



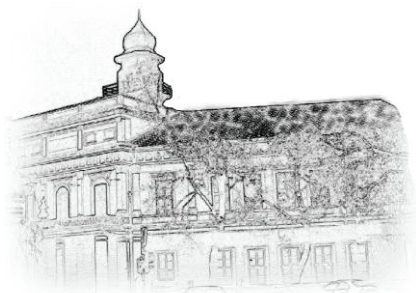
СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АДА

ADA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA

ГОДИНА LVIII
LVIII. ÉVFOLYAM

09.06.2025.
2025.06.09.

БРОЈ 14.
14. SZÁM



48./ ОДЛУКА

О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ АДА ЗА 2025. ГОДИНУ

HATÁROZAT

ADA KÖZSÉG 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZAT MÁSODIK MÓDOSÍTÁSÁRÓL.....5

49./ОДЛУКА

О ПРИСТУПАЊУ ПРОМЕНИ ПОСЛОВНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ АДА

HATÁROZAT

ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ÜGYRENDJE MÓDOSÍTÁSÁNAK MEGKEZDÉSÉRŐL.....87

50./ ОДЛУКА

О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "СТАНДАРД" АДА

HATÁROZAT

AZ ADAI STANDARD KÖZMŰVESÍTÉSI KÖZVÁLLALAT IGAZGATÓJÁNAK MEGVÁLASZTÁSÁRA IRÁNYULÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZAT LEFOLYTATÁSÁRÓL.....87

51./ ОГЛАС

О ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "СТАНДАРД" АДА

HIRDETMÉNY

A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRÓL AZ ADAI STANDARD KÖZMŰVESÍTÉSI KÖZVÁLLALAT IGAZGATÓJA MEGVÁLASZTÁSÁRA.....89

52./	ОДЛУКУ О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА РЕКРЕАЦИЈУ „АДИЦА“ АДА HATÁROZAT AZ ADAI ADICA ÜDÜLTETÉSI KÖZVÁLLALAT IGAZGATÓJÁNAK MEGVÁLASZTÁSÁRA IRÁNYULÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZAT LEFOLYTATÁSÁRÓL.....	92
53./	ОГЛАС О ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА РЕКРЕАЦИЈУ „АДИЦА“ АДА HIRDETMÉNY A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRÓL AZ ADAI ADICA ÜDÜLTETÉSI KÖZVÁLLALAT IGAZGATÓJA MEGVÁLASZTÁSÁRA.....	93
54./	ОДЛУКА О УСЛОВИМА ЗА ДРЖАЊЕ И ЗАШТИТУ ДОМАЋИХ ЖИВОТИЊА RENDELETET A HÁZIÁLLATOK TARTÁSÁNAK ÉS VÉDELMEÉNEK FELTÉTELEIRŐL.....	96
55./	ОДЛУКА О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ АДА HATÁROZAT AZ ADA KÖZSÉG TERVEIVEL MEGBÍZOTT BIZOTTSÁG MEGALAKÍTÁSÁRÓL.....	105
56./	ОДЛУКА О ДОДЕЉИВАЊУ ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА У 2025. ГОДИНИ HATÁROZAT A 2025. ÉVI NYILVÁNOS ELISMERÉSEK ODAÍTÉLÉSÉRŐL.....	108
57./	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА У ОПШТИНИ АДА HATÁROZAT AZ ADA KÖZSÉGBELI KÖZVÁLLALATOK IGAZGATÓI MEGVÁLASZTÁSÁNAK PÁLYÁZATAIT LEFOLYTATÓ BIZOTTSÁG KINEVEZÉSÉRŐL.....	109
58./	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ БИБЛИОТЕКЕ „САРВАШ ГАБОР“ АДА HATÁROZAT A SZARVAS GÁBOR KÖNYVTÁR, ADA ALAPSZABÁLYA JÓVÁHAGYÁSÁRÓL.....	110
59./	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА БИБЛИОТЕКЕ "САРВАШ ГАБОР" АДА ЗА 2025. ГОДИНУ HATÁROZAT AZ ADAI SZARVAS GÁBOR KÖNYVTÁR 2025. ÉVI MUNKAPROGRAMJÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL....	111
60./	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА УПОТРЕБУ ИМЕНА ОПШТИНЕ АДА HATÁROZAT ADA KÖZSÉG NEVE HASZNÁLATÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL.....	112
61./	ЗАКЉУЧАК О ПРИХВАТАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СТАНДАРД“ АДА НА КОЈИ СЕ ПРИМЕЊУЈЕ ЗАКОН О ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА А ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА АДА ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2025. ДО 31.03.2025. ГОДИНЕ VÉGZÉS VÉGZÉSJAVASLAT AZ INFORMÁCIÓ ELFOGADÁSÁRÓL A STANDARD KKV, ADA ÜGYVITELI PROGRAMJÁBAN TERVEZETT ÉS A MEGVALÓSÍTOTT AKTIVITÁSOK ÖSSZEHANGOLTSÁGÁNAK SZINTJÉRŐL A 2025.01.01-2025.03.31. IDŐSZAKRA, AMELYRE A KÖZVÁLLALATOKRÓL SZÓLÓ TÖRVÉNYT ALKALMAZZÁK, ÉS AMELY ALAPÍTÓJA ADA KÖZSÉG.....	112

62./	ЗАКЉУЧАК О ПРИХВАТАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА РЕКРЕАЦИЈУ „АДИЦА“ АДА НА КОЈИ СЕ ПРИМЕЊУЈЕ ЗАКОН О ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА А ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА АДА ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2025. ДО 31.03.2025. ГОДИНЕ	
	VÉGGZÉS AZ INFORMÁCIÓ ELFOGADÁSÁRÓL AZ ADICA ÜKV, ADA ÜGYVITELI PROGRAMJÁBAN TERVEZETT ÉS A MEGVALÓSÍTOTT AKTIVITÁSOK ÖSSZEHANGOLTSÁGÁNAK SZINTJÉRŐL A 2025.01.01-2025.03.31. IDŐSZAKRA, AMELYRE A KÖZVÁLLALATOKRÓL SZÓLÓ TÖRVÉNYT ALKALMAZZÁK, ÉS AMELY ALAPÍTÓJA ADA KÖZSÉG.....	113
63./	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ЗА 2024. ГОДИНУ	
	VÉGGZÉS A TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR 2024. ÉVI MUNKAPROGRAMJÁNAK TELJESÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL.....	114
64./	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ БИБЛИОТЕКЕ "САРВАШ ГАБОР" АДА ЗА 2024. ГОДИНУ	
	VÉGGZÉS AZ ADAI SZARVAS GÁBOR KÖNYVTÁR 2024. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSE, ÉS A PÉNZÜGYI JELENTÉSE ELFOGADÁSÁRÓL.....	114
65./	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ПРВЕ МЕСЧЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА 2024. ГОДИНУ	
	VÉGGZÉS AZ ELSŐ HELYI KÖZÖSSÉG 2024. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL.....	115
66./	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ДРУГЕ МЕСЧЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА 2024. ГОДИНУ	
	VÉGGZÉS AZ ADAI MÁSODIK HELYI KÖZÖSSÉG 2024. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL.....	116
67./	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ МЕСЧЕ ЗАЈЕДНИЦЕ МОЛ ЗА 2024. ГОДИНУ	
	VÉGGZÉS A MOHOLI HELYI KÖZÖSSÉG 2024. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL.....	116
68./	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ МЕСЧЕ ЗАЈЕДНИЦЕ УТРИНЕ ЗА 2024. ГОДИНУ	
	VÉGGZÉS A TÖRÖKFALUI HELYI KÖZÖSSÉG 2024. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL.....	117
69./	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ АДА ЗА 2024. ГОДИНУ	
	VÉGGZÉS AZ ADA KÖZSÉG KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTSÉGVETÉSI ALAPJA ESZKÖZEINEK HASZNÁLATÁRA HOZOTT 2024. ÉVI PROGRAM MEGVALÓSULÁSÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL.....	118
70./	ЗАКЉУЧАК О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ АДА ЗА 2024. ГОДИНУ	
	VÉGGZÉS ADA KÖZSÉG TÖRZSKARA A RENDKÍVÜLI HELYZETEK KEZELÉSÉRE 2024. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL.....	118

71./ ПРАВИЛНИК

О НАЧИНУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА СОЛИДАРНУ ПОМОЋ ЗАПОСЛЕНИХ У ЛОКАЛНОЈ САМОУПРАВИ ОПШТИНЕ АДА

SZABÁLYZAT

AZ ADA KÖZSÉG HELYI ÖNKORMÁNYZATÁNÁL DOLGOZÓK SZOLIDARITÁSI SEGÉLYHEZ VALÓ JOGA ÉRVÉNYESÍTÉSÉNEK MÓDJÁRÓL.....119

72./ РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ РАДНОГ ТЕЛА ЗА ПОДРШКУ ПОДСТИЦАЈНОМ РОДИТЕЉСТВУ И РАНОМ РАЗВОЈУ ДЕЦЕ

HATÁROZAT

AZ ÖSZTÖNZŐ SZÜLŐI NEVELÉS ÉS A KORAI GYERMEKFEJLŐDÉS TÁMOGATÁSÁVAL FOGLALKOZÓ MUNKATESTÜLET MEGALKALÍTÁSÁRÓL.....126

73./ РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА РАДНОГ ТЕЛА ЗА ПОДРШКУ ПОДСТИЦАЈНОМ РОДИТЕЉСТВУ И РАНОМ РАЗВОЈУ ДЕЦЕ

HATÁROZAT

AZ ÖSZTÖNZŐ SZÜLŐI NEVELÉS ÉS A KORAI GYERMEKFEJLŐDÉS TÁMOGATÁSÁVAL FOGLALKOZÓ MUNKATESTÜLET TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL.....129

74./ РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

HATÁROZAT

A FOLYÓ KÖLTSÉGVETÉS TARTALÉK ESZKÖZÖK HASZNÁLATÁRÓL.....130

“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АДА” бр. 14/2025

Деловодни број: 002544648 2025 08245 004 000 000 001

Штампа и издаје Општинска управа општине Ада, 24430 Ада, Трг Ослобођења 1

e-mail: skupstinskasluzba@ada.org.rs web: www.ada.org.rs

Одговорни уредник Вања Гавриловић.

