

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА АДА
ОПШТИНСКА УПРАВА АДА
Одељење за инспекцијске послове
Грађевинска инспекција

**ГОДИШЊИ ПЛАН
ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА
ЗА 2020.ГОДИНУ
ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
Грађевинског инспектора**

На ажурирани Годишњи план грађевинског инспектора за 2020. годину је Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Општине Ада дала позитивно мишљење дана 14.10.2020. године.



Председник Комисије
Зоран Драгин

АДА, 08.10.2020.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Ада
Општинска управа општине Ада
Одељење за инспекцијске послове
Грађевински инспектор
Број: 354-1-4/2020-05
Датум: 08.10.2020.

Месечни, тромесечни и шестомесечни оперативни план инспекцијског надзора грађевинске инспекције за 2020. годину

Правни основ:

1. Закон о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр. 72/09, 81/09-исправка и 64/10-УС, 24/11, 121/2012, 42/2013-УС, 50/2013-УС, 98/2013-УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019 - др. закон)
2. Закон о инспекцијском надзору ("Сл.гласник РС" бр. 36/15, 44/2018 – др. Закон и 95/2018)
3. Закон о озакоњењу објеката („Службени гласник РС“, број 96/2015 и 83/2018),
4. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ број 18/2016 и 95/2018) и
5. Одлука о општинској управи општине Ада ("Сл.лист општине Ада", број 40/2016, 9/2017 и 15/2018))

Одговорно лице:

Шеф Одељења за инспекцијске послове, Киш Корнелиа

Опис:

Грађевинска инспекција обавља надзор над применом прописа у оквиру послова поверених Законом о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр. 72/09, 81/09-исправка и 64/10-УС, 24/11, 121/2012, 42/2013-УС, 50/2013-УС, 98/2013-УС, 132/2014 и 145/2014), послове описане у Одлуци о општинској управи општине Ада („Сл. лист Општине Ада“ бр. 36/2012) и доношење решења о рушењу бесправно изграђених објеката по пријави грађана и према попису објеката на територији општине Ада на основу члана 7. став 6. Закона о озакоњењу објеката ("Сл. гласник РС" бр. 96/2015).

Радни задаци у пракси:

Вршење инспекцијског надзора непосредним увидом у пословање и поступање предузећа и грађана у погледу придржавања закона и других прописа и техничких норматива који се односе на грађење и реконструкцију објеката и за извођење других грађевинских радова, контролисање испуњавања услова прописаних за вршење послова израде техничке документације и грађење објеката, контролисање испуњавања услова прописаних за вршење послова извођача радова, одговорног извођача радова и надзорног органа над извођењем радова, контролисање вођења градилишне документације, вршење контроле инвеститора у погледу поседовања грађевинске дозволе или решења о одобрењу за извођење радова, вршење контроле усаглашености изграђених темеља, вршење контроле градилишта по завршетку објекта у конструктивном смислу, предузимање управних и других мера у оквиру законског овлашћења, припремање

нацрта решења, доношење решења из надлежности грађевинског инспектора, вршење контроле извршења решења, спровођење извршења решења, пружање стручне помоћи приликом израде решења и закључака из надлежности Одељења из области урбанистичких, грађевинских и стамбено-комуналних послова, пружање стручне помоћи инвеститорима и будућим инвеститорима, обављање административно-канцеларијске послове, учествовање у раду разних општинских комисија, учествовање у едукацији и на недељним састанцима Одељења, рад са РГЗ СКН Ада, месним заједницама и јавним предузећима, обављање других послова по налогу начелника Општинске управе и шефа Одељења.

Радни циљеви:

- 1. Састављање записника за озакоњење помоћних објеката и економских објеката на основу извршеног увиђаја**
- 2. Доношење решења о рушењу објекта, чије је грађење завршено без грађевинске дозволе односно о враћању намене објекта у првобитно стање, чија је промена намене извршена без одобрења надлежног органа - након ступања на снагу Закона о озакоњењу објеката („Службени гласник РС“, број 96/2015 и 83/2018)**
- 3. Рад на озакоњењу објеката**

