



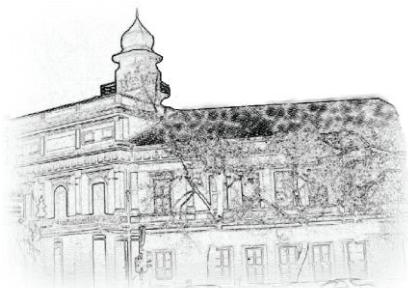
# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АДА

# ADA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA

ГОДИНА LI  
LI. ÉVFOLYAM

18.04.2018.  
2018.04.18.

БРОЈ 10.  
10.SZÁM



## 43./ ОДЛУКА

О РАСПИСИВАЊУ КОНКУРСА О СУФИНАНСИРАЊУ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА РАДИ ОСТВАРИВАЊА ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АДА У 2018. ГОДИНИ

### НАТÁРОЗАТ

A PÁLYÁZAT KIÍRÁSÁRÓL A PROJEKTEK TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA A TÖMEG TÁJÉKOZTATÁS TERÜLETÉN A KÖZÉRDEK MEGVALÓSULÁSA ÉRDEKÉBEN ADA KÖZSÉG TERÜLETÉN A 2018. ÉVBEN.....3

## 44./ ОДЛУКА

О ФИНАНСИРАЊУ ОДБРАНЕ ОД ГРАДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АДА ЗА 2018. ГОДИНУ

### НАТÁРОЗАТ

A JÉGVÉDELEM PÉNZELÉSÉRŐL ADA KÖZSÉG TERÜLETÉN A 2018. ÉVBEN.....5

## 45./ ОГЛАС

ЗА ОТУЂЕЊЕ ПОКРЕТНЕ СТВАРИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ АДА ПУТЕМ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА

### HIRDETÉS

ADA KÖZSÉG TULAJDONÁBAN LÉVŐ INGÓSÁG NYILVÁNOS ÁRVERÉSEN TÖRTÉNŐ ELADÁSÁRÓL.....6

## 46./ РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ИНТЕРПЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБА ДЕТЕТА, УЧЕНИКА И ОДРАСЛОГ ЗА ДОДАТНОМ ОБРАЗОВНОМ, ЗДРАВСТВЕНОМ И СОЦИЈАЛНОМ ПОДРШКОМ

### НАТÁРОЗАТ

A RESZORTKÖZI KÜLÖNBIZOTTSÁG A GYERMEK, A TANULÓ ÉS A FELNŐTT KIEGÉSZÍTŐ OKTATÁSI, EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS SZÜKSÉGLETEINEK FELMÉRÉSÉRE KINEVEZÉSÉRŐL.....10

**47./ РЕШЕЊЕ**

**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

**HATÁROZAT**

**A FOLYÓ KÖLTSÉGVETÉSI TARTALÉKOK ESZKÖZEINEK FELHASZNÁLÁSÁRÓL.....12**

**48./ ОДЛУКА**

**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ УПИТНИКА КОЈИ ЧИНИ САСТАВНИ ДЕО ПРАВИЛНИКА О КРИТЕРИЈУМИМА, УСЛОВИМА И НАЧИНУ ДОДЕЉИВАЊЕ ПОМОЋИ МАТЕРИЈАЛНО УГРОЖЕНИМ УЧЕНИЦИМА И СТУДЕНТИМА СА ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ АДА**

**HATÁROZAT**

**A KÉRDŐÍV MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL, AMELY AZ ADA KÖZSÉGBELI ANYAGILAG HÁTRÁNYOS HELYZETŰ TANULÓKNAK ÉS HALLGATÓKNAK NYÚJTOTT SEGÉLY ODAÍTÉLÉSÉNEK MÉRCÉIRŐL, FELTÉTELEIRŐL ÉS MÓDJÁRÓL SZÓLÓ SZABÁLYZAT ALKOTÓ RÉSZÉT KÉPEZI.....14**

“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АДА” бр. 10/2018

Деловодни број: 034-10/2018-04

Штампа и издаје Општинска управа општине Ада, 24430 Ада, Трг Ослобођења 1

e-mail: skupstinskaslužba@ada.org.rs web: www.ada.org.rs

Уређује Редакциони одбор. Одговорни уредник Атила Кош.

Текући рачун: 840-742351843-94 са назнаком: За “Службени лист општине Ада”.

Огласи по тарифи. Излази по потреби.

Први број “Службеног листа општине Ада” је издат 31.03.1967. године

ADA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA 10/2018 szám

Iktatószám: 034-10/2018-04

Nyomtatja és kiadja Ada Község Közigazgatási Hivatala, Ada 24430, Felszabadulás tér 1.

e-mail: skupstinskaslužba@ada.org.rs web: www.ada.org.rs

Szerkeszti a Szerkesztőbizottság. Felelős szerkesztő Koós Attila.

Folyószámlaszám: 840-742351843-94 Ada Község Hivatalos Lapja részére

A hirdetés a díjjegyzék alapján történik. Igény szerint jelenik meg.

Ada Község Hivatalos Lapja első száma 1967.03.31-én jelent meg.

43.

На основу члана 18. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС“, број 83/2014, 58/2015 и 12/2016 – аутентично тимачење), члана 4. став 1. Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Службени гласник РС“, број 16/2016 и 8/2017) у складу са чланом 3. Одлуке о суфинансирању пројеката у области јавног информисања ради остваривања јавног интереса („Службени лист општине Ада“, број 5/2017), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ада („Сл. лист општине Ада“, бр. 10/2014 – пречишћен текст),

Општинско веће општине Ада на седници одржаној дана 17.04.2018. године, доноси

**ОДЛУКУ  
О РАСПИСИВАЊУ КОНКУРСА О  
СУФИНАНСИРАЊУ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ  
ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА РАДИ ОСТВАРИВАЊА  
ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ  
АДА У 2018. ГОДИНИ**

**Члан 1.**

Овом одлуком се утврђују врста пројеката за које се конкурс расписује, начин објављивања, садржину јавног позива за учешће на конкурс, износ средстава опредељених по програмима и учесници конкурса суфинансирању пројеката у области јавног информисања, ради остваривања јавног интереса.

**Члан 2.**

Конкурс се расписује за пројекте производње медијских садржаја.

**Члан 3.**

Конкурс се расписује за суфинансирање пројеката чија реализација не може бити дужа од три године.

**Члан 4.**

Конкурс се расписује у облику јавног позива и објављује се на веб-сајту органа који расписује конкурс, као и најмање у једним дневним, односно недељним новинама које се дистрибуирају на подручју надлежности органа који расписује конкурс.

**Члан 5.**

Јавни позив за учешће на конкурс садржи:

- 1) намену средстава за остваривање јавног интереса, тј. јавни интерес који ће се конкурсом суфинансирати;
- 2) износ средстава која су опредељена за конкурс;
- 3) најмањи и највећи износ средстава која се одобравају по пројекту;
- 4) који субјекти имају право учешћа;

A tömegtájékoztatásról és médiákról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 83/2014, 58/2015. és 12/2016. számok – autentikus tolmácsolás) 18. szakasza, a szabályzat a projektek társfinanszírozásáról a közérdek megvalósulása érdekében a tömeg tájékoztatás területén (SZK Hivatalos Közlönye, 16/2016. és 8/2017. számok) 4. szakaszának 1. bekezdése alapján, összhangban a határozat a projektek társfinanszírozásáról a tömeg tájékoztatás területén a közérdek megvalósulása érdekében (Ada Község Hivatalos Lapja, 5/2017. szám) 3. szakaszával valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 60. szakasza 1. bekezdésének 11. pontja alapján,

Ada Község Községi Tanácsa a 2018.04.17-én tartott ülésén meghozza a

**HATÁROZAT  
A PÁLYÁZAT KIÍRÁSÁRÓL A PROJEKTEK  
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA A TÖMEG  
TÁJÉKOZTATÁS TERÜLETÉN A KÖZÉRDEK  
MEGVALÓSULÁSA ÉRDEKÉBEN ADA KÖZSÉG  
TERÜLETÉN A 2018. ÉVBEN**

**1. szakasz**

A jelen határozat megállapítja a projekt fajtákat, amelyekre a pályázatot kiírják, a megjelentetés módját, a pályázaton való részvétel nyilvános felhívásának tartalmát, a programokra szánt eszközök összegét és a pályázat a projektek társfinanszírozására a tömeg tájékoztatás területén a közérdek megvalósulása érdekében részvevőit.