Излази по потреби.

Први број “Службеног листа општине Ада” је издат 31.03.1967. године

ADA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA 14/2025 szám

Iktatószám: 002544648 2025 08245 004 000 000 001

Nyomtatja és kiadja Ada Község Közigazgatási Hivatala, Ada 24430, Felszabadulás tér 1.

e-mail: skupstinskasluzba@ada.org.rs web: www.ada.org.rs

Felelős szerkesztő Gavrilović Vanja.

Igény szerint jelenik meg.

Ada Község Hivatalos Lapja első száma 1967.03.31-én jelent meg.

На основу става 1. члан 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021-др.закон, 92/2023 и 94/2024), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 24. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025), Скупштина општине Ада је на седници од 05.06.2025.године, донела

ОДЛУКУ О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ АДА ЗА 2025. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Члан 1 се мења и гласи:

„Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Ада за 2025. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	у динарима
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	1.548.914.186,12
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	1.508.586.257,86
3.	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5)	40.327.928,26
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	62	44.621.625,80
6.	Укупан фискални суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5) - (92-62)	-4.293.697,54
Б.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
1.	Примања од задуживања	91	0,00
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	40.953.697,54
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	6211	
5.	Издаци за отплату главнице дуга	61	36.660.000,00
В.	Нето финансирање	(91+92+3) - (61+6211)	4.293.697,54
Г.	Укупан фискални суфицит/дефицит и нето финансирање	(((((7+8) - (4+5) - (92-62)))+(91+92+3) - (61+6211)))	0,00

Члан 2.

Члан 2 се мења и гласи:

„Буџет за 2025. годину састоји се од:

- Прихода и примања у износу од 1.548.914.186,12 динара
- Расхода и издатака у износу од 1.503.451.940,26 динара
- Пренетих средстава из претходне године у износу од 40.953.697,54 динара и
- Издатака за отплату главнице дуга у износу од 36.660.000,00 динара . ,

Члан 5. се мења и гласи:

„Издаци за капиталне пројекте као и њихово финансирање према изворима су планирани за буџетску 2025. годину и наредне две године и исказани су у табели која следи:

Преглед капиталних пројеката за 2025. и наредне две године										
Р. Бр.	Назив пројекта	Година почет. фин.	Година заврш. фин.	Укупна вредност	План					
					2023	2024	2025	2025 други извор финансирања	2026	2027
1	Фабрика воде и водовод	2024	2025	320.972.403,48	96.351.777,68	125.000.000,00	35.000.000,00	44.620.625,80	20.000.000,00	0,00
2	Изградња водоводне инфраструктуре	2025	2026	50.000.000,00	0,00	20.000.000,00	6.000.000,00	0,00	24.000.000,00	0,00
3	Изградња трафостаница	2025	2025	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Рециклажни центар	2025	2025	11.674.704,00	0,00	0,00	1.674.704,00	10.000.000,00	0,00	0,00
5	Изградња пута Ада-Утрине	2025	2026	576.959.942,64	0,00	0,00	12.000.000,00	558.959.942,64	6.000.000,00	0,00
6	Капитално одржавање зграде "Пачирта"	2024	2025	42.226.999,55	0,00	21.663.497,00	20.563.502,55	0,00	0,00	0,00
7	Опремање зграде "Пачирта"	2025	2025	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00
	Постављање соларних панела на зграду ОРТЦ Ада	2024	2025	3.123.640,00			1.300.000,00	1.823.640,00		
8	Постављање соларних панела на зграду ОУ Ада	2024	2025	6.996.400,00	0,00	0,00	700.000,00	6.296.400,00	0,00	0,00
9	Инвестиционо одржавање на терену "Цвет Тисе"	2024	2025	50.940.493,75	0,00	10.000.000,00	12.000.000,00	3.940.493,75	25.000.000,00	0,00
10	Уређење атарских путева	2024	2025	1.643.945,50	0,00	0,00	300.000,00	1.343.945,50	0,00	0,00
11	Уређење депоније	2024	2025	3.600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00
12	Регионална депонија	2025	2025	9.000.000,00	0,00	0,00	3.934.434,46	0,00	5.065.565,54	0,00
13	Рвачки клуб	2024	2025	30.701.950,27	0,00	19.360.271,89	11.341.678,38	0,00	0,00	0,00
14	Опремање зграде Рвачког клуба	2025	2025	860.000,00	0,00	0,00	860.000,00	0,00	0,00	0,00
15	Проширење, унапређење и поновно увођење услуга социјалне заштите у Општини Ада - прва фаза	2025	2025	6.812.514,84	0,00	0,00	6.812.514,84	0,00	0,00	0,00
16	Дечија игралиште	2025	2025	25.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000.000,00	0,00
17	Инвестиционо одржавање објекта основног образовања у насељеном месту Оборуња	2025	2025	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00
	Уређење платоа испред Дома Културе у Мољу	2025	2025	2.558.295,32	0,00	804.210,95		1.754.084,37	0,00	0,00
18	Текуће одржавање објекта Библиотеке	2025	2025	2.344.420,00	0,00	0,00	250.000,00	2.344.420,00	0,00	0,00

	Сарваш Габор									
19	Изградња спортске хале	2025	2026	340.000.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000.000,00	320.000.000,00	0,00
20	Енергетски менаџмент	2025	2025	6.000.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00
21	Поправка тротоара и дела пута у улици Саве Ковачевића Ада	2025	2026	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,00
22	Адаптација зграде МУП-а	2025	2026	20.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000.000,00	0,00
23	Канализација - надзор	2025	2025	0,00	0,00	0,00	4.800.000,00	0,00	0,00	0,00
				1.517.115.709,35	96.351.777,68	196.827.979,84	127.336.834,23	666.583.552,06	455.065.565,54	0,00

”

Члан 4.

Члан 6. се мења и гласи:

„Приходи и примања буџета општине Ада за 2025. годину по врстама, односно економским класификацијама, утврђени су у следећим износима:

Класа/Категорија /Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Средства из буџета	Средства из осталих извора	УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА	Структура %
		Пренета средства из претходне године	1.938.913,29	39.014.784,25	40.953.697,54	2,6%
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	855.194.196,31	663.719.989,81	1.518.914.186,12	95,5%
710000		ПОРЕЗИ	730.183.000,00	0,00	730.183.000,00	45,9%
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	498.525.000,00	0,00	498.525.000,00	31,4%
	711111	Порез на зараде	308.500.000,00		308.500.000,00	19,4%
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	20.000,00		20.000,00	0,0%
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	18.000.000,00		18.000.000,00	1,1%
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	50.000.000,00		50.000.000,00	3,1%
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	3.500.000,00		3.500.000,00	0,2%
	711146	Порез на приходе од пољоп. и шумарства	5.000,00		5.000,00	0,0%
	711181	Самодопринос према зарадама запослених и по онсову пензија на територији месне заједнице општине	77.000.000,00		77.000.000,00	4,8%
	711183	Самодопринос из прихода од пољопривреде и шумарства	4.000.000,00		4.000.000,00	0,3%
	711184	Самодопринос из прихода лица која се баве самосталном делатношћу	12.000.000,00		12.000.000,00	0,8%
	711185	Самодопринос на вредност имовине	3.000.000,00		3.000.000,00	0,2%
	711191	Порез на остале приходе	20.000.000,00		20.000.000,00	1,3%
	711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	2.500.000,00		2.500.000,00	0,2%

