

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА АДА
ОПШТИНСКА УПРАВА АДА
Одељење за инспекцијске послове
Пореска инспекција

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ
ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА
ЗА 2021. ГОДИНУ
ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
Пореског инспектора**

На Годишњи извештај пореског инспектора за 2021. годину је Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Општине Ада дала позитивно мишљење дана 22.03.2022. године.



Председник Комисије
Зоран Драгин, с.р.

АДА, 24.02.2022.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ПОКАЗАТЕЉИ ДЕЛОТВОРНОСТИ ПОРЕСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

На основу чл. 44 Закона о инспекцијском надзору ("Службени гласник РС", br. 36/2015, 44/2018-dr.zakon i 95/2018) Одељење за инспекцијске послове, Општинске управе Ада, објављује годишњи извештај о раду пореске инспекције за 2021. годину.

1).Превентивно деловање пореске инспекције

Превентивно деловање и смањење ризика од непријављивања промена власништва имовине је огледа у слању позива новим власницима који су пропустили да у законском року (30 дана од потписивања уговора код јавног бележника, односно 30 дана од правнажности решења о наслеђивању или решења о реституцији) пријаве нову имовину код Одељења за локалну пореску администрацију.

Превентивно деловање и смањење ризика од непријављивања или нетачног пријављивања промена власништва имовине обухвата и упућивање адвоката и књиговођа у вези испуњења пореских пријава.

2).Обевештавање јавности:

- Објављено је решење о просечним ценама квадратног метра за 2022. годину у законом прописаном року (до 30.11.2021.) године
- Објављено је почетак дељења годишњих решења физичких лица.
- Објављено обавештење у вези рока предавања нове врсте пријаве за еко накнаду правних лица

3).Ниво усклађености пословања:

-Евидентирана је имовина за правна лица и предузетнике на територији Општине Ада и то:

ПЛ 93% - правна лица

ПР 97% - предузетници

Образложење:

- 3% имовине код правних лица и 3% имовине код предузетника који се не налазе у евиденцијама Одељења за локалну пореску администрацију су углавном објекти изграђени на истом парцелном броју без грађевинске дозволе (сазнање о постојању тих објеката услед њихове легализације).
- 2% имовине код правних лица је изграђен на земљишту који су имали у дугорочном закупу, и после претварања дугорочног закупа у власништво имовина није била пријављена у порез.
- 2% имовине правних лица који су пропустили да пријаве имовину у порез због осталих разлога.

4). Корективно деловање пореске инспекције

Отклањање и умањење штетних последица и деловање инспекције:

- У случају непријављивања имовине нових власника у законском року (30 дана од потписивања уговора код јавног бележника, односно 30 дана од правнажности решења о наслеђивању или решења о реституцији) код Одељења за локалну пореску администрацију, Пореска инспекција у оквиру инспекцијског надзора изврши подношење пореске пријаве на прописаном обрасцу уместо пореског обвезника по службеној дужности, о чему сачини службену белешку.

5). Нерегистровани субјекти и мере:

- Нерегистровани субјекти су физичка лица која поседују новостечену имовину на територији коју администрира одељење за локалну пореску администрацију и пропустили су да исту пријаве односно да пријави правни заступник ако је порески обвезник ангажовао правног заступника.
- Позивањем пореских обвезника да пријаве имовину смањује се број нерегистрованих објеката.

- У случајевима неодрживања пореских обвезника позиву, порески инспектор сачињава службену белешку и попуни образац ППИ-2 на основу података добијених из суда или катастра и евидентира имовину по службеној дужности. У 2021. години је Институт Михаило Пупин допунио базу података о физичким лицима подацима о датуму смрти поводом чега по службеној дужности у ЛПА евидентирано 152 (физичка лица 152 комада) новостечених власника имовине.

6). Уједначавање праксе инспекцијског надзора и њихово дејство:

- Стални задатак је усаглашавање рада са другим инспекторима одељења, нарочито у случајевима када су субјекти инспекцијског надзора исти.

7). Остварење плана:

- План пореског инспектора за 2021. годину је било сачињен на основу претходно годишњег плана који поред послова које извршава службеник на радном месту пореског инспектора што су заправо послови утврђивања јавних прихода обухватао је и све остале сегменте рада одељења за локалну пореску администрацију, као што је наплата пореских дугова.

Извршени су следећи инспекцијски надзори:

- Ванредан инспекцијски надзор по правним лицима и предузетницима који су крајем 2020. године стекли власништво над непокретности који се налази на територији општине Ада извршен је у периоду од 01.01.2021. до 01.02.2021. године. Степен ризика непријављености промена власништва је било критичан. Извршен 1 комада ових надзора.
- Ванредан инспекцијски надзор по правним лицима и предузетницима који су током 2021. године стекли власништво над непокретности који се налази на територији општине Ада извршен је у периоду од 01.02.2021. до 31.12.2021. године. Степен ризика непријављености промена власништва је било критичан. Извршен 25 комада ових надзора.
- Ванредан инспекцијски надзор по правним лицима и предузетницима за предавање годишње пореске пријаве за 2021. годину о имовини коју поседују на дан 31.12.2020. године, а који се налазе на територији општине Ада извршен је у периоду од 01.04.2021. до 01.06.2021. године. Степен ризика непријављености промена власништва је било критичан. Извршен 189 комада ових надзора.
- Редован инспекцијски надзор по правним лицима и предузетницима за предавање годишње пореске пријаве за године које претходе 2021. години и за 2021. годину о имовини коју поседују на територији општине Ада извршен је у периоду од 01.11.2021. до 31.12.2021. године. Степен ризика непријављености промена власништва је било критичан. Извршен 5 комада ових надзора.