**2. szakasz**

A pályázatot a média tartalmak gyártására irányuló projektekre írjuk ki.

**3. szakasz**

A pályázatot olyan projektek társfinanszírozására írjuk ki, amelyek realizálása nem lehet hosszabb három évnél.

**4. szakasz**

A pályázatot nyilvános felhívás formájában kerül kiírásra, és megjelenik a pályázatot kiíró szerv weboldalán, valamint legalább egy napilapban, illetve hetilapban, amelyet a pályázatot kiíró szerv illetékességébe eső területen forgalmaznak.

**5. szakasz**

A nyilvános felhívás a pályázaton való részvételre az alábbiakat tartalmazza:

- 1) az eszközök rendeltetését a közérdek megvalósulásához, vagyis a közérdeket, amelyet a pályázattal társfinanszíroznak;
- 2) az eszközök összegét, amelyeket a pályázatra rendeltek;
- 3) a projektenként jóváhagyott legkisebb és legmagasabb összeget;
- 4) a részvételre jogosult alanyokat;

5) критеријуме за оцену пројекта на основу којих ће се додељивати средства;  
6) прецизне рокове у којима се конкурс спроводи;  
7) информацију о документацији коју прилаже подносилац пројекта;  
8) позив новинарским и медијским удружењима као и медијским стручњацима заинтересованим за рад у комисији.

Јавни позив из става 1. овог члана се налази у прилогу и саставни је део ове Одлуке.

#### Члан 6.

Укупан износ средстава опредељених у буџету за ову намене, износи 1.000.000,00 динара.

Од укупног износа из претходног става овог члана за производњу медијских садржаја се опредељује 90% односно 900.000,00 динара, док се за организовање и учешће на стручним, научним и пригодни скуповима, као и унапређивање професионалних и етичких стандарда у области јавног информисања опредељује 10% односно 100.000,00 динара.

#### Члан 7.

На конкурс може учествовати (у даљем тексту: учесник конкурса):

1) издавач медија чији медиј је уписан у Регистар медија, који се води у Агенцији за привредне регистре;

2) правно лице, односно предузетник, који се бави производњом медијских садржаја и који има доказ да ће суфинансирани медијски садржај бити реализован путем медија који је уписан у Регистар медија.

#### Члан 8.

Право учешћа на конкурс немају издавачи медија који се финансирају из јавних прихода.

#### Члан 9.

Учесник конкурса може конкурисати само са једним пројектом на једном конкурс.

Под пројектом се подразумева заокружена програмска целина или део целине (жанровска и временска), којом се доприноси остваривању јавног интереса, у складу са законом.

Ако је учесник конкурса издавач више медија, може на конкурс учествовати са једним пројектом за сваки медиј.

#### Члан 10.

Учесник конкурса може поднети захтев за суфинансирање пројекта у износу до највише 80% вредности предложеног пројекта, односно највише до износа утврђеног конкурсом.

#### Члан 11.

Учесник конкурса који је у текућој календарској години већ користио средства намењена пројектном суфинансирању у области јавног информисања на републичком, покрајинском или локалном нивоу, може учествовати на конкурс за суфинансирање истог пројекта само још једном у тој години, и то у износу који, уз средства која је већ добио, не прелази 80% вредности пројекта.

5) критеријумокат а пројектек értékelésére, amelyek alapján az eszközöket szétosztják;

6) a pontos határidőket, a pályázat lebonyolításához;  
7) tájékoztatást a dokumentációról, amelyet a projekt betérjesztője mellékel;

8) felhívás a bizottságban való munkában érdekelt újságírói és média egyesületeknek, valamint média szakembereknek.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti nyilvános felhívás a mellékletben található és a jelen határozat részét képezi.

#### 6. szakasz

A költségvetésben erre a rendeltetésre szánt teljes összeg 1.000.000,00 dinár.

A jelen szakasz előző bekezdése szerinti összegből média tartalmak gyártására 90%-ot, vagyis 900.000,00 dinárt határozunk meg, míg a tömegtájékoztatás területén szervezett szakmai tudományos és alkalmi összejövetelek szervezésére és az azokon való részvételre, valamint a professzionális és etikai szabványok előmozdítására irányuló projektekre 10%-ot, vagyis 100.000,00 dinárt.

#### 7. szakasz

A pályázon részt vehet (a további szövegben: a pályázat résztvevője):

1) média kiadó, amelynek a médiája be van jegyezve a Médiák nyilvántartásába, amelyet a Gazdaság Nyilvántartó Ügynökség vezet;

2) jogi személy, illetve vállalkozó, aki média tartalmak gyártásával foglalkozik és aki bizonyítékkal rendelkezik, hogy a társfinanszírozott média tartalom realizálva lesz a médián keresztül, amely be van jegyezve a Médiák nyilvántartásába.

#### 8. szakasz

A pályázon nem vehetnek részt azok a média kiadók, amelyeket közpénzből finanszíroznak.

#### 9. szakasz

A pályázat résztvevője egy pályázon csak egy projekttel pályázhat.

A projekt alatt értendő egy teljes program egység vagy program rész (műfaji és időbeni), amely hozzájárul a közérdek megvalósulásához, a törvénnyel összhangban.

Amennyiben a pályázat résztvevője több média kiadója, a pályázon egy projekttel vehet részt mindegyik médiára vonatkozóan.

#### 10. szakasz

A pályázó a projekt társfinanszírozását legfeljebb a projekt értékének 80%-áig kérelmezheti, illetve legfeljebb a pályázattal megállapított összegig.

#### 11. szakasz

A pályázó, aki a folyó naptári évben már használt projekt társfinanszírozására rendelt eszközöket a tömegtájékoztatás területén, köztársasági, tartományi vagy helyi szinten, ugyanazon projekt társfinanszírozására abban az évben csak még egyszer pályázhat, mégpedig olyan összegben, amely a már kapott összeggel együtt nem haladja meg a projekt értékének 80%-át.

<p>Члан 12.</p> <p>Ова одлука ступа на снагу даном њеног доношења и објављује се у „Службеном листу општине Ада“.</p> <p>Република Србија Аутономна Покрајина Војводина ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АДА Број: 020-6-34/2018-03 ПРЕДСЕДНИК, Ада, дана 17.04.2018.године Билицки Золтан с.р.</p>	<p>12. szakasz</p> <p>A jelen határozat a meghozatala napján lép hatályba és megjelenik Ada község Hivatalos Lapjában.</p> <p>Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány ADA KÖZSÉG KÖZSÉGI TANÁCSA Szám: 020-6-34/2018-03 Bilicki Zoltán s.k. Ada, 2018.04.17. ELNÖK</p>
---	---