712000		ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДЕ	1.000,00	0,00	1.000,00	0,0%
	71211 2	Порез на фонд зарада осталих запослених	1.000,00	0,00	1.000,00	0,0%
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	189.736.00 0,00	0,00	189.736.000 ,00	11,9%
	71312 1	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	92.000.000 ,00		92.000.000, 00	5,8%
	71312 2	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	84.236.000 ,00		84.236.000, 00	5,3%
	71331 1	Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе	200.000,00		200.000,00	0,0%
	71342 1	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	8.500.000, 00		8.500.000,0 0	0,5%
	71342 3	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	300.000,00		300.000,00	0,0%
	71342 7	Порез на пренос апс. права на упо. мот. воз.	4.500.000, 00		4.500.000,0 0	0,3%
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	25.921.000 ,00	0,00	25.921.000, 00	1,6%
	71443 1	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе(коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	1.000,00		1.000,00	0,0%
	71451 3	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	11.000.000 ,00		11.000.000,0 0	0,7%
	71454 8	Накнада за супст.које оштећ.озонски омотач	350.000,00		350.000,00	0,0%
	71454 9	Накнада за емисије CO2, NO2	20.000,00		20.000,00	0,0%
	71455 2	Боравишна такса	1.500.000, 00		1.500.000,0 0	0,1%
	71455 3	Боравишна такса по решењу надл. орг. јлс	150.000,00		150.000,00	0,0%
	71456 2	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	11.000.000 ,00		11.000.000,0 0	0,7%
	71456 5	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради подаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	700.000,00		700.000,00	0,0%
	71456 6	Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица	1.100.000, 00		1.100.000,0 0	0,1%
	71459 3	Накнада за постављање водовода, канализације, електричних и телефонских водова на општинском путу и улици, ако је управљач пута надлежни орган локалне самоуправе	100.000,00		100.000,00	0,0%
716000		ДРУГИ ПОРЕЗИ	16.000.000 ,00	0,00	16.000.000, 00	1,0%
	71611 1	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	16.000.000 ,00		16.000.000, 00	1,0%
730000		ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	90.677.872 ,00	662.074.36 9,81	752.752.241 ,81	47,3%
732000		ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂ. ОРГАНИЗАЦИЈА	1.000,00	0,00	1.000,00	0,0%
	73215 1	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	1.000,00		1.000,00	0,0%
	73234 1	Текуће помоћи од ЕУ у корист нивоа општина	0,00	0,00	0,00	0,0%
	73244 1	Капиталне помоћи од ЕУ у корист нивоа	0,00	0,00	0,00	0,0%
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	90.676.872 ,00	662.074.36 9,81	752.751.241 ,81	47,3%
	73315 4	Текући наменски трансфери у ужем смислу Републике				0,0%
	73315 6	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина		19.895.297 ,00	19.895.297, 00	1,3%
	73325 1	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина		6.598.504, 37	6.598.504,3 7	0,4%
	73315 8	Ненаменски трансфери од АП Војводине у корист нивоа општина	90.676.872 ,00	0,00	90.676.872, 00	5,7%
	73325 2	Капитални трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина		635.580.56 8,44	635.580.568 ,44	40,0%
740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	34.333.324 ,31	1.645.620, 00	35.978.944, 31	2,3%
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	11.520.000 ,00	0,00	11.520.000,0 0	0,7%

	74115 1	Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	1.800.000, 00		1.800.000,0 0	0,1%
	74141 4	Приходи од имовине који припада имаоцима полисе осигурања општина	10.000,00		10.000,00	0,0%
	74151 6	Накнада за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса када се експлоатација врши на територији аутономне покрајине	1.200.000, 00		1.200.000,0 0	0,1%
	74152 2	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	5.000.000, 00		5.000.000,0 0	0,3%
	74153 1	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	10.000,00		10.000,00	0,0%
	74153 4	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	2.000.000, 00		2.000.000,0 0	0,1%
	74153 8	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	1.300.000, 00		1.300.000,0 0	0,1%
	74159 6	Накнада за коришћење дрвета	200.000,00		200.000,00	0,0%
742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	17.638.000, 00	945.620,00	18.583.620, 00	1,2%
	74215 3	Приходи од давања у закуп грађевинског земљишта	100.000,00		100.000,00	0,0%
	74215 5	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	800.000,00		800.000,00	0,1%
	74215 6	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	15.228.000, 00	245.620,00	15.473.620, 00	1,0%
	74225 1	Општинске административне таксе	1.000.000, 00		1.000.000,0 0	0,1%
	74225 5	Такса за озакоњење објеката	500.000,00		500.000,00	0,0%
	74235 1	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	10.000,00		10.000,00	0,0%
	74231 4	Приходи које својом делатношћу остваре установе културе		700.000,00	700.000,00	0,0%
743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	600.000,00	0,00	600.000,00	0,0%
	74335 1	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скуштине општине	200.000,00		200.000,00	0,0%
	74335 3	Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	200.000,00		200.000,00	0,0%
	74392 4	Приходи од увећања целог пореског дуга који је предмет принудне наплате	200.000,00		200.000,00	0,0%
744000		ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	0,00	700.000,00	700.000,00	0,0%
	74415 1	Текући доброволни трансфери у корист општина		700.000,00	700.000,00	0,0%
	74425 1	Капитални доброволни трансфери у корист општина			0,00	0,0%
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	4.575.324, 31	0,00	4.575.324,3 1	0,3%
	74515 1	Остали приходи у корист нивоа општина	3.075.324, 31		3.075.324,3 1	0,2%
	74515 3	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа у корист нивоа општина	1.500.000, 00		1.500.000,0 0	0,1%
800000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	30.000.000, 00	0,00	30.000.000, 00	1,9%
810000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	19.900.000, 00	0,00	19.900.000, 00	1,3%
	81115 1	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина	19.800.000, 00		19.800.000, 00	1,2%
	81215 1	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општина	100.000,00		100.000,00	0,0%
840000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ	10.100.000, 00		10.100.000, 00	0,6%

	84115 1	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	10.100.000 ,00		10.100.000, 00	0,6%
900000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0,00	0,00	0,00	0,0%
910000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	0,00		0,00	0,0%
	91145 1	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа општина	0,00		0,00	0,0%
	7+8+9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	885.194.19 6,31	663.719.98 9,81	1.548.914.1 86,12	97,4%
	3+7+8 +9	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	887.133.10 9,60	702.734.77 4,06	1.589.867.8 83,66	100,0%

Члан 5.

Члан 7. се мења и гласи:

„Укупни расходи и издаци буџета општине Ада за 2025. годину, по основним наменама, утврђени су у следећим износима:

ОПШТИ ДЕО - ИЗДАЦИ ПО ОСНОВНИМ НАМЕНАМА

[illegible]

[illegible]

32		-			-	-	-	-	-	-	-	-	-	
46 4	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	13.14 0.000	1,5%		-	-	-	-	-	-	-	13.140 .000	0,8%	
46 5	Остале донације, дотације и трансфери	900.0 00	0,1%		-	-	-	-	-	117.62 5	-	1.017. 625	0,1%	
47 0	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	22.86 5.283	2,6%	0	-	3.684. 297	-	-	-	865.47 4	5.021. 465	-	32.436 .519	2,0%
47 2	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	22.86 5.283	2,6%	0	-	3.684. 297	-	-	-	865.47 4	5.021. 465	-	32.436 .519	2,0%
48 0	ОСТАЛИ РАСХОДИ	57.12 4.121	6,5%		-	-	-	-	-	-	-	-	57.124 .121	3,6%
48 1	Дотације невладиним организацијама;	55.06 9.571	6,2%		-	-	-	-	-	-	-	-	55.069 .571	3,5%
48 2	Порези, обавезне таксе, казне и пенали;	1.654. 550	0,2%		-	-	-	-	-	-	-	-	1.654. 550	0,1%
48 3	Новчане казне и пенали по решењу судова;	200.0 00	0,0%		-	-	-	-	-	-	-	-	200.00 0	0,0%
48 4	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	-	0,0%		-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0%
48 5	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране	200.0 00	0,0%		-	-	-	-	-	-	-	-	200.00 0	0,0%
49 0	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	2.790. 190	0,3%		-	-	-	-	-	-	-	-	2.790. 190	0,2%
49 1	Стална резерва	1.000. 000	0,1%		-	-	-	-	-	-	-	-	1.000. 000	0,1%
49 2	Текућа резерва	1.790. 190	0,2%		-	-	-	-	-	-	-	-	1.790. 190	0,1%
50 0	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	157.6 14.81 5	17,8 %	0	50.00 0	597.3 75.02 7	700.00 0	-	-	1.980. 456	22.060 .534	-	779.78 0.832	49,0 %
51 0	ОСНОВНА СРЕДСТВА	157.6 14.81 5	17,8 %	0	50.00 0	597.3 75.02 7	700.00 0	-	-	1.980. 456	22.060 .534	-	779.78 0.832	49,0 %
51 1	Зграде и грађевински објекти;	148.2 44.51	16,7 %	0	-	595.5 14.02	700.00 0	-	-	1.980. 456	13.940 .494	-	760.37 9.492	47,8 %

