazza az elfogadott költségvetés és a megvalósítás közötti eltéréseket, valamint a nagy eltérések indoklását.

7. szakasz

A költségvetés rendszeréről szóló törvény 61. szakaszával összhangban az appropriációk változtatásáról szóló határozatot a község elnöke hozza meg.

A folyó költségvetési tartalék használatáról szóló határozatot a pénzügyekre illetékes helyi igazgatási szerv javaslatára a község elnöke illetve a községi elnök helyettese hozza meg, amennyiben 50.000 dinárnál kisebb összegről van szó, viszont az 50.000 dinárnál nagyobb összegről a Községi tanács határoz. Az állandó költségvetési tartalék felhasználásáról szóló határozatot a Községi tanács hozza meg.

8. szakasz

A községi költségvetés azon pénzeszközei, amelyekkel a költségvetés eszközeinek közvetlen és közvetett használói, valamint a közpénzek egyéb használói rendelkeznek, akik a községi kincstár konszolidált számláján szerepelnek, nyilván vannak tartva és letétbe vannak helyezve a kincstár konszolidált számláján.

9. szakasz

Az eszközök felosztása és felhasználása a 2010. évben külön ügyirat alapján lesz végrehajtva, amelyet a község elnöke hoz meg a jelen határozat Külön részében

за финансије, у оквиру раздела приказаних у Посебном делу ове одлуке.

Члан 10.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2009.години у складу са одобреним апропријацијама у 2009.години, а неизвршене у току 2009.године, преносе се у 2010.годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 11.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 12.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Одлуком.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Члан 13.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поспе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама сматра се набавка чија је вредност дефинисана законом којим се уређује буџет Републике Србије за 2010.годину.

Члан 14.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од износа

bemutatott felosztás keretén belül, a pénzügyekre illetékes szerv javaslatára.

10. szakasz

A költségvetés eszközeinek közvetlen és közvetett használói a jelen határozat által felosztott eszközöket kizárólag azokra a célokra használhatják fel, amelyekre az ő kérvényeik alapján az adott eszközök jóvá lettek hagyva és át lettek utalva.

A költségvetés azon felhasználója, aki a meghatározott kiadását költségvetési eszközökből és egyéb jövedelmekből pénzeli, köteles az adott kiadást előbb az említett más jövedelemforrásból törleszteni.

A 2009. évben jóváhagyott appropriációkkal összhangban vállalt kötelezettségek, amelyek az esztendő folyamán nem lettek kielégítve, át lesznek hozva a 2010. évre, és a jelen határozat által jóváhagyott appropriációk terhére lesznek kifizetve, mint átvett kötelezettségek.

11. szakasz

Az átvállalt kötelezettségek valamint az össz pénzügyi kötelezettség kizárólag készpénzelvű alapon hajtható végre a kincstár konszolidált számlájáról, kivéve ha a törvény illetve a kormányzati ügyszeret más módszert lát elő.

12. szakasz

A költségvetés felhasználója a költségvetés terhére csak a jelen határozatban előlátott appropriációk összegéig vállalhat kötelezettségeket.

A költségvetési eszközhasználók csak írásba foglalt szerződés vagy más jogi aktus alapján vállalnak kötelezettségeket, amennyiben törvénnyel nincs másképp előírva.

Azokat a vállalt kötelezettségeket, amelyeknek az összege nagyobb a határozatban előlátott eszközöknél vagy ellentétben állnak A költségvetés rendszeréről szóló törvénnyel, nem lehet végrehajtani a költségvetés terhére.

13. szakasz

A költségvetési eszközök felhasználóinak a javak beszerzéséről, a szolgáltatásnyújtásról vagy az építkezési munkálatok kivitelezéséről szóló szerződések odaítélésakor a közbeszerzésről szóló előírásokkal összhangban kell eljárniuk.

A közbeszerzésről szóló előírások értelmében kísértékű beszerzésnek az a beszerzés számít, amelynek az értékét azon törvény definiálja, amellyel a Szerb Köztársaság 2010. évi költségvetése van meghatározva.

14. szakasz

A költségvetés eszközeinek felhasználói iránti kötelezettségek teljesítése a megvalósított bevételekkel arányosan történik. Ha az év folyamán a bevételek csökkennek, akkor a költségvetés kiadásait az elsőbbséget élvezők sorrendjében teljesítjük, és pedig: a törvényes előírásokkal meghatározott kötelezettségeket a meglévő szinten, valamint a költségvetés eszközei felhasználóinak akadálymentes működéséhez szükséges minimális állandó költségeket. Ha a költségvetési eszközhasználók a jelen határozat 2. szakaszában

исказаног у члану 2. ове одлуке, могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа до ког су та средства и остварена, а за намене утврђене овом одлуком.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе, утврђене у члану 2. ове одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Члан 15.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева и у складу за одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 16.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2010. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 17.

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2010. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику.

Члан 18.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, Скупштина општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“, број 61/2005).

Члан 19.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. јануара 2010. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2009. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Ада за 2009. годину, осим уколико на захтев ових корисника служба за буџет и финансије одељења за буџет и финансије општинске управе општине Ада изда потврду о износу и намени неутрошених средстава пренетих из буџета општине Ада, а на основу Правилника о начину и поступку преноса неутрошених буџетских средстава на рачун извршења буџета Републике Србије („Службени гласник РС“, број 122/08).

kimutatott összegnél magasabb összegben valósítanak meg pótvédelmeket, akkor ezeket az eszközöket a megvalósítás szintjéig használhatják fel, mégpedig a jelen határozatban előlátott célokra.

Ha a költségvetés eszközeinek felhasználói nem valósítanak meg a jelen határozat 2. szakasza értelmében pótvédelmeket, akkor az azokból pénzelt tevékenységeket nem végezhetik a költségvetési eszközök terhére.

15. szakasz

Azok az eszközök, amelyek a költségvetés költségeinek és kiadásainak a pénzelésére vannak előlátva, a használók kérvényei alapján lesznek átutalva a költségvetés háromhavi tervében jóváhagyott kvótákkal arányosan.

A kérvények mellett a használók kötelesek eljuttatni a kifizetésre vonatkozó teljes dokumentációt (másolatokat).

16. szakasz

A kincstár konszolidált számláján levő pénzeszközöket a 2010. évben csak a költségvetés rendszeréről szóló törvény 10. szakaszával összhangban lehet befektetni, miszerint a község elnöke illetve az általa meghatalmazott személy felel a befektetés hatékonyságáért és biztonságáért.

17. szakasz

A költségvetés eszközeinek használója nem létesíthet munkaviszonyt új személyek számára a 2010. év végéig a községi elnökkel való előzetes egyeztetések nélkül, ha a költségvetés használójának a fizetésekre előlátott eszközkeretében nincs biztosítva elegendő eszköz az említett személyek fizetéseire.

18. szakasz

A folyó fizetőképesség hiányának pénzeléséről, amely a költségvetési jövedelmek és költségek egyensúlyhiánya miatt keletkezhet, a községi képviselő testület dönt. Az államadósságról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 61/2005 szám) 35. szakaszának rendelkezéseivel összhangban.

19. szakasz

A költségvetési eszközök használói 2010. január 31-ig átutalják a költségvetés végrehajtásának számlájára azokat az eszközöket, amelyek az Ada község 2009. évi költségvetéséről szóló határozatával összhangban át lettek folyósítva ezeknek a felhasználóknak, de nem lettek felhasználva a 2009. évben keletkezett költségek fedezésére. Kivételt képez az az eset, ha az említett használók kérvénye alapján az Ada község Községi irányításának költségvetési és pénzügyi osztályán belül a költségvetési és pénzügyi hivatal az Ada község költségvetéséből átutalt és el nem költött eszközök összegéről és rendeltetéséről egy bizonylatot ad ki. Az elköltetlen költségvetési eszközöknek a Szerb Köztársaság költségvetési számlájára történő átutalása módjáról és folyamatáról szóló rendelet (SZK Hivatalos Közlönye, 122/08 szám) alapján.

Члан 20.

Изузетно, у случају да се буџету општине Ада из другог буџета (Републике, Покрајине, друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета од елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 21.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

Члан 22.

Ову одлуку објавити у Службеном листу општине Ада и доставити Министарству финансија.

Члан 23.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ада“, а примењиваће се од 1.јануара 2010.године

20. szakasz

Kivételesен, abban az esetben, ha más költségvetésből (Köztársasági, Tartományi, más községek költségvetése) ügyirattal rendeltetésszerű transzfereket választanak ki Ada község költségvetése részére, beleértve az elemi csapások okozta károk megtérítésére biztosított rendeltetésszerű transzfer eszközöket, melyeknek értékei a jelen határozat meghozatalánál nem lehettek ismeretesek, a pénzügyekre illetékes igazgatási szerv az említett ügyirat alapján megnyitja a megfelelő appropriációkat az arra vonatkozó költségek végrehajtására A költségvetés rendszeréről szóló törvény 5. szakasza értelmében.

21. szakasz

Azok az egyéb közpénz használók, akik be vannak kapcsolva a kincstár konszolidált számlájának rendszerébe, A költségvetés rendszeréről szóló törvény értelmében a kötelezettségeik kifizetését nem hajthatják végre a kincstár konszolidált számlájáról, amennyiben ezek a használók nem kaptak jóváhagyást a pénzügyi tervre a törvénnyel előírt módon illetve a Községi képviselő-testület ügyirata alapján, és amennyiben ezt a tervet nem továbbították a Kincstári igazgatóságának.

22. szakasz

A jelen határozatot meg kell jelentetni Ada Község Hivatalos Lapjában és el kell juttatni a Pénzügyminisztériumnak.

23. szakasz

A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában való közzétételének napjától számított nyolcadik napon lép hatályba, és 2010. január 1-jétől alkalmazandó.

ПЛАН ПРИХОДА

За период: 01.01.2010. - 31.12.2010.

Ек. клас.	ОПИС	ИЗНОС
711110	Порез на зараде	70 000 000
711120	Порез на прих.од самост.делатности	10 000 000
711140	Порез на приходе од имовине	10 000 000
711180	Самодоприноси	32 000 000
711190	Порез на друге приходе	8 000 000
711000	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК,ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	130 000 000
713120	Порез на имовину	17 000 000
713310	Порез на наслеђе и поклон	900 000
713420	Порез на капиталне трансакције	11 000 000
713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	28 900 000
714430	Ком.такса за кориш.рекламног пан.	500 000
714440	Ср.за противпожарну заштиту	100 000
714510	Порези на моторна возила	10 500 000
714540	Накн.за коришћ.добара од општ.инт.	1 500 000

714550	Концесионе накн.и боравиш. таксе	300 000
714570	Општ.и градске комуналне таксе	100 000
714000	ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	13 000 000
716110	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	3 500 000
716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ КОЈЕ ИСКЉ.ПЛАЋАЈУ ПРЕДУЗЕЋА ОДНОСНО ПРЕДУЗЕТНИЦИ	3.500.000
731000 732000	ДОНАЦИЈЕ	900.000
733150	Тек.трансф.од др.нив.вл.нив.општ.	52 300 000
733250	Кап.трансф.од др.нив.вл.нив.општ	22 000 000
733000	ТРАНСФЕРИ	74 300 000
741150	Камате на средства буџета општина	1 500 000
741510	Накн.за коришћ.природних добара	800 000
741520	Накн.за коришћ.шум.и пољ.земљ.	14 500 000
741530	Накн.за коришћ.прост.и грађ.земљ.	22 500 000
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	39 300 000
742150	Прих.од продаје добара и услуга од стр.трж.орг.у корист нивоа општина	600.000
742250	Таксе у корист нивоа општина	1 000 000
742351	Приходи које свој. делатн. остваре општ. органи управе	4 000 000
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	5 600 000
743350	Прих.од новч.казни за прекршаје у корист нивоа општина	3 000 000
743000	ПРИХОДИ ОД НОВЧАНИХ КАЗНИ ЗА ПРЕКРШАЈЕ	3 000 000
771111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	1 500 000
771	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНД. РАСХОДА	1 500 000
	Укупно:	300 000 000

ПЛАН БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА

Екон. Клас.	Опис	Средства из буџета	Средства из ост.извора	Укупна средства
411	ПЛАТЕ,ДОДАЦИ И НАКН.ЗАПОСЛ.	70 785 000	6 995 000	77 780 000
412	СОЦ.ДОПР.НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВ.	11 810 000	1 251 000	13 061 000
414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛ.	500 000	3 201 000	3 701 000
415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	300 000	533 000	833 000
416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА	0	399 000	399 000
41	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	83 395 000	12 379 000	95 774 000
421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	9 450 000	1 020 000	10 470 000
422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	450 000	733 000	1 183 000
423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	50 500 000	1 278 000	51 778 000
424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4 300 000	166 000	4 466 000
425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1 750 000	52 000	1 802 000
426	МАТЕРИЈАЛ	4 450 000	3 949 000	8 399 000
42	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	70 900 000	7 198 000	78 098 000

441	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	6 000 000	0	6 000 000
44	ОТПЛ.КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТР. ЗАДУЖИВАЊА	6.000.000	0	6.000.000
451	СУБВ.ЈАВ.НЕФИН.ПРЕД.И ОРГАН.	42 300 000	0	42 300 000
45	СУБВЕНЦИЈЕ	42 300 000	0	42 300 000
463	ТРАНСФ.ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛ.	51 768 000	800 000	52 568 000
46	ДОНАЦИЈЕ,ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	51.768.000	800.000	52.568.000
472	НАКН.ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ	14 642 000	0	14 642 000
47	СОЦ.ОСИГ. И СОЦ.ЗАШТИТА	14 642 000	0	14 642 000
481	ДОТАЦ.НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗ.	12 810 000	0	12 810 000
482	ПОРЕЗИ,ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	44 000	43 000	87 000
484	ШТЕТЕ УСЛЕД ЕЛ.НЕПОГОДА	100 000	0	100 000
48	ОСТАЛИ РАСХОДИ	12 954 000	43 000	12 997 000
499	СРЕДСТВА РЕЗЕРВИ	3 000 000	0	3 000 000
49	АДМ.ТРАНСФ.ИЗ БУЏ.ОД ДИР.КОР.ИНДИР.БУЏЕТСКИХ КОР.	3.000.000	0	3.000.000
511	ЗГРАДЕ И ГРАЂ.ОБЈЕКТИ	0	2 000 000	2 000 000
512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	2 041 000	0	2 041 000
513	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	0	880 000	880 000
515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1 000 000	0	1 000 000
51	ОСНОВНА СРЕДСТВА	3 041 000	2 880 000	5 921 000
611	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМ.КРЕД.	12 000 000	0	12 000 000
61	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	12 000 000	0	12 000 000
	Укупно:	300 000 000	23 300 000	323 300 000

УПОРЕДНИ ПЛАНОВИ – РАСХОД

Екон. клас.	Врста расхода	2009	Струк.%	2010	Струк.%	Индекс струк- туре
411	ПЛАТЕ,ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	66 892 000	19,11	70 785 000	23,6	123,5
412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	11 808 000	3,37	11 810 000	3,94	116,91
414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	4 000 000	1,14	500000	0,14	12,28
415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	400 000	0,11	300 000	0,1	90,9
421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	8 842 200	2,53	9 450 000	3,15	124,5
422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	1 600 000	0,46	450.000	0,15	32,61
423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	66 050 000	18,87	50 500 000	16,84	89,24
424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0	0	4 300 000	1,43	0
425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊА	3 400 000	0,97	1 750 000	0,58	59,79
426	МАТЕРИЈАЛ	4 400 000	1,26	4 450 000	1,48	117,46

441	КАМАТЕ	6 050 000	1,73	6 000 000	2	115,61
444	ПРАТ.ТРОШКОВИ ЗАДУЖ.	22 000	0,01	0	0	0
451	СУБВ.ЈАВ.НЕФИН.ПРЕД.И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	53 960 000	15,45	42 300 000	14,1	91,26
463	ТРАНСФ.ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	74 465 000	21,27	51 768 000	17,28	81,24
472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	12 920 000	3,69	14 642 000	4,89	132,52
481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	12 305 800	3,51	12 810 000	4,27	121,65
482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	180 000	0,05	44 000	0,01	20
484	ШТЕТЕ УСЛЕД ЕЛ.НЕПОГ.	100 000	0,03	100 000	0,03	100
499	СРЕДСТВА РЕЗЕРВИ	6 900 000	1,97	3.000.000	1	50,76
511	ЗГРАДЕ И ГРАЂ.ОБЈЕКТИ	4 705 000	1,34	0	0	0
512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	2 000 000	0,57	2 041 000	0,68	119,3
515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВ.	1 000 000	0,28	1 000 000	0,33	117,86
611	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	8 000 000	2,28	12 000 000	4	175,44
	УКУПНО:	350 000 000	100	300 000 000	100	-

A JÖVEDELMEK TERVE

A 2010.01.01 - 2010.12.31-ig terjedő időszakra

Gazd. klassz.	LEÍRÁS	ÖSSZEG
711110	Jövedelemadó	70.000.000
711120	A magántevékenységekből eredő jövedelmek utáni adó	10.000.000
711140	A vagyonból eredő jövedelmek utáni adó	10.000.000
711180	Helyi járulékok	32.000.000
711190	Más jövedelmek utáni adó	8.000.000
711000	A JÖVEDEL., NYERESÉG ÉS A KAPIT. NYERES. UTÁNI ADÓ	130.000.000
713120	Vagyonadó	17.000.000
713310	Örökösödési és ajándékozási adó	900.000
713420	A nagyméretű tranzakciók utáni adó	11.000.000
713000	VAGYONADÓ	28.900.000
714430	A reklámfelületek használatának kommunális illetéke	500.000
714440	Tűzvédelmi eszközök	100.000
714510	Motoros járművek utáni adó	10.500.000
714540	Az általános érdekeltségű javak használatának díja	1.500.000
714550	Koncessziós díjak és tartózkodási illeték	300.000
714570	Községi és városi kommunális illetékek	100.000
714000	A JAVAK ÉS A SZOLGÁLTATÁSOK UTÁNI ADÓ	13.000.000
716110	A cégek kommunális illetéke	3.500.000
716000	EGYÉB ADÓK, AMELYEKET KIZÁRÓLAG A VÁLLALATOK ILLETVE A VÁLLALKOZÓK FIZETNEK	3.500.000

731000		
732000	ADOMÁNYOK	900.000
733150	Az egyéb hatalmi szintek és községek folyó transzfer eszközei	52.300.000
733250	Az egyéb hatalmi szintek és községek kapitális transzfer eszközei	22.000.000
733000	TRANSZFEREK (ÁTUTALÁSOK)	74.300.000
741150	A költségvetés eszközeinek kamata	1.500.000
741510	A természeti javak használata utáni térítmény	800.000
741520	Az erdős területek és mezög. földek használatának térítménye	14.500.000
741530	Telekhasználat utáni térítmény	22.500.000
741000	A VAGYONBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELMEK	39.300.000
742150	Az értékes. szervek által eladott javakból és szolgáltatásokból származó községi jövedelmek	600.000
742250	Illetékek községi szinten	1.000.000
742351	A községi irányítási szervek saját tevékenys. megvalós. jövedelmei	4.000.000
742000	A JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELMEK	5.600.000
743350	Szabálysértési és pénzbüntetésből szárm. jövedelmek községi szinten	3.000.000
743000	SZABÁLYSÉRTÉSI ÉS PÉNZBÜNTETÉSBŐL SZÁRMAZÓ JÖVEDELMEK	3.000.000
771111	Memorandumi tételek – a költségek visszatérítése	1.500.000
771	MEMORANDUMI TÉTELEK – A KÖLTS. VISSZATÉRÍTÉSE	1.500.000
	Összesen:	300.000.000