44.	
<p>На основу члана 9. и члана 14.. Закона о одбрани од града ("Службени гласник РС", бр. 54/15), члана 92. став 1. и став 2. Закона о ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", бр. 111/09, 92/11 и 93/12), члана 15. став 1. тачка 19.и члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада"број 10/14 пречишћени текст),</p> <p>Општинско веће Ада је на седници одржаној 17.04.2018. године, донело је:</p> <p style="text-align: center;"><b>ОДЛУКУ О ФИНАНСИРАЊУ ОДБРАНЕ ОД ГРАДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АДА ЗА 2018. ГОДИНУ</b></p> <p><b>Члан 1.</b></p> <p>Ради заштите у области одбране од града у оквиру својих надлежности, за подручје локалне самоуправе, Општина Ада ангажује Уговором Општински ватрогасни савез-Ада за ангажовање извршилаца за деловање на градоносне облаци (стрелце на лансирним станицама).</p> <p><b>Члан 2.</b></p> <p>Уговор ће бити сачињен за период од 15.04.2018. до 15.10.2018.године.</p> <p><b>Члан 3.</b></p> <p>Средства за спровођење ове одлуке су предвиђена одлуком о буџету општине Ада за 2018.годину, у оквиру Програма 5 - пољопривреда и рурални развој, програмске активности 0101-0001 : подршка и спровођење пољопривредне политике у локалној заједници, функције 421 : пољопривреда, позицији 88, конто 423 - услуге по уговору и материјал.</p> <p><b>Члан 4.</b></p> <p>Уговором ће бити детаљније дефинисане обавезе између наручиоца (Општина Ада) и извршиоца посла (Општински ватрогасни савез Ада).</p>	<p>А јевгвдеиелмррл шлрл тврврн (SZK Hivatalos Közlönye, 54/15. szám) 9. és 14. szakasza, a rendkívüli helyzetekről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 111/09, 92/11. és 93/12. számok) 92. szakaszának 1. és 2. bekezdése, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 15. szakasza 1. bekezdésének 19. pontja és 60. szakasza 1. bekezdésének 11. pontja alapján, Ada Község Községi Tanácsa a 2018.04.17-ei ülésén meghozta a</p> <p style="text-align: center;"><b>HATÁROZATOT A JÉGVÉDELEM PÉNZELÉSÉRŐL ADA KÖZSÉG TERÜLETÉN A 2018. ÉVBEN</b></p> <p><b>1. szakasz</b></p> <p>А јевгвдеиелм терулетэн валрвдеиелм érdeкебэн, аз иилетексége керетэбэн, Ада крлсэг а helyi önkormányzat területére szerződéssel az adai Községi Tűzoltó Szövetséget angazsálja а лрвсзек alkalmazására а јевгвдеиелмi kilövőrállomásokra.</p> <p><b>2. szakasz</b></p> <p>А szerződést а 2018.04.15-2018.10.15. közötti időszakra шлрлрэн kötik meg.</p> <p><b>3. szakasz</b></p> <p>А jelen határozat végrehajtásához szükséges eszközök Ада község 2018. évi költségvetésében lettek előlátva, а program 5 – mezőgazdaság és vidékfejlesztés, program aktivitás 0101-0001 : а mezőgazdasági politika támogatása és végrehajtása а lokális közösségben, funkció 421 : mezőgazdaság, tételszám 88, kontószám 423 – szerződéses szolgáltatások és anyag keretében.</p> <p><b>4. szakasz</b></p> <p>А megrendelő (Ада község) és а végrehajtó (Községi Tűzoltó Szövetség Ада) közötti kötelezettségeket а szerződéssel fogják részletesebben szabályozni.</p>

<p style="text-align: center;"><b>Члан 5.</b></p> <p>Ова Одлука се објављује у "Службеном листу општине Ада"</p> <p>Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АДА Број:020-6-42/2018-03                      ПРЕДСЕДНИК Ада,17.04.2018.године                      Золтан Билички с.р.</p>	<p style="text-align: center;"><b>5. szakasz</b></p> <p>A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.</p> <p>Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÖZSÉGI TANÁCSA Szám: 020-6-42/2018-03                      Bilicki Zoltán s.k. Ada, 2018.04.17.                                      ELNÖK</p>
--	--

45.

На основу члана 33. ст. 2. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС" бр.72/2011 и 88/2013), члана члана 14. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине Ада („Сл. лист Општине Ада“ бр. 19/2017), Општинско Веће општине Ада расписује и објављује

**О Г Л А С  
ЗА ОТУЂЕЊЕ ПОКРЕТНЕ СТВАРИ ИЗ ЈАВНЕ  
СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ АДА  
ПУТЕМ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА**

**I НАЗИВ ТИТУЛАРА ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ЧИЈА СЕ  
ПОКРЕТНА СТВАР ОТУЂУЈЕ:**

Општина Ада  
Трг ослобођења бр. 1  
24430 Ада  
ПИБ: 100985430  
Матични број: 08070636

**II НАЧИН ОТУЂЕЊА ПРЕДМЕТНЕ ПОКРЕТНЕ  
СТВАРИ:**

Јавно надметање.

**III ПРЕДМЕТ ОТУЂЕЊА**

Предмет отуђења је комбиновани фрижидер марке „Indesit“ Mod, BAN 34 NF P S/N 702053083.

**IV ТЕХНИЧКИ ОПИС ПОКРЕТНЕ СТВАРИ КОЈА СЕ  
ОТУЂУЈЕ**

На основу Записника о поправци од дана 13.03.2018. године од стране овлашћеног сервисера „Униел Електросервис“ из Аде, на предметном фрижидеру је проглашена тотална штета услед деловања струјног удара.

Фрижидер се продаје по принципу »виђено - купљено« и неће се примати никаква рекламација која се односе на исправност, комплетност и техничке карактеристике предметног фрижидера.

A közvagyonról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011 és 88/2013 sz.) 33. szak. 2. bek, az Ada község köztulajdonát képező dolgok beszerzéséről és azok feletti rendelkezésről szóló rendelet (Ada Község Hivatalos Lapja, 19/2017. szám) 14. szakasza alapján, Ada Község Községi Tanácsa kiírja és kihirdeti a következő

**H I R D E T É S T**

**ADA KÖZSÉG TULAJDONÁBAN LÉVŐ INGÓSÁG  
NYILVÁNOS ÁRVERÉSEN TÖRTÉNŐ ELADÁSÁRÓL**

**I. AZ ELTULAJDONÍTÁSRA KERÜLŐ  
KÖZTULAJDONÚ INGÓSÁG TULAJDONOSÁNAK  
ADATAI**

Ada Község  
Felszabadulás tér 1.  
24430 Ada  
Adóazonosító szám: 100985430  
Törzsszám: 08070636

**II. AZ INGÓSÁG ELTULAJDONÍTÁSÁNAK MÓDJA:**

Nyilvános árverés.

**III. AZ ELTULAJDONÍTÁS TÁRGYA**

Az eltulajdonítás tárgya egy „Indesit“ Mod, BAN 34 NF P S/N 702053083 kombinált hűtőszekrény.

**IV. AZ ELIDEGENÍTENDŐ INGÓSÁG MŰSZAKI  
LEÍRÁSA**

Az adai Uniel Elektroservis meghatalmazott szerviz részéről, 2018.03.13-án összeállított jegyzőkönyv a javításról alapján, az elidegenítés tárgyát képező hűtőszekrényen áramütés következtében fellépő teljes kárt állapított meg.

A hűtőszekrényt megtekintett állapotban értékesítjük és a tárgyi hűtőszekrény műszaki állapotára, teljességére és műszaki tulajdonságaira nézve semmilyen reklamációt nem fogadunk el.

**V УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУЊАВА ЛИЦЕ КОЈЕ УЧЕСТВУЈЕ НА ЈАВНОМ НАДМЕТАЊУ**

Право надметања имају сва правна и физичка лица која уплате депозит у износу од 30% од почетне цене и доставе тражену документацију из тачке 6. овог Огласа.