- **План инспекцијског надзора заснива се на утврђеном стању у области инспекцијског надзора и процени ризика.**
- **Грађевинска инспекција утврђује стање и процењује ризик употребом података добијених помоћу контролних листи:**
 - a. Контролне листе по издатој грађевинској дозволи и потврди о пријави радова**
 - b. Контролне листе по Решењу у складу са чланом 145. Закона о планирању и изградњи**
 - c. Контролне листе по обавештењу о завршетку темеља**
 - d. Контролне листе по обавештењу о завршетку објекта у конструктивном смислу**
 - e. Контролне листе по издатој употребној дозволи и**
 - f. Контролне листе за редовни и ванредни надзор коришћења објекта,**

и других података прибављених од других органа – нарочито од РГЗ СКН Ада и Одељења за комуналне послове, урбанизам, грађевинарство и заштиту животне средине Општинске управе општине Ада, из поднесака грађана и увидом на лицу места.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ МЕСЕЧНОГ, ТРОМЕСЕЧНОГ И ШЕСТОМЕСЕЧНОГ ПЛАНА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА 2020. ГОДИНУ

	Опис посла	Територијално подручје	Степен ризика	Укупан број извршене радне операције МЕСЕЧНО		Укупан број извршене радне операције ТРОМЕСЕЧНО		Укупан број извршене радне операције ШЕСТОМЕСЕЧНО		Укупан број извршене радне операције у току године	
1.	Састанак одељења	-	-	I.	4	I.	10	I.	20	40	
				II.	3						
				III.	3	II.	10				
				IV.	4						
				V.	3						
				VI.	3						
				VII.	4	III.	10	II.	20		
				VIII.	3						
				IX.	3						
				X.	4	IV.	10				
				XI.	3						
				XII.	3						
2.	ПРЕВЕНТИВНО ДЕЛОВАЊЕ - Пријем странака као и инвеститора у вези различитих проблема из надлежности инспектора	-	-	I.	42	I.	125	I.	250	500	
				II.	42						
				III.	41	II.	125				
				IV.	40						
				V.	40						
				VI.	45						
				VII.	30	III.	125	II.	250		
				VIII.	30						
				IX.	65						
				X.	41	IV.	125				
				XI.	42						
				XII.	42						
3.	Прикупљање података са веб сајта РГЗ СКН АДА - јавни приступ дигиталне	-	-	I.	25	I.	75	I.	150	300	
				II.	25						
				III.	25	II.	75				
				IV.	25						
				V.	25						
				VI.	25						
				VII.	25	III.	75	II.	150		
				VIII.	25						
				IX.	25						
				X.	25	IV.	75				
				XI.	25						
				XII.	25						

4.	Прикупљање података са Дигиталне платформе Националне инфраструктуре геопросторних података	-	-	I. 25 II. 25 III. 25 IV. 25 V. 25 VI. 25 VII. 25 VIII. 25 IX. 25 X. 25 XI. 25 XII. 25	I. 75 II. 75 III. 75 IV. 75	I. 150 II. 150	300
5.	Преглед службене евиденције одељења о поднетим захтевима и издатим дозволама	-	-	I. 9 II. 8 III. 8 IV. 9 V. 8 VI. 8 VII. 9 VIII. 8 IX. 8 X. 9 XI. 8 XII. 8	I. 25 II. 25 III. 25 IV. 25	I. 50 II. 50	100
6.	Редован инспекцијски преглед на терену - контрола постојања издатог решења за рушење	Ада Мол Утрине Оборњача	средњи средњи средњи	континуирано	континуирано	континуирано	континуирано
7.	Редован инспекцијски преглед на терену - контрола постојања издатог решења о одобрењу за извођење радова	Ада Мол Утрине Оборњача	висок висок висок	континуирано	континуирано	континуирано	континуирано
8.	Редован инспекцијски преглед на терену - контрола постојања издате грађевинске дозволе	Ада Мол Утрине Оборњача	критичан критичан критичан	континуирано	континуирано	континуирано	континуирано