A KÖLTSÉGVETÉS RENDELTETÉSEK SZERINTI TERVE

Gazd. klassz.	Leírás	A költségv. eszközei	Egyéb eszközforrások	Összeszközök
411	A FOGLALKOZTATOTTAK FIZETÉSEI, PÓTLÉKAI ÉS JÁRULÉKAI	70.785.000	6.995.000	77.780.000
412	SZOCIÁLIS JÁRULÉKOK A MUNKAADÓ TERHÉRE	11.810.000	1.251.000	13.061.000
414	SZOCIÁLIS JUTTATÁSOK A FOGLALKOZTATOTTAK RÉSZÉRE	500.000	3.201.000	3.701.000
415	A FOGLALKOZTATOTTAK TÉRÍTMÉNYEI	300.000	533.000	833.000
416	A FOGLALKOZTATOTTAK JUTALMAI	0	399.000	399.000
41	A FOGLALKOZTATOTTAKRA FORDÍTOTT KÖLTSÉGEK	83.395.000	12.379.000	95.774.000
421	ÁLLANDÓ KÖLTSÉGEK	9.450.000	1.020.000	10.470.000
422	ÚTIKÖLTSÉGEK	450.000	733.000	1.183.000
423	SZERZŐDÉSÉS SZOLGÁLTATÁSOK	50.500.000	1.278.000	51.778.000
424	SPECIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK	4.300.000	166.000	4.466.000
425	FOLYÓ JAVÍTÁSOK ÉS KARBANTARTÁS	1.750.000	52.000	1.802.000
426	ANYAG	4.450.000	3.949.000	8.399.000
42	ÁRU ÉS SZOLGÁLTATÁS HASZNÁLATA	70.900.000	7.198.000	78.098.000

441	A HAZAI KAMATOK FIZETÉSE	6.000.000	0	6.000.000
44	A KAMAT ÉS AZ ELADÓSODÁST KISÉRŐ KÖLTS. VISSZAFIZETÉSE	6.000.000	0	6.000.000
451	TÁMOGATÁSOK A NEM PÉNZÜGYI KÖZVÁLL. ÉS SZERV. RÉSZÉRE	42.300.000	0	42.300.000
45	TÁMOGATÁSOK	42.300.000	0	42.300.000
463	AZ EGYÉB HATALMI SZINTEK TRANSZFER ESZKÖZEI	51.768.000	800.000	52.568.000
46	ADOMÁNYOK, TÁMOGATÁSOK ÉS TRANSZFEREK	51.768.000	800.000	52.568.000
472	A SZOCIÁLIS VÉDELEM TÉRÍTMÉNYE	14.642.000	0	14.642.000
47	SZOCIÁLIS BIZTOSÍTÁS ÉS SZOCIÁLIS VÉDELEM	14.642.000	0	14.642.000
481	TÁMOGATÁS A NEM KORMÁNYZATI SZERVEZETEK RÉSZÉRE	12.810.000	0	12.810.000
482	ADÓK, KÖTELEZŐ ILLETÉKEK ÉS BÜNTETÉSEK	44.000	43.000	87.000
484	ELEMI CSAPÁSOK OKOZTA KÁROK	100.000	0	100.000
48	EGYÉB KÖLTSÉGEK	12.954.000	43.000	12.997.000
499	TARTALÉKESZKÖZÖK	3.000.000	0	3.000.000
49	A KÖZVETLEN HASZNÁLÓK ADMINISZTR. KÖLTSÉGV. TRANSZFEREI A KÖZVETETT HASZNÁLÓK RÉSZÉRE	3.000.000	0	3.000.000
511	ÉPÜLETEK ÉS ÉPÍTKEZÉSI LÉTESÍTMÉNYEK	0	2.000.000	2.000.000
512	GÉPEK ÉS FELSZERELÉS	2.041.000	0	2.041.000
513	EGYÉB INGATLANOK ÉS FELSZERELÉS	0	880.000	880.000
515	NEMANYAGI VAGYON	1.000.000	0	1.000.000
51	ALAPESZKÖZÖK	3.041.000	2.880.000	5.921.000
611	AZ ALAPTŐKE TÖRLESZTÉSE A HAZAI HITELEZŐKNEK	12.000.000	0	12.000.000
61	AZ ALAPTŐKE TÖRLESZTÉSE	12.000.000	0	12.000.000
	Összesen:	300.000.000	23.300.000	323.300.000

A KÖLTSÉGTERVEZETEK ÖSSZELETÉSE

Gazd. klassz.	Költségfajta	2009	Strukt.%	2010	Strukt. %	Szerkez. mutató
411	A FOGLALKOZTATOTTAK FIZETÉSEI, PÓTLÉKAI ÉS JÁRULÉKAI	66.892.000	19,11	70.785.000	23,60	123,5
412	SZOCIÁLIS JÁRULÉKOK A MUNKAADÓ TERHÉRE	11.808.000	3,37	11.810.000	3,94	116,91

414	SZOCIÁLIS JUTTATÁSOK A FOGLALKOZTATOTTAK RÉSZÉRE	4.000.000	1,14	500.000	0,14	12,28
415	A FOGLALKOZTATOTTAK TÉRÍTMÉNYEI	400.000	0,11	300.000	0,1	90,91
421	ÁLLANDÓ KÖLTSÉGEK	8.842.200	2,53	9.450.000	3,15	124,51
422	ÚTIKÖLTSÉGEK	1.600.000	0,46	450.000	0,15	32,61
423	SZERZŐDÉSÉS SZOLGÁLTATÁSOK	66.050.000	18,87	50.500.000	16,84	89,24
424	SPECIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK	0	0	4.300.000	1,43	0
425	FOLYÓ JAVÍTÁSOK ÉS KARBANTARTÁS	3.400.000	0,97	1.750.000	0,58	59,79
426	ANYAG	4.400.000	1,26	4.450.000	1,48	117,46
441	KAMATOK	6.050.000	1,73	6.000.000	2	115,61
444	AZ ELADÓSODÁS KISÉRŐ KÖLTSÉGEI	22.000	0,01	0	0	0
451	TÁMOGATÁSOK A NEM PÉNZÜGYI KÖZVÁLL. ÉS SZERV. RÉSZÉRE	53.960.000	15,45	42.300.000	14,1	91,26
463	AZ EGYÉB HATALMI SZINTEK TRANSZFER ESZKÖZEI	74.465.000	21,27	51.768.000	17,28	81,24
472	A SZOCIÁLIS VÉDELEM TÉRÍTMÉNYE A KÖLTSÉGVETÉSBŐL	12.920.000	3,69	14.642.000	4,89	132,52
481	TÁMOGATÁS A NEM KORMÁNYZATI SZERVEZETEK RÉSZÉRE	12.305.800	3,51	12.810.000	4,27	121,65
482	ADÓK, KÖTELEZŐ ILLETÉKEK ÉS BÜNTETÉSEK	180.000	0,05	44.000	0,01	20
484	ELEMI CSAPÁSOK OKOZTA KÁROK	100.000	0,03	100.000	0,03	100
499	TARTALÉKESZKÖZÖK	6.900.000	1,97	3.000.000	1	50,76
511	ÉPÜLETEK ÉS ÉPÍTKEZÉSI LÉTESÍTMÉNYEK	4.705.000	1,34	0	0	0
512	GÉPEK ÉS FELSZERELÉS	2.000.000	0,57	2.041.000	0,68	119,3
515	NEMANYAGI VAGYON	1.000.000	0,28	1.000.000	0,33	117,86
611	AZ ALAPTŐKE TÖRLESZTÉSE	8.000.000	2,28	12.000.000	4	175,44
	ÖSSZESEN:	350.000.000	100	300.000.000	100	-

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 400-8/2009-01
Ада, 17.12.2009

ПРЕДСЕДНИК СО АДА,
Арон Чонка с.р.

Серб Көзтәрсәсәг
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada Község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 400-8/2009-01
Ada, 2009.12.17.

Csonka Áron, s.k.
ADA KKT ELNÖKE

На основу члана 20. ст. 1. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 62/2006), члана 27. ст. 5. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 27/2008 и 14/2009), као и на основу члана 18. и 19. Предлога Одлуке о увођењу самодоприноса на подручју Друге месне заједнице Ада ("Службени лист општине Ада", број 16/2009) и резултата личног и тајног изјашњавања грађана о Предлогу одлуке о увођењу самодоприноса на подручју Друге месне заједнице Ада на референдуму спроведеном у периоду од 19. до 24. новембра 2009. године, Скупштина општине Ада, на седници одржаној 17.12.2009. године, утврђује да су грађани Друге месне заједнице Ада донели, те проглашава

**ОДЛУКУ
О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА НА ПОДРУЧЈУ
ДРУГЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ АДА**

Члан 1.

За задовољавање потреба грађана на подручју Друге Месне заједнице Ада (у даљем тексту: МЗ) уводи се самодопринос за реализацију:

I. ЗАЈЕДНИЧКОГ ПРОГРАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ПРВЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ АДА, ДРУГЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ АДА И МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ МОЛ

1. Наставак изградње канализације и уређење сметлишта,

II. САМОСТАЛНОГ ПРОГРАМА ДРУГЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ АДА

1. Обнављање и одржавање путева,
2. Изградња и одржавање тротоара,
3. Одржавање уличне расвете,
4. Озелењавање, одржавање зелених површина и одржавање домова МЗ и других јавних објеката,

5. Одржавање рекреационог центра
6. Изградња и одржавање отворених канала, спречавање и санација евентуалних елементарних непогода,

7. За остале потребе:

- Учешће у одржавању и опремању основне и средње школе,
забавишта и обданишта,

- Помоћ удружењима грађана, друштвеним и цивилним организацијама,

- Помоћ спортским клубовима,

- Информисање становништва,

- Непредвиђене потребе и помоћ становништву,

- Решавање проблема водоснабдевања становништва.

8. Остваривање програма самодоприноса и функционисање МЗ

Члан 2.

Средства самодоприноса прикупљају се у временском периоду од 01. јануара 2010. године до 31. децембра 2016. године.

A helyi önkormányzatok pénzeléséről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 62/2006 szám), 20. szakaszának 1. bekezdése, Ada község Statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 27/2008 és 14/2009 számok) 27. szakaszának 5. bekezdése, az adai Második Helyi Közösség területén a helyi járulék bevezetéséről szóló határozat-javaslat (Ada Község Hivatalos Lapja, 16/2009 szám) 18. és 19. szakasza, valamint a polgároknak az adai Második Helyi Közösség területén a helyi járulék bevezetéséről szóló határozat-javaslatról a 2009. november 19-24. időszakban megtartott referendumon való személyes és titkos véleménynyilvánításának eredménye alapján, Ada Község Képviselő-testülete a 2009.12.17-én megtartott ülésén megállapítja, hogy az adai Második Helyi Közösség polgárai meghozták, és kihirdeti a

**HATÁROZATOT
A HELYI JÁRULÉK BEVEZETÉSÉRŐL AZ ADAI
MÁSODIK HELYI KÖZÖSSÉG TERÜLETÉN**

1. szakasz

Az adai Második Helyi Közösség (a továbbiakban: HK) polgárai igényeinek és céljainak elérése érdekében helyi járulékot vezetünk be a következő tételek megvalósítására:

I. A HELYI ÖNKORMÁNYZAT, AZ ADAI ELSŐ HELYI KÖZÖSSÉG, AZ ADAI MÁSODIK HELYI KÖZÖSSÉG ÉS A MOHOLI HELYI KÖZÖSSÉG KÖZÖS PROGRAMJA

1. a csatornahálózat kiépítésének és a szeméttelép rendezésének folytatása.

II. AZ ADAI MÁSODIK HELYI KÖZÖSSÉG ÖNÁLLÓ PROGRAMJA

1. Útfelújítás és -karbantartás,

2. Járdaeépítés és -karbantartás,

3. A közvilágítás karbantartása,

4. Parkosítás, a zöldfelületek, a HK otthonai-és más középületek karbantartása,

5. A rekreációs központ karbantartása,

6. Nyílt csatornák létrehozása és karbantartása, az esetleges elemi csapások megakadályozása és szanálása,

7. Egyéb szükségletek:

- részvétel az általános- és középiskola, az óvoda és a napközi karbantartásában és felszerelésében,

- a polgári egyesületek, a társadalmi- és civilszervezetek támogatása,

- a sportklubok támogatása,

- a lakosság tájékoztatása,

- előre nem látott szükségletek és a lakosság megsegítése,

- a lakosság vízellátási problémáinak megoldása.

8. A helyi járulék programjának megvalósítása és a HK működése

2. szakasz

A helyi járulék megfizettetése a 2010. január 01-től 2016. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozik.

Члан 3.

Укупан износ средства која ће се прикупљати самодоприносом износи 200.000.000,00 динара.

Члан 4.

Самодопринос се прикупља у новцу.

Члан 5.

Обвезници самодоприноса су грађани - физичка лица која имају изборно право и пребивалиште на подручје МЗ, и то:

- која остварују примања која се према одредбама закона о порезу на доходак грађана сматрају зарадом, приходе по основу дивиденде и друге приходе учешћем у добити, укључујући и све облике прихода који се на основу одредаба закона којим се уређује порез на добит предузећа сматрају дивидендом, као и приходе по основу уговора о делу,

- која остварују приходе обављањем самосталне делатности према одредбама закона о порезу на доходак грађана,

- која су као власници, имаоци права коришћења или плодуживаоци земљишта уписани у катастру земљишта и имају статус пореског обвезника на приходе од пољопривреде и шумарства према одредбама закона о порезу на доходак грађана

Обвезници самодоприноса су и грађани - физичка лица која немају изборно право и пребивалиште на подручју МЗ, ако на овом подручју имају непокретну имовину, пошто се средствима самодоприноса побољшавају услови коришћења те имовине.

Пензионери нису обвезници самодоприноса али на основу посебне писане изјаве могу добровољно уплаћивати самодопринос по основу пензија остварених у земљи и иностранству.

Члан 6.

Основицу самодоприноса чине зараде (плате) запослених, 50% бруто дивиденди и других прихода остварених учешћем у добити расподељених обвезнику, приходи по основу уговора о делу, приходи од пољопривреде и шумарства и приходи од самосталне делатности, на које се плаћа порез на доходак грађана у складу са законом који уређује порез на доходак грађана, по умањењу плаћених пореза и доприноса.

У случају добровољног уплаћивања самодоприноса од стране пензионера сагласно одредбама става 3. претходног члана ове одлуке, основицу самодоприноса чине пензије остварене у земљи и иностранству.

Члан 7.

У погледу ослобађања од обавезе плаћања самодоприноса и олакшица примењују се одредбе Закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Члан 8.

Стопа самодоприноса је пропорционална и одређује се према следећем:

3. szakasz

A helyi járulékból befolyó majdani eszközök teljes összege 200.000.000,00 dinárt tesz ki.

4. szakasz

A helyi járulék pénzben kerül begyűjtésre.

5. szakasz

A helyi járulékot azon polgárok - természetes személyek kötelesek fizetni, akiknek a választójoguk és lakhelyük a HK területén van, éspedig:

- akik, a polgárok jövedelemadójáról szóló törvény rendelkezései alapján, keresetnek számító bevételt, az osztalékból és a nyereségrészesedésből származó egyéb jövedelmet, beleértvén a jövedelem minden olyan formáját, mely a vállalatok nyeresége utáni adót szabályozó törvény rendelkezései alapján osztaléknak számít, valamint vállalkozási szerződés alapján, jövedelmet valósítanak meg,

- akik önálló tevékenység végzéséből származó jövedelmet valósítanak meg a polgárok jövedelme utáni adóról szóló törvény rendelkezései szerint,

- akiket a kataszterben a földtulajdonosként, -használóként vagy -haszonélvezőként jegyeztek be, és a polgárok jövedelemadójáról szóló törvény rendelkezései szerint, a mezőgazdaságból és erdészetből származó jövedelem utáni adóköteles státuszuk van.

A helyi járulékot azon, a HK területén választójoggal és lakhellyel nem rendelkező polgárok - természetes személyek is kötelesek fizetni, akiknek ezen a területen ingatlanjuk van, mivel annak használati feltételei a helyi járulék eszközei útján javulnak.

A nyugdíjasok nem kötelesek a helyi járulékot fizetni, de külön írásos nyilatkozat alapján azt önkéntesen befizethetik, a belföldön, illetve külföldön megvalósított nyugdíj alapján.

6. szakasz

A helyi járulék alapjául az alkalmazottak keresete (fizetése), a zétosztott bruttó osztalék és a nyereségből való részesedésből származó a kötelezettre szóló egyéb jövedelmek 50%-a, a vállalkozási szerződés alapján járó jövedelem, a mezőgazdaságból és erdészetből származó jövedelem, valamint azon önálló tevékenység végzéséből származó jövedelem szolgál, mely után jövedelemadót a polgárok jövedelemadójáról szóló törvénnyel összhangban kell fizetni, a kifizetett adók és járulékok levonása után.

A nyugdíjasok részéről történő önkéntes helyi járulék fizetése esetében, a jelen határozat előző szakaszának 3. bekezdése rendelkezésével összhangban, a helyi járulék alapjául a belföldön vagy külföldön megvalósított nyugdíj szolgál.

7. szakasz

A helyi járulék fizetése alóli mentesítés és a könnyítések esetére a polgárok jövedelemadójáról szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

8. szakasz

A helyi járulék mértéke részarányos, a következők

- на зараде (плате) запослених	3 %
- на дивиденде и друге приходе остварене учешћем у добити	3 %
- на приходе по основу уговора о делу	3 %
- на приходе од самосталне делатности	3 %
- на пензије остварене у земљи и иностранству, под условима из члана 5. ст. 3. ове одлуке,	2 %

Члан 9.

На приходе од пољопривреде и шумарства самодопринос се плаћа годишње, у висини просечне цене 20 кг. меркантилне пшенице прве класе на Продуктној берзи у Новом Саду за месец јануар текуће године, по хектару.

Члан 10.

Обрачун и наплату самодоприноса на зараде, дивиденде и приходе по основу уговора о делу - у случају када се обрачун врши по систему пореза по одбитку, врше исплатиоци тих примања, истовремено са њиховом исплатом, односно истовремено са уплатом одговарајућих пореза и доприноса.

Самодопринос на приходе од пољопривреде и шумарства као и на приходе од самосталне делатности у целости утврђује, наплаћује и контролише Служба за локалну пореску администрацију Општинске управе општине Ада.

Обрачун и наплату добровољног самодоприноса из пензија врши исплатилац тих примања приликом њиховог обрачуна.

У погледу начина утврђивања самодоприноса, обрачунавања, застарелости, наплате, рокова за плаћање, обрачуна камате и осталог, сходно се примењују прописи којима се уређује порески поступак и пореска администрација, као и прописи којима се уређује порез на доходак грађана.

Члан 11.

Средства самодоприноса користиће се за основне намене утврђене чланом 1. ове Одлуке у следећим процентуалним сразмерама и номиналним износима:

НАМЕНА - ПОГРАМИ	% УЧЕШЋА	ИЗНОС (дин.)
I. ЗАЈЕДНИЧКОГ ПРОГРАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ПРВЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ АДА, ДРУГЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ АДА И МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ МОЛ		
1. Наставак изградње канализације и уређење сметлишта	35%	70.000.000,00
II. САМОСТАЛНИ ПРОГРАМ ДРУГЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ АДА		
1. Обнављање и одржавање путева	15%	30.000.000,00
2. Изградња и одржавање тротоара	6%	12.000.000,00
3. Одржавање уличне расвете	5%	10.000.000,00
4. Озелењавање, одржавање зелених површина, одржавање домова МЗ и других јавних објеката	5%	10.000.000,00
5. Одржавање рекреационог центра	3%	6.000.000,00
6. Изградња и одржавање отворених канала, спречавање и санација евентуалних елементарних непогода	5%	10.000.000,00
7. За остале потребе:		

szerint meghatározva:

- az alkalmazottak keresete (fizetése) után	3%
- az osztalék és a nyereségrészesedésből származó egyéb jövedelem után	3%
- a vállalkozási szerződés alapján járó jövedelem után	3%
- az önálló tevékenységből származó jövedelem után	3%
- a belföldön és külföldön megvalósított nyugdíjakból, az ezen határozat 5. szakaszának 3. bekezdése feltételei szerint	2%

9. szakasz

A mezőgazdaságból és az erdészetből származó jövedelem után, a helyi járulékot évente, az Újvidéki terménytőzsde által meghatározott, hektáronként 20 kg első osztályú árubúza, folyó év januári hónapra érvényes átlagárának megfelelő összegében kell fizetni.