**VI ОБАВЕШТЕЊЕ О ДОКУМЕНТАЦИЈИ КОЈА СЕ МОРА ПРИЛОЖИТИ УЗ ПРИЈАВУ**

Документација која се прилаже уз пријаву је:

- фотокопија личне карте за физичка лица
- доказ о регистрацији код надлежног органа, односно доказ о упису у одговарајући регистар за правна лица
- овлашћење за заступање за правна лица
- доказ о уплаћеном депозиту
- фотокопија текућег рачуна на који ће се вршити повраћај уплаћеног депозита у случају ако лице не излицитира куповину предметне покретне ствари..

**VII МЕСТО И ВРЕМЕ ВРШЕЊА УВИДА У СТАЊЕ ПОКРЕТНЕ СТВАРИ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА**

Увид у стање покретне ствари која је предмет отуђења за које је расписан овај оглас биће организован искључиво дана 23.04.2018. године и то од 8 до 14 часова, у Посланичком клубу Општине Ада. Контакт особа за обилазак је Јожеф Ракош.

**VIII ВРЕМЕ И МЕСТО ОДРЖАВАЊА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА:**

Јавно надметање ће се одржати дана 26.04.2018. године у Скупштинској сали општинске управе Ада, ул. Трг ослобођења бр. 1 у Ади, са почетком у 12 часова.

**IX НАЧИН, МЕСТО И ВРЕМЕ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПРИЈАВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА:**

Пријаве се достављају лично на писарници или путем препоручене пошиљке у затвореној коверти на адресу:

Општина Ада  
Трг ослобођења бр. 1  
24430 Ада  
са назнаком:

**„ПРИЈАВА НА ЈАВНО НАДМЕТАЊЕ РАДИ ОТУЂЕЊА ПОКРЕТНЕ СТВАРИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ АДА “**

**V. FELTÉTELEK, AMELYEKNEK A NYILVÁNOS ÁRVERÉSEN RÉSZTVEVŐ SZEMÉLYEKNEK ELEGET KELL TENNIÜK**

A nyilvános árverésen részt vehet minden jogi és természetes személy, aki letétbe helyezi a kezdő ár 30%-át, és benyújtja a jelen kiírás 6. pontjában kért dokumentációt.

**VI. A JELENTKEZÉS MELLÉ CSATOLANDÓ DOKUMENTÁCIÓ ADATAI**

A jelentkezés mellé csatolandó dokumentáció:

- a természetes személyek személyazonosság igazolványának fénymásolata
- a jogi személyek esetében bizonyíték az illetékes szerveknél való bejegyzésről, illetve bizonyíték a megfelelő nyilvántartásba vételről
- a jogi személy képviselőjének meghatalmazása
- bizonyíték a befizetett letétről
- a visszafizetendő letét visszautalása szolgáló folyószámla száma, arra az esetre, ha az illető személy nem licitálja ki a tárgyi ingóság megvételét.

**VII. A NYILVÁNOS ÁRVERÉS TÁRGYÁT KÉPEZŐ INGÓSÁG MEGTEKINTÉSÉNEK HELYE ÉS IDEJE**

A jelen nyilvános árverés tárgyát képező ingóság megtekintése kizárólag 2018.04.23-án 8 órától 14 óráig lehetséges Adán a képviselők klubjában. Kontakt személy Rákos József.

**VIII. A NYILVÁNOS ÁRVERÉS MEGTARTÁSÁNAK HELYE ÉS IDEJE:**

A nyilvános árverésre 2018.04.26-án Ada Község Képviselő-testülete üléstermében, Felszabadulás tér 1 sz., kerül sor 12 órai kezdettel.

**IX. A NYILVÁNOS ÁRVERÉSEN VALÓ RÉSZVÉTELRE JELENTKEZÉS BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA, HELYE ÉS IDEJE:**

A jelentkezéseket személyesen az iktatóban vagy ajánlott levélben, zárt borítékban lehet átadni a következő címen:

Ada Község  
Felszabadulás tér 1. sz.  
24430 Ada  
a következő hivatkozással:

**"JELENTKEZÉS AZ ADA KÖZSÉG TULAJDONÁBAN LÉVŐ INGÓSÁG ELTULAJDONÍTÁSA CÉLJÁBÓL MEGRENDEZETT NYILVÁNOS ÁRVERÉSRE"**

Пријаве се достављају до 26.04.2018. године, до 9 часова.

Пријава се сматра благовременом уколико је примљена од стране понуђача до 26.04.2018. године, до 9 часова.

Подносиоци неблаговремене или непотпуне пријаве не могу учествовати у поступку јавног надметања - односно непотпуне или неблаговремене пријаве се одбацују.

#### **X ПОЧЕТНА ЦЕНА:**

Почетни износ цене за отуђење предметне покретне ствари из јавне својине Општине Ада износи 3.000,00 динара.

#### **XI ВИСИНА И НАЧИН ПОЛАГАЊА ДЕПОЗИТА**

Гарантни износ, односно депозит, утврђује се у висини од 30% од почетног износа цене за отуђење што износи: 900,00 динара

Уплата гарантног износа се врши на жиро рачун број: 840-785804-10, број модела: 97, позив на број: 77-201, са знаком: Гарантни износ за отуђење фрижидера.

#### **XII РОК ЗА ПОВРАЋАЈ ДЕПОЗИТА УЧЕСНИЦИМА КОЈИ НИСУ УСПЕЛИ НА ЈАВНОМ НАДМЕТАЊУ**

Учесницима који нису излциитирали куповину предметне покретне ствари, гарантни износ се враћа у року од 15 (петнаест) дана од дана одржавања јавног надметања на жиро рачун који су доставили уз пријаву за јавно надметање.

#### **XIII ПОСТУПАК ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА**

Поступак јавног надметања спроводи комисија за спровођење поступка јавног надметања ради отуђења покретне ствари из јавне својине Општине Ада формирана на основу Одлуке Општинског већа општине Ада број: 020-6-37/2018-03 од дана 17.04.2018. године, а на основу одредаба Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине Ада („Сл. лист Општине Ада“ бр. 19/2017).

Поступак јавног надметања почиње тако што Комисија проверава идентитет подносиоца уредних пријава или њихових овлашћених заступника и утврђује листу учесника јавног надметања.

Услови за спровођење поступка јавног надметања испуњени су када јавном надметању приступи бар један учесник, односно његов овлашћени заступник.

Поступак јавног надметања је јаван и могу да присуствују сва заинтересована лица.

Председник Комисије утврђује језик поступка, чита

A jelentkezéseket 2018.04.26-án 9 óráig lehet benyújtani.

A jelentkezés benyújtása akkor számít határidőn belülinek, amennyiben a pályázótól 2018.04.26-án 9 óráig átvették.

A határidőn túli vagy hiányos pályázatot benyújtók nem vehetnek részt a nyilvános árverésen - illetve a határidőn túli vagy hiányos jelentkezéseket elvetjük.

#### **X. KIKIÁLTÁSI ÁR:**

Az Ada Község tulajdonában lévő ingóság kikiáltási árának összege 3.000,00 dinár.

#### **XI. A LETÉT ÖSSZEGÉNEK NAGYSÁGA ÉS ELHELYEZÉSÉNEK MÓDJA:**

A letét összege a kikiáltási ár 30%-a, ami 900,00 dinár összeget tesz ki.

A letétet a 840-785804-10 számú zsró számlára kell befizetni, modell száma: 97, hivatkozási szám: 77-201, az alábbi megjelöléssel: Garanciaösszeg a hűtőszekrény elidegenítésére.

#### **XII. A LETÉT VISSZATÉRÍTÉSÉNEK HATÁRIDEJE, AZOKNAK A RÉSZTVEVŐKNEK, AKIK NEM NYERTEK A NYILVÁNOS ÁRVERÉSEN:**

Azoknak a résztvevőknek, akik nem licitálták ki a nyilvános árverés tárgyát képező ingóság vételárát, a letét a nyilvános árverést követő 15 (tizenöt) napon belül kerül visszafizetésre a nyilvános árverésre való jelentkezéskor általuk megadott zsró számlára.