9.	Редован инспекцијски преглед на терену - контрола градилишта по пријави израђених темеља	Ада	средњи	I. 2 II. 2 III. 3 IV. 2 V. 2 VI. 3 VII. 2 VIII. 2 IX. 3 X. 2 XI. 2 XII. 3	I. 7 II. 7 III. 7 IV. 7	I. 14 II. 14	28
		Мол	средњи	I. 1 II. 1 III. 1 IV. 1 V. 1 VI. 1 VII. 1 VIII. 1 IX. 1 X. 1 XI. 1 XII. 1	I. 3 II. 3 III. 3 IV. 3	I. 6 II. 6	12
		Утрине	средњи	I. 0 II. 0 III. 0 IV. 0 V. 0 VI. 1 VII. 1 VIII. 0 IX. 0 X. 0 XI. 0 XII. 0	I. 0 II. 1 III. 1 IV. 0	I. 1 II. 1	2
		Оборњача	средњи	I. 0 II. 0 III. 0 IV. 0 V. 0 VI. 0 VII. 1 VIII. 0 IX. 0 X. 0 XI. 0 XII. 0	I. 0 II. 0 III. 1 IV. 0	I. 0 II. 1	1

10.	Редован инспекцијски преглед на терену - контрола градилишта по завршетку објекта у конструктивном смислу	Ада	средњи	I. 2 II. 2 III. 3 IV. 2 V. 2 VI. 3 VII. 2 VIII. 2 IX. 3 X. 2 XI. 2 XII. 3	I. 7 II. 7 III. 7 IV. 7	I. 14 II. 14	28
		Мол	средњи	I. 1 II. 1 III. 1 IV. 1 V. 1 VI. 1 VII. 1 VIII. 1 IX. 1 X. 1 XI. 1 XII. 1	I. 3 II. 3 III. 3 IV. 3	I. 6 II. 6	12
		Утрине	средњи	I. 0 II. 0 III. 0 IV. 0 V. 0 VI. 1 VII. 1 VIII. 0 IX. 0 X. 0 XI. 0 XII. 0	I. 0 II. 1 III. 1 IV. 0	I. 1 II. 1	2
		Оборњача	средњи	I. 0 II. 0 III. 0 IV. 0 V. 0 VI. 0 VII. 1 VIII. 0 IX. 0 X. 0 XI. 0 XII. 0	I. 0 II. 0 III. 1 IV. 0	I. 0 II. 1	1

11.	Редован инспекцијски преглед на терену - контрола коришћења објектата (употребна дозвола)	Ада	средњи	I. 2 II. 2 III. 3 IV. 2 V. 2 VI. 3 VII. 2 VIII. 2 IX. 3 X. 2 XI. 2 XII. 3	I. 7 II. 7 III. 7 IV. 7	I. 14 II. 14	28
		Мол	средњи	I. 1 II. 1 III. 1 IV. 1 V. 1 VI. 1 VII. 1 VIII. 1 IX. 1 X. 1 XI. 1 XII. 1	I. 3 II. 3 III. 3 IV. 3	I. 6 II. 6	12
		Утрине	средњи	I. 0 II. 0 III. 0 IV. 0 V. 0 VI. 1 VII. 1 VIII. 0 IX. 0 X. 0 XI. 0 XII. 0	I. 0 II. 1 III. 1 IV. 0	I. 1 II. 1	2
		Оборњача	средњи	I. 0 II. 0 III. 0 IV. 0 V. 0 VI. 0 VII. 1 VIII. 0 IX. 0 X. 0 XI. 0 XII. 0	I. 0 II. 0 III. 1 IV. 0	I. 0 II. 1	1

12.	Редован инспекцијски преглед на терену - контрола наменског коришћења објеката (решење о одобрењу за пренамену објекта)	Ада	средњи	I. 2 II. 2 III. 3 IV. 2 V. 2 VI. 3 VII. 2 VIII. 2 IX. 3 X. 2 XI. 2 XII. 3	I. 7 II. 7 III. 7 IV. 7	I. 14 II. 14	28
		Мол	средњи	I. 1 II. 1 III. 1 IV. 1 V. 1 VI. 1 VII. 1 VIII. 1 IX. 1 X. 1 XI. 1 XII. 1	I. 3 II. 3 III. 3 IV. 3	I. 6 II. 6	12
		Утрине	средњи	I. 0 II. 0 III. 0 IV. 0 V. 0 VI. 1 VII. 1 VIII. 0 IX. 0 X. 0 XI. 0 XII. 0	I. 0 II. 1 III. 1 IV. 0	I. 1 II. 1	2
		Оборњача	средњи	I. 0 II. 0 III. 0 IV. 0 V. 0 VI. 0 VII. 1 VIII. 0 IX. 0 X. 0 XI. 0 XII. 0	I. 0 II. 0 III. 1 IV. 0	I. 0 II. 1	1