10. szakasz

A keresetek, az osztalékok és a vállalkozási szerződés szerinti jövedelem utáni helyi járulék elszámolását és megfizetetését - abban az esetben amikor az elszámolás a levonáson alapuló adó elszámolási rendszer alapján történik, az adott járandóság fizetői végzik el a kifizetéskor, illetve a megfelelő adó és hozzájárulások befizetésével egy időben.

A mezőgazdaságból és az erdészetből, illetve az önálló tevékenységekből származó jövedelem utáni helyi járulék megállapítását, megfizetetését és ellenőrzését, teljes egészében Ada Község Közigazgatási Hivatala helyi adó-adminisztrációs szolgálata végzi.

A nyugdíj utáni önkéntes helyi járulék elszámolását és megfizetetését, az adott bevétel kifizetője végzi el, annak elszámolásakor.

A helyi járulék megállapításának módja, elszámolása, elévülése, megfizetése, kifizetési határideje, a kamat elszámolása és egyebek tekintetében, azon előírásokat alkalmazzák, amelyek az adóeljárást és az adó-adminisztrációt, illetve a polgárok jövedelemadóját szabályozzák.

11. szakasz

A helyi járulék eszközeit, a jelen határozat 1. szakaszában megállapított alaprendeltetésekre használják fel, a következő százalékos részarányokban és számbeli értékekben:

- Учешће у одржавању и опремању основне и средње школе, забавишта и обданишта	3%	6.000.000,00
- Помоћ удружењима грађана, друштвеним и цивилни организацијама	2%	4.000.000,00
- Помоћ спортским клубовима	2%	4.000.000,00
- Информисање становништва	2%	4.000.000,00
- Непредвиђене потребе и помоћ становништву	2%	4.000.000,00
- Решавање проблема водоснабдевања становништва	1%	2.000.000,00
8. Остваривање програма самодоприноса и функционисање МЗ	14%	28.000.000,00
	100%	200.000.000,00

RENDELTETÉS-PROGRAMOK	% RÉSZESEDÉS	ÖSSZEG (din.)
I. A HELYI ÖNKORMÁNYZAT, AZ ADAI ELSŐ HELYI KÖZÖSSÉG, AZ ADAI MÁSODIK HELYI KÖZÖSSÉG ÉS A MOHOLI HELYI KÖZÖSSÉG KÖZÖS PROGRAMJA		
3. A csatornahálózat építésének és a szeméttelep rendezésének folytatása	35%	70.000.000,00
II. AZ ADAI MÁSODIK HELYI KÖZÖSSÉG ÖNÁLLÓ PROGRAMJA		
1. Útfelújítás és karbantartás	15%	30.000.000,00
2. Járdaeépítés és karbantartás	6%	12.000.000,00
3. A közvilágítás karbantartása	5%	10.000.000,00
4. Parkosítás, a zöldfelületek, a HK otthonai és más középületek karbantartása	5%	10.000.000,00
5. A rekreációs központ karbantartása	3%	6.000.000,00
6. Nyílt csatornák létrehozása és karbantartása, az esetleges elemi csapások megakadályozása és szanálása	5%	10.000.000,00
7. Egyéb szükségletek:		
- Részvétel az általános- és középiskola, az óvoda és a napközi karbantartásában és felszerelésében	3%	6.000.000,00
- A polgári egyesületek, a társadalmi és civil szervezetek támogatása	2%	4.000.000,00
- A sportklubok támogatása	2%	4.000.000,00
- A lakosság tájékoztatása	2%	4.000.000,00
- Előre nem látott szükségletek és a lakosság megsegítésére	2%	4.000.000,00
- A lakosság vízellátási problémáinak megoldására	1%	2.000.000,00
8. A helyi járulék programjának megvalósítására és a helyi közösség működésére	14%	28.000.000,00
	100%	200.000.000,00

Процент учешћа за поједине намене из претходног става, као и приоритет улагања средстава самодоприноса може се мењати Одлуком Савета МЗ у случају да је реализација програмских садржаја условљена техничко-технолошким разлозима, законским прописима или другим објективним разлозима.

Члан 12.

Средства самодоприноса воде се на посебном рачуну МЗ код надлежне Управе за трезор Министарства финансије РС. Наредбодавац за пренос и утрошак средстава је Секретар МЗ.

Члан 13.

О средствима самодоприноса води се посебна аналитичка евиденција (у електронском облику) од стране стручне службе Месне заједнице. Посебна аналитичка евиденција се води како о наплаћеном самодопринуу по категоријама обвезника, тако и о утрошку средстава самодоприноса по наменама. Посебне евиденције из претходног става сеажурирају једном годишње и доступне су грађанима.

Члан 14.

Средства која се остваре изнад износа који је овом

Az előző bekezdésben meghatározott, egyes rendeltetésekre fordított tételeket, mint ahogyan a helyi járulék eszközei befektetésének fontossági sorrendjét, a HK Tanácsa határozattal megváltoztathatja abban az esetben, ha a tervben szereplő tartalmak megvalósítása technikai-technológiai, illetve törvényes előírásokhoz és más objektív feltételekhez kötött.

12. szakasz

A helyi járulék eszközeit külön folyószámlán vezeti a SzK Pénzügyminisztériumának illetékes Kincstári-igazgatósága. Az eszközök átutalásáról és felhasználásáról a HK titkára rendelkezik.

13. szakasz

A helyi járulék eszközeiről, a HK szakszolgálata külön analitikus nyilvántartást vezet (elektronikus formában). Külön nyilvántartást kell vezetni a helyi járulék megfizetéséről, járulékalanyok szerint, a járulék eszközeinek rendeltetés szerinti felhasználásáról. Az előző bekezdésben említett külön nyilvántartásokat évente egyszer kell frissíteni, és ezek a polgárok részére hozzáférhetőek.

14. szakasz

Az ezen határozatban megállapított összegben felül

одлуком одређен, враћају се:

- обвезницима самодоприноса на зараде, приходе по основу дивиденде и приходе по основу уговора о делу, преко исплатилаца тих примања и прихода, на основу евиденције о уплаћеним средствима, с тим што су исплатиоци дужни да та средства врате обвезницима самодоприноса у року од 30 дана од дана враћања средстава од стране МЗ,
- обвезницима самодоприноса на приходе од самосталне делатности и на приходе од пољопривреде и шумарства,- од стране Службе за локалну пореску администрацију Општинске управе Ада, на начин и у роковима предвиђеним законом о пореском поступку и пореској администрацији за повраћај више или погрешно наплаћеног пореза.

Члан 15.

Реализацијом програма самодоприноса пре истека рока из члана 2. ове Одлуке престаје обавеза плаћања самодоприноса.

Члан 16.

Надзор грађана о наменском коришћењу средстава самодоприноса врши се путем Надзорног одбора. Надзорни одбор има председника и 2 члана, које именује Савет МЗ. Надзорни одбор врши контролу наплате и трошења средстава самодоприноса у складу са законом, овом одлуком и другом релевантном документацијом, о чему подноси годишњи извештај Савету месне заједнице.

Члан 17.

Савет МЗ обавља следеће послове у вези самодоприноса:

1. стара се о реализацији програма самодоприноса,
2. одређује извођаче за поједине инвестиције,
3. удружује средства са другим заинтересованим субјектима ради реализације програма,
4. доноси планове у вези реализације програма,
5. на основу извештаја Надзорног одбора из члана 16. ст. 3. ове одлуке, најмање једном годишње, информисе зборове грађана МЗ о реализацији самодоприноса и о наменском коришћењу средстава,
6. обавља и друге послове неопходне за реализацију програма самодоприноса.

Члан 18.

Ова одлука се објављује у "Службеном листу општине Ада"

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 439-4/2009-01
Ада, 17.12.2009.

ПРЕДСЕДНИК СО АДА,
Чонка Арон с.р.

мегвалоситовт ескзозокет, вискз келл фискетни:

- azon járulékalanyoknak, akiknek azt levonták a fizetésből, a nyereségből eredő és a vállalkozási szerződés utáni jövedelemből, ezen bevételek és jövedelmek kifizetőin keresztül, a helyi járulék megfizetésének nyilvántartása alapján, azzal, hogy a kifizetők kötelesek ezen eszközöket a járulékalanyoknak a HK átutalása napjától számított 30 napon belül visszaadni,
- a mezőgazdaságból és erdészetből származó jövedelem, valamint azon önálló tevékenység végzéséből származó jövedelem járulékalanyainak, az Ada Község Közigazgatási Hivatala helyi adó-adminisztrációs szolgálata részéről, olyan módon és határidőkben, ahogyan azt az adóeljárásról és adó-adminisztrációról szóló törvény a többletben vagy tévesen befizetett adóval kapcsolatban előlátja.

15. szakasz

Ha a helyi járulék programja, az ezen határozat 2. szakaszában előlátott határidő előtt megvalósul, megszűnik a helyi járulék fizetésének kötelezettsége.

16. szakasz

A polgárok felügyelete a helyi járulék eszközeinek rendeltetésszerű felhasználásáról a Felügyelő Bizottság által valósul meg.
A Felügyelő Bizottságnak elnöke és 2 tagja van, akiket a HK tanácsa nevez ki.
A Felügyelő Bizottság, a törvénnyel, ezen határozattal, és más érvényes okiratokkal összhangban, ellenőrzi a helyi járulék eszközeinek megfizetését és rendeltetésszerű felhasználását, és erről évi jelentést ad a HK Tanácsának.

17. szakasz

A HK tanácsa, a helyi járulékkal kapcsolatban a következő feladatokat látja el:
1. gondoskodik a helyi járulék programjának megvalósításáról,
2. meghatározza egyes beruházások kivitelezőit,
3. társítja az eszközöket más érdekelt szubjektumokkal a program megvalósítása érdekében,
4. meghozza a program megvalósításának terveit,
5. a Felügyelő Bizottság ezen határozat 16. szakaszának 3. bekezdésében említett jelentése alapján, évente, legalább egyszer informálja a HK-ben a polgárok gyűlését a helyi járulék megvalósulásáról és az eszközök rendeltetésszerű felhasználásáról,
6. elvégzi a helyi járulék programja megvalósításához nélkülözhetetlen egyéb munkálatokat is.

18. szakasz

Ez a határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada Község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 439-4/2009-01
Ada, 2009.12.17.

Csonka Áron s.k.
ADA KKT ELNÖKE

123./

На основу члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник Републике Србије", број 25/2000, 25/2002, 107/2005, 108/2005 и 123/2007), члана 17. Одлуке о оснивању јавног предузећа за рекреацију "Адица" Ада ("Службени лист општине Ада", број 16/98 и 10/2005) као и на основу члана 41. став 1. тачка 10. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 27/2008 и 14/2009), Скупштина општине Ада, на својој седници одржаној 17.12.2009. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О
ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ЈП "АДИЦА"
АДА

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута ЈП "Адица" Ада, која је донета на седници Управног одбора дана 16.11.2009. године.

Ово решење се објављује у "Службеном листу општине Ада."

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 02-38/2009-01
Ада, 17.12.2009.

ПРЕДСЕДНИК СО АДА,
Чонка Арон с.р.

A közzállatokról és a közérdeket szolgáló tevékenységek végzéséről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 25/2000, 25/2002, 107/2005, 108/2005 és 123/2007 szám) 27. szakasza alapján, az adai Adica Üdültetési Közzállalt alapításáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 16/98 és 10/2005 szám) 17. szakasza alapján valamint Ada Község Statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 27/2008 és 14/2009 szám) 41. szakaszának 1. bekezdése 10. pontja alapján, Ada Községi Képviselő-testülete a 2009.12.17-én megtartott ülésén meghozza a következő

VÉGZÉST
AZ ADAI ADICA ÜDÜLTETÉSI KÖZVÁLLALAT
STATÚTUMÁNAK MÓDOSÍTÁSAIRÓL ÉS
KIEGÉSZÍTÉSEIRŐL SZÓLÓ HATÁROZAT
JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

Ada Községi Képviselő-testülete **jóváhagyja** az adai Adica Üdültetési Közzállalt statútumának módosításáról és kiegészítéséről szóló határozatot, melyet az igazgató bizottság a 2009. 11. 16-i ülésén hozott meg.

A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada Község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 02-38/2009-01
Ada, 2009.12.17.

ADA KKT ELNÖKE,
Csonka Áron s.k.

124./

На основу члана 16. и 33. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл. гласник РС“, бр. 25/2000, 25/2002, 107/2005 и 108/2005), члана 453. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“, број 125/04) и члана 7. Одлуке о изменама и допунама одлуке о оснивању јавног предузећа за рекреацију „Адица“ Ада од 22.04.2005 („Сл. лист СО Ада“, бр. 10/2005)., Управни одбор дана 16.11.2009. године доноси

ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА ЗА РЕКРЕАЦИЈУ „АДИЦА“ АДА

Члан 1.
Члан 40. став 1. Статута јавног предузећа за рекреацију „АДИЦА“ Ада ("Службени лист општине Ада", број 16/98), се мења и гласи: „Управни одбор има 7 чланова, укључујући и председника, и чине га по два представника оснивача, улагача Прве месне

A közzállatokról és a közérdeket szolgáló tevékenységek végzéséről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 25/2000, 25/2002, 107/2005, 108/2005 és 123/2007 szám) 16. és 33. szakasza alapján, a gazdasági társaságokról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 125/2004 szám) 453. szakasza alapján valamint az adai Adica Üdültetési Közzállalt alapításáról szóló határozat módosításával és kiegészítésével kapcsolatos határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2005 szám) 7. szakasza alapján az Igazgató Bizottság 2009.11.16-án meghozza a következő

HATÁROZATOT
AZ ADAI ADICA ÜDÜLTETÉSI KÖZVÁLLALAT
STATÚTUMÁNAK MÓDOSÍTÁSAIRÓL ÉS
KIEGÉSZÍTÉSEIRŐL

1. szakasz
Az adai Adica Üdültetési Közzállalt Statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 16/98 szám) 40. szakaszának 1. bekezdése változik és így hangzik: "Az Igazgató Bizottságnak az elnökkel együtt 7 tagja van, és pedig az Alapító két képviselője, az adai Első Helyi Község

заједнице Ада, улагача Друге месне заједнице Ада, и један представник запослених у Предузећу”.

Члан 2.

Члан 41. се мења и гласи:

„Управни одбор:

1. утврђује пословну политику;
2. одлучује о статусним променама;
3. доноси дугорочни и средњорочни план рада и развоја и годишњи програм пословања;
4. доноси одлуку о ценама, тарифним системима, и др.
5. доноси акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
6. доноси статут;
7. одлучује о смањењу и повећању основног капитала;
8. одлучује о оснивању зависног друштва капитала;
9. усваја извештаје о пословању предузећа и годишњи обрачун;
10. одлучује о расподели добити;
11. доноси инвестиционе програме и програме и критеријуме за инвестициона улагања;
12. доноси одлуке о располагању непокретностима и другим средствима у складу са законом и Статутом;
13. доноси одлуке о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове које нису из оквира делатности од општег интереса;
14. предлаже промену пословног имена, седишта и делатности и даје предлоге о организовању и укидању огранка Предузећа са овлашћењима у правном промету;
15. одлучује о издавању, продаји и куповини акција, као и продаји удела у јавном предузећу или куповини удела у другом предузећу, односно привредном друштву;
16. расписује конкурс и спроводи конкурсни поступак за избор директора;
17. доноси пословник о свом раду;
18. доноси опште акте Предузећа за које законом и овим Статутом није утврђена надлежност другог органа;
19. врши и друге послове утврђене законом, оснивачким актом и статутом.

После става 1. додаје се нови став 2. који гласи: “Одлуке из става 1. тач. 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14. и 15. овог члана Управни одбор доноси уз сагласност оснивача.”

Члан 3.

Члан 43. Статута мења се и гласи: „Председника и чланове Управног одбора именује и разрешава оснивач.”

После става 1. додаје се нови став 2. који гласи: „Председник Управног одбора има заменика кога одређује оснивач актом о именовану Управног одбора.”

befektetőjének, az adai Második Helyi Község befektetőjének két – két képviselője és a vállalat alkalmazottai közül egy képviselő alkotja.”

2. szakasz

A 41. szakasz változik és így hangzik:

“Az Igazgató Bizottság:

1. meghatározza az ügyviteli politikát,
2. határoz a státusbeli változásokról,
3. meghozza a hosszú és középtávú munka és fejlesztési tervet és az évi munkaprogramot,
4. meghozza a határozatot az árakról, tarifarendszerről stb.
5. meghozza a termékek leszállításának és a szolgáltatások elvégzésének általános feltételeiről szóló aktust,
6. meghozza az alapszabályt,
7. határoz az alaptőke növeléséről és csökkenéséről,
8. határoz a korlátolt felelősségű társaság alapításáról,
9. elfogadja a jelentéseket a vállalat ügyvezetéséről és az évi elszámolásról,
10. határoz a nyereség elosztásáról,
11. beruházási programokat hoz és programokat és kritériumokat hoz a beruházási befektetésekhez,
12. határozatokat hoz a vagyonával és más eszközeivel való rendelkezésről a törvénnyel és a az alapszabállyal összhangban,
13. határozatokat hoz a jótállás , a váltókezesség, biztosíték, zálog és egyéb eszközök biztosítására azokhoz a tevékenységekhez, amelyek nem tartoznak az általános érdeket képező tevékenységek keretébe,
14. javasolja a vállalat nevének, székhelyének és tevékenységének megváltoztatását és javaslatot tesz a vállalat azon részegeinek szervezésére és megszüntetésére melyek fel vannak hatalmazva a jogi forgalomban való részvételre,
15. határoz a részvények kibocsájtásáról, eladásáról és vásárlásáról, valamint a közvállalat részének eladásáról vagy más vállalat illetve gazdasági társaság részének megvásárlásáról,
16. kiírja a pályázatot és levezeti a pályázati eljárást az igazgató kinevezésére,
17. meghozza a munkájával kapcsolatos ügyrendet,
18. meghozza azokat az általános aktusokat melyek meghozatalára a törvénnyel és ezen alapszabállyal nincs meghatározva másik szerv illetékessége,
19. törvényben az alapítói határozatban és az alapszabályban megállapított egyéb tevékenységeket is végez.”

Az 1. bekezdés után új 2. bekezdést kell beiktatni, amely így hangzik: “ Ezen szakasz 1. bekezdésének 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., és 15. pontjaival kapcsolatos határozatokat az Igazgató Bizottság az Alpító jóváhagyásával hozza meg.”

3. szakasz

A Statútum 43. szakasza változik és így hangzik: “Az Igazgató Bizottság elnökét és tagjait az Alapító nevezi ki és menti fel.”

Az 1. bekezdés után új 2. bekezdést kell beiktatni, amely a következőképpen hangzik: “Az Igazgató Bizottság elnökének van helyettese, akinek személyét az Alapító határozza meg az Igazgató Bizottság kinevezéséről szóló

Члан 4.