#### **XIII. A NYILVÁNOS ÁRVERÉS ELJÁRÁSA:**

A nyilvános árverést az Ada község tulajdonában lévő ingóság eltulajdonítására megrendezett nyilvános árverést levezető bizottság vezeti le, amelyet Ada Község Községi Tanácsa a 2018.04.17-i keltezésű, 020-6-37/2018-03 számú határozatával nevezett ki, az Ada község köztulajdonát képező dolgok beszerzéséről és azok feletti rendelkezésről szóló rendelet (Ada Község Hivatalos Lapja, 19/2017 sz.) alapján

A nyilvános árverés úgy kezdődik, hogy a Bizottság leellenőrzi a szabályosan benyújtott jelentkezések benyújtóinak vagy azok jogi képviselőinek személyazonosságát és megállapítja a nyilvános árverésen részt vevők listáját.

A nyilvános árverés lefolytatásának feltételei teljesültek, amennyiben legalább egy résztvevő vagy annak jogi képviselője megjelenik az árverésen.

A nyilvános árverésen minden érdekelt személy jelen lehet.

A Bizottság elnöke meghatározza az eljárás nyelvét,



јавни оглас, констатује евентуалне примедбе на јавни оглас.

Након тога објављује почетак јавног надметања и наводи предмет јавног надметања, почетну цену за отуђење и лицитациони корак.

Председник Комисије пита да ли има заинтересованих учесника за покретну ствар која је предмет јавног надметања и ко нуди почетну цену.

Председник Комисије пита учеснике јавног надметања да ли неко нуди већи износ од понуђеног. Поступак се понавља све док има учесника јавног надметања који нуди већи износ од последње понуде.

Када на трећи позив председника Комисије нико од присутних учесника не понуди већу цену за отуђење од последње понуде, Комисија констатује најповољнију понуду у записник и председник Комисије објављује да је јавно надметање завршено.

Председник Комисије објављује да је јавно надметање завршено и у случају кад после његовог трећег позива нико од присутних учесника не понуди ни почетну цену за отуђење.

Након објављивања завршетка јавног надметања, не могу се подносити накнадне понуде.

Уколико у поступку јавног надметања за предметну покретну ствар учествује један учесник, односно његов овлашћени заступник, јавно надметање се завршава када учесник, односно овлашћени заступник прихвати почетну цену за отуђење.

Уколико на јавно надметање не приступи ни један учесник, поступак оглашавања ће се поновити.

По обављеном јавном надметању, а најкасније у року од 8 дана, Комисија доставља записник Општинском већу општине Ада, путем Одељења за имовинско-правне послове Општинске управе општине Ада, који садржи предлог доношења Одлуке о отуђењу учеснику који је понудио највишу цену за предметну покретну ствар.

#### **XIV РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Подносилац пријаве који је на јавном надметању изабран за најповољнијег понуђача има обавезу да у року од 8 дана од дана коначности Одлуке о отуђењу покретне ствари из јавне својине Општине Ада да потпише Уговор о отуђењу покретне ствари из јавне својине Општине Ада са отуђиоцем, да исплати целокупан износ отуђења и преузме покретну ствар, у супротном губи право на повраћај гарантног износа (депозита).

felolvassa a nyilvános kiírást, konstatálja a nyilvános árverésre tett esetleges megjegyzéseket. Ezután bejelenti a nyilvános árverés kezdetét és előterjeszti a nyilvános árverés tárgyát, a kikiáltási árat és a licitáció lépteit.

A Bizottság elnöke megkérdezi, hogy van-e érdekelt résztvevő a nyilvános árverés tárgyát képező ingóságra, és megkínálja a kezdő árat.

A Bizottság elnöke megkérdezi a nyilvános árverés résztvevőit, hogy van-e valaki, aki a kínált összegnél nagyobb összeget kínál. Az eljárás addig ismétlődik, amíg van olyan résztvevő, aki az utoljára megkínált összegnél nagyobb összeget kínál.

Amikor a Bizottság elnökének harmadik felszólítására sem kínál egy résztvevő sem az utoljára megkínált összegnél nagyobb összeget, a Bizottság jegyzőkönyvezi a legkedvezőbb kínálatot és a Bizottság elnöke kihirdeti, hogy a nyilvános árverés véget ért.

A Bizottság elnöke kihirdeti, hogy a nyilvános árverés véget ért akkor is, ha a harmadik felszólítására senki a jelenlévő résztvevők közül nem kínálja meg a kikiáltási árat sem.

A nyilvános árverés befejezése után utólagos ajánlatok nem tehetők.

Amennyiben a nyilvános árverés tárgyát képező ingóság eltulajdonításának versenyében egy résztvevő, illetve annak meghatalmazott képviselője vesz részt, a nyilvános árverésnek vége van, amikor a résztvevő, illetve annak képviselője elfogadja a kezdő árat.

Amennyiben a nyilvános árverésre egy résztvevő sem jelentkezik, a kiírás eljárása megismétlődik.

A nyilvános árverés lebonyolítása után, legkésőbb 8 napon belül, a Bizottság Ada Község Községi Közigazgatásának Vagyongogi Osztályán keresztül, benyújtja a jegyzőkönyvet a Községi Tanácsnak, amely tartalmazza a nyilvános árverés tárgyát képező ingóság elidegenítéséről szóló határozatjavaslatot.

#### **XIV. A SZERZŐDÉSKÖTÉS HATÁRIDEJE**

A nyilvános árverésen, mint legkedvezőbb ajánlattevőt kiválasztott résztvevő az Ada Község tulajdonában lévő ingóság eltulajdonításáról szóló határozat meghozatalát követő 8 napon belül köteles az ingóságot eltulajdonítóval megkötni az adásvételi szerződést, kifizetni a teljes vételárat, és birtokba venni az ingóságot, ellenkező esetben elveszíti a letét visszafizetésének jogát.

### **XV ОБЈАВЉИВАЊЕ ОГЛАСА**

Овај оглас за јавно надметање објављује се у "Службеном листу општине Ада", на огласној табли општинске управе и у електронском облику путем интернет странице Општине Ада.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Ада  
Општинско веће ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ  
Број: 020-6-37/2018-03 ВЕЋА  
Дана: 17.04.2018. године Золтан Билицки с.р.

### **XV. A PÁLYÁZAT MEGJELENTETÉSE**

Jelen nyilvános árverésről szóló pályázat Ada Község Hivatalos Lapjában, a községi közigazgatás hirdetőtábláján és Ada Község honlapján jelenik meg.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Ada Község  
Községi Tanács A KÖZSÉGI TANÁCS  
Szám: 020-6-372018-03 ELNÖKE  
Kelt: 2018.04.17. Bilicki Zoltán s.k.

46.

На основу члана 77. ст. 3. Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017),

Одељење за општу управу, друштвене делатности и заједничке послове Општинске управе општине Ада доноси

#### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ИМЕНОВАЊУ ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБА ДЕТЕТА, УЧЕНИКА И ОДРАСЛОГ ЗА ДОДАТНОМ ОБРАЗОВНОМ, ЗДРАВСТВЕНОМ И СОЦИЈАЛНОМ ПОДРШКОМ**

##### **I**

Овим Решењем именује се Интерресорна комисија за процену потреба детета, ученика и одраслог за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком на територији општине Ада (у даљем тексту: Интерресорна комисија).

##### **II**

Седиште Интерресорне комисије је у Дому здравља у Ади, а своје послове ће по потреби обављати и у просторијама Центра за социјални рад општине Ада или образовних установа.