		5		7									
51		8.570.	1,0%	-	1.861.	-	-	8.120.	-	18.551	1,2%		
2	Машине и опрема;	300			000			040		.340			
51			0,0%	-	-	-	-	-	-	-	0,0%		
4	Култивисана имовина;	-		-	-	-	-	-	-	-			
51		800.0	0,1%	50.00	-	-	-	-	-	850.00	0,1%		
5	Нематеријална имовина	00		0						0			
54			0,0%								0,0%		
0	ПРИРОДНА ИМОВИНА	-		-	-	-	-	-	-	-			
54			0,0%	-	-	-	-	-	-	-	0,0%		
1	Земљиште	-		-	-	-	-	-	-	-			
61		36.66	4,1%	-	-	-	-	-	-	36.660	2,3%		
0	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	0.000								.000			
61		34.50	3,9%	-	-	-	-	-	-	34.500	2,2%		
1	Отплата главнице домаћим кредиторима	0.000								.000			
61		2.160.	-	-	-	-	-	-	-	2.160.	0,1%		
4	Отплата главнице за финансијски лизинг	000								000			
62		1.000	0,0%	-	44.62	-	-	-	-	44.621	2,8%		
0	Набавка финансијске имовине				0.626					.626			
62		1.000	0,0%	-	44.62	-	-	-	-	44.621	2,8%		
1	Набавка домаће финансијске имовине				0.626					.626			
62			0,0%	-	-	-	-	-	-	-	0,0%		
11	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција	-		-	-	-	-	-	-	-			
УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ		885.1	100,0	0	945.6	662.0	700.00	-	1.938.91	5.134.	33.880	-	1.589.
		94.19	%		20	74.37	0	-	3	318	.467	-	867.88
		6				0							4

Члан 6.

Члан 8. се мења и гласи:

„Издаци буџета, по функционалној класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

ОПШТИ ДЕО - ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Функције	Функционална класификација	Средства из буџета	Структура %	Сопствен и приходи - 04	Финансијска помоћ ЕУ - 56	Трансфери од других нивоа власти - 07	Добровољни трансфери од физ. и правних лица - 08	Примања од домаћих задуживања - 10	Нераспоређен и вишак прихода из ранијих година - 13	Неутрошен а средства донација из претходних година - 15	Неутрошен а средства трансфера од других нивоа власти - 17	Родитељски динар за ваннаставне активности - 16	Укупна јавна средства	Структура %
1	2	3	4	5		6	7	8	9		10	11	12	13
000	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	57.462.199	6,5%	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.130.417,60	5.021.465,00	0,00	69.614.081,78	4,4%
020	Старост	4.410.367	0,5%	0,00		2.000.000	0,00	0,00	0,00	0,00	21.465,00	0,00	6.431.832,00	0,4%
040	Породица и деца	6.347.400	0,7%	0,00		-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.347.400,00	0,4%
060	Становање	9.960.000	1,1%	0,00		-	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00	14.960.000,00	0,9%
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту	25.090.138	2,8%	0,00		-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.090.138,13	1,6%
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	11.654.294	1,3%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.130.417,60	0,00	0,00	16.784.711,65	1,1%
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	284.725.696	32,2%	0,00		0,00	0,00	0,00	1.182.302,83	0,00	135.260,00	0,00	286.043.258,34	18,0%
111	Извршни и законодавни органи	26.771.447	3,0%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.771.446,99	1,7%
112	Финансијски и фискални послови	-	0,0%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%
130	Опште услуге	160.853.500	18,2%	0,00		-	0,00	0,00	1.182.302,83	0,00	135.260,00	0,00	162.171.063,08	10,2%
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	52.597.748	5,9%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.597.748,27	3,3%
170	Трансакције јавног дуга	44.503.000	5,0%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.503.000,00	2,8%
200	ОДБРАНА	100.000	0,0%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,0%
220	Цивилна одбрана	100.000	0,0%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,0%
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	2.104.484	0,2%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.104.484,47	0,1%
320	Услуге противпожарне заштите	-	0,0%			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%
330	Судови;	2.104.484	0,2%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.104.484,47	0,1%
360	Јавни ред и безбедност неklasификована на другом месту	-	-	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	58.119.311	6,6%	0,00		561.459.942,64	0,00	0,00	0,00	0,00	3.573.465,56	0,00	623.152.718,84	39,2%
412	Општи послови по питању рада	14.954.000	1,7%			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.954.000,00	0,9%
42	Пољопривреда		0,8%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.343.945,20	0,00	8.428.255,84	0,5%

1		7.084.311												
436	Остала енергија	3.500.000	0,4%			2.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109.927,66	0,00	6.109.927,66	0,4%
451	Друмски саобраћај	30.630.000	3,5%	0,00		558.959.942,64	0,00	0,00	0,00	0,00	295.952,70	0,00	589.885.895,34	37,1%
452	Водени саобраћај	-	0,0%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%
473	Туризам	1.951.000	0,2%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.823.640,00	0,00	3.774.640,00	0,2%
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	62.220.758	7,0%	0,00		0,00	700.000,00	0,00	0,00	3.900,00	13.000.000,00	0,00	75.924.658,46	4,8%
510	Управљање отпадом	49.095.138	5,5%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.000.000,00	0,00	62.095.138,46	3,9%
520	Управљање отпадним водама	6.900.000	0,8%	0,00		0,00	700.000	0,00	0,00	3.900,00	0,00	0,00	7.603.900,00	0,5%
530	Смањење загађености	2.000.000	0,2%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,1%
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика	4.225.620	0,5%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.225.620,00	0,3%
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	114.041.551	12,9%	0,00		48.719.130,17	0,00	0,00	0,00	0,00	6.296.400,00	0,00	169.057.081,45	10,6%
620	Развој заједнице	81.466.836	9,2%	0,00		48.719.130,17	0,00	0,00	0,00	0,00	6.296.400,00	0,00	136.482.366,36	8,6%
630	Водоснабдевање	-	0,0%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
640	Улична расвета	29.977.715	3,4%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.977.715,09	1,9%
660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	2.597.000	0,3%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.597.000,00	0,2%
700	ЗДРАВСТВО	14.290.000	1,6%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.290.000,00	0,9%
760	Здравство неkвалификовано на друом месту	14.290.000		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.290.000,00	0,9%
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	78.789.757	8,9%	700.000,00		20.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.940.493,75	0,00	103.430.250,52	6,5%
810	Услуге рекреације и спорта	49.029.004	5,5%	0,00		20.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.940.493,75	0,00	72.969.497,95	4,6%
820	Услуге културе	29.510.753	3,3%	700.000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.210.752,57	1,9%
830	Услуге емитовања и штампања	250.000	0,0%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,0%
840	Верске и остале услуге заједнице	-	0,0%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%
900	ОБРАЗОВАЊЕ	213.340.440	24,1%	245.620,00		29.895.297,00	0,00	0,00	756.610,46	0,00	1.913.382,34	0,00	246.151.349,80	15,5%
911	Предшколско образовање	125.285.000	14,2%	245.620,00		18.211.000,00	-	0,00	756.610,46	0,00	1.913.382,34	0,00	146.411.612,80	9,2%
912	Основно образовање	66.475.440	7,5%	0,00		10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.475.440,00	4,8%
920	Средње образовање	21.580.000	2,4%	0,00		1.684.297,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.264.297,00	1,5%
	УКУПНО	885.194.196	100,0%	945.620,00	0,00	662.074.369,81	700.000,00	0,00	1.938.913,29	5.134.317,60	33.880.466,65	0,00	1.589.867.883,66	100,0%

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 7.

Члан 9 се мења и гласи:

„Укупни расходи и издаци у износу од 1.589.867.883,66 динара, распоређују се по корисницима и исказују у следећој табели:

[illegible]

			органа									
11 1			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови									
	9	423	Услуге по уговору	4.250.000,00								4.250.000,00
			Функција 111:	4.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.250.000,00
			Свега за програмску активност 2101-0002:	4.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.250.000,00
			Свега за Програм 16:	4.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.250.000,00
			Свега за Раздео 2:	4.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.250.000,00
РАЗДЕО 3 - ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ												
2101			ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ									
2101-0002			Функционисање извршних органа									
11 1			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови									
	10	411	Плате, додаци и накнаде запослених Социјални доприноси на терет послодавца	6.222.089,71								6.222.089,71
	11	412	Накнаде трошкова за запослене	942.647,05								942.647,05
	12	415	Трошкови путовања	139.721,11								139.721,11
	13	422	Услуге по уговору	50.000,00								50.000,00
	14	423	Услуге по уговору	3.650.000,00								3.650.000,00
	15	426	Материјал	1.270.000,00								1.270.000,00
			Функција 111:	12.274.457,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.274.457,87
			Свега за програмску активност 2101-0002:	12.274.457,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.274.457,87
			Свега за Програм 16:	12.274.457,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.274.457,87
			Свега за Раздео 3:	12.274.457,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.274.457,87
РАЗДЕО 4 - ОПШТИНСКИ ПРАВОБРАНИЛАЦ												
0602			ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ									
0602-0004			Општинско/градско правобранилаштво									
33 0			Судови									
	16	411	Плате, додаци	1.759.604,								1.759.604,4

