**2-es űrlap**

KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI OSZTÁLY

ADAI KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL

Felszabadulás tér 1.

**JELENTÉS**

**a program megvalósításáról és**

**a felhasznált eszközökről**

**I ÁLTALÁNOS ADATOK**

|  |
| --- |
| 1. **Az eszköz használó adatai**
 |
| Az eszköz használó megnevezése |
|  |
| Az eszköz használó székhelye (település, utca, házszám): |
|  |
| Telefonszám |
|  |
| E-mail cím |
|  |
| A pályázó folyószámla-száma és a bank neve: |
|  |
| Törzsszáma: | Adóazonosító-száma (PIB): |
| Jogi képviselő (vezetéknév, név, cím, telefonszám, e-mail cím): |
|  |
| 1. **A megvalósított program adatai**
 |
| Ada Község Községi Tanácsa határozatának száma és dátuma, amellyel tárfinanszírozására vonatkozó eszközöket odaítélték: |
|  |
| A program társfinanszírozásáról szóló szerződés száma és dátuma: |
|  |
| A program koordinátora (vezetéknév, név, cím, telefon, e-mailcím: |
|  |
| Program megnevezése: |
|  |
| A program megvalósításának rövid leírása (a program részletes leírását mellékelve küldeni): |
|  |
| 1. **Pénzügyi jelentés a támogatások rendeltetésszerű felhasználásáról**
 |
| A község által jóváhagyott támogatás összege |  |
| A tárfinanszírozásban részt vevő egyéb szereplők (feltüntetni az egyéb résztvevők megnevezését és a jóváhagyott összeget) |  |
| **A program költségek szerkezete**(felsorolni egyenként) |
| A számla (meghagyás, szerződés és hasonlók) száma és dátuma  | Számla összege | Az állapotváltozásról szóló kivonat száma és dátuma, amely tükrözi a változást a számla (meghagyás és hasonlók) nyomán |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Összesen: |  |  |

II MELLÉKLETEK

|  |
| --- |
| *-bekeretezni illetve beírni-* |
| * 1) A program megvalósításának leírása, amelyhez a támogatást odaítélték.
 |
| * 2) Bemutató anyagok a megvalósított programról (CD-k, DVD felvételek, plakátok, kiadványok, folyóiratok, könyvek stb.), éspedig:
1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |
| * 3) Az eredeti pénzügyi dokumentáció másolata (számlák, meghagyások, szerződések stb.), éspedig:
1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |

Keltezés helye és ideje: P.H. A meghatalmazott személy aláírása

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_