##### **III**

У Интерресорну комисију се именују, као стални чланови:

1. **Драгин Анастасија** из Аде – психолог запослен у образовању и васпитању,
2. **Др Балда Ивановић Маргарета** из Аде – педијатар,
3. **Карановић Андреа** из Аде – представник Центра за социјални рад општине Ада и
4. **Казанегра Маријана** из Бечеја – дефектолог.

Председника Комисије именују стални чланови Комисије, из својих редова.

##### **IV**

Комисија поред четири стална, има и једног повремениог члана, које одређује председник Комисије.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 88/2017. szám) 77. szakaszának 3. bekezdése alapján,

Az Adai Községi Közigazgatási Hivatal Általános Közigazgatási, Társadalmi Tevékenységi és Közös Ügykezelési Osztálya meghozza a

#### **HATÁROZATOT**

#### **A RESZORTKÖZI KÜLÖNBIZOTTSÁG A GYERMEK, A TANULÓ ÉS A FELNŐTT KIEGÉSZÍTŐ OKTATÁSI, EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS SZÜKSÉGLETEINEK FELMÉRÉSÉRE KINEVEZÉSÉRŐL**

##### **I.**

A jelen határozattal kinevezem a Reszortközi Különbizottságot a Gyermekek, a Tanuló és a Felnőtt Kiegészítő Oktatási, Egészségügyi és Szociális Szükségleteinek Felmérésére Ada Község Területén (a továbbiakban: Reszortközi Különbizottság).

##### **II.**

A Reszortközi Különbizottság az adai Egészségházban székel, feladatait pedig szükség szerint Ada Község Szociális Gondozói Központjának helyiségeiben vagy az oktatási intézményekben is végzi.

##### **III.**

A Reszortközi Különbizottság állandó tagjai az alábbiak:

1. **Dragin Anasztázia**, Ada – az oktatásban és nevelés foglalkoztatott pszichológus,
2. **Dr. Balda Ivanović Margaréta**, Ada - pediáter,
3. **Karanović Andrea**, Ada – Ada Község Szociális Gondozói Központjának képviselője,
4. **Kazanegra Marianna**, Óbecse – defektológus.

A Reszortközi Különbizottság elnökét a bizottság állandó tagjai nevezik ki a saját soraikból.

##### **IV.**

A Reszortközi Különbizottságnak a négy állandó tagja mellett egy időszakos tagja is van, akiket a

Повремени члан је лице које добро познаје дете, ученика и одраслог и које је са њим имало дужи контакт и бира се за сваког појединачно.

#### V

Задатак Комисије је да врши процену потреба детета, ученика и одраслог за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком. Додатна подршка се односи на права и услуге које детету обезбеђују превазилажење физичких и социјалних препрека у циљу несметаног обављања свакодневних животних активности од значаја за укључивање у образовни процес, живот у заједници и напредовање.

#### VI

Координатор Интерресорне комисије је лице запослено у општинској управи, које је актом о систематизацији послова одређено да пружа стручну и административно техничку подршку.

Координатор учествује у раду Интерресорне комисије без права одлучивања.

#### VII

Сталним и привременим члановима Комисије припада накнада по обрађеном случају – детету, и то према следећем:

1. председнику Интерресорне комисије: 1.300,00 динара
2. осталим сталним члановима комисије: 1.100,00 динара
3. повременим члану комисије: 500,00 динара.

Члану Интерресорне комисије са пребивалиштем на територији општине Бечеј следује накнада путних трошкова у износу од 500,00 динара по доласку ради прегледа деце.

Средства за накнаду за рад члановима Интерресорне комисије и за накнаду путних трошкова се обезбеђују у буџету општине Ада а исплаћују им се на основу извештаја председника Интерресорне комисије који својим потписом оверава и координатор Комисије.

#### VIII

Ово решење се објављује у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Ада  
Општинска управа

Одељење за општу управу, друштвене делатности и заједничке послове

Број: 02-17/2018-09  
Ада, 16.04.2018.године

ШЕФ ОДЕЉЕЊА  
Вања Гавриловић с.р.

bizottság elnöke határoz meg. Az időszakos tag az a személy, aki jól ismeri a gyermeket, a tanulót és a felnőttet és akinek hosszabb kapcsolata van vele és mindenkit egyénileg külön kell kiválasztani.

#### V.

A Reszortközi Különbizottság feladata elvégezni a gyermek, a tanuló és a felnőtt kiegészítő oktatási, egészségügyi és szociális szükségleteinek felmérését. A kiegészítő támogatás azokra a jogokra és szolgáltatásokra vonatkozik, amelyek biztosítják a gyermek fizikai és szociális akadályainak legyőzését az oktatási folyamatban, a közösségben való élet és előmenetel tekintetében jelentős mindennapi élettevékenységek zavartalan végzése céljából.

#### VI.

A Reszortközi Különbizottság koordinátora a Községi Közigazgatási Hivatal alkalmazottja, akit a munkahelyek rendszerezéséről szóló ügyirattal a szakmai és az adminisztratív-technikai támogatásra határoztak meg.

A koordinátor a Reszortközi Különbizottság munkájában döntéshozatali jog nélkül vesz részt.

#### VII.

A Reszortközi Különbizottság állandó és időszakos tagjainak feldolgozott esetenként - gyermekeként térítmény jár az alábbiak szerint:

1. a Reszortközi Különbizottság elnökének: 1.300,00 dinár,
2. a Reszortközi Különbizottság többi állandó tagjának: 1.100,00 dinár,
3. a Reszortközi Különbizottság időszakos tagjának: 500,00 dinár.

A Reszortközi Különbizottság tagjának, akinek a lakóhelye Óbecse község területén van útiköltség térítmény jár, 500,00 dinár a gyermekek megvizsgálása céljából történő ideutazásonként.

Az eszközök a Reszortközi Különbizottság munkájáért járó és az útiköltség térítményre Ada Község költségvetésében vannak biztosítva, a kifizetést pedig a Reszortközi Különbizottság elnökének jelentése alapján végzik, amelyet aláírásával a Reszortközi Különbizottság koordinátora is hitelesít.

#### VIII.

A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Ada község

Ada Községi Közigazgatási Hivatal  
Általános Közigazgatási, Társadalmi Tevékenységi és  
Közös Ügykezelési Osztály  
Szám: 02-17/2018-09  
Ada, 2018.04.16.

Vanja Gavrilović s.k.  
OSZTÁLYVEZETŐ

47.

На основу члана 3. Одлуке о буџету општине Ада за 2018. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 33/2017), члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр.108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 57. став 1. тачка 8. и члана 128. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 10/2014 – пречишћени текст) Председник општине Ада доноси

**РЕШЕЊЕ**  
**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Ада за 2018. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 33/2017) у оквиру раздела 05 - Општинска управа, програма 15 – Опште услуге локалне самоуправе, програмске активности 0602-0009 – Текућа буџетска резерва, функције 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиције 57, економске класификације 499121 – Текућа резерва, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од 2.490.000,00 динара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру :

Ada község 2018. évi költségvetéséről szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 33/2017 szám) 3. szakasza, a költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – javít. 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016. és 113/2017. számok) 69. szakasza, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám - egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 57. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és 128. szakasza alapján, Ada község polgármestere meghozza

**HATÁROZATOT**  
**a folyó költségvetési tartalékok eszközeinek felhasználásáról**

1. Ada község 2018. évi költségvetéséről szóló határozattal (Ada Község Hivatalos Lapja, 33/2017. szám) megállapított eszközökből a **05** felosztás keretein belül - *Községi Közigazgatási Hivatal*, program **15-Helyi önkormányzat általános szolgáltatásai**, program aktivitás **0602-0009 - Folyó költségvetési tartalék**, funkció **160- Más helyen nem besorolt általános közszolgáltatások**, pozíció **57**, gazdasági besorolás **499121 - Folyó tartalék**, jóváhagyom 2.490.000,00 dinár összegben az eszközök átcsoportosítását.