Члан 45. став 2. се мења и гласи: „Директора Предузећа именује и разрешава оснивач по претходно спроведеном јавном конкурсном поступку.

После става 2. додаје се нови став 3. који гласи: „Јавни конкурс за избор директора расписује и спроводи Управни одбор Предузећа.“

Члан 5.

Члан 47. се мења и гласи: „За директора Предузећа може бити именовано лице које поред законских услова испуњава и посебне услове, и то:

1. да има вишу или високу стручну спрему.;
2. да има радно искуство од 4 године;
3. да се против њега не води кривични поступак и није осуђиван за кривична дела.

Члан 6.

Члан 48. се мења и гласи: „Оснивач до именовања директора Предузећа именује вршиоца дужности директора, који ту функцију може обављати најдуже 12 месеци.“

Члан 7.

Члан 51. став 2. се мења и гласи: „Надзорни одбор има 3 члана, укључујући и председника, и чине га један представник оснивача, један заједнички представник Прве и Друге месне заједнице Ада, и један представник запослених у Предузећу.“

После става 2. додаје је нови став 3. који гласи: „Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава оснивач.“

Досадашњи став 3. постаје став 4.

Члан 8.

Ова Одлука о изменама и допунама Статута Јавног предузећа „АДИЦА“ Ада ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Ада.

Председник Управног одбора
Јухас Тибор с.р.

aktussal."

4. szakasz

A 45. szakasz 2. bekezdése változik és így hangzik: " A Közvállalat igazgatóját az Alapító nevezi ki és menti fel , a pályázati eljárás levezetése után."

A 2. bekezdés után új 3. bekezdést kell beiktatni, amely így hangzik: "Az Igazgató Bizottság kiírja a pályázatot és levezeti a pályázati eljárást az igazgató kinevezésére."

5. szakasz

A 47. szakasz változik és így hangzik: "A Vállalat igazgatójává az a személy nevezhető ki, aki a törvényben előírányozott általános feltételek mellett eleget tesz a következő külön feltételeknek is:

1. egyetemi vagy főiskolai végzettséggel rendelkezzen,
2. 4 év munkatapasztalattal rendelkezzen,
3. ne legyen folyamatban ellene eljárás és ne legyen büntetett előéletű."

6. szakasz

A 48. szakasz változik és így hangzik: "A Vállalat igazgatójának kinevezéséig az Alapító ügyvezető igazgatót nevez ki , aki ezt a tisztséget legtöbb egy évig töltheti be."

7. szakasz

Az 51. szakasz 2. bekezdése változik és így hangzik: "A Felügyelő Bizottságnak az elnökkel együtt 3 tagja van, és pedig az Alapító egy képviselője, az adai Első Helyi Közösség és az adai Második Helyi Közösség befektetőinek közös képviselője és a Vállalat alkalmazottai közül egy képviselő alkotja."

A 2. bekezdés után új 3. bekezdést kell beiktatni, amely így hangzik: "A Felügyelő bizottság elnökét és tagjait az Alapító nevezi ki és menti fel."

Az eddigi 3. szakasz lesz a 4. szakasz.

8. szakasz

Az adai Adica Üdültetési Közvállalt Statútumának módosításaival és kiegészítéseivel kapcsolatos határozat Ada Község Hivatalos Lapjában való megjelenésétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Juhász Tibor s.k.
Az Igazgató Bizottság elnöke

На основу члана 216. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09 и 81/09-исправка) и и члана 15. став 1. тачка 2. и члана 41. став 1. тачка 6. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада" број 27/08 и 14/09), Скупштина општине Ада, по прибављеном мишљењу Комисије за планове, на седници одржаној 17.12.2009. године доноси

A tervezésről és építkezésről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 72/09 szám és 81/09 szám - kiigazítás) 216. szakaszának 2. bekezdése, valamint Ada Község Statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 27/2008 és 14/2009 számok) 15. szakasza 1. bekezdésének 2. pontja és 41. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja alapján Ada Község Képviselő-testülete, az Ada Község terveivel megbízott bizottság véleménye beszerzése után, a 2009.12.17-én megtartott ülésén meghozza a

**ОДЛУКУ
О УСКЛАЂИВАЊУ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА
ОПШТИНЕ АДА СА ЗАКОНОМ О ПЛАНИРАЊУ И
ИЗГРАДЊИ**

Члан 1.

Приступа се усклађивању Просторног плана општине Ада ("Службени лист општине Ада ", број 12/09) са одредбама Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09 и 81/09-исправка) (у даљем тексту: усклађивање Просторног плана општине).

Члан 2.

Усклађивање Просторног плана општине уступа се ЈП "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад, Железничка бр.6/III, који ће га извршити у сарадњи са АД "Простор" Ада.

Члан 3.

Усклађивање Просторног плана општине ће се извршити у року од 18 месеци од дана ступања на снагу Закона о планирању и изградњи.

Члан 4.

Средства за усклађивање Просторног плана општине, обезбедиће се из буџета општине Ада.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ада".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 350-15/2009-01
Ада, 17.12.2009.

ПРЕДСЕДНИК СО АДА,
Чонка Арон с.р.

**HATÁROZATOT
ADA KÖZSÉG TERÜLET-RENDEZÉSI TERVÉNEK A
TERVEZÉSRŐL ÉS ÉPÍTKEZÉSRŐL SZÓLÓ
TÖRVÉNNYEL VALÓ ÖSSZEANGOLÁSÁRÓL**

1. szakasz

Hozzálatunk Ada Község terület-rendezési tervének (Ada Község Hivatalos Lapja, 12/09 szám) a tervezésről és építkezésről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 72/09 szám és 81/09 szám - kiigazítás) rendeleteivel való összehangolásához (a továbbiakban: Ada Község terület-rendezési tervének összehangolása).

2. szakasz

A Terület-rendezési terv összehangolásával a Vajdasági Városrendezési Intézet (Zavod za urbanizam Vojvodine) Újvidék, Železnička u 6/III., Közvállalatot bízunk meg (a továbbiakban: Intézet), amelyet az adai Prostor Rt. közreműködésével fog elvégezni.

3. szakasz

A Község Terület-rendezési tervének összehangolása A tervezésről és építésről szóló törvény hatályba lépésétől számított 18 hónap alatt valósul meg.

4. szakasz

A Község Terület-rendezési tervének összehangolására eszközöket Ada Község költségvetésében biztosítunk.

5. szakasz

Ez a határozat az Ada Község Hivatalos Lapjában való megjelentetése napja utáni nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada Község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 350-15/2009-01
Ada, 2009.12.17.

ADA KKT ELNÖKE,
Csonka Áron s.k.

126./

На основу члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр.72/09 и 81/09-исправка), члана 9. став 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", број 135/04) и члана 15. став 1. тачка 2. и члана 41. став 1. тачка 6. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада" број 27/08 и 14/09), Скупштина општине Ада, по прибављеном мишљењу Комисије за планове, на својој седници одржаној 17.12.2009. године доноси

**ОДЛУКУ
О ИЗРАДИ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
НАСЕЉА АДА И МОЛ**

Члан 1.

Приступа се изради Плана генералне регулације

**HATÁROZATOT
ADA ÉS MOHOL TELEPÜLÉSEK GENERÁLIS
SZABÁLYOZÁSI TERVÉNEK ELKÉSZÍTÉSÉRŐL**

1.szakasz

Hozzálatunk Ada és Mohol települések generális

насеља Ада и Мол (у даљем тексту: План). Основни циљ израде Плана је утврђивање стратегије развоја и просторног уређења насеља, као и правила уређења и грађења.

Члан 2.

Граница планског подручја је:

Почетна тачка описа границе грађевинског подручја тачка бр. 1 налази се на североисточном делу Аде, на осовини реке Тисе на граници општина Ада и Чока наспрам тачке 2.

Од тачке 1 у правцу запада сече парцелу реке Тисе бр. 5910 и долази до тачке 2 на тромеђи парцела 5910, 5923 и 15848.

Од тачке 2 прати северну границу парцеле 5923 до тачке 3 на тромеђи парцела 5921, 5913 (канал) и 15852 (пут).

Од тачке 3 наставља границом парцела 15852 (пут) и 5913 (канал) долази до тачке 4 на тромеђи парцела 5913 (канал), 15852 (пут) и парцеле бр. 13720.

Од тачке 4 у правцу југозапада прати северну границу парцеле 5913 (канал) и долази до тачке 5 на југозападној међи парцела 5913 (канал) и 13607.

Од тачке 5 у правцу северозапада прати источну границу парцеле 5913 (канал) и долази до тачке 6 на тромеђи парцела 5913 (канал), 13933 (пут) и 13576.

Од тачке 6 прати границу парцела 5913 (канал) и 15843 (канал) и долази до тачке 7 на тромеђи парцела 5913 (канал), 12884 (пут) и 12889.

Од тачке 7 у правцу југозапада прати северну границу парцеле 12884 (пут) и долази до тачке 8 на тромеђи парцела 12884 (пут), 5992 (пут) и 12885.

Од тачке 8 у правцу северозапада прати источну границу парцеле 5992 (пут) и долази до тачке 9 која је на пресеку продуженог правца северне границе парцеле 12882 и источне границе парцеле 15921 (пут).

Од тачке 9 у правцу запада сече парцелу 15921 (пут) и долази до тачке 10 на тромеђи парцела 1592 (пут), 12882 и 12883.

Од тачке 10 прати северну границу парцела 12882 и 12881 и долази до тачке 11 на тромеђи парцела 12881, 12883 и 15936.

Од тачке 11 у правцу југозапада граница грађевинског подручја прати северну границу парцеле 15936 (пут) и долази до тачке 12 на тромеђи парцела 15936 (пут), 15914 (пут) и 12644.

Од тачке 12 у правцу северозапада прати источну границу парцеле 15914 (пут) и долази до тачке 13 на тромеђи парцела 15914 (пут), 12650 и 12651.

Од тачке 13 сече пут парцела 15914 и долази до тачке 14 на тромеђи парцела 15914 (пут), 12641 и 12642.

Од тачке 14 у правцу југозапада прати границу парцела 12641 и 12642 и долази до тачке 15 на тромеђи парцела 12641, 12642 и 12640.

Од тачке 15 сече наилазеће парцеле правцем 14-15 и долази до тачке 16 на пресеку правца 14-15 и источне границе парцеле 8.

Од тачке 16 у правцу северозапада прати западну границу парцеле 12618 и долази до тачке 17 на

szabályozási tervének elkészítéséhez (a továbbiakban: Terv). A Terv elkészítésének alapvető célja a települések fejlődése és területi rendezése stratégiájának, valamint a rendezési és építési szabályok megállapítása.

2. szakasz

A tervezett terület határvonala a következő:

Az építkezési terület kezdőpontja az 1. pont, Ada északkeleti részén van, a Tisza folyó tengelyén, Ada és Csóka községek határvonalán, a 2. ponttal szemben.

Az 1. ponttól nyugati irányba szeli a Tiszai 5910 sz. parcellát, és így jut el a 2. pontig, amely az 5910, 5923 és 15848 sz. parcellák találkozásánál van.

A 2. ponttól az 5923 sz. parcella északi határát követve jut el a 3. pontig, amely 5921, 5913 (kanális) és 15852 (út) számúak találkozásánál van.

A 3. ponttól továbbhalad a 15852 (út) és 5913 (kanális) számú parcellák határán, így jut el a 4. pontig, amely három parcella, az 5913 (kanális), 15852 (út) és a 13720 számúak találkozásánál van.

A 4. ponttól délnyugati irányba az 5913 (kanális) sz. parcella északi határát követve jut el az 5. pontig, amely az 5913 (kanális) és a 13607 sz. parcellák délnyugati mezsgyéjén van.

Az 5. ponttól északnyugati irányba haladva kíséri az 5913 (kanális) sz. parcella keleti határát, így jut el a 6. ponthoz, amely három parcella, az 5913 (kanális), 13933 (út) és a 13576 számúak találkozásánál van.

A 6. ponttól az 5913 (kanális) és 15843 (kanális) sz. parcellák határát követi, így jut el a 7. pontig, amely három parcella, az 5913 (kanális), 12884 (út) és a 12889 számúak találkozásánál van.

A 7. ponttól délnyugati irányba haladva kíséri a 12884 (út) sz. parcella északi határát, így jut el a 8. pontig, amely három parcella, a 12884 (út), 5992 (út) és a 12885 számúak találkozásánál van.

A 8. ponttól északnyugati irányba haladva kíséri az 5992 (út) sz. parcella keleti határát, így jut el a 9. pontig, amely a 12882 sz. parcella északi határa meghosszabbított irányának és a 1592 (út) sz. parcella keleti határának metszetén van.

A 9. ponttól nyugati irányban metszi a 15921 (út) sz. parcellát, így jut el a 10. pontig, amely három parcella, a 15921 (út), 12882 és 12883 számúak találkozásánál van.

A 10. ponttól tovább haladva kíséri a 12882 és 12881 sz. parcellák északi határát, így jut el a 11. pontig, amely három parcella, a 12881, 12883 és a 15936 számúak találkozásánál van.

A 11. ponttól délnyugati irányba haladva az építkezési terület határvonala a 15936 (út) sz. parcella északi határát, így jut el a 12. pontig, amely három parcella, a 15936 (út), 15914 (út) és a 12644 számúak találkozásánál van.

A 12. ponttól északnyugati irányba haladva kíséri a 15914 (út) sz. parcella keleti határát, így jut el a 13. pontig, amely három parcella, a 15914 (út), 12650 és a 12651 számúak találkozásánál van.

A 13. ponttól továbbhalad és metszi a 15914 (út) sz. parcellát, így jut el a 14. pontig, amely három parcella, a 15914 (út), 12641 és a 12642 számúak találkozásánál van.

A 14. ponttól délnyugati irányba haladva kíséri a 12641 és a 12642 számú parcellák határát, így jut el a 15.

тронеђи парцела 12618, 2 и 12617 (пут).
Од тачке 17 сече парцелу 12617 (пут) и долази до тачке 18 на тронеђи парцела 12617 (пут), 12613 и 12612.
Од тачке 18 прати границу парцела 12613 и 12612 и долази до тачке 19 на тронеђи парцела 12613, 12612 и 15939.
Од тачке 19 у правцу североистока прати јужну границу парцеле 15939 (пут) и долази до тачке 20 на тронеђи парцела 15939 (пут), 12611 и 12609.
Од тачке 20 у правцу северозапада сече парцелу 15939 (пут) и долази до тачке 21 на тронеђи парцела 15939 (пут), 15912 (пут) и 12337.
Од тачке 21 прати источну границу парцеле 15912 (пут) и долази до тачке 22 на пресеку источне границе парцеле 15912 (пут) и продуженог правца северне границе парцеле 12331 (пут).
Од тачке 22 у правцу југозапада сече парцелу 15912 (пут) и долази до тачке 23 на тронеђи парцела 15912 (пут), 12331 (пут) и 12330.
Од тачке 23 прати северну границу парцеле 12331 (пут) и долази до тачке 24 на тронеђи парцела 12331 (пут), 15911 (пут) и 12330.
Од тачке 24 правцем 23-24 сече наилазеће парцеле и долази до тачке 25 на пресеку правца 23-24 и западне границе парцеле 15854.
Од тачке 25 прати западну границу парцеле 15854 и долази до тачке 26 на међи парцела 15854 и 15947 (пут).
Од тачке 26 у правцу запада прати северну границу парцеле 15947 (пут) и долази до тачке 27 на тронеђи парцела 15947 (пут), 15906 (пут) и 12044.
Од тачке 27 у правцу југа сече парцелу 15947 (пут) и долази до тачке 28 на тронеђи парцела 15947 (пут), 16025 (пут) и 13830.
Од тачке 28 прати западну границу парцеле 16025 (пут), сече парцелу 16001 (пут), наставља западном границом парцеле 16024 (пут) и долази до тачке 29 на месту где се секу западна ивица парцеле пута бр. 16024 и северна експроприациона линија пута бр. 15856 (Општински пут бр. 1 Оборњача - Стеријино - Ада).
Од тачке 29 у правцу југозапада прати северну границу парцеле 15856 (пут) и долази до тачке 30 на тронеђи парцела 15856 (пут), 16023 (пут) и 15916.
Од тачке 30 у правцу југа сече парцелу 15856 (пут) и 15831 (пут) и долази до тачке 31 на тронеђи парцела 15831 (пут), 16034 (пут) и 15531.
Од тачке 31 прати западну границу парцеле 16034 (пут) и долази до тачке 32 на пресеку западне границе парцеле 16036 и продуженог правца границе парцела 15556 и 15558.
Од тачке 32 у правцу истока сече парцелу 16034 (пут) и долази до тачке 33 на тронеђи парцела 16034, 15556 и 15558.
Од тачке 33 прати јужну границу парцела 15556 и 15557 и долази до тачке 34 на тронеђи парцела 15556, 15557 и 15569.
Од тачке 34 сече парцеле 15569, 15830 и 5911/1 (канал Буџак), и долази до тачке 35 на тронеђи парцеле 15647 и 15648.
Од тачке 35 прати југоисточну границу парцеле

понтig, amely három parcella, a 12641, 12642 és a 12640 számúak találkozásánál van.
A 15. ponttól továbbhalad és a 14-15 irányvonalon metszi a soron lévő parcellákat, így jut el a 16. pontig, amely a 14-15 irányvonal és a 8 sz. parcella keleti határának metszéspontja.
A 16. ponttól északnyugati irányba haladva kíséri a 12618 sz. parcella nyugati határát, így jut el a 17. pontig, amely három parcella, a 12618, 2 és a 12617 (út) számúak találkozásánál van.
A 17. ponttól továbbhalad és metszi a 12617 (út) sz. parcellát, így jut el a 18. pontig, amely három parcella, a 12617 (út), 12613 és a 12612 számúak találkozásánál van.
A 18. ponttól továbbhalad és kíséri a 12613 és 12612 parcellák határát, így jut el a 19. pontig, amely három parcella, a 12613, 12612 és 15939 számúak találkozásánál van.
A 19. ponttól északkeleti irányba haladva kíséri a 15939 (út) sz. parcella déli határát, így jut el a 20. pontig, amely három parcella, a 15939 (út), 12611 és 12609 számúak találkozásánál van.
A 20. ponttól északnyugati irányba haladva metszi a 15939 (út) sz. parcellát, így jut el a 21. pontig, amely három parcella, a 15939 (út), 15912 (út) és a 12337 számúak találkozásánál van.
A 21. ponttól továbbhalad és kíséri a 15912 (út) sz. parcella keleti határát, így jut el a 22. pontig, amely a 15912 (út) sz. parcella keleti határának és a 12331 (út) sz. parcella meghosszabbított északi határvonalának metszéspontja.
A 22. ponttól délnyugati irányba haladva metszi a 15912 (út) sz. parcellát, így jut el a 23. pontig, amely három parcella, a 15912 (út), 12331 (út) és 12330 számúak találkozásánál van.
A 23. ponttól továbbhalad és kíséri a 12331 (út) sz. parcella északi határát, így jut el a 24. pontig, amely három parcella, a 12331 (út), 15911 (út) és 12330 számúak találkozásánál van.
A 24. ponttól továbbhalad és a 23-24 irányvonalon metszi a soron lévő parcellákat, így jut el a 25. pontig, amely a 23-24 irányvonal és a 15854 sz. parcella nyugati határának metszéspontja.
A 25. ponttól továbbhalad és kíséri a 15854 sz. parcella nyugati határát, így jut el a 26. pontig, amely a 15854 és 15947 (út) mezsgyéjén van.
A 26. ponttól nyugati irányba haladva kíséri a 15947 (út) sz. parcella északi határát, így jut el a 27. pontig, amely három parcella, a 15947 (út), 15906 (út) és 12044 számúak találkozásánál van.
A 27. ponttól déli irányba haladva metszi a 15947 (út) sz. parcellát, így jut el a 28. pontig, amely három parcella, a 15947 (út), 16025 (út) és 13830 számúak találkozásánál van.
A 28. ponttól továbbhalad és kíséri a 16025 (út) sz. parcella nyugati határát, metszi a 16001 (út) sz. parcellát, továbbhalad a 16024 (út) sz. parcella nyugati határán, így jut el a 29. pontig, amely a 16024 sz. parcella nyugati szélé és a 15856 sz. út északi kisajátítási vonalának (a Völgypart - Valkai sor - Ada 1. sz. községi út) metszéspontja.
A 29. ponttól délnyugati irányba haladva kíséri a 15856 (út) sz. parcella északi határát, így jut el a 30. pontig,

5911/1 до тачке 36 на тромеђи парцела 5911/1, 5962 и 15674/1.