13.	Редован инспекцијски преглед на терену - контрола одржавања објеката	Ада Мол Утрине Оборњача	низак низак низак низак	континуирано	континуирано	континуирано	континуирано
14.	Вођење првостепених управних поступака озакоњења објеката	-	-	континуирано	континуирано	континуирано	континуирано
15.	Вођење евиденције о издатим решењима о озакоњењу, о броју и врсти објеката који су обухваћени озакоњењем и о плаћеним таксама за озакоњење	-	-	континуирано	континуирано	континуирано	континуирано
16.	Извештавање Севернобанатског управног округа о окончаним поступцима озакоњења	-	-	I. 1 II. 1 III. 1 IV. 1 V. 1 VI. 1 VII. 1 VIII. 1 IX. 1 X. 1 XI. 1	I. 3 II. 3 III. 3 IV. 3	I. 6 II. 6	12
17.	Вођење првостепених управних поступака грађевинске инспекције	-	-	I. 1 II. 1 III. 1 IV. 1 V. 1 VI. 1 VII. 1 VIII. 1 IX. 1 X. 1	I. 2 II. 3 III. 2 IV. 3	I. 5 II. 5	10

				XI.	1					
18.	Састављање, писање и достављање записника о извршеним прегледима	-	-	I.	25	I.	75	I.	150	300
				II.	25					
				III.	25	II.	75			
				IV.	25					
				V.	25					
				VI.	25					
				VII.	25	III.	75	II.	150	
				VIII.	25					
				IX.	25					
				X.	25	IV.	75			
				XI.	25					
				XII.	25					
19.	Пријем преглед и експедовање поште, преглед-слање e-mail-ова	-	-	I.	25	I.	75	I.	150	300
				II.	25					
				III.	25	II.	75			
				IV.	25					
				V.	25					
				VI.	25					
				VII.	25	III.	75	II.	150	
				VIII.	25					
				IX.	25					
				X.	25	IV.	75			
				XI.	25					
				XII.	25					
20.	Пружање стручне помоћи Одељењу из области урбанистичких, грађевинских и стамбено-комуналних послова	-	-	континуирано		континуирано		континуирано		континуирано
21.	Консултација са пројектантима и извођачима радова	-	-	I.	25	I.	75	I.	150	300
				II.	25					
				III.	25	II.	75			
				IV.	25					
				V.	25					
				VI.	25					
				VII.	25	III.	75	II.	150	
				VIII.	25					
				IX.	25					
				X.	25	IV.	75			

				XI. XII.	25 25			
22.	Сарадња министарствима , агенцијама, покрајинским секретаријатом и осталим нивоима више власти	-	-	I. II. III. IV. V. VI. VII. VIII. IX. X. XI. XII.	3 2 0 3 2 0 3 2 0 3 2 0	I. 5 II. 5 III. 5 IV. 5	I. 10 II. 10	20
23.	Рад у комисијама	-	-	I. II. III. IV. V. VI. VII. VIII. IX. X. XI. XII.	3 0 0 0 2 0 3 0 0 0 2 0	I. 3 II. 2 III. 3 IV. 2	I. 5 II. 5	10
24.	Учествовање у едукацији	-	-	I. II. III. IV. V. VI. VII. VIII. IX. X. XI. XII.	1 0 0 0 1 0 1 0 0 0 1 0	I. 1 II. 1 III. 1 IV. 1	I. 2 II. 2	4
25.	Други послови по налогу начелника Општинске управе и шефа одељења	-	-	I. II. III. IV. V. VI. VII. VIII. IX. X.	3 2 0 3 2 0 3 2 0 3	I. 5 II. 5 III. 5 IV. 5	I. 10 II. 10	20

				XI. XII.	2 0			
26.	Проучавање закона / правилника/ просторног плана	-	-	континуирано	континуирано	континуирано	континуирано	континуирано



Грађевински инспектор
Корнелиа Волф

[Handwritten signature]