2. Jelen határozat 1. pontjában megjelölt eszközöket az alábbiak keretein belül kerülnek felosztásra:

Назив буџетске класиф.	Шифра	Опис
Раздео	5	Општинска управа
Глава	/	/
Програм	10	Средње образовање
Програ. акт. / Пројекат	2003-П1	Изградња интерната за смештај ученика
Функција	920	Средње образовање
Екон. класиф.	511	Зграде и грађевински објекти

Költ. klassz. megnevezése	Kód	Leírás
Felosztás	5	Községi Közigazgatási Hivatal
Fejezet	/	/
Program	10	Középiszkolai oktatás
Prog.adt. /Projekt	2003-P1	Kollégium kiépítése
Funkció	920	Középiszkolai oktatás
Gazd.osztályozás.	511	Épületek és építkezési objektumok

3. Средства су строго наменског карактера.  
4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије.  
5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Ада“.

Број: 020-3-3/2018-02/1  
Ада, 22.01.2018. године

ПРЕДСЕДНИК  
Золтан Билицки с.р.

3. Az eszközök szigorúan célirányú eszközök.  
4. Jelen határozat végrehajtásáról a Költségvetési és Pénzügyi Osztály visel gondot.  
5. Jelen határozatot megjelentetni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Сзám: 020-3-3/2018-02/1  
Ада, 2018.01.22.

Бilicki Zoltán s.k.  
PÖLGÁRMESTER

На основу члана 3. Одлуке о буџету општине Ада за 2018. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 33/2017), члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр.108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 57. став 1. тачка 8. и члана 128. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 10/2014 – пречишћени текст) Председник општине Ада доноси

**РЕШЕЊЕ**  
**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Ада за 2018. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 33/2017) у оквиру раздела 05 - Општинска управа, програма 15 – Опште услуге локалне самоуправе, програмске активности 0602-0009 – Текућа буџетска резерва, функције 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиције 57, економске класификације 499121 – Текућа резерва, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од 2.060.000,00 динара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру:

Ada község 2018. évi költségvetéséről szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 33/2017 szám) 3. szakasza, a költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – javít. 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016. és 113/2017. számok) 69. szakasza, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám - egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 57. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és 128. szakasza alapján, Ada község polgármestere meghozza

**HATÁROZATOT**  
**a folyó költségvetési tartalékok eszközeinek felhasználásáról**

1. Ada község 2018. évi költségvetéséről szóló határozattal (Ada Község Hivatalos Lapja, 33/2017. szám) megállapított eszközökből a **05** felosztás keretein belül - *Községi Közigazgatási Hivatal*, program **15-Helyi önkormányzat általános szolgáltatásai**, program aktivitás **0602-0009 - Folyó költségvetési tartalék**, funkció **160- Más helyen nem besorolt általános közszolgáltatások**, pozíció **57**, gazdasági besorolás **499121 - Folyó tartalék**, jóváhagyom 2.060.000,00 dinár összegben az eszközök átcsoportosítását.

2. Jelen határozat 1. pontjában megjelölt eszközöket az alábbiak keretein belül kerülnek felosztásra:

Назив буџетске класиф.	Шифра	Опис
Раздео	5	Општинска управа
Глава	/	/
Програм	09	Основно образовање
Прог. Акт. / Пројекат	2002-0001	Функционисање основних школа
Функција	912	Основно образовање
Екон. класиф.	4632	Капитални трансфери другим нивоима власти – позиција 106/1

Költ. klassz. megnevezése	Kód	Leírás
Felosztás	5	Községi Közigazgatási Hivatal
Fejezet	/	/
Program	09	Általános iskolai oktatás
Prog.adt. /Projekt	2002-0001	Általános iskolák működése
Funkció	912	Általános iskolai oktatás
Gazd.osztályozás.	4632	Kapitális transzferek a hatalom egyéb szintjeinek – pozíció 106/1

3. Средства су строго наменског карактера.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Ада“.

Број: 020-3-14/2018-02  
Ада, 26.03.2018. године

ПРЕДСЕДНИК  
Золтан Билицки с.р.

3. Az eszközök szigorúan célirányú eszközök.

4. Jelen határozat végrehajtásáról a Költségvetési és Pénzügyi Osztály visel gondot.

5. Jelen határozatot megjelentetni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Сзám:020-3-14/2018-02  
Ада,2018.03.26.

Bilicki Zoltán s.k.  
POLGÁRMESTER



**РАСХОДИ ПОРОДИЦЕ на месечном нивоу (просечно) везани за школовање деце:**

Дете	Место седишта образовне установе	Трошкови путовања до образовне установе	Трошкови становања у месту образовне установе
1. дете			
2. дете			
3. дете			
4. дете			

У случају да дете/деца не студира/-ју на терет буџета, годишња школарина за наставну годину 2017/2018 је плаћена у следећем износу:

**НЕПОКРЕТНОСТИ које чланови породице поседујуван** територије општине Ада:

Број одраслих чланова породице који су <b>неспособни за рад</b> ( <i>Навести разлог!</i> )	
Породично стање (заокружити одговор)	1. дете живи са родитељима 2. дете живи само са једним родитељем 3. један од родитеља није жив 4. ученик/студент живи са старатељима
Остале околности због којих породица живи у лошијем материјалном положају од просека (приложити доказ)	1. незапослен родитељ 2. живе као подстанари 3. остало:

Да ли домаћинство подносиоца захтева има статус угроженог купца електричне енергије или природног гаса односно да ли остварује право на смањење рачуна електричне енергије или природног гаса?

ДА - НЕ

У случају да је родитељ/-и незапослен/-и да ли је/су пријављен/-и на евиденцију Националне службе за запошљавање? ДА - НЕ

Ако није/нису, навести разлог:

**У случају да РОДИТЕЉИ ЖИВЕ ОДВОЈЕНО:**

Износ месечне алиментације који плаћа родитељ који не живи у заједничком домаћинству са подносиоцем пријаве: \_\_\_\_\_ динара (**приложити пресуду**)

Уколико алиментацију не плаћа, приложити доказ о томе (тужба ради наплате алиментације, кривична пријава, пресуда, итд.)

У прилогу упитника се доставља (заокружити):

1. Кратка биографија са посебним освртом на *материјалне услове породице* и на *трошкове школовања/студирања*,

2. Доказ о пребивалишту– за све чланове домаћинства(фотокопија личне картеили друге одговарајуће документације),

3. - *Средњошколци*: Потврда школе да је разред који похађа текуће наставне године уписао први пут

-*Студенти*: Потврда факултета/више школе или друга одговарајућа документација на основу чега може да се утврдида је редован студент и да годину студија коју је уписао текуће наставне године први пут уписује,

4. Уверењеили други доказ о школовању за остале ученике/студенте у породици,

5. Потврдаоба родитеља односно старатеља о нето примањима у задња три месеца

- у случају*разведених родитеља*: пресуда у којој је утврђен износ издржавања детета

- у случају *незапослености*:

приложити уверење Националне службе за запошљавање или копију (извод) здравствене књижице.

Број текућег рачуна подносиоца пријаве или родитеља/старатеља:

**Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да су горе наведени подаци тачни и одражавају стварно материјално стање породице подносиоца пријаве, односно да ван прихода који су у овом упитнику наведени, породица нема друге приходе.**

Сагласан/на сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о поседовању непокретности о којима се води службена евиднција.

\_\_\_\_\_  
потпис ученика/студента

\_\_\_\_\_  
потпис родитеља/старатеља

Члан 2.

Доношењем ове одлуке о измени и допуни Упитника који чини саставни део Правилника о критеријумима, условима и начину додељивања помоћи материјално угроженим ученицима и студентима са територије општине Ада престаје да важи Упитник који је објављен као саставни део Правилника о критеријумима, условима и начину додељивања помоћи материјално угроженим ученицима и студентима са територије општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 9/2017).