Од тачке 36 у правцу југоистока прати западну границу парцеле 5962 (железничка пруга Сента - Нови Сад) и долази до тачке 37 на западној граници парцеле 5962 (пруга) и на граници катастарских општина Ада и Мол.

Од тачке 37 до 38 граница грађевинског подручја насеља Ада поклапа се са границом катастарских општина Ада и Мол.

Тачка 38 је на јужној међи парцеле 5921 (канал) и 5720.

Од тачке 38 у правцу североистока прати источну границу парцеле 5912 (канал) и долази до тачке 39 на тромеђи парцела 5912 (канал), 6108 (пут) и 5779.

Од тачке 39 у правцу североистока прати јужну границу парцеле 6108 (пут) и долази до тачке 40 на тромеђи парцела 6108 (пут), 5936 и 5923.

Од тачке 40 прати границу парцеле 5923 и долази до тачке 41 на тромеђи парцела 5923, 5935 и 5926.

Од тачке 41 сече парцелу 5910 (река Тиса) и долази до тачке 42 на осовини реке Тисе, тј. на граници општина Ада и Чока.

Од тачке 42 у правцу севера прати осовину реке Тисе, тј. границу општина Ада и

Чока и долази до почетне тачке описа.

Укупна површина планског подручја износи 2283,46. ha.

amely három parcella, a 15856 (út), 16023 (út) és 15916 számúak találkozásánál van.

A 30. ponttól déli irányba haladva metszi a 15856 (út) és 15831 (út) sz. parcellákat, így jut el a 31. pontig, amely három parcella, a 15831 (út), 16034 (út) és 15531 számúak találkozásánál van.

A 31. ponttól továbbhalad és kíséri a 16034 (út) sz. parcella nyugati határát, így jut el a 32. pontig, amely a 16036 sz. parcella nyugati határa és a 15556 és 15558 sz. parcellák meghosszabbított határvonala metszéspontjában van.

A 32. ponttól keleti irányba haladva metszi a 16034 (út) sz. parcellát, így jut el a 33. pontig, amely három parcella, a 16034, 15556 és 15558 számúak találkozásánál van.

A 33. ponttól déli irányba haladva kíséri a 15556 és 15557 sz. parcellákat, így jut el a 34. pontig, amely három parcella, a 15556, 15557 és 15569 számúak találkozásánál van.

A 34. ponttól továbbhalad és metszi a 15569, 15830 és 5911/1 (kanális Budzsák) sz. parcellákat, így jut el a 34. pontig, amely a 15647 és 15648 sz. parcellák találkozásánál van.

A 35. ponttól kíséri az 5911/1 sz. parcella délkeleti határát, így jut el a 36. pontig, amely három parcella, a 5911/1, 5962 és 15674/1 számúak találkozásánál van.

A 36. ponttól délkeleti irányba haladva kíséri az 5962 sz. parcella nyugati határát (Zenta - Újvidék vasútvonal), így jut el a 37. pontig, amely az 5962 (vasútvonal) sz. parcella nyugati határán és az adai és moholi kataszteri község határán van.

A 37. ponttól a 38. pontig az építkezési terület határvonala megegyezik az adai és moholi kataszteri község határvonalával.

A 38. pont az 5921 (kanális) és 5720 sz. parcellák déli mezsgyéjén van.

A 38. ponttól északkeleti irányba haladva kíséri az 5912 (kanális) sz. parcella keleti határát, így jut el a 39. pontig, amely három parcella, a 5912 (kanális), 6108 (út) és 5779 számúak találkozásánál van.

A 39. ponttól északkeleti irányba haladva kíséri a 6108 (út) sz. parcella déli határát, így jut el a 40. pontig, amely három parcella, a 6108 (út), 5936 és 5923 számúak találkozásánál van.

A 40. ponttól kíséri az 5923 sz. parcella határát, így jut el a 41. pontig, amely három parcella, az 5923, 5935 és 5926 számúak találkozásánál van.

A 41. ponttól tovább haladva metszi az 5910 (Tisza folyó) sz. parcellát, így jut el a 42. pontig, amely a Tisza folyó tengelyén, Ada és Csóka községek határvonalán van.

A 42. ponttól északi irányba haladva kíséri a Tisza folyó tengelyét, azaz Ada és Csóka községek határvonalát, és így jut el a leírás kezdőpontjáig.

A tervezési terület összterülete 2283,46 ha.

Члан 3.

План обавезно садржи текстуални део, који садржи правила уређења и правила грађења, графички део и обавезне прилоге.

План нарочито садржи:

- 1 границу Плана и обухват грађевинског подручја;
- 2 поделу простора на посебне целине и зоне;
- 3 план претежне намене земљишта по зонама и

3. szakasz

A Terv kötelezően tartalmaz szöveges részt, amely magába foglalja a rendezés és építkezés szabályait, a grafikus részt és a kötelező mellékleteket.

A Terv elsősorban tartalmazza a következőket:

1. a Terv határait és az építkezési terület felölelési körvonalait;

целинама;
4 регулационе линије улица и површина јавне намене и грађевинске линије за зоне за које није предвиђена израда плана детаљне регулације;
5 план нивелације (нивелационе коте раскрсница улица и површина јавне намене за зоне за које није предвиђена израда плана детаљне регулације);
6 трасе, коридоре и капацитете за саобраћајну, водопривредну, електроенергетску, гасну и телекомуникациону инфраструктуру;
7 вертикалну регулацију;
8 правила уређења и правила грађења по зонама и целинама;
9 зоне за које се обавезно доноси план детаљне регулације са роковима за израду тих планова;
10 локације за које се ради урбанистички пројекат;
11 рокове за израду плана детаљне регулације са обавезно прописаном забраном градње нових објеката и реконструкције постојећих објеката (изградња објеката или извођење радова којима се мења стање у простору), до усвајања плана;
12 мере заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина;
13 инжењерско-геолошке услове;
14 мере енергетске ефикасности изградње.

Члан 4.

Рок за израду Плана је 18 (осамнаест) месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 5.

Израда Плана уступа се ЈП "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад, Железничка бр.6/III (у даљем тексту: Завод).

Члан 6.

Средства за израду Плана обезбедиће се из буџета општине Ада.

Члан 7.

Након доношења ове одлуке донеће се Одлука о изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана генералне регулације насеља Ада и Мол.

Члан 8.

План, пре подношења органу надлежном за његово доношење, подлеже стручној контроли и излаже се на јавни увид.
Излагање Плана на јавни увид оглашава се у дневном листу и локалном листу и траје 30 дана, при чему се оглашавају подаци о времену и месту излагања Плана на јавни увид, начин на који заинтересована правна и физичка лица могу доставити примедбе на План, као и друге информације које су од значаја за јавни увид.

2. a térség felosztását különálló egésszerekre és zónákra;
3. a földterületek egészei és zónái elsődleges felhasználási tervét;
4. az utcák és közcélú területek és építkezési vonalak szabályozási vonalát, azon zónákra, amelyekre nézve nincs előlátva a részletes szabályozási terv kidolgozása;
5. szintezési tervet (az útkereszteződések és közcélú területek nivellálós adatai, azon zónákra, amelyekre nézve nincs előlátva a részletes szabályozási terv kidolgozása);
6. a nyomvonalakat, a közúti folyosókat és kapacitásokat, a közlekedési-, vízgazdasági-, elektroenergetikai-, gázellátási- és kommunikációs infrastruktúrát illetően;
7. a vertikális szabályozást;
8. a területek egészeire és zónáira vonatkozó rendezés és építkezés szabályait;
9. a zónák megnevezését, amelyekre nézve kötelezően meg kell hozni a részletes szabályozási tervet és azok elkészítésének határidejét;
10. a lokációk megnevezését, amelyekre nézve városrendészeti projektumot kell kidolgozni;
11. a részletes szabályozási terv elkészítésének határidejét, az előírt tilalommal együtt az új objektumok építésére és a meglévők felújítására (azon objektumok építése illetve munkálatok végzése, amelyekkel útján megváltozik a térség állapota), a Terv elfogadásáig;
12. a védelmi intézkedéseket a kultúrtörténeti emlékműveket és a védett természetes egészeket illetően;
13. geológiai szak-feltételeket;
14. az energetikai hatékonyság és építkezés intézkedéseit.

4. szakasz

A Terv elkészítésének határideje 18 (tizennyolc) hónap, e határozat hatályba lépésének napjától számítva.

5. szakasz

A Terv elkészítésével a Vajdasági Városrendezési Intézet (Zavod za urbanizam Vojvodine) Újvidék, Železnička u 6/III., Közvállalatot bízuk meg (a továbbiakban: Intézet)

6. szakasz

A Terv elkészítésére eszközöket Ada Község költségvetésében biztosítunk.

7. szakasz

Ezen határozat meghozatala után, meg kell hozni Ada és Mohol települések generális szabályozási tervének a környezetre gyakorolt hatásai stratégiai felméréséről szóló határozatot.

8. szakasz

A Terv, mielőtt az illetékes szervnek átadják meghozatalra, szakértői vizsgálaton és nyilvános betekintésen kell, hogy áteszen.
A Tervnek a nyilvános betekintésre való kifüggesztése 30 napig tart, ezt közzé kell tenni napilapban és a helyi lapban, amikor is közlik a Tervbe való nyilvános betekintés lehetőségének idejéről és helyéről szóló adatokat, az érdekelt természetes és jogi személyek részéről a Tervre tett észrevételek eljuttatásának módját,

Јавни увид плана одржаће се у просторијама Општинске управе општине Ада, у Ади у улици Трг ослобођења број 1.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ада".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 350-16/2009-01
Ада, 17.12.2009.

ПРЕДСЕДНИК СО АДА,
Чонка Арон с.р.

valamint más információkat, amelyek jelentőséggel bírnak a nyilvános betekintésre.

A Tervbe való nyilvános betekintést Ada Község Közigazgatási Hivatala helyiségeiben tartjuk meg, Ada, Felszabadulás tér 1. sz. alatt.

9. szakasz

Ez a határozat az Ada Község Hivatalos Lapjában való megjelentetése napja utáni nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada Község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 350-16/2009-01
Ada, 2009.12.17.

ADA KKT ELNÖKE,
Csonka Áron s.k.

127./

На основу члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007) и чланова 69. и 77. става 1. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 27/2008 и 14/2009),
Скупштина општине Ада, на својој седници дана 17.12.2009. године донела је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОЈ
УПРАВИ ОПШТИНЕ АДА**

Члан 1.

Члан 17. Одлуке о Општинској управи општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 3/2009), мења се и гласи:

"У Општинској управи се поставља три помоћника Председника општине, за област:

- капиталних улагања и финансијских послова,
- правних послова и грађевинарства,
- имовинско-правних послова локалне самоуправе.

Помоћници Председника општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и дају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој општине у областима за које су постављени и достављају извештаје о свом раду.

Помоћнике председника општине поставља и разрешава председник општине."

Члан 2.

Став 2. члана 23. се мења и гласи:

"Радам Стручне службе за скупштинске послове и послове Општинског већа руководи секретар Скупштине општине односно секретар Општинског већа, а кабинетом председника општине руководи шеф кабинета."

Члан 3.

На крају члана 25. бришу се речи: "уз претходно мишљење Општинског већа."

Az önkormányzatról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye; 129/2007 szám) 59. szakaszának 1. bekezdése, és Ada Község Statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja; 27/2008 és 14/2009 számok) 69. szakasza és 77. szakaszának 1. bekezdése alapján
Ada Község Képviselő-testülete a 2009.12.17-én tartott ülésén, meghozta a

**HATÁROZATOT
AZ ADA KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATALRÓL
SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS
KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL**

1. szakasz

Az Ada Községi Közigazgatási Hivatalról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja; 3/2009 szám) 17. szakasza módosul és így szól:

"A Községi Közigazgatási Hivatalban a Község Elnökének három tanácsadója helyezhető tisztségbe, a következő területekre:

- kapitális beruházások és pénzügyi feladatokra,
- jogi feladatokra és építészetre,
- az önkormányzat vagyongöki feladataira.

A Község Elnökének tanácsadói a feladatul bízott területen belül, a község fejlesztése szempontjából jelentős kérdésekben, kezdeményezéseket indítanak, projektumokat ajánlanak, és véleményt nyilvánítanak, valamint a munkájukról jelentést adnak át.

A Község Elnöke tanácsadóit a Község Elnöke helyezi tisztségbe, és menti fel."

2. szakasz

A 23. szakasz 2. bekezdése módosul és így szól:

"A Községi Képviselő-testületi és Községi Tanácsi ügyek szakszolgálatának munkáját a Képviselő-testület titkára, illetve a Községi Tanács titkára, míg a Községi Elnöki Kabinetet a kabinet főnöke irányítja."

3. szakasz

A 25. szakasz végén törölődnek a "a Községi Tanács előzetes véleményezése mellett ." szavak.

Члан 4.
Став 2. члана 44. се брише.

Члан 5.
Став 1. члана 47. се брише.

Члан 6.
Члан 50. се мења и гласи:
"У складу са актом о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе, звања и коефицијенте за обрачун и исплату плата, решењем утврђује начелник општинске управе."

Члан 7.
Члан 52. се мења и гласи:
"Радни однос запослених у Општинској управи престаје под условима и на начин прописан законом."

Члан 8.
Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ада"

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 016-41/2009-01
Ада, 17.12.2009.

ПРЕДСЕДНИК СО АДА,
Арон Чонка с.р.

4. szakasz
A 44. szakasz 2. bekezdése törlődik.

5. szakasz
A 47. szakasz 1. bekezdése törlődik.

6. szakasz
A 50. szakasz módosul és így szól:
"a Községi Közigazgatási Hivatal belső szervezéséről és rendszerezéséről szóló szabályzattal összhangban, a beosztási rangot és a fizetés elszámolására szolgáló együttthatókat a Községi közigazgatás vezetője határozza meg, végzéssel."

7. szakasz
A 52. szakasz módosul és így szól:
"A Községi közigazgatás dolgozóinak munkaviszonya a törvényben előírt feltételekkel és módon szűnik meg."

8. szakasz
Ez a határozat az Ada Község Hivatalos Lapjában való megjelentetésének napjától számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada Község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 016-41/2009-01
Ada, 2009.12.17.

ADA KKT ELNÖKE
Csonka Áron s.k.

128./

На основу члана 32. тач. 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2009), члана 41. тач. 10. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 27/2008 и 14/2009), као и на основу члана 10. ст. 1. Одлуке о оснивању Фонда за развој пољопривреде и села општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 10/2009),
Скупштина општине Ада, на својој седници одржаној дана 17.12.2009. године, доноси

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДА ЗА РАЗВОЈ
ПОЉОПРИВРЕДЕ И СЕЛА ОПШТИНЕ АДА**

I

У Управни одбор Фонда за развој пољопривреде и села општине Ада, за мандатни период од четири године, именују се:

1. Др. Кењвеш Тибор, дипл. агроном из Аде, - председник,
2. Душан Телечки, дипл. агроном - предузетник из Мола - члан,
3. Силвија Угрнов, инг. хортикултуре - пољ. произвођач из Мола - члан,
4. Золтан Викор, пољ. произвођач из Аде - члан,
5. Чернак Јанос, пољ. произвођач из Утрине - члан,
6. Апро Ласло, дипл. инг. пољопривреде из Аде -

Az önkormányzatról szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 129/2007 szám) 32. szakaszának 9. pontja, Ada Község Statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 27/2008 és 14/2009 számok) 41. szakaszának 10. pontja, valamint az Ada Község Mezőgazdaság- és Falufejlesztési Alapja létrehozásáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2009 szám) 10. szakasza 1. bekezdése alapján,
Ada Község Képviselő-testülete a 2009.12.17-én tartott ülésén meghozza a

**VÉGZÉS
ADA KÖZSÉG MEZŐGAZDASÁG- ÉS
FALUFEJLESZTÉSI ALAPJA IGAZGATÓ BIZOTTSÁGA
ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL**

I.

Ada Község Képviselő-testülete az Ada Község Mezőgazdaság- és Falufejlesztési Alapja igazgató bizottságába, négy éves megbízási időre, a következő személyeket nevezi ki:

1. dr. Könyves Tibor, adai okleveles agronómus - elnök,
2. Dušan Telečki, moholi okleveles agronómus - vállalkozó - tag,
3. Silvija Ugrnov, moholi kertészeti mérnök - mezőgazdasági termelő - tag,
4. VÍkor Zoltán, adai - mezőgazdasági termelő - tag,
5. Csernák János, törökfalui - mezőgazdasági termelő - tag,

члан,
7. Ердељан Игор, пољ. техничар из Мола – члан.

II

Ово решење се објављује у "Службеном листу општине Ада".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 02-40/2009-01
Ада, 17.12.2009.

ПРЕДСЕДНИК СО АДА,
Чонка Арон с.р.

6. Apró László, adai okleveles mezőgazdasági mérnök - tag,
7. Igor Erdeljan, moholi mezőgazdasági technikus - tag.

II.

A jelen végzést közzé kell tenni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada Község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 02-40/2009-01
Ada, 2009.12.17.

ADA KKT ELNÖKE
Csonka Áron s.k.

129./

На основу члана 32. тач. 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2009), члана 41. тач. 10. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 27/2008 и 14/2009), као и на основу члана 12. ст. 1. Одлуке о оснивању Фонда за развој пољопривреде и села општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 10/2009),
Скупштина општине Ада, на својој седници одржаној дана 17.12.2009. године, доноси

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ФОНДА ЗА РАЗВОЈ
ПОЉОПРИВРЕДЕ И СЕЛА ОПШТИНЕ АДА**

I

У Надзорни одбор Фонда за развој пољопривреде и села општине Ада, за мандатни период од четири године, именују се:

1. Славојка Угрнов, дипл. економиса из Мола - председник,
2. Иштван Чузди, пољ. техничар - пољ. произвођач из Аде - члан,
3. Волф Бешлин Катарина, правник из Аде- члан.

II

Ово решење се објављује у "Службеном листу општине Ада".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 02-41/2009-01
Ада, 17.12.2009.

ПРЕДСЕДНИК СО АДА,
Чонка Арон с.р.

Az önkormányzatról szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 129/2007 szám) 32. szakaszának 9. pontja, Ada Község Statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 27/2008 és 14/2009 számok) 41. szakaszának 10. pontja, valamint az Ada Község Mezőgazdaság- és Falufejlesztési Alapja létrehozásáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2009 szám) 12. szakasza 1. bekezdése alapján,
Ada Község Képviselő-testülete a 2009.12.17-én tartott ülésén meghozza a

VÉGZÉST

**ADA KÖZSÉG MEZŐGAZDASÁG- ÉS
FALUFEJLESZTÉSI ALAPJA FELÜGYELŐ
BIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK
KINEVEZÉSÉRŐL**

I.