			и накнаде запослених Социјални доприноси на терет послодавца	45									5
17	412		Накнаде трошкова за запослене	266.580,02									266.580,02
18	415			78.300,00									78.300,00
			Функција 330:	2.104.484, 47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.104.484, 47
			Свега за програмску активност 0602-0004:	2.104.484, 47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.104.484, 47
			Свега за Програм 15:	2.104.484, 47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.104.484, 47
			Свега за Раздео 4:	2.104.484, 47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.104.484, 47
5			РАЗДЕО 5 - ОПШТИНСКА УПРАВА										
	0602		ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ										
	0602- 0001		Функционисање локалне самоуправе и градских општина										
	13 0		Опште услуге										
	19	411	Плате, додаци и накнаде запослених Социјални доприноси на терет послодавца	66.346.345 ,73									66.346.345, 73
	20	412	Накнаде у натури Социјална давања запосленима	10.127.920 ,53									10.127.920, 53
	21	413	Накнаде трошкова за запослене	727.000,00									727.000,00
	22	414	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.300.000, 00				27.660,25					1.327.660,2 5
	23	415	Стални трошкови путовања	3.922.232, 21									3.922.232,2 1
	24	416	Услуге по уговору	2.583.777, 78									2.583.777,7 8
	25	421	Специјализова не услуге	14.340.000 ,00									14.340.000, 00
	26	422	Текуће поправке и одржавање	100.000,00									100.000,00
	27	423	Материјал	16.840.600 ,00			0,00		696.246,60		135.260,0 0		17.672.106, 60
	28	424		400.000,00									400.000,00
	29	425		2.802.000, 00									2.802.000,0 0
	30	426		7.311.220,			0,00		458.395,98				7.769.615,9

														8
	31	441	Отплата домаћих камата	540.000,00										540.000,00
	32	444	Пратећи трошкови задуживања	100.000,00										100.000,00
	33	465	Остале донације, дотације и трансфери	900.000,00										900.000,00
	34	481	Дотације невладиним организацијама	1.096.000, 00										1.096.000,0 0
	35	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	317.000,00										317.000,00
	36	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	200.000,00										200.000,00
	37	511	Зграде и грађевински објекти	1.329.404, 00										1.329.404,0 0
	38	512	Машине и опрема	2.116.400, 00		0,00								2.116.400,00
	39	614	Отплата главнице за финансијски лизинг	2.160.000, 00										2.160.000,0 0
			Функција 130:	135.559.90 0,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.182.302,8 3	0,00	135.260,0 0	0,00	136.877.463 ,08
	13 0		Опште услуге											
		40	411	Плате, додаци и накнаде запослених	0,00									0,00
		41	412	Социјални доприноси на терет послодавца	0,00									0,00
			Функција 130:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	13 0		Опште услуге											
		42	481	Дотације невладиним организацијама	120.000,00									120.000,00
			Функција 130:	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00
	13 0		Опште услуге											
		43	421	Стални трошкови	22.373.600 ,00									22.373.600, 00
			Функција 130:	22.373.600 ,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.373.600, 00
			Свега за	158.053.50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.182.302,8	0,00	135.260,0	0,00	159.371.063

	55	423	Услуге по уговору	2.400.000,00		0,00							2.400.000,00
	55/1	426	Материјал	400.000,00									400.000,00
			Функција 130:	2.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.800.000,00
			Свега за Пројекат 0602-П1:	2.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.800.000,00
0602-П2 Адаптација и опремање непокретности у својини Општине Ада													
	620		Развој заједнице										
		56	424	Специјализоване услуге	500.000,00								500.000,00
		56/1	423	Услуге по уговору	80.000,00								80.000,00
		57	425	Текуће поправке и одржавање	1.171.000,00		2.344.420,00						3.515.420,00
		58	511	Зграде и грађевински објекти	26.648.536,19		1.754.084,37						28.402.620,56
		59	512	Машине и опрема	1.493.900,00		0,00				6.296.400,00		7.790.300,00
			Функција 620:	29.893.436,19	0,00	0,00	4.098.504,37	0,00	0,00	0,00	0,00	6.296.400,00	40.288.340,56
			Свега за Пројекат 0602-П2:	29.893.436,19	0,00	0,00	4.098.504,37	0,00	0,00	0,00	0,00	6.296.400,00	40.288.340,56
			Свега за Програм 15:	245.301.670,50	0,00	0,00	4.098.504,37	0,00	0,00	1.182.302,83	0,00	6.431.660,00	257.014.137,70
1101 ПРОГРАМ 1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ													
1101-0001 Просторно и урбанистичко планирање													
	660		Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту										
		60	424	Специјализоване услуге	2.597.000,00								2.597.000,00
			Функција 660:	2.597.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.597.000,00
			Свега за програмску активност 1101-0001:	2.597.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.597.000,00
1101-0004 Стамбена подршка													
	060		Становање										
		61	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	6.000.000,00		0,00				1.200.000,00		7.200.000,00

	70	424	Специализоване услуге	1.350.000,00										1.350.000,00
	71	426	Материјал	752.000,00										752.000,00
			Функција 510:	13.202.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.202.000,00
			Свега за програмску активност 1102-0003:	13.202.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.202.000,00
1102-0004		Зоохигијена												
	540	Заштита биљног и животињског света и крајолика												
		72	424	Специјализоване услуге	4.025.620,00		0,00							4.025.620,00
		73	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	200.000,00									200.000,00
				Функција 540:	4.225.620,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.225.620,00
				Свега за програмску активност 1102-0004:	4.225.620,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.225.620,00
1102-0007		Производња и дистрибуција топлотне енергије												
	530	Смањење загађености												
		74	424	Специјализоване услуге	1.200.000,00									1.200.000,00
				Функција 530:	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00
				Свега за програмску активност 1102-0007:	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00
1102-III		Фабрика воде и водовод												
	620	Развој заједница												
		75	424	Специјализоване услуге	400.000,00									400.000,00
		75/1	425	Текуће поправке и одржавање	20.400,00									20.400,00
		76	511	Зграде и грађевински објекти	43.920.000,00		0,00							43.920.000,00
		77	621	Набавка домаће	1.000,00		44.620.625,80							44.621.625,80

[illegible]

		Функција 421:	1.221.855,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.221.855,84
		Свега за програмску активност 0101-0002:	1.221.855,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.221.855,84
		Свега за Програм 5:	7.084.310,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.343.945,20	0,00	8.428.255,84
0401		ПРОГРАМ 6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ											
0401-0001		Управљање заштитом животне средине											
530		Смањење загађености											
		93	424	Специјализоване услуге	700.000,00								700.000,00
		94	481	Дотације невладиним организацијама	100.000,00								100.000,00
		Функција 530:		800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00
		Свега за програмску активност 0401-0001:		800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00
0401-0004		Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура											
520		Управљање отпадним водама											
		95	424	Специјализоване услуге	400.000,00								400.000,00
		96	511	Зграде и грађевински објекти	6.500.000,00		0,00	700.000,00		3.900,00			7.203.900,00
		Функција 520:		6.900.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	3.900,00	0,00	7.603.900,00
		Свега за програмску активност 0401-0004:		6.900.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	3.900,00	0,00	7.603.900,00
0401-III		Одржавање депонија											
510		Управљање отпадом											
		97	421	Стални трошкови	2.900.000,00		0,00						2.900.000,00
		98	424	Специјализоване услуге	2.911.000,00		0,00			3.000.000,00			5.911.000,00
		99	454	Субвенције приватним предузећима	3.934.434,46		0,00						3.934.434,46
		Функција 510:		9.745.434,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	12.745.434,46
		Свега за		9.745.434,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	12.745.434,46

[illegible]

			осталим нивоима власти		,00								00
			Функција 920:	21.580.000,00	0,00	0,00	1.684.297,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.264.297,00
			Свега за програмску активност 2004-0001:	21.580.000,00	0,00	0,00	1.684.297,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.264.297,00
			Свега за Програм 10:	21.580.000,00	0,00	0,00	1.684.297,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.264.297,00
0902			ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА										
0902-0001			Једнократне помоћи и други облици помоћи										
	070		Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту										
		113	463	Трансфери осталим нивоима власти	20.090.138,13								20.090.138,13
		114	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	4.900.000,00		0,00						4.900.000,00
				Функција 070:	24.990.138,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.990.138,13
				Свега за програмску активност 0902-0001:	24.990.138,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.990.138,13
0902-0002			Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја										
	070		Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту										
		115	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	100.000,00								100.000,00
				Функција 070:	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
				Свега за програмску активност 0902-0002:	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
0902-0016			Дневне услуге у заједници										
	020		Старост										
		116	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	480.367,00		2.000.000,00			21.465,00			2.501.832,00
		117	481	Дотације невладиним организацијама	3.930.000,00								3.930.000,00
				Функција 020:	4.410.367,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	21.465,00	6.431.832,00