Члан 3.

Овај Упитник се објављује у "Службеном листу општине Ада".

Република Србја  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Ада  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АДА  
Број:020-6-35/2016-03  
Ада, дана 17.04.2018. године

ПРЕДСЕДНИК  
Билички Золтан с.р.



A szociális védelmi jogokról és szolgáltatásokról szóló rendelet (Ada Község Hivatalos Lapja, 50/2016. szám.) 48. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 60. szakasza 1. bekezdésének 2. pontja alapján,  
Ada Község Községi Tanácsa, 2018. 04.17-én tartott ülésén meghozza a

**HATÁROZATOT**  
**A KÉRDŐÍV MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL, AMELY AZ ADA KÖZSÉGBELI ANYAGILAG HÁTRÁNYOS HELYZETŰ TANULÓKNAK ÉS HALLGATÓKNAK NYÚJTOTT SEGÉLY ODAÍTÉLÉSÉNEK MÉRCÉIRŐL, FELTÉTELEIRŐL ÉS MÓDJÁRÓL SZÓLÓ SZABÁLYZAT ALKOTÓ RÉSZÉT KÉPEZI**

1. szakasz

A módosításokkal és kiegészítésekkel a kérdőív az alábbiakat tartalmazza:

ÖSSZ PONTSZÁM

(a bizottság tölti ki)

**A PÁLYÁZÓ ADATAI**

A tanuló/hallgató vezeték- és utóneve	
Születési helye és ideje	
Lakcíme	
Elérhetőség: telefonszám, e-mail cím	
A tanév folyamán (bekeretezni a választ)	utazik      albérlő      kollégium

**A PÁLYÁZÓ SZÜLEINEK/GYÁMJÁNAK ADATAI**

A szülő/gyám vezeték- és utóneve	
A szülő/gyám elérhetősége (telefonszám, e-mail cím)	

**A TANULÓ/HALLGATÓ OKTATÁSI INTÉZMÉNYÉNEK ADATAI**

Az iskola/főiskola/egyetem hivatalos elnevezése	
Hely	
Irányzat	
Osztály / évfolyam	

**A CSALÁD JÖVEDELME havi szinten (átlagban)**

A család havonta \_\_\_\_\_ dinárból él. A család jövedelmének felépítése az alábbi:

Rokoni kapcsolat a pályázóval	A CSALÁDTAGOK VEZETÉK- ÉS UTÓNEVE	kereset	jövedelem önálló tevékenységből	ingatlan bérbeadás	nyugdíj vagy rokkantsági ellátás	gyerek pótlék, pénzbeli	ösztöndíj	mezőgazdaságból eredő jövedelem	egyéb
APA									
ANYA									
PÁLYÁZÓ									
FIŰTESTVÉR									
LÁNYTESTVÉR									

**A CSALÁD KÖLTSÉGEI** a gyermekek iskoláztatásával kapcsolatban, havi szinten (átlagban):

Gyermek	Az oktatási intézmény székhelye	Utaztatási költségek az oktatási intézményig	Lakás költségek az oktatási intézmény településén
5. gyermek			
6. gyermek			
7. gyermek			
8. gyermek			

Amennyiben a gyermek/gyermek nem a költségvetés terhére tanul/nak, az éves tandíj összege a 2017/2018-as tanévre az alábbi összegben lett fizetve:

**INGATLANOK** amelyeket a családtagok birtokolnak, Ada község területén kívül:

Felnőtt családtag száma, akik munkaképtelenek (feltüntetni az okot)	
Családi állapot (bekeretezni a választ)	5. a gyermek a szülőkkel él 6. a gyermek csak az egyik szülővel él 7. az egyik szülő nem él 8. a tanuló/hallgató gyámmal él
Egyéb körülmények, amelyek miatt a család az átlagosnál rosszabb anyagi helyzetben él (bizonyítékot mellékelni)	4. munkanélküli szülő 5. albérletben élnek 6. egyéb:

A pályázó családja rendelkezik-e veszélyeztetett villanyáram vagy földgáz fogyasztó jogállással, illetve jogosult-e a villanyáram vagy a földgáz számla csökkentésére?

IGEN - NEM

Amennyiben a szülő(k) munkanélküli(ek) bevan(nak)-e jelentkezve a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat nyilvántartásába? IGEN - NEM

Ha nem, akkor feltüntetni az okot:

**Abban az esetben, ha a SZÜLŐK KÜLÖN ÉLNEK:**

A havi tartásdíj, amelyet az a szülő fizet, amelyik nem él közös háztartásban a pályázóval: \_\_\_\_\_ dinár. (mellékelni az ítéletet)

Amennyiben nem fizeti a tartásdíjat mellékelni a bizonylatot erről (kereslet a tartásdíj megfizettetése érdekében, bűnvádi feljelentés, ítélet stb.)

A kérdőívhez mellékelni iratok (bekeretezni):

1. rövid önéletrajz, külön kitérve a *család anyagi feltételeire*, valamint az *oktatás költségeire*,
2. lakcím igazolás – a háztartás minden tagjára (személyigazolvány vagy egyéb megfelelő dokumentum fénymásolata),
3. - *középiskolások*: az iskola igazolása, hogy az adott iskolaévet, amelyet a folyó tanévben járnak először írtak be,  
- *hallgatók*: az egyetem/főiskola igazolása, vagy egyéb megfelelő dokumentum, amely alapján megállapítható, hogy rendes hallgatók, valamint hogy a folyó tanévben beírt évet először írtak be,
4. a többi tanuló/hallgatói jogállású családtag oktatásáról szóló bizonylat vagy egyéb bizonyíték, igazolás mindkét szülő, illetve a gyám előző három hónapban megvalósított nettó jövedelméről.
5. - elvált szülők esetében: ítélet, amelyben megállapították a gyerektartás összegét,  
  
- Munkanélküliség esetében: mellékelni a Nemzeti Munkaközvetítő Szolgálat bizonylatát vagy a betegkönyv (kivonat) fénymásolatát.

A pályázat beterveztőjének vagy a szülő/gyám folyószámla száma:

**Teljes körű erkölcsi, anyagi és büntetőjogi felelősség alatt kijelentjük, hogy a fenti adatok pontosak és tükrözik a pályázó család tényleges anyagi helyzetét, illetve hogy a kérdőívben feltüntetett jövedelmen kívül, a családnak nincs más jövedelme.**

Beleegyezek, hogy a szerv az eljárás szükségleteire megtekintheti, beszerezheti és feldolgozhatja a személyes adatokat az ingatlantulajdonról, amelyről hivatalos nyilvántartást vezetnek.

\_\_\_\_\_  
a tanuló/hallgató aláírása

\_\_\_\_\_  
a szülő/gyám aláírása

### 2. szakasz

A jelen határozat meghozatalával a kérdőív módosításáról és kiegészítéséről, amely az Ada községbeli anyagilag hátrányos helyzetű tanulóknak és hallgatóknak nyújtott segély odaítélésének mércéiről, feltételeiről és módjáról szóló szabályzat alkotó részét képezi, hatályát veszti a kérdőív, amely az Ada községbeli anyagilag hátrányos helyzetű tanulóknak és hallgatóknak nyújtott segély odaítélésének mércéiről, feltételeiről és módjáról szóló szabályzat (Ada Község Hivatalos Lapja, 9/2017. szám) alkotórészeként lett megjelentetve.

### 3. szakasz

A jelen kérdőív Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Ada község  
ADA KÖZSÉG KÖZSÉGI TANÁCSA  
Szám: 020-6-35/2018-03  
Ada, 2018.04.17.

Bilicki Zoltán s.k.  
ELNÖK