Ada Község Képviselő-testülete az Ada Község Mezőgazdaság- és Falufejlesztési Alapja felügyelő bizottságába, négy éves megbízási időre, a következő személyeket nevezi ki:

1. Slavojka Ugrnov, moholi okleveles közigazdász - elnök,
2. Csúzdi István, adai mezőgazdasági technikus - mezőgazdasági termelő - tag,
3. Beşlin Volf Katarina, adai jogász -tag.

II.

A jelen végzést közzé kell tenni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada Község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 02-41/2009-01
Ada, 2009.12.17-

ADA KKT ELNÖKE
Csonka Áron s.k.

130./

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/2007), поглављу XI. став 6. тачка 5. Програма демографског развоја Аутономне Покрајине Војводине са мерама за његово спровођење ("Службени лист АПВ" број 3/2005) и члана 41. став

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 129/2007 szám) 36. szakasza, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány demográfia-fejlesztési programja, valamint az alkalmazása érdekében hozott intézkedések (VAT Hivatalos Lapja, 3/2005 szám) XI. fejezetének 6. pont 5. bekezdése, és Ada Község

1. тачка 32. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада" број 27/2008 и 14/2009), Скупштина општине Ада, на својој седници од 17.12.2009. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПОПУЛАЦИОНУ
ПОЛИТИКУ**

I

Образује се Комисија за популациону политику општине Ада (у даљем тексту: Комисија) на мандатни период од четири године, у следећем саставу:

1. Тот Барна др. Елвира, специјалиста за медицину рада из Аде - председник,
2. Волфорд Добо Жужана, дипломирани економиста из Аде - члан,
3. Апро Бакаи Магдолна, психолог - породични терапеут - члан,
4. Др. Ивановић Балда Маргарета, педијатар из Аде - члан,
5. Др. Балог Андраш, специјалиста гинеколог - акушер из Аде - члан,
6. Хекенбергер Дијана, васпитачица из Мола - члан,
7. Ковач Добо Леа, дипломирани правник из Аде - члан - секретар.

II

На основу свог Плана и програма рада, Комисија ће радити на предузимању мера и активности утврђених у Програму демографског развоја АП Војводине са мерама за његово спровођење, а при томе оствариће сарадњу са Комисијом за популациону политику Извршног већа АП Војводине као и надлежним органима локалне самоуправе и невладиним организацијама у општини. Комисија подноси годишњи извештај о свом раду и демографској ситуацији у општини Ада са предлогом мера за наредни период, Скупштини општине Ада.

III

Члановима Комисије припада накнада у складу са актима, којима се регулише питање примања и накнаде чланова сталних радних тела Скупштине општине Ада.

IV

За потребе Комисије административно-техничке и друге послове обавља општински орган управе, надлежан за послове друштвених делатности.

V

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ада".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 02-42/2009-01
Ада, 17.12.2009.

ПРЕДСЕДНИК СО АДА,
Чонка Арон с.р.

Statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 27/2008 és 14/2009 szám) 41. szakasz 1. bekezdésének 32. pontja alapján
Ada Község Képviselő-testülete a 2009.12.17-én tartott ülésén meghozza a

**VÉGZÉST
A NÉPESSÉG-POLITIKAI BIZOTTSÁG
MEGALAKÍTÁSÁRÓL**

I.

Ada Község Képviselő-testülete megalakítja Ada Község Népeesség-politikai Bizottságát (a továbbiakban: bizottság), négyéves megbízási időre, a következő összetétellel:

1. dr. Tót Barna Elvira adai munka-egészségügyi szakorvos - elnök
2. Volford Dobó Zsuzsanna adai okleveles közgazdász - tag
3. Apró Bakai Magdolna adai pszichológus és család-terapeuta - tag
4. dr. Ivanović Balda Margareta adai gyermekgyógyász - tag
5. dr. Balog András adai nőgyógyászati szakorvos - tag
6. Hekenberger Dijana moholi óvónő - tag és
7. Kovács Dobó Lea adai okleveles jogász - tag és titkár

II.

A munkaterve és -programja alapján, a bizottság a Vajdaság Autonóm Tartomány demográfia-fejlődési programja, valamint az alkalmazása érdekében hozott intézkedésekben (VAT Hivatalos Lapja, 3/2005 szám) megállapított intézkedések és tevékenységek foganatosításán fog dolgozni, s ennek érdekében együtt fog működni a Vajdaság AT végrehajtó bizottságának Népeesség-politikai Bizottságával, mint ahogyan a helyi önkormányzat illetékes szerveivel, illetve a község nem kormányzati szervezeteivel.

A bizottság a munkájáról és Ada Község demográfiai helyzetéről, valamint a jövőre vonatkozó intézkedésekről Ada Község Képviselő-testületének évente jelentést tesz.

III.

A bizottsági tagokat juttatás illeti meg azon ügyiratokkal összhangban, melyek Ada Község Képviselő-testületének állandó munkatestületei juttatásainak és bevételeinek kérdését szabályozzák.

IV.

A bizottság adminisztratív és technikai és más jellegű munkáit a községi közigazgatás társadalmi tevékenységekben illetékes szerve végzi.

V.

A jelen végzés az Ada Község Hivatalos Lapjában való megjelenésétől számított nyolcadik naptól hatályos.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada Község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 02-42/2009-01
2009.12.17.

ADA KKT ELNÖKE, Ada,
Csonka Áron s.k.

131./

На основу члана 54. став 2. и члана 55. став 3. тачка 2. и 4. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", број 72/2009) и члана 41. став 1. тачка 10. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 27/2008 и 14/2009),
Скупштина општине Ада, на седници одржаној 17.12.2009. године, доноси

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ШОМОВ "БАРТОК БЕЛА" У
АДИ**

I

1. **СОЛАР ЗОЛТАН** из Аде, разрешава се дужности члана Школског одбора ШОМОВ "Барток Бела" у Ади именован од стране локалне самоуправе даном 17.12.2009. године.
2. **ПРЕКАЈСКИ ВЕРИЦА** из Мола, разрешава се дужности члана Школског одбора ШОМОВ "Барток Бела" у Ади из реда родитеља са даном 17.12.2009. године.

II

1. **ЛАКАТОШ ЖОЛТ** из Мола именује се за члана Школског одбора ШОМОВ "Барток Бела" у Ади од стране локалне самоуправе за период до истека мандата тог органа почев од 18.12.2009. године.
2. **ПАТАКИ ГАБРИЈЕЛА** из Мола и именује се за члана Школског одбора ШОМОВ "Барток Бела" у Ади из реда родитеља за период до истека мандата тог органа почев од 18.12.2009. године.

III

Ово решење се објављује у "Службеном листу општине Ада".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 022-18/2009-01
Ада, 17.12.2009.

ПРЕДСЕДНИК СО АДА,
Чонка Арон с.р.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 72/2009 szám) 54. szakaszának 2. bekezdése és 55. szakaszának 3. bekezdés 2. és 4. pontja valamint Ada Község Statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 27/2008 és 14/2009 szám) 41. szakaszának 1. bekezdés 10. pontja alapján
Ada Község Képviselő-testülete a 2009.12.17-én megtartott ülésén meghozza a következő

**VÉGZÉST
AZ ADAI BARTÓK BÉLA ALSÓFOKÚ ZENEOKTATÁSI
ÉS -NEVELÉSI ISKOLA ISKOLASZÉKI
TAGJAINAKNAK FELMENTÉSÉRŐL ÉS
KINEVEZÉSÉRŐL**

I.

1. **SZOLLÁR ZOLTÁNT**, Adáról, Ada Község Képviselő-testülete 2009.12.17-i keltezéssel felmenti az adai Bartók Béla Alsófokú Zeneoktatási és -nevelési Iskola az önkormányzat részéről megválasztott iskolaszéktagi tisztségéből.
2. **PREKAJSKI VERICÁT**, Moholról, Ada Község Képviselő-testülete 2009.12.17-i keltezéssel felmenti az adai Bartók Béla Alsófokú Zeneoktatási és -nevelési Iskola a szülők sorából megválasztott iskolaszéktagi tisztségéből.

II.

1. **LAKATOS ZSOLTOT**, Moholról Ada Község Képviselő-testülete 2009.12.18-i keltezéssel kinevezi az adott szerv megbízási idejének lejártáig, az adai Bartók Béla Alsófokú Zeneoktatási és -nevelési Iskolának az önkormányzat részéről megválasztott iskolaszéktagi tisztségére.
2. **PATAKI GABRIELLÁT**, Adáról, Ada Község Képviselő-testülete 2009.12.18-i keltezéssel kinevezi az adott szerv megbízási idejének lejártáig, az adai Bartók Béla Alsófokú Zeneoktatási és -nevelési Iskolának a szülők sorából megválasztott iskolaszéktagi tisztségére.

III.

A jelen végzést közzé kell tenni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ TESTÜLETE
Szám: 022-18/2009-01
Ada, 2009.12.17.

Csonka Áron s.k.
ADA KKT ELNÖKE

132./

На основу члана 22. и члана 41. став 1. тачка 27. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 27/2008 и 14/2009) и члана 11. став 1. алинеја 5. Одлуке о оснивању ЈП за рекреацију "Адица" Ада ("Службени лист општине Ада", број 15/98 и 10/2005),
Скупштина општине Ада, на седници одржаној

Ada Község Statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 27/2008 és 14/2009 szám) 22. szakasza és 41. szakaszának 1. bekezdés 27. pontja alapján, valamint az adai Adica ÜK alapításáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 15/98 és 10/2005 szám) 11. szakaszának 1. bekezdés 5. pontja alapján
Ada Községi Képviselő-testülete a 2009.12.17-én

17.12.2009. године, доноси

**ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ПОСЛОВАЊУ ЈП ЗА
РЕКРЕАЦИЈУ "АДИЦА" АДА ЗА 2008. ГОДИНУ**

I

Усваја се Извештај о пословању ЈП за рекреацију "АДИЦА" Ада за 2008 годину који је усвојен на седници Управног одбора 11.03.2009. године.

II

Овај закључак се објављује у "Службеном листу општине Ада".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 02-39/200-01
Ада, 17.12.2009.

ПРЕДСЕДНИК СО АДА,
Чонка Арон с.р.

megtartott ülésén meghozza a következő

**ZÁRÓHATÁROZATOT
AZ ADAI ADICA ÜDÜLTETÉSI KÖZVÁLLALAT 2008.
ÉVI ÜGYVITELÉRŐL SZÓLÓ JELENTÉS
JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

I.

Ada Községi Képviselő-testülete **elfogadja** az adai Adica ÜK 2008. évi ügyviteli jelentését, melyet az igazgató bizottság a 2009. 03. 11-i ülésén fogadott el.

II.

A jelen záróhatározat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada Község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 02-39/200-01
Ада, 2009.12.17.

Csonka Áron s. k.
ADA KKT ELNÖKE

133./

На основу члана 28. и 30. Закона о туризму („Сл. Гласник РС“, бр. 36/2009), члана 18. Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 33/2008), уз сагласност Скупштине општине Ада од 29.10.2009.године,
Управни одбор Туристичке организације општине Ада, на седници одржаној дана 13.11.2009.године, доноси

**СТАТУТ
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ АДА**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Туристичка организација општине Ада (у даљем тексту: Туристичка организација) је основана у циљу валоризације, очувања и заштите туристичких вредности, као и за вршење послова унапређења и промоције туризма на територији општине Ада.

Члан 2

Пун назив Туристичке организације је:
„ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ АДА -
ADA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE“.
Скраћени назив Туристичке организације је: „ТОА“
Седеште Туристичке организације је у Ади, Трг ослобођења бр. 1.

Члан 3

Оснивач Туристичке организације је Скупштине општине Ада (у даљем тексту: оснивач).

Члан 4

Туристичка организација има својство правног лица са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом, Одлуком о оснивању Туристичке организације општине Ада и овим Статутом.

A turizmusról szóló törvény 28. és 30. szakasza alapján (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 45. szám), valamint Ada Község Idegenforgalmi Szervezetének megalakításáról szóló határozat (Ada Község hivatalos lapja 33/2008 szám) 18. szakaszának és Ada Község Képviselő testületének 2009. október hó 29-én megtartott ülésén meghozott jóváhagyása alapján, Ada Község Idegenforgalmi szervezetének igazgató bizottsága 2009. november 13-án meghozza

**ADA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETÉNEK
STATÚTUMÁT**

I.ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

Ada Község Idegenforgalmi szervezete (továbbiakban idegenforgalmi szervezet) az idegenforgalmi értékek megőrzése és védelme érdekében, valorizáció céljából alapítódik, meg valamint Ada Község területén a turizmus fejlesztése, előrehaladásának és promóciójának a kitűzött feladata.

2. szakasz

Az Idegenforgalmi Szervezet teljes neve „TURISTIČKA ORGANIZACIJA OPŠTINE ADA - ADA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE“.
Az Idegenforgalmi szervezet rövidített elnevezése TOA.
Az Idegenforgalmi Szervezet székhelye az Ada, Felszabadulás tér 1. szám alatt található.

3. szakasz

Ada Község Képviselő Testülete (a továbbiakban alapító) alapítója az Idegenforgalmi Szervezetnek.

4. szakasz

Az Idegenforgalmi Szervezet jogi személy jelleggel bír a törvényben az idegenforgalmi Szervezet megalakításáról szóló határozat, illetve ezen Statútum rendelkezéseiben meghatározott jogokkal és kötelezettségekkel.

За своје обавезе, створене у правном промету са трећим лицима код обављања послова за које је основана и код обављања привредних делатности којима се бави, Туристичка организација одговара свим својим средствима.

Својство правног лица Туристичка организација стиче даном уписом у регистар.

Члан 5

Рад Туристичке организације је јаван. Обавештавање јавности о раду Туристичке организација остварује се преко програма и планова рада и седница органа Туристичке организације, путем средстава јавног информисања. Ради упознавања туристичке и шире јавности о свом раду, Туристичка организација може издавати своје гласило.

Члан 6

Туристичка организација има печат округлог облика, пречника 55 мм, који садржи следећи текст: „ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ АДА - ADA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE“. У средини печата налази се знак Туристичке организације. Туристичка организација има свој знак који се користи у информативно-пропагандне сврхе. Знак Туристичке организације утврђује Управни одбор. Туристичка организација има штампил четвртастог облика, димензија 60x30мм, који садржи потпун назив Туристичке организације и друге податке неопходне за коришћење штампила. У случају потребе за више печата, печати се означавају римским бројевима. О печатима Туристичка организација води евиденцију.

II ДЕЛАТНОСТ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Члан 7

Послови Туристичке организације су:

1. Унапређење туризма у општини;
2. Учешће у изради и спровођењу планова развоја туристичке привреде општине
3. Унапређење општих услова за прихват и боравак туриста у туристичким местима (комунално опремање и одржавање, подстицање изградње спортско-рекреативних и других пратећих садржаја јавног карактера од интереса за туризам и др.);
4. Усмеравање и координација активности носилаца туристичке понуде на обогаћивању и подизању ниво квалитета туристичких и комплементарних услуга и садржаја и на стварању атрактивног туристичког амбијента у туристичким местима;
5. Организовање туристичко-информативно-промотивне делатности, културних, спортских и других манифестација као и осмишљавање и спровођење забавних и празничних садржаја. Обезбеђивање информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вредности општине (штампане публикације, аудио и видео промотивни материјал, интернет презентација, сувенири итд., а у сарадњи са

Аз Iдегенфоргалми Сзerveзет теvéкенýсége фольтатаса кóзбен сзerveзетт кóтелезеттсégeиért а хармадик сземеý ирányában teljes felelősséggel tartozik. Ügyszintén teljes felelősséggel bír а gazdasági теvéкенýсégeк végzése során.

Аз Iдегенфоргалми сзerveзет јоги сземеý јеллеggel а сéggbejegyzés napjától bír.

5. szakasz

Аз Iдегенфоргалми Сзerveзет munkája nyilvános. Аз Iдегенфоргалми Сзerveзет munkájáról а кóзvéлемény értesül аз Igazgató bizottság munkáján keresztül, valamint terveik és programjaik а nyilvános tájékoztatási eszközökben való megjelenítése útján. Аз idegenforgalmi сзerveзетnek munkája megismertetése céljából kiadhatja saját közlönyét.

6. szakasz

Аз Iдегенфоргалми Сзerveзет rendelkezik pecséttel, mely kör alakú és 55 mm átmérőjű és а кóvetkező сзөвеget tartalmazza: „TURISTICKA ORGANIZACIJA OPŠTINE ADA - ADA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE“.

А пецсэт кóзепэн аз Iдегенфоргалми сзerveзет szimbóluma helyezkedik el.

Аз Iдегенфоргалми Сзerveзетnek van szimbóluma, melyet értesítő-propaganda célokra használ.

Аз Iдегенфоргалми Сзerveзет szimbólumát аз Iдегенфоргалми Сзerveзет Igazgató bizottsága határozza meg.

Аз idegenforgalmi Сзerveзет rendelkezik bélyegzővel, mely téglalap alakú 60 x 30 mm tartalmazza аз Iдегенфоргалми Сзerveзет teljes nevét.

Amennyiben szükséges, hogy egy azon pecsétből illetve bélyegzőből több példány legyen, akkor azok római számokkal való jelzést kapnak.

Аз idegenforgalmi сзerveзет nyilvántartást vezet pecsétjeiről, illetve bélyegzőiről.

II. AZ IDEGENFORGALMI SZERVEZET TEVÉKENYSÉGE

7. szakasz

Аз Iдегенфоргалми Сзerveзет munkaköre а кóvetkező:

1. Аз idegenforgalom fejlesztése а кóзсéggben;
2. Részt vesz а кóзсégg idegenforgalmi gazdasága fejlesztési tervei kidolgozásában és megvalósításában;
3. А turisták fogadására és tartózkodására vonatkozó általános körülmények javítása аз idegenforgalmi helyeken (kommunális felszeretés és karbantartás, а sport-rekreatív, valamint egyéb, аз idegenforgalomra nézve jelentős közösségi tartalmak kiépítésének ösztönzése, stb.);
4. Összehangolja és irányt ad аз idegenforgalmi kínálat hordozói azon aktivitásait, amelyek аз idegenforgalmi és komplementáris szolgáltatások és tartalmak minőségének emelésére, valamint а turisztikai helyszínek attraktív hangulatának létrehozására irányulnak.;
5. Megszervezi аз idegenforgalmi-informatív-bemutakozó теvéкенýсégeket, kulturális- és sport- és egyéb rendezvényeket, valamint megfogalmazza és végrehajtja а szóракозтатó és ünnepi tartalmakat. Informatív-reklám anyagot biztosít, amellyel а кóзсégg idegenforgalmi értékei kerülnek bemutatásra (nyomtatott közlemények, audió- és vizuális

надлежним органима и туристичке сигнализације за туристичка места);

6. Унапређивање и промоција изворних вредности (традиција, обичаји, етнолошко благо и др.) туристичког подручја општине и стварање услова за њено коришћење;

7. Промоција заштите, одржавања и обнове културно историјских споменика и других материјалних добара од интереса за туризам и њихово укључивање у туристичку понуду;

8. Промоција и подстицање развоја туризма у насељима на подручју општине која нису туристички развијена;

9. Израда програма и планова промоције туризма у складу са стратегијом промоције туризма Републике Србије и Аутономне Покрајине Војводине уз претходно мишљење туристичких организација републике и аутономне покрајине;

10. Стручна обрада података и вођење јединствене евиденције посетилаца подручју општине Ада ради контроле наплате боравишне таксе;

11. Формирање туристичко-информативних центара (за прихват туриста, пружање бесплатних информација туристима, прикупљање података за потребе информисања туриста, упознавање туриста са квалитетом туристичке понуде, упознавање надлежних органа са притужбама туриста и др.);

12. Обављање и других послова од интереса за унапређење туризма на подручју општине Ада, односно региона.