				00	00								0		
				Свега за програмску активност 0902-0016:	4.410.367,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.465,00	0,00	6.431.832,00
0902-0018		Подршка реализацији програма Црвеног крста													
090		Социјална заштита неklasификована на другом месту													
	118	481	Дотације невладиним организацијама	1.354.878,73									1.354.878,73		
				Функција 090:	1.354.878,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.354.878,73	
				Свега за програмску активност 0902-0018:	1.354.878,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.354.878,73	
0902-0019		Подршка деци и породицама с децом													
040		Породица и деца													
	119	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	6.347.400,00									6.347.400,00		
				Функција 040:	6.347.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.347.400,00	
				Свега за програмску активност 0902-0019:	6.347.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.347.400,00	
0902-П1		Проширење, унапређење и поновно увођење услуга социјалне заштите у Општини Ада - пројекат СКГО													
090		Социјална заштита неklasификована на другом месту													
	120	423	Услуге по уговору	223.828,08	0,00					2.288.386,80				2.512.214,88	
	121	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.286.516,00	0,00					865.474,40				2.151.990,40	
	122	511	Зграде и грађевински објекти	1.976.556,40	0,00					1.976.556,40				3.953.112,80	
				Функција 090:	3.486.900,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.130.417,60	0,00	0,00	8.617.318,08	
				Свега за Пројекат 0902-П1:	3.486.900,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.130.417,60	0,00	0,00	8.617.318,08	

[illegible]

1301		ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ											
1301-0001		Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима											
810		Услуге рекреације и спорта											
	133	481	Дотације невладиним организацијама	19.000.000,00									19.000.000,00
			Функција 810:	19.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.000.000,00
			Свега за програмску активност 1301-0001:	19.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.000.000,00
1301-III		Изградња и реконструкција отворених и затворених спортских и рекреационих објеката											
810		Услуге рекреације и спорта											
	134	511	Зграде и грађевински објекти	27.078.004,20			20.000.000,00				3.940.493,75		51.018.497,95
	134/1	423	Услуге по уговору	1.170.000,00									1.170.000,00
	135	424	Специјализоване услуге	621.000,00									621.000,00
	136	425	Текуће поправке и одржавање	300.000,00									300.000,00
	137	512	Машине и опрема	860.000,00			0,00						860.000,00
			Функција 810:	30.029.004,20	0,00	0,00	20.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.940.493,75	53.969.497,95
			Свега за Пројекат 1301-III:	30.029.004,20	0,00	0,00	20.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.940.493,75	53.969.497,95
			Свега за Програм 14:	49.029.004,20	0,00	0,00	20.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.940.493,75	72.969.497,95
0501		ПРОГРАМ 17 - ЕНЕРГЕТСКИ МЕНАџМЕНТ											
0501-III		Суфинансирање енергетске санације и енергије из обновљивих извора енергије, стамбених зграда и породичних кућа											
436		Остала енергија											
	138	454	Субвенције приватним предузећима	3.500.000,00			2.500.000,00				0,00		6.000.000,00
	139	465	Остале дотације и трансфери	0,00							109.927,66		109.927,66
			Функција 436:	3.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109.927,66	6.109.927,66

	2002-0002	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања												
	911	Предшколско образовање												
	151	411	Плате, додаци и накнаде запослених Социјални доприноси на терет послодавца Социјална давања запосленима	90.900.000,00									90.900.000,00	
	152	412	Накнаде трошкова за запослене	13.680.000,00									13.680.000,00	
	153	414	Награде запосленима и остали посебни расходи	3.410.000,00									3.410.000,00	
	154	415	Стални трошкови	2.000.000,00		1.000.000,00							3.000.000,00	
	155	416	Трошкови путовања	995.000,00									995.000,00	
	156	421	Услуге по уговору	2.950.000,00		4.814.000,00			1.416.000,00				9.180.000,00	
	157	422	Специјализоване услуге	250.000,00		300.000,00							550.000,00	
	158	423	Текуће поправке и одржавање	600.000,00		400.000,00			497.382,34				1.497.382,34	
	159	424	Материјал	820.000,00		685.000,00							1.505.000,00	
	160	425	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	2.500.000,00	245.620,00	408.000,00							3.153.620,00	
	161	426	Зграде и грађевински објекти	4.800.000,00		3.943.000,00		756.610,46					9.499.610,46	
	162	482	Машина и опрема	80.000,00									80.000,00	
	163	511	Функција 911:	300.000,00		4.800.000,00							5.100.000,00	
	164	512	Свега за програмску активност 2002-0002:	2.000.000,00		1.861.000,00							3.861.000,00	
			Свега за Програм 8:	125.285,00	245.620,00	0,00	18.211.000,00	0,00	0,00	756.610,46	0,00	1.913.382,34	0,00	146.411.612,80
			Свега за Главу 5.2:	125.285,00	245.620,00	0,00	18.211.000,00	0,00	0,00	756.610,46	0,00	1.913.382,34	0,00	146.411.612,80
5	3	БИБЛИОТЕКА „САРВАШ ГАБОР” АДА												
	1201	ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ												
	1201-0001	Функционисање локалних												

установа културе													
82	Услуге културе												
0													
165	411	Плате, додаци и накнаде запослених Социјални	10.842.164 ,48										10.842.164, 48
166	412	доприноси на терет послодавца	1.642.588, 09										1.642.588,0 9
167	415	Накнаде трошкова за запослене	420.000,00										420.000,00
168	421	Стални трошкови	1.790.000, 00										1.790.000,0 0
169	422	Трошкови путовања	30.000,00										30.000,00
170	423	Услуге по уговору	2.375.450, 00	50.000,0 0									2.425.450,0 0
171	424	Специјализова не услуге Текуће	700.000,00	600.000,0 00									1.300.000,0 0
172	425	поправке и одржавање	564.100,00										564.100,00
173	426	Материјал	449.900,00										449.900,00
174	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	10.550,00										10.550,00
175	511	Зграде и грађевински објекти	36.000,00										36.000,00
176	512	Машине и опрема	400.000,00										400.000,00
177	515	Нематеријална имовина	800.000,00	50.000,0 0									850.000,00
Функција 820:			20.060.752 ,57	700.000, 00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.760.752, 57
Свега за програмску активност 1201-0001:			20.060.752 ,57	700.000, 00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.760.752, 57
Свега за Програм 13:			20.060.752 ,57	700.000, 00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.760.752, 57
Свега за Главу 5.3:			20.060.752 ,57	700.000, 00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.760.752, 57
Свега за Раздео 5:			856.318.26 4,85	945.620, 00	0,00	662.074.36 9,81	700.000,0 0	0,00	1.938.913,2 9	5.134.317 ,60	33.880.46 6,65	0,00	1.555.857.6 34,60
Свега за Раздео 1, 2, 3, 4, 5:			885.194.19 6,31	945.620, 00	0,00	662.074.36 9,81	700.000,0 0	0,00	1.938.913,2 9	5.134.317 ,60	33.880.46 6,65	0,00	1.589.867.8 83,66

Члан 10 се мења и гласи:

„Приказ расхода и издатака по програмима следи у табели:

ОПШТИ ДЕО - ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА							
Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства	Структура %
Програм	Програмска активност/ Пројекат						
1	2	3	4	5	6	7	8
1101		Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање	12.197.000	1,4%	1.200.000	13.397.000	0,8%
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	2.597.000	0,3%	0	2.597.000	0,2%
	1101-0004	Стамбена подршка	9.600.000	1,1%	1.200.000	10.800.000	0,7%
1102		Програм 2. Комуналне делатности	116.846.735	13,2%	44.620.626	161.467.361	10,2%
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	29.977.715	3,4%	0	29.977.715	1,9%
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	23.900.000	2,7%	0	23.900.000	1,5%
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	13.202.000	1,5%	0	13.202.000	0,8%
	1102-0004	Зоохигијена	4.225.620	0,5%	0	4.225.620	0,3%
	1102-0007	Производња и дистрибуција топлотне енергије	1.200.000	0,1%	0	1.200.000	0,1%
	1102-П1	Фабрика воде и водовод	44.341.400	5,0%	44.620.626	88.962.026	5,6%
1501		Програм 3. Локални економски развој	22.186.000	2,5%	0	22.186.000	1,4%
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	14.954.000	1,7%	0	14.954.000	0,9%
	1501- П1	Изградња трафостаница	7.232.000	0,8%	0	7.232.000	0,5%
1502		Програм 4. Развој туризма	1.951.000	0,2%	1.823.640	3.774.640	0,2%
	1502-0001	Управљање развојем туризма	1.951.000	0,2%	1.823.640	3.774.640	0,2%
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	7.084.311	0,8%	1.343.945	8.428.256	0,5%
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	5.862.455	0,7%	1.343.945	7.206.400	0,5%
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	1.221.856	0,1%	0	1.221.856	0,1%
0401		Програм 6. Заштита животне средине	19.693.138	2,2%	13.703.900	33.397.038	2,1%
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	800.000	0,1%	0	800.000	0,1%
	0401-0004	Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура	6.900.000	0,8%	703.900	7.603.900	0,5%
	0401-П1	Одржавање депонија	9.745.434	1,1%	3.000.000	12.745.434	0,8%
	0401-П2	Редиклажни центар	2.247.704	0,3%	10.000.000	12.247.704	0,8%
0701		Програм 7. Пута инфраструктура	30.630.000	3,5%	559.255.895	589.885.895	37,1%
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	17.730.000	2,0%	295.953	18.025.953	1,1%
	0701-П1	Изградња пута Ада-Утрине	12.900.000	1,5%	558.959.943	571.859.943	36,0%
2002		Програм 8. Предшколско васпитање	125.285.000	14,2%	21.126.613	146.411.613	9,2%
	2002-0002	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	125.285.000	14,2%	21.126.613	146.411.613	9,2%
2003		Програм 9. Основно образовање	66.475.440	7,5%	10.000.000	76.475.440	4,8%
	2003-0001	Реализација делатности основног образовања	66.475.440	7,5%	10.000.000	76.475.440	4,8%
2004		Програм 10. Средње образовање	21.580.000	2,4%	1.684.297	23.264.297	1,5%
	2004-0001	Реализација делатности средњег образовања	21.580.000	2,4%	1.684.297	23.264.297	1,5%
0902		Програм 11. Социјална и дечја заштита	47.862.199	5,4%	10.951.883	58.814.082	3,7%
	0902-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	24.990.138	2,8%	0	24.990.138	1,6%
	0902-0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	100.000	0,0%	0	100.000	0,0%
	0902-0016	Дневне услуге у заједници	4.410.367	0,5%	2.021.465	6.431.832	0,4%
	0902-0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	1.354.879	0,2%	0	1.354.879	0,1%
	0902-0019	Подршка деци и породицама са децом	6.347.400	0,7%	0	6.347.400	0,4%
	0902-П1	Проширење, унапређење и поновно увођење услуга социјалне заштите у Општини Ада - пројекат СКГО	3.486.900	0,4%	5.130.418	8.617.318	0,5%