8). Координација рада са радом других инспекција:

- Порески инспектор Локалне пореске администрације није имао заједнички рад са другим инспекцијама.

9). Материјални кадровски и технички ресурси коришћени у вршењу инспекцијског надзора:

- Папир А/4 формата
- Папир за уплатнице
- Рачунар са осталом техничком опремом
- Сарадници одељења за ЛПА

10).Рокови поступања пореске инспекције:

- Рокови код вршења инспекцијског надзора су испоштовани у складу са Законом о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл.гласник РС", број 80/02,..., 144/20 и 96/2021).

- У ЛПА постоје унутрашњи организациони рокови и то:

- Обрада пореских пријава и доношење записника треба да се оконча до завршетка поступка ажурирања података у катастру непокретности (крај маја месеца текуће године) који се користе приликом доношења решења о порезима на имовину за текућу годину.

11). Законитост управних аката:

- редовно праћење законитости управних аката, измене законских прописа је стална пракса код поступања у решавању предмета инспекцијског надзора у одељењу за инспекцијске послове.

- Другостепених поступака по основу аката инспекцијског надзора у 2021. години није било.

- Управних спорова по основу инспекцијског надзора у 2021. години није било.

12). Притужбе на рад пореске инспекције:

- Притужби на рад инспекције у 2021. години није било.

13). Обуке и друго стручно усавршавање:

- Праћење прописа Параграф Лекс

- Стручни семинари

- Саветник (часопис водич за унапређење пословања.)

- Сарадња са осталим ЛПА у региону.

14). Иницијативе за измене и допуне закона и других прописа:

- Иницијативе и предлози за измене и допуне закона и других законских прописа се износе на стручним семинараима где се износи проблематика, искуства из праксе и предлажу се могућа решења, као и преко сталне конференције градова и општина.

15). Ажурност података у информационом систему:

- У информационом систему који користи ЛПА се обавља унос и ажурирају се постојећи подаци који се користе у администрирању локалне пореске администрације.

Ажурност евидентирања имовине:

код пореских обвезника ФЛ 85% -физичка лица

код пореских обвезника ПЛ 95% -правна лица

- Провере се врше код Агенције за привредне регистре (подаци о адресама новоотвореним ПИБ-овима).

- Подаци о новоотвореним предузећима и предузетницима се добијају преко програма Института Михаила Пупин који је аутоматски повезан са Агенцијом за привредне регистре.

- Подаци о пребивалишту пореских обвезника се такође добијају преко програма Института Михаила Пупин који је аутоматски повезан са базом Министарства унутрашњих послова.

- Институт Михаило Пупин је у јуну месецу 2020. године први пут допунио базу података о физичким лицима са подацима о датуму смрти.

16). Поверени послови:

- Одељење за локалну пореску администрацију не обавља поверене послове, само послове из изворне надлежности локалне самоуправе.

17). Исход поступања правосудних органа:

- У 2021 години није било покренутих прекршајних поступака, пријавама за привредни преступ нити кривичних поступака које би покретала пореска инспекција.

Напомена:

Показатељи делотворности инспекцијског надзора служе као смернице за утврђивање радних циљева инспектора у оквиру законом и другим прописом утврђених мерила за оцењивање рада.

18). Преглед постављених радних циљева пореског инспектора за 2021. годину:

р.бр.	Радни циљ	Извршавање
1/1.	-Обрада података и израда годишњих решења физичких лица по врстама јавних прихода: порез на имовину, самодопринос на земљиште, (рок 01. септембар текуће године)	извршен у року издата решења 21.06.2021. год. с тим да је уведена нова врста самодоприноса, а то је самодопринос на имовину за који су решења издата 14.07.2021. год.
1/2.	-Обрада података и израда годишњих решења накнада за коришћење јавних површина (рок 30 дана од дана достављених података од комуналног одељења)	извршен у року - оглашавање добили 29.06.2021., издали 16.07.2021. -јавна површина добили 29.06.2021., издали 16.07.2021.
2/1.	-Обрада података и израда годишњих решења правних лица по врстама јавних прихода: локалне комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору (рок 15. септембар текуће године)	извршен у року решења предузећа издата са 09.09.2021. решења предузетника издата са 06.09.2021.
2/2.	Обрада података и израда годишњих решења правних лица по врстама јавних прихода: накнада за заштиту животне средине (рок 15. септембар текуће године)	извршен у року решења предузећа издата са 11.08.2021. решења предузетника издата са 09.09.2021.
2/3.	-Обрада података и израда годишњих решења самодопринос на обављање самосталне делатности, накнада за коришћење јавних површина, накнада за коришћење рекламних паноа (рок 30 дана од дана достављања података)	извршен у року - оглашавање добили 29.06.2021., издали 16.07.2021. -јавна површина добили 29.06.2021., издали 16.07.2021. извршен после рока -самодопринос добили паушалци 02.08.2021. издали 06.09.2021.
3.	- Старање о тачности и вођење пореског књиговодства (почетно стање, износ прве аконтације, износ друге аконтације, разлике задужења, износ 3-4 кварталног	извршен успешно

	задужења, завршно стање)	
4.	- Старање о несметаном и исправном функционисању програма пореског књиговодства и евиденције у сарадњи са Институтом Михаило Пупин.	извршен успешно
5.	Ванредни инспекцијски надзор по годишњим пријавама за порез на имовину правних лица (рок 01. јул текуће године)	извршен у року

У Ади, дана 24.02.2022. године



Порески инспектор
Корнелиа Киш с.р.