Делатности туристичке организације су:

2210 Издавање књига, брошура музичких књига и других публикација

22130 Издавање часописа и сличних периодичних издавања

22140 Издавање звучних записа

22150 Остала издавачка делатност

22310 Репродукција звучних записа

22320 Репродукција видео записа

22330 Репродукција компјутерских медија

52110 Трговина на мало у неспецијализованим продавницама, претежно хране, пића и дувана

52470 Трговина на мало књигама, новинама и писаћим материјалом

52480 Трговина на мало у специјализованим продавницама

55110 Хотели и мотели, с рестораном

55120 Хотели и мотели без ресторана

55211 Дечја и омладинска одмаралишта

55220 Кампови

55231 Радниучка одмаралишта

55232 Туристички смештај у домаћој радиности

55233 Остали смештај за краћи боравак

55300 Ресторани

55400 Барови

55510 Кантине

55520 Кетеринг

60211 Превоз путника у друмском саобраћају

60212 Превоз путника у градском саобраћају

60220 Такси превоз

60230 Остали превоз путника у друмском саобраћају

60240 Остали превоз радника у градском

bemutakozó anyag, internetes ismertető, emléktárgyak, stb., valamint, az illetékes szervekkel közreműködve, a turisztikai helyek idegenforgalmi megjelölését is);

6.Előre mozdítja a község térségei forrásértékeinek bemutatását (hagyományok, szokások, néprajzi kincsek, stb.) és feltételeket hoz létre azok felhasználására;

7. Népszerűsíti a kulturális-, történelmi emlékművek, valamint egyéb, az idegenforgalomra szemszögéből nézve számottevő anyagi javak védelmét, ápolását és felújítását, illetve azoknak a turisztikai kínálatba való bekapcsolását;

8. Az idegenforgalom bemutatása és ösztönzése a község azon településein, amelyek turisztikailag kevésbé fejlettek;

9. Az idegenforgalom bemutatása programjának és terveinek kidolgozása, a Szerb Köztársaság és Vajdaság Autonóm Tartomány turisztika-bemutatói stratégiájával összhangban, a köztársasági és tartományi idegenforgalmi szervezetek előzetes véleménye mellett;

10. A község területét látogatók egységes nyilvántartásának vezetése és az adatok szakszerű feldolgozása, a tartózkodási illeték megfizetésének ellenőrzése céljából;

11. Idegenforgalmi-informatív központok megalakítása (a turisták fogadására, azok ingyenes tájékoztatása, a látogatók informálásához szükséges adatok összegyűjtésére, a turisták ismertetése az idegenforgalmi kínálat minőségéről, az illetékes szervek ismertetése a turisták panaszairól, stb.);

12. Elvégez egyéb feladatokat is, Ada Község és a régió idegenforgalma fejlesztése érdekében.

Az Idegenforgalmi Szervezet tevékenysége:

2210 Könyvek, brosúrák, zenei könyvek és más kiadványok kiadása

22130 Folyóirat és hasonló időszakos kiadványok kiadása

22140 Hanghordozók kiadása

22150 Egyéb kiadási tevékenység

22310 Hangfelvételek sokszorosítása

22320 Video-felvételek sokszorosítása

22330 Számítógépes médiák sokszorosítása

52110 Kiskereskedelem, nem szakosított üzletekben, túlsúlyban élelem, ital és dohány

52470 Kiskereskedelem, könyvek, újság, írott anyagok

52480 Kiskereskedelem, szakosított üzletekben

55110 Hotelek, motelek, étteremmel

55120 Hotelek, motelek, étterem nélkül

55211 Gyermekek- és ifjúsági nyaralók

55220 Kempingek

55231 Munkás-nyaralók

55232 Turisztikai elhelyezés háztájiban

55233 Egyéb rövid idejű elhelyezés

55300 Éttermek

55400 Bárok

55510 Kantinok

55520 Kettering

60211 Közúti utas-szállítás

60212 Utas-szállítás a városi közlekedésben

60220 Taxi-forgalom

60230 Egyéb utas-szállítás a közúti forgalomban

60240 Egyéb utas-szállítás a városi közlekedésben

60250 Áruszállítása a közúti forgalomban

61200 Forgalmazás a belvizeken

92622 Остале спортске активности
92720 Остале рекреативне активности, на другом месту непоменути

Туристичка организација може извршити промену делатности.

О промени делатности Туристичке организације одлучује Управни одбор уз сагласност оснивача.

Члан 8.

У циљу унапређења делатности из члана 7. овог Статута Туристичка организација може остварити сарадњу са правним и физичким лицима са територије општине Ада која лица се баве делатностима, набрајаним у члану 7. овог Статута. Са правним и физичким лицима из претходног става закључује се посебан уговор, којим се регулишу међусобна права и обавезе Туристичке организације и правних и физичких лица.

III СРЕДСТВА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Члан 9.

Средства за оснивање, опрему и рад Туристичке организације обезбеђују се из средстава боравишне таксе у складу са законом, средстава буџета општине Ада, буџета АП Војводине и буџета Републике Србије, средстава заинтересованих субјеката, средстава из јавних конкурса, сопствених средстава и средстава из других извора.

Члан 10.

Туристичка организација стиче средства за остваривање своје делатности у складу законом и то:

1. из средстава буџета општине Ада,
2. из средстава буџета Републике Србије и Аутономне Покрајине Војводине,
3. из прихода које оствари обављањем сопствене делатности,
4. из прихода од делатности од општег интереса на основу уговора закљученим са Скупштином општине Ада,
5. из донација, прилога, спонзорства, поклона и других прихода које оствари ускладу са законом
6. из средстава приватизације и јавних конкурса за подстицајна средства,
7. из других извора, у складу са законом.

Члан 11.

Материјално-финансијско пословање Туристичке организације обавља се у складу са законским прописима, финансијским планом Туристичке организације и овим Статутом.

Висина прихода по изворима средстава и намена и расподела на одређене намене, утврђује се финансијским планом Туристичке организације, који се доноси за сваку годину, а завршим рачуном врши се коначна расподела средстава.

Члан 12.

Управни одбор доноси финансијски план за наредну календарску годину најкасније до краја текуће године.

Уколико Управни одбор не донесе финансијски план у року из став 1. овог члана, донеће одлуку о

8. szakasz

Ezen Statútum 7. szakaszában felsorolt tevékenységek fejlesztése érdekében, az Idegenforgalmi Szervezet együttműködést alakíthat ki olyan fizikai és jogi személyekkel, akik Ada Község területén szintén olyan tevékenységekkel foglalkoznak, mint az Idegenforgalmi Szervezet.

III. AZ IDEGENFORGALMI SZERVEZET ESZKÖZEI

9. szakasz

Az alapításhoz szükséges eszközöket, az Idegenforgalmi szervezet munkájához szükséges felszerelést a tartózkodási illetékből, Ada Község költségvetéséből, tartományi eszközökből és a Szerb Köztársaság költségvetési eszközeiből, nyilvános pályázatokon szerzett pénzekből. Az érdekelt szubjektumok támogatásából és saját eszközökből biztosítják

10. szakasz

Az Idegenforgalmi szervezet a tevékenységéhez szükséges eszközöket a törvényes keretek közt megvalósítja a:

1. Ada Község költségvetéséből
2. A Szerb Köztársaság illetve Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből,
3. tevékenységét folytató jövedelméből
4. az általános érdekekért végzett tevékenységből, melynek alapja Ada Községi képviselő testülettel megkötött szerződés alapján
5. törvényes kereteken belül szerzett ajándék, támogatásszponzorálás
6. privatizációs eszközökből és nyilvános pályázatokon szerzett eszközök
7. törvényben előlátott más eszközökből

11. szakasz

Az Idegenforgalmi szervezet anyagi és pénzügyi tevékenységét a törvénnyel összhangban az Idegenforgalmi szervezet pénzügyi tervével és ezen Statútum rendelkezéseivel összhangban végzi.

Az eszközök nagysága eszközforrások alapján, azok célszerű elosztását az Idegenforgalmi szervezet pénzügyi tervével határozzák meg, melyet minden folyó évre hoznak, és a zárszámadással történik az eszközök végleges elosztása.

12. szakasz

A pénzügyi tervet az Igazgató bizottság hozza meg a folyó év végéig a következő kalendáriumi évre.

Amennyiben az Igazgató bizottság nem hozza meg a pénzügyi tervet e szakasz első bekezdésében meghatározott időn belül, akkor elrendeli az

привременом финансирању Туристичке организације, али најдуже за три месеца. Финансијски план Туристичке организације може се мењати у току године ако наступе битне измене у приходима и расходима.

Члан 13.

На основу утврђених финансијских резултата пословања Туристичке организације, Управни одбор одлучује о расподели добити.

Члан 14.

За закониту употребу средстава по финансијском плану, одговоран је директор Туристичке организације.

IV ОРГАНИ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Члан 15.

Органи Туристичке организације су:

1. Директор;
2. Управни одбор;
3. Надзорни одбор.

Органе Туристичке организације образује, а њене чланове именује Скупштина општине Ада, на мандатни период од 5 година.

ДИРЕКТОР

Члан 16.

Радам и пословањем Туристичке организације руководи директор, заступа је и одговоран је за законитост рада, организацију рада, остваривање програма и планова рада Туристичке организације. Директор обавља послове утврђене законом и Статутом Туристичке организације.

Кандидат за директора, поред законом предвиђених општих услова, мора да испуни и следеће посебне услове: да има високу или вишу стручну спрему, да има радно искуство од најмање 3 године, од којих најмање 1 годину радног искуства у туризму или на сличним пословима, као и да течно говори српски и мађарски језик.

Мандат директора траје пет године и може бити поново именован на исту функцију.

Поступак за разрешење директора Туристичке организације покрене оснивач по својој иницијативи, по иницијативи Управног одбора Туристичке организације или председника општине.

Члан 17.

Директор Туристичке организације именује се на основу јавног конкурса који расписује Управни одбор Туристичке организације.

Члан 18.

Јавни конкурс из члана 17 овог статута расписује се 60 дана пре истека мандата.

Члан 19.

Јавни конкурс из члана 17 овог статута објављује у Службеном листу општине Ада, на огласној табли Туристичке организације и на огласној табли Скупштине општине Ада.

Idegenforgalmi szervezet ideiglenes pénzelését, amely három hónapig tarthat.

Az idegenforgalmi szervezet pénzügyi tervét módosítani lehet az év folyamán, amennyiben jelentkeztek lényeges változások a bevétel, illetve a kiadások terén.

13. szakasz

Az idegenforgalmi szervezet ügyviteli eredménye pozitív eredményt mutat. Akkor az Igazgató bizottság szétoszthatja a többletjövedelmet.

14. szakasz

Az idegenforgalmi szervezet eszközeinek törvényes felhasználásáért az igazgató a felelős.

IV. AZ IDEGENFORGALMI SZERVEZET SZERVEI

15. szakasz

Az Idegenforgalmi Szervezet szervei a következők

1. az igazgató
2. az Igazgató bizottság
3. az ellenőrző bizottság

Az Idegenforgalmi Szervezet szerveit és annak tagjait Ada Község képviselő testülete alakítja és nevezi ki öt éves megbízási időre.

IGAZGATÓ

16. szakasz

Az Idegenforgalmi Szervezet munkáját és ügyvitelét az igazgató irányítja. Képviseli és felelős az Idegenforgalmi szervezet munkájának törvényességéért. A kitűzött terv és program megvalósítása érdekében szervezi meg a szervezet munkáját.

Az igazgató a törvényben és ezen Statútumban meghatározott feladatokat végzi.

Az igazgató a törvény által meghatározott általános feltételek mellett rendelkeznie kell egyetemi, illetve főiskolai végzettséggel, hároméves munkatapasztalattal, melyből egy évi tapasztalat a turizmus illetve hasonló munkakörben valamint hogy folyékonyan beszél a szerb és a magyar nyelvet.

Az igazgató megbízási ideje öt évre szól és újraválasztható.

Az Idegenforgalmi Szervezet igazgatójának felmentését kezdeményezi az alapító saját indítványára, az idegenforgalmi szervezet Igazgató bizottságának kezdeményezésére vagy a Községi elnök kezdeményezésére.

17. szakasz

Az idegenforgalmi Szervezet igazgatóját nyilvános pályázat útján nevezik ki, melyet az idegenforgalmi szervezet Igazgató bizottsága írja ki.

18. szakasz

Ezen Statútum 17. szakaszába meghatározott nyilvános pályázatot 60 nappal a megbízási idő letelte előtt kell kiírni.

19. szakasz

Ezen Statútum 17. szakaszában meghatározott nyilvános pályázatot meg kell jelentetni Ada Község hivatalos lapjában, az Idegenforgalmi szervezet hirdetőtábláján, valamint Ada Község Képviselő-testületének hirdetőtábláján.

Члан 20.

Управни одбор Туристичке организације, је дужан да у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса изврши избор кандидата и предлог достави Скупштини општине Ада.

Члан 21.

Уколико Управни одбор Туристичке организације не изврши избор кандидата за директора Туристичке организације, односно ако Скупштина општине Ада не именује директора Туристичке организације, Скупштина општине Ада ће именовати вршиоца дужности директора на период до 1 године.

Члан 22.

Дужност директора Туристичке организације престаје истеком мандата или разрешењем.

Члан 23.

Уколико Скупштина општине Ада благовремено не именује директора Туристичке организације или В.Д. директора Туристичке организације, нужне текуће послове ће обављати досадашњи директор до постављања новоименованог директора.

Члан 24.

Директор Туристичке организације разрешиће се дужности од стране Скупштине општине Ада у следећим случајевима:

1. на лични захтев
2. ако обавља функцију супротно одредбама закона
3. ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Туристичкој организацији или ако занемарује или несавесно извршава своје обавезе, тако да су настале или могу настати веће сметње у раду Туристичке организације
4. ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање те функције, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недоступним за обављање функције директора Туристичке организације
5. ако ненаменски употребљава, односно ако дозволи ненаменско коришћење средстава Туристичке организације
6. из других разлога утврђених законом.

Члан 25.

Ради разраде или обављање одређених питања односно послова из свога делокруга директора може организовати радне групе или комисије које раде под његовим налозима.

Члан 26.

У остваривању својих обавеза, директор Туристичке организације врши следеће послове:

1. организује и руководи радом Туристичке организације;
2. представља и заступа Туристичку организацију;
3. стара се о законитости рада Туристичке организације;

20. szakasz

Az Idegenforgalmi szervezet Igazgató bizottsága köteles a pályázat bezárása utáni 30 napos záró határidőn belül jelöltet választani és ajánlatát átadni Ada Község Képviselő-testületének.

21. szakasz

Amennyiben az Idegenforgalmi szervezet Igazgató bizottsága nem választ igazgató jelöltet az idegenforgalmi szervezet igazgató posztjára, illetve az Ada Község Képviselő testülete nem nevez ki igazgatót az idegenforgalmi szervezet élére, abban az esetben Ada község képviselő testülete ügyvezető igazgatót nevez ki egy éves megbízási időre.

22. szakasz

Az Idegenforgalmi Szervezet igazgatójának a kötelezettsége megszűnik a megbízási idő leteltével, illetve felmentés által.

23. szakasz

Amennyiben Ada Község Képviselő-testülete időben nem nevezi ki az Idegenforgalmi szervezet igazgatóját, illetve nem nevez ki megbízott igazgatót, abban az esetben az eddigi igazgató végzi az elengedhetetlenül szükséges folyó ügyeket mindaddig, míg nem nevezik ki az új igazgatót.

24. szakasz

Az Idegenforgalmi szervezet igazgatóját Ada Község Képviselő-testülete felmenti a következő esetekben

1. saját kérésére
2. amennyiben törvényellenesen végzi feladatát
3. amennyiben nem hozzáértés következtében, szabálytalan és hanyag ügykezelés által nagyobb kárt okozott az Idegenforgalmi szervezetnek illetve figyelmen kívül hagyva és hanyag hozzáállással végzi feladatát, úgy hogy ennek következtében keletkeztek, illetve keletkezhetnek nagyobb fennakadások az Idegenforgalmi szervezet munkájában.
4. abban az esetben, amikor az igazgató ellen bünvádi eljárás folyik olyan cselekményért, amely az igazgatót méltatlanná teszi ezen megbízáásra, illetve ha jogerős bírósági ítélettel elítélték olyan bűncselekményért, amely lehetetlenné teszi a funkció végzését.
5. amennyiben a céloknak nem megfelelően, illetve ha engedélyezi az Idegenforgalmi szervezet nem célszerű eszközhasználatát.
6. a törvényben előlátott más okok miatt.

25. szakasz

Az igazgató a hatáskörén belül bizonyos kérdések feldolgozására illetve bizonyos kérdések megoldására munkacsoportokat vagy bizottságokat alakíthat, akik az ő irányítása alatt dolgoznak.

26. szakasz

Az Idegenforgalmi Szervezet igazgatója hatáskörének megvalósítása céljából a következő feladatokat végzi

1. az Idegenforgalmi szervezet munkáját szervezi és irányítja
2. az Idegenforgalmi szervezetet képviseli
3. ügyel, arra hogy az Idegenforgalmi szervezet munkájának törvényességére
4. ajánlja az ügyviteli politikát, a munkatervet és

4. предлаже пословну политику, план и програм рада и предузима мере за њихово спровођење;
5. самостално располаже новчаним средствима до износа утврђеног одлуком Управног одбора;
6. предлаже унутрашњу организацију и систематизацију радних места Туристичке организације;
7. предузима мере за извршавање и спровођење одлуке Управног одбора;
8. подноси годишње извештаје Управном одбору;
9. врши и друге послове утврђене законом и Статутом Туристичке организације.

Члан 27.

За свој рад директор је одговоран Управном одбору Туристичке организације и оснивачу.

Члан 28.

Директора у случају његове одсутности или спречености замењује запослени кога директор за то посебно овласти.

УПРАВНИ ОДБОР

Члан 29.

Управни одбор Туристичке организације, као орган управљања има председника и 4 (четири) члана.

Председник и 2 (два) члана Управног одбора именују се на предлог Општинског већа, 1 (један) члан из реда запослених на предлог Туристичке организације и 1 (један) члан на предлог удружења предузетника општине Ада.

Члан Управног одбора не може бити истовремено и члан Надзорног одбора Туристичке организације.

Члан Управног одбора може бити опозван пре истека мандата од стране оснивача, у складу са законом.

Члан Управног одбора може дати оставку на место члана Управног одбора пре истека мандата, без посебног образложења.

Члан 30.

Управни одбор Туристичке организације:

1. доноси Статут Туристичке организације уз сагласност Скупштине општине;
2. доноси Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места и друга нормативна акта од значаја за његов рад и рад Туристичке организације;
3. одлучује о пословању Туристичке организације;
4. усваја годишње извештаје о пословању и годишњи обрачун, уз сагласност оснивача;
5. доноси годишњи програм рада и финансијски план Туристичке организације, уз сагласност оснивача;
6. утврђује програм туристичко информативно-пропагандне и промотивне делатности;
7. одлучује о коришћењу средстава у складу са Законом;
8. одлучује о статусним променама и промени седишта Туристичке организације уз сагласност Скупштине општине;
9. даје смернице директору за остваривање пословне политике;

- programot, és megtesz mindent azok megvalósításáért
5. önállóan rendelkezik pénzeszközzel, azon a határon belül, amit az Igazgató bizottság meghatároz
6. ajánlja az Idegenforgalmi szervezet belső szervezését és a munkahelyek meghatározását
7. intézkedéseket foganatosít az igazgató bizottság döntései elvégzése és megvalósítása céljából;
8. éves jelentéseket nyújt be az igazgató bizottságnak;
9. elvégez egyéb, a törvényben és az Idegenforgalmi Szervezet Statútumában megállapított feladatokat is .