	0902-П2	Проширење, унапређење и поновно увођење услуга социјалне заштите у Општини Ада - прва фаза	6.812.515	0,8%	0	6.812.515	0,4%
	0902-П3	Помоћ за куповину огревног дрвета, грађевинског материјала и опреме за породице избеглих и интерно расељених лица	360.000	0,0%	3.800.000	4.160.000	0,3%
1801		Програм 12. Примарна здравствена заштита	14.290.000	1,6%	0	14.290.000	0,9%
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	13.140.000	1,5%	0	13.140.000	0,8%
	1801-0002	Мртвозорство	1.150.000	0,1%	0	1.150.000	0,1%
1201		Програм 13. Развој културе	29.760.753	3,4%	700.000	30.460.753	1,9%
	1201-0001	Функционисање локалних установа култура	20.060.753	2,3%	700.000	20.760.753	1,3%
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	9.450.000	1,1%	0	9.450.000	0,6%
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	250.000	0,0%	0	250.000	0,0%
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	49.029.004	5,5%	23.940.494	72.969.498	4,6%
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	19.000.000	2,1%	0	19.000.000	1,2%
	1301-П1	Изградња и реконструкција отворених и затворних спортских и рекреационих објеката	30.029.004	3,4%	23.940.494	53.969.498	3,4%
0501		Програм 17. Енергетски менаџмент	3.500.000	0,4%	2.609.928	6.109.928	0,4%
	0501-П1	Суфинансирање енергетске санације и енергије из обновљивих извора енергије, стамбених зграда и породичних кућа	3.500.000	0,4%	2.609.928	6.109.928	0,4%
0602		Програм 15. Локална самоуправа	290.052.169	32,8%	11.712.467	301.764.636	19,0%
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	158.053.500	17,9%	1.317.563	159.371.063	10,0%
	0602-0002	Функционисање месних заједница	42.646.014	4,8%	0	42.646.014	2,7%
	0602-0004	Општинско/градско правобранилаштво	2.104.484	0,2%	0	2.104.484	0,1%
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	44.503.000	5,0%		44.503.000	2,8%
	0602-0006	Инспекцијски послови	6.861.544	0,8%	0	6.861.544	0,4%
	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	300.000	0,0%	0	300.000	0,0%
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	1.790.190	0,2%	0	1.790.190	0,1%
	0602-0010	Стална буџетска резерва	1.000.000	0,1%	0	1.000.000	0,1%
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	100.000	0,0%	0	100.000	0,0%
	0602-П1	Разне манифестације - Дани Аде, Божићне свечаностим Новогодишња прослава, итд.	2.800.000	0,3%	0	2.800.000	0,2%
	0602-П3	Адаптација и опремање непокретности у својини Општине Ада	29.893.436	3,4%	10.394.904	40.288.341	2,5%
0602		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	26.771.447	3,0%	0	26.771.447	1,7%
	2101-0001	Функционисање скупштине	8.246.989	0,9%	0	8.246.989	0,5%
	2101-0002	Функционисање извршних органа	16.524.458	1,9%	0	16.524.458	1,0%
	2101-П1	Свечана седница СО Ада	500.000	0,1%	0	500.000	0,0%
	2101-П2	Избори за чланове савета месних заједница	1.500.000	0,2%	0	1.500.000	0,1%
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	885.194.196	100,0%	704.673.687	1.589.867.884	100,0%

”

Члан 9.

Члан 11. се мења и гласи:

„Средства буџета у износу од 1.589.867.884,77 динара су распоређени по програмској класификацији, и то:

Програм/ прогр. акт./пројекат	Шифра	Циљ	Индикатор	Вредно ст у 2024.	Циљан а вред. у 2025.	Циљан а вред. у 2026.	Циљан а вред. у 2027.	Буџетска средства	Остали извори	Укупна средства
1. Становање, урбанизам и просторно планирање	1101	Просторни развој у складу са плановима	% покривености територије урбанист. планском док.	72	73	74	74	12.197.000,0 00	1.200.000,0 0	13.397.000,00
Просторно и урбанистичко планирање	1001- 0001	Повећање покривеност и територије планском и урбанистичк ом документаци јом	Број усвојених планова генералне регулације у односу на број предвиђених планова вишег реда	2	1	1	1	2.597.000,0 0	0,00	2.597.000,00
Стамбена подршка	1001- 0004	Планско управљање стамбеном подршком	Број корисника стамбене подршке	10	12	14	14	9.600.000,0 0	1.200.000,0 0	10.800.000,00
2. Комуналне делатности	1102	Повећање покривеност и насеља и терит. рационалним јавним оветљењем	Укупна количина потрошене електричне енергије годишње у динарима	250.000, 00	250.000, 00	250.000, 00	250.000, 00	116.846.735 ,09	44.620.625, 80	161.467.360,8 9
Управљање/ одржавање јавним осветљењем	1102- 0001	Адекватно управљање јавним осветљењем	Укупан број интервенција по поднетим иницијативам а грађана за замену светилки када престану да раде	50	40	30	20	29.977.715, 09	0,00	29.977.715,09
Одржавање јавних зелених површина	1102- 0002	Максимална могућа покривеност насеља и терит. услугама уређења и одржавања зеленила	Број м 2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило	6.400,00	6.450,00	6.500,00	6.500,00	23.900.000, 00	0,00	23.900.000,00
Одржавање чистоће на површинама јавне намене	1102- 0003	Максимална могућа покривеност насеља и терит. Услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно- прометних површина	90	95	95	95	13.202.000, 00	0,00	13.202.000,00
Зоохигијена	1102- 0004	Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње	Број ухваћених и збринутих паса и мачака луталица	30,00	30,00	30,00	30,00	4.225.620,0 0	0,00	4.225.620,00
Производња и дистрибуција топлотне енергије	1102- 0007							1.200.000,0 0	0,00	1.200.000,00
Фабрика воде и водовод	1102-П1	Изградња Фабрика воде и нових водоводних цеви	Повећање квалитета воде за пиће	10%	30%	40%		44.341.400, 00	44.620.625, 80	88.962.025,80
3. Локални економски развој	1501	Повећање запослености на територији општине	Број становника града/општин е који су запослени на новим радним местима, а налазили су се на евиденцији НСЗ (разврстаних по полу и	10	10	12	15	22.186.000, 00	0,00	22.186.000,00