27. szakasz

Az igazgató felelősséggel tartozik az Idegenforgalmi szervezet Igazgató bizottságának és az alapítónak.

28. szakasz

Az igazgató távolléte esetén illetve akadályozottságában, hogy jelen lehessen a munkán helyettesítheti őt az a személy akit ő külön felhatalmaz.

IGAZGATÓ BIZOTTSÁG

29. szakasz

Az Idegenforgalmi szervezet Igazgató bizottsága, mint irányító szerv áll egy elnökből és négy tagból.

Az Igazgató bizottság elnökét és két tagját a Községi tanács javaslatára nevezik ki, egy tagot az Idegenforgalmi szervezet ajánlatára a dolgozók közül neveznek, míg egy tagot Ada község vállalkozók egyesülete ajánl.

Az Idegenforgalmi szervezet igazgató bizottságának tagja nem lehet egyidejűleg az ellenőrző bizottság tagja is.

Az igazgató bizottság tagja visszahívható a megbízási idő letelte előtt az alapító részéről a törvényben előlátott módon.

Az Igazgató bizottság tagja megbízási ideje letelte előtt lemondhat a tagsági jogokról különösebb megindoklás nélkül.

30. szakasz

Az Idegenforgalmi szervezet Igazgató bizottsága

1. Ada Község képviselő testület jóváhagyásával meghozza az Idegenforgalmi szervezet Statútumát
2. meghozza az Idegenforgalmi szervezet belső szervezését szabályzó szabályzatot, valamint a munkahelyeket meghatározó és más olyan előírást, amely jelentőséggel bír a z Idegenforgalmi szervezet munkájában
3. dönt az Idegenforgalmi szervezet ügyvitelében
4. az alapító jóváhagyásával elfogadja az ügyvitel évi jelentését és a zárszámadást
5. az alapító jóváhagyásával meghozza az Idegenforgalmi szervezet évi munkaprogramját, pénzügyi tervét
6. megállapítja az idegenforgalmi informatív-propaganda programot promóciós tevékenységet.
7. dönt az eszközök törvényes használatáról
8. Ada Község képviselő testület jóváhagyásával dönt az Idegenforgalmi szervezet státuszának, illetve székhelyének megváltoztatásáról
9. irányelveket ad az igazgatónak az ügyviteli politika megvalósítása céljából

10. даје претходно одобрење о отуђењу основних средстава;
11. одлучује о склапању уговора о закупу за коришћење земљишта у туристичко-рекреативне сврхе на територији општине и појаса приобалног дела реке Тисе, чији је корисник;
12. одлучује о склапању уговора о пружању туристичко-гоститељских услуга и садржаја на територији општине и приобалног појаса реке Тисе са пружаоцима угоститељских и осталих услуга, чији је корисник;
13. подноси оснивачу иницијативу за разрешење директора пре истека мандата ако се стекну услови за то;
14. спроводи поступак јавног конкурса за именовање директора и даје мишљење оснивачу о кандидату за именовање директора;
15. врши и друге послове утврђене Законом и овим Статутом.

Члан 31.

Управни одбор ради у седницама.
Седнице Управног одбора одржавају се по програму рада.
Управни одбор на својој првој седници бира заменика председника из својих редова.

Члан 32.

Управни одбор доноси пословник о раду.
Пословником о раду утврђује се начин сазивања седница, рада и одлучивања Управног одбора.

Члан 33.

Управни одбор може да ради и пуноважно одлучује ако седници присуствује већина његових чланова.
Управни одбор одлуке доноси већином гласова присутних чланова.

Члан 34.

Управни одбор једном годишње подноси оснивачу извештај о реализацији програма развоја туризма.

Члан 35.

Председник Управног одбора врши следеће послове:
- сазива седнице Управног одбора, припрема их и председава им,
- стара се о припреми и остваривању програма и планова рада Туристичке организације и о реализацији усвојених одлука и закључака Управног одбора,
- потписује одлуке и друга документа које доноси Управни одбор,
- врши и друге послове утврђене овим Статутом и другим нормативним актима Туристичке организације.

Члан 36.

У случају одсутности, или спречености председника Управног одбора да врши послове наведене у члану 22. овог Статута, те послове врши заменик председника.

10. előzetes jóváhagyást ad, az alapeszközök elidegenítése céljából
11. dönt azon bérleti szerződések megkötéséről, melyekkel Ada község területén földhasználati jogot szereznek idegenforgalmi és rekreatív célokra
12. dönt azon szerződések megkötéséről a vendéglátó ipari és más szolgáltatást nyújtókkal, akik által idegenforgalmi és vendéglátó-ipari szolgáltatások szerveződnek a Tisza folyó partján
13. kezdeményezi az alapítónál az igazgató idő előtti felmentését amennyiben fennállnak a törvény által előlátott feltételek
14. lefolytatja azon nyilvános pályázati eljárást, amely az igazgató kinevezésére jelent meg, és ajánlatot ad az alapítónak a megfelelő jelöltről
15. más, törvényben és ezen Statútummal előlátott feladatokat is végez

31. szakasz

Az Igazgató bizottság üléseken dolgozik.
Az Igazgató bizottság ülései munkaprogram szerint történnek.
Az igazgató bizottság a megtartott első ülésén tagjai közül elnökhelyettest választ.

32. szakasz

Az Igazgató bizottság meghozza ügyrendi szabályzatát.
Az Igazgató bizottság ügyrendi szabályzatában meghatározza az ülések összehívásának módját, az ülésen való munkát, és a döntéshozatalt.

33. szakasz

Az igazgató bizottság jogérvényesen bír dolgozni, és érvényes döntéseket tud hozni, ha az ülésen jelen van tagjainak többsége.
Az igazgató bizottság érvényes döntést hoz, ha a jelenlevő tagok közül a többség a döntésre szavaz.

34. szakasz

Az igazgató bizottság évente egyszer jelentést ad az alapítónak az idegenforgalom fejlődés programjának a megvalósításáról.

35. szakasz

Az igazgató bizottság elnöke a következő feladatokat végzi:
- összehívja az Igazgatóbizottság ülését, előkészíti és elnököl rajtuk,
- gondot visel az Idegenforgalmi szervezet terveinek és programjainak elkészítéséről és azoknak a megvalósításáról, valamint számot vezet az Igazgató bizottság által hozott döntések és záradékok realizálásáról.
- Az igazgató bizottság által hozott határozatokat és más dokumentumokat aláírásával hitelesíti
- ezen Statútumban illetve az Idegenforgalmi szervezet más normatív előírásaiban előlátott feladatokat is végez

36. szakasz

Amennyiben az Igazgató bizottság elnöke akadályozva van, hogy az ülésen részt vegyen és a Statútum 22. szakaszában meghatározott feladatokat végezze, helyette ezeket a feladatokat az elnökhelyettes végzi.

Члан 37.

Председник Управног одбора дужан је да сазове седницу Управног одбора на захтев:
- директора Туристичке организације,
- оснивача,
- једне трећине чланова Управног одбора.
- Надзорног одбора,

НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 38.

Надзорни одбор има председника и 2 члана, који се именују на период од пет година.
Председник и 1 (један) члан Надзорног одбора именују се на предлог Општинског већа, а 1 (један) члан именује се на предлог запослених у Туристичкој организацији.
Члан Надзорног одбора не може истовремено бити и члан Управног одбора Туристичке организације.
Члан Надзорног одбора може бити опозван пре истека мандата од стране оснивача у складу са законом.
Члан Надзорног одбора може дати оставку на место члана Надзорног одбора пре истека мандата, без посебног образложења.

Члан 39.

Надзорни одбор обаља следеће послове:
- врши надзор над пословањем, над годишњим извештајем о финансијском пословању и годишњи обрачун Туристичке организације, као и друга акта од значаја за њено пословање
- о резултатима надзора обавештава директора, Управни одбор и Скупштину општине,
- разматра извештаје ревизора,
- обавља и друге послове утврђене Законом и овим Статутом.

Члан 40.

За свој рад Надзорни одбор одговоран је оснивачу. Оснивач има право да наложи контролу пословања Туристичке организације и тражи подношење извештаја о раду.

Члан 41.

Надзорни одбор ради у седницама.
Надзорни одбор доноси пословник о раду. Пословником о раду утврђује се начин сазивања седнице, рада и одлучивања Надзорног одбора.

Члан 42.

Надзорни одбор може да ради и пуноважно одлучује ако седници присуствује већина чланова.
Надзорни одбор доноси одлуке већином гласова присутних чланова.

Члан 43.

Надзорни одбор најмање једном годишње врши надзор над пословањем Туристичке организације, и извештава Управни одбор, директора Туристичке

37. szakasz

Az igazgató bizottság elnöke köteles az igazgató bizottság ülését összehívni a következő szubjektumok indítványára:
- az Idegenforgalmi szervezet igazgatója
- az alapító
- az Igazgató bizottság tagjainak 1/3
- az ellenőrző bizottság

ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG

38. szakasz

Az Ellenőrző bizottságnak van elnöke és két tagja, akiket öt éves megbízási időre neveznek ki.
Az Ellenőrző bizottság elnökét és egy tagját a Községi Tanács javaslatára, míg egy tagot az Idegenforgalmi szervezet dolgozói ajánlatára neveznek ki.
Az Ellenőrző bizottságának tagja egyidejűleg nem lehet az Idegenforgalmi szervezet Igazgató bizottságának a tagja.
Az Ellenőrző bizottság tagját az alapító felmentheti a megbízási alól a megbízási ideje letelte előtt.
Az Ellenőrző bizottság tagja kérheti a megbízási idő letelte előtt a felmentését az Ellenőrző bizottság tagsági megbízási alól. Ezt a kérését nem kell megindokolnia.

39. szakasz

Az Ellenőrző bizottság a következő feladatokat végzi:
- ellenőrzést végez az Idegenforgalmi szervezet ügyvitelén, a pénzügyi ügyvitel évi jelentésén, a zárszámadáson és más dokumentumokon, amelyek jelentőséggel bírnak az Idegenforgalmi szervezet működésében
- az ellenőrzés eredményéről értesíti az igazgatót, az Igazgató bizottságot és a Képviselő testületet,
- megvitatja a revizorok jelentését,
- a törvény és a Statútum által meghatározott más feladatokat is végez.

40. szakasz

Az Ellenőrző bizottság felelősséggel tartozik az alapítónak.
Az alapítónak joga van, hogy elrendelje az Ellenőrző bizottságnak, hogy az Idegenforgalmi szervezetnél végezzen ügyviteli ellenőrzést, és arról tegyen jelentést.

41. szakasz

Az Ellenőrző bizottság üléseken dolgozik.
Az Ellenőrző bizottság meghozza ügyrendi szabályzatát.
Az ügyrendi szabályzat meghatározza az Ellenőrző bizottság üléseinek összehívásának módját, a testület munkáját és döntéshozatalát.

42. szakasz

Az Ellenőrző bizottság jogérvényesen tud dolgozni és jogerősen dönteni, ha az ülésen részt vesz tagjainak többsége.
Az Ellenőrző bizottság érvényes döntést akkor hozhat, ha a döntésre rászavaz tagjainak többsége.

43. szakasz

Az Ellenőrző bizottság évente legalább egyszer végez ellenőrzést az Idegenforgalmi szervezet ügyvitelén,

организације и оснивача о својим налазима везаним за пословање Туристичке организације.

Члан 44.

Уколико Надзорни одбор установи неправилност у раду и пословању Туристичке организације, Надзорни одбор о својим налазима и примедбама извештава Управни одбор, директора Туристичке организације и оснивача који су у обавези да о добијеним информацијама заузму одређени став и предузму мере на отклањању неправилности на које је указао Надзорни одбор.

**V ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ
ЗАПОСЛЕНИХ У ТУРИСТИЧКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ**

Члан 45.

Запослени у Туристичкој организацији остварују права, обавезе и одговорности из радног односа у складу са прописима којима се утврђују радни односи запослених у државним органима.

Управни одбор и директор обавештавају запослене о свом раду и пословању Туристичке организације, а нарочито о питањима од интереса за остваривање њихових права.

VI ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 46.

У циљу заштите пословних интереса Туристичке организације и општих интереса, поједина документа и подаци представљају пословну тајну.

Управни одбор и директор Туристичке организације утврђују која се документа и подаци сматрају пословном тајном.

Члан 47.

Документа и податке који представљају пословну тајну трећим лицима може саопштити директор или од њега овлашћено лице, под условом да саопштење пословне тајне не наноси штету пословним интересима Туристичке организације или општем интересу.

Члан 48.

Запослени који на седницама Управног или Надзорног одбора саопштава податке који се сматрају пословном тајном, дужан је да чланове органа Туристичке организације упозори да се ти подаци сматрају пословном тајном, а чланови органа су дужни да те податке чувају као пословну тајну.

Члан 49.

Документа и подаци који представљају пословну тајну не могу се саопштавати нити чинити доступнима неовлашћеним лицима.

Пословну тајну су дужни да чувају сви радници који на било који начин сазнају за документа и податке који се сматрају пословном тајном.

Дужност чувања пословне тајне траје и по престанку радног односа радника запосленог у Туристичкој организацији.

Одавање пословне тајне представља тежу повреду

amiről értesíti a zárójelentésükről az igazgató bizottságot, az Idegenforgalmi szervezet igazgatóját és az alapítót.

44. szakasz

Amennyiben az Ellenőrző bizottság szabálytalanságot észlel az Idegenforgalmi szervezet ügyvitelében Az ellenőrző bizottságjelentést ad az Igazgató bizottságnak, az Idegenforgalmi szervezet igazgatójának és az alapítónak, akiknek kötelessége, hogy állást foglaljanak a kapott információkról, és amennyiben szükséges kellő intézkedéseket foganatosítsanak a felmerülő probléma elhárítása céljából.

**V. AZ IDEGENFORGALMI SZERVEZET DOLGOZÓINAK
JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI ÉS FELELŐSSÉGEI**

45. szakasz

A dolgozók az Idegenforgalmi szervezetben a munkaviszonyból eredő jogait, kötelezettségeiket és felelősségüket az állami szervekben dolgozók munkaviszonyát szabályzó előírásokkal összhangban valósítsák meg.

Az igazgató bizottság és az igazgató értesíti a dolgozókat az Idegenforgalmi szervezet munkájáról és ügyvezetéséről, de különösképpen azokról a kérdésekről, amelyek dolgozók jogainak megvalósítására vonatkoznak.

VI. HIVATALI TITOK

46. szakasz

Az idegenforgalmi szervezet ügyviteli érdekeinek valamint az általános érdekek megvédése céljából egyes dokumentumok hivatali titok jelleggel bír.

Az idegenforgalmi szervezet igazgatója és igazgatóbizottsága meghatározza mely dokumentumokat, adatokat tekintenek hivatali titoknak.

47. szakasz

Azokat a dokumentumokat, adatokat, amik hivatali titok jelleggel bírnak csak az igazgató, illetve az általa meghatalmazott személy tudathatja harmadik személlyel, azzal a feltétellel, hogy a hivatali titok ismertetése nem okoz kárt a közösségi érdekeknek és az Idegenforgalmi szervezetnek.

48. szakasz

Az a dolgozó, aki az Igazgató és az Ellenőrző bizottság ülésén hivatali titkot tudat a tagokkal köteles azt azokkal tudatni és figyelmeztetni, hogy mely adatok képeznek hivatali titkot, és melyet a jelenlevő tagok kötelesek megőrizni és kezelni, mint hivatali titkot.

49. szakasz

Azok a dokumentumok tartalmát és azokat, adatokat, amelyek hivatali titkot képeznek, nem kerülhetnek illetéktelen személyek tulajdonában.

A hivatali titkot köteles minden dolgozó őrizni attól eltekintve, hogy milyen módon jutott a titok ismeretéhez.

A hivatali titok őrzésének kötelezettsége az Idegenforgalmi Szervezetben való munkaviszony megszűnése után is érvényben van.

A hivatali titok kiadása súlyos munkaviszonyból eredő

радне обавезе, а ако је Законом предвиђено и кривично дело.

VII СТАТУТ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Члан 50.

Скупштина општине Ада даје сагласност на Статут Туристичке организације.

Измене и допуне Статута Туристичке организације врши се по поступку за доношење Статута.

Члан 51.

Иницијативу за измену и допуну Статута могу дати: Управни и Надзорни одбор, директор и оснивач Туристичке организације. Иницијатива за измену и допуну Статута подноси се у писменој форми Управном одбору Туристичке организације.

Коначну одлуку о прихватању иницијативе доноси Управни одбор Туристичке организације.

Уколико Управни одбор Туристичке организације не прихвати иницијативу обавештава подносиоце иницијативе у писменој форми, уз образложење одлуке.

VIII ПРЕСТАНАК СА РАДОМ

Члан 52.

Туристичка организација престаје са радом:

- уколико се трајно не остварују циљеви због којих је основана,

- уколико јој надлежни орган забрани рад,

- у случајевима предвиђеним Законом.

У случају престанка са радом, сва средства Туристичке организације прелазе на оснивача.

Члан 53.

Иницијативу о престанку Туристичке организације могу дати органи Туристичке организације или оснивач.

Одлуку о престанку Туристичке организације доноси оснивач.

IX ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 54.

Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ада“ и на огласној табли Туристичке организације.

Број: 1/2009-1
Ада, 13.11.2009.

Председник Управног одбора
Туристичке организације
општине Ада
Марија Крижан,
дипл. Правник с.р.

vétséget jelent, amennyiben a törvény előlátja, lehet bűncselekmény is.

VII. AZ IDEGENFORGALMI SZERVEZET STATÚTUMA

50. szakasz

Ada Község Képviselő testülete jóváhagyást ad az Idegenforgalmi szervezet Statútumára.

Az Idegenforgalmi Szervezet Statútumának módosítása és kiegészítése ugyan olyan eljárási módon történik, mint annak meghozatala.

51. szakasz

A Statútum kiegészítésére és módosítására vonatkozó kezdeményezést az Igazgató és az ellenőrző bizottság, az igazgató valamint az Idegenforgalmi szervezet alapítója. A Statútum módosítására illetve kiegészítésére vonatkozó kezdeményezést írásban kell átadni az Idegenforgalmi szervezet Igazgató bizottságának.

Amennyiben az Idegenforgalmi szervezet bizottsága nem fogadja el a kezdeményezést, indoklással ellátott írásos értesítést ad át az indítványozónak.

VIII. A TEVÉKENYSÉG MEGSZŰNÉSE

52. szakasz

Az idegenforgalmi szervezet megszűnik

- amennyiben huzamosabb ideig nem valósítja meg azokat a célokat, amelyekért megalapították

- amennyiben az illetékes szerv betiltja a tevékenység végzését

- törvény által előlátott esetekben.

Az idegenforgalmi szervezet munkájának megszűnése után az Idegenforgalmi szervezet eszközei az alapító tulajdonát képezi.

53. szakasz

Az Idegenforgalmi szervezet megszűnését kezdeményezhetik az Idegenforgalmi szervezet szervei, illetve az alapító.

Az idegenforgalmi szervezet megszűnéséről szóló határozatot az alapító hozza meg.

IX ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

54. szakasz

Ezen Statútum Ada Község hivatalos lapjában és Ada Község Idegenforgalmi Szervezet hirdetőtábláján való megjelenésétől számított nyolcadik napon lép életbe.

lk.szám : 1/2009-1
Ada, 2009.11.13.

Ada Község Idegenforgalmi szervezetének
Igazgató bizottságának elnöke
Krizsán Mária,
okleveles jogász s.k.