			старости)							
Мере активне политике запошљавања	1501-0002	Повећање запослених кроз мере активне политике запошљавања	Број новозапослених жена кроз реализацију мере активне политике запошљавања	10	10	10	12	14.954.000,00	0,00	14.954.000,00
Изградња трафостаница	1501-П1	Развијеност инфраструк. у пословном амбијенту	Број трафостаница	1	1	1	1	7.232.000,00	0,00	7.232.000,00
4. Развој туризма	1502	Повећање прихода од туризма	% повећања укупног броја гостију	10	15	17	19	1.951.000,00	1.823.640,00	3.774.640,00
Управљање развојем туризма	1502-0001	Повећање квалитета туристичке понуде и услуге	% релализације програма у области развоја туризма у односу на годишњи план	80	85	90	95	1.951.000,00	1.823.640,00	3.774.640,00
5. Пољопривреда и рурални развој	0101	Раст производње и стабилност дохотка произвођача	Број корисника мера усвојене пољопривредне политике	/	/	/	/	7.084.310,64	1.343.945,20	8.428.255,84
Подршка за спровођење пољ. политике у локалној заједници	0101-0001	Ефикасно управљање пољоп. земљиштем у државној својини	% обухваћеност и пољопривредног земљишта у годишњем програму	/	/	/	/	5.862.454,80	1.343.945,20	7.206.400,00
Мере подршке руралном развоју	0101-0002	Унапређење руралног развоја	Број регистрованих пољ. газдинстава који су корисници кредитне подршке у односу на укупан број газдинства	2	3	5	7	1.221.855,84	0,00	1.221.855,84
6. Заштита животне средине	0401	Унапређење управљања отпадним водама	Број становника прикључен на јавну канализацију у односу на укупан број стан.	60	65	70	75	19.693.138,46	13.703.900,00	33.397.038,46
Управљање заштитом животне средине	0401-0001	Испуњење обавеза у складу са законима у одмену постојања оперативних планова	Усвојен програм за заштиту животне средине са акционим планом	1	1	1	1	800.000,00	0,00	800.000,00
Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура	0401-0004	Адекватан квалитет пружених услуга одвојења отпадних вода	Број интервенција на канализационој мрежи	5	4	4	4	6.900.000,00	703.900,00	7.603.900,00
Одржавање депонија	0401-П1	Одвожење грађевинског отпада	Број очишћених дивљих депонија	1	1	1	1	9.745.434,46	3.000.000,00	12.745.434,46
Рециклажни центар	0401-П2	Одвожење и прерада рециклабилн	Изграђен рециклажни центар			1		2.247.704,00	10.000.000,00	12.247.704,00

		ог опада								
7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	0701	Развијеност инфраструк. у контексту доприноса соцо екон. развоју	Дужина изфрађених саобраћајница које су у надлежности општине	3	4	5	5	30.630.000,00	559.255.895,34	589.885.895,34
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0701-0002	Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Број километара санираних и/или реконструисаних путева	3	4	5	5	17.730.000,00	295.952,70	18.025.952,70
Изградња пута Ада - Утрине	0701-П1	Изградња нове деонице пута	Број километара изграђеног пута					12.900.000,00	558.959.942,64	571.859.942,64
8. Предшколско васпитање	2002	Унапређење доступности предшколског васпитања за децу из осетљивих група	% деце са додатним образовним потребама која су укључеа у редовне програме ПОВ у одосу на укупан број деце	1,17	1,2	1,5	1,5	125.285.000,00	21.126.612,80	146.411.612,80
Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	2002-0002	Обезбеђени адекватни услови за васпитно образовни рад са децом	% деце ослобођен од пуне цене услуге у односу на укупан број деце	21,6	21,5	21,5	21,5	125.285.000,00	21.126.612,80	146.411.612,80
			Просечан број деце по васпитачу	12,7	12,65	12,65	12,65			
9. Основно образовање	2003	Унапређен квалитет основног образовања	% ученика који је учествовао на републичким такмичењима	/	/	/	/	66.475.440,00	10.000.000,00	76.475.440,00
Реализација делатности основног образовања	2003-0001	Повећање доступности и приступачности основног образовања	% деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз	/	/	/	/	66.475.440,00	10.000.000,00	76.475.440,00
10. Средње образовање	2004	Повећање обухвата средњешколског образовања	Број деце која су обухваћена средњим образовањем - разложен по полу	/	/	/	/	21.580.000,00	1.684.297,00	23.264.297,00
Реализација делатности средњег образовања	2004-0001	Обезбеђени прописани услови за васпитно - образовни рад у средњим школама	Просечан број ученика по одељењу	16	16	17	17	21.580.000,00	1.684.297,00	23.264.297,00
11. Социјална и дечја заштита	0902	Повећање доступности права у услуга соц. заштите	% корисника фин. Подршке и подршке	/	/	/	/	47.862.199,18	10.951.882,60	58.814.081,78
Једнократне помоћи и други облици помоћи	0902-0001	Унапређење заштите сиромашних	Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана	700	710	720	730	24.990.138,13	0,00	24.990.138,13
Породични и домски смештај, прихваталишта и друге врсте	0902-0002	Обезбеђење услуга смештаја	Број корисника услуга смештаја прихваталишт	5	6	7	8	100.000,00	0,00	100.000,00

сметштаја			а							
Дневне услуге у заједници	0902-0016	Подстицање развоја соц. и других услуга у заједници	Број удружења која добијају средства из буџета	5	7	10	11	4.410.367,00	2.021.465,00	6.431.832,00
Подршка реализацији програма Црвеног крста	0902-0018	Сојално деловање - олакшавање људске патње пружањем помоћи лициа у невољи	Број акција на прикупљању различитих врста помоћи	/	/	/	/	1.354.878,73	0,00	1.354.878,73
Подршка деци и породицама с децом	0902-0019	Обезбеђивање финансијске подршке за децу и породицу	Број деце која примају финансијску подршку	100	110	115	120	6.347.400,00	0,00	6.347.400,00
Проширење, унапређење и поновно увођење услуга социјалне заштите у Општини Ада - пројекат СКГО	0902-П11	Проширење, унапређење услуга социјалне заштите	Временски период успшеног пружања услуге личног асистента	3	12	12	12	3.486.900,48	5.130.417,60	8.617.318,08
Проширење, унапређење и поновно увођење услуга социјалне заштите у Општини Ада - прва фаза	0902-П12	Повећање квалитета пружања услуга социјалне заштите	Издени радови		да			6.812.514,84	0,00	6.812.514,84
Помоћ за куповину огревног дрвета , грађевинског материјала и опреме за породице избеглих и интерно расељених лица	0902-П13	Побољшање квалитета живота породица избеглих и интерно расељених лица	Број породица којима су додељена средства путем конкурса		20			360.000,00	3.800.000,00	4.160.000,00
12. Примарна здравствена заштита	1801	Унапређење здравља становништва	Покривеност становништва примарном здравственом заштитом	90	92	94	96	14.290.000,00	0,00	14.290.000,00
Функционисање установа примарне здравствене заштите	1801-0001	Унапређење доступности и квалитета ПЗЗ	Број здравствених радника финансираних из буџета општине	2	1	2	2	13.140.000,00	0,00	13.140.000,00
Мртвозорство	1801-0002	Пружање услуга мртвозорства на територији Општине Ада	Број просечно издатих потврда на месечном нивоу	80	80	80	80	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00
13. Развој културе	1201	Подстицање развоја културе	Укупан број чланова удружења грађана из области културе	/	/	/	/	29.760.752,57	700.000,00	30.460.752,57
Функционисање локалних установа културе	1201-0001	Повећање учешћа грађана у културној продукцији и уметничком	Број грађана који су учествовали у програмима културне продукције	100	150	200	250	20.060.752,57	700.000,00	20.760.752,57

		стваралаштв у	уметничког стваралаштва							
			<i>Број организатора културних догађаја мушког пола</i>	5	5	5	5			
			<i>Број посетилаца културних догађаја женског пола</i>	5	5	5	5			
Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	1201- 0002	Повећање броја културних догађаја и оснивања нових удружења	<i>Број удружења чији су оснивачи жене</i>	3	5	5	8	9.450.000,0 0	0,00	9.450.000,00
			<i>Број жена која активно учествују у функционисањ у удружења</i>	10	10	20	25			
Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	1201- 0004							250.000,00	0,00	250.000,00
14. Развој спорта и омладине	1301	Обезбеђивањ е услова за бављење спортом свих грађана и грађанки општине	Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	1	1	1	1	49.029.004, 20	23.940.493, 75	72.969.497,95
Подршка локалним спортским орг. удружењима и савезима	1301- 0001	Унапређење подршке локалним спортским организација ма преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	<i>Број регистровани х играча женског пола у спортским клубовима (најмање пет спортских клубова да искажу податке)</i>	50	50	100	100	19.000.000, 00	0,00	19.000.000,00
			<i>Број регистровани х играча мушког пола / и женског пола у спортским клубовима (најмање пет спортских клубова да искажу податке)</i>	50	50	100	100			
Изградња и реконструкција отворених и затворних спортских и рекреационих објеката	1301-П1	Побољшање здравља људи подстицањем за бављење спортом	Број спортских организација преко коих се остварује јавни интерес у области спорта	5	6	7	8	30.029.004, 20	23.940.493, 75	53.969.497,95
17. Енергетски менаџмент	0501	Функционис ање енергетског менаџмента	Израђени правилиници и документа	1	1	1	1	3.500.000,0 0	2.609.927,6 6	6.109.927,66
Суфинансирањ е енергетске санације и енергије из обновљивих извора енергије, стамбених зграда и	0501-П1	Смањење расхода за набавку енергије	Процентуално учеће расхода за набавку енергије у односу на укупне расходе	15%				3.500.000,0 0	2.609.927,6 6	6.109.927,66

породичних кућа										
15. Опште услуге локалне самоуправе	0602	Одрживо управно и фин. функц. Општине у складу са надлежности ма лок. фамоуп.	Однос броја запослених у општини у односу на законом утврђен максималан број	39	27	26	26	290.052.169,18	11.712.467,20	301.764.636,38
Функц. локалне самоуправе	0602-0001	Функционисање управе	% попуњености радних места која подразумевају вођење управног поступка	90	95	100	100	158.053.500,25	1.317.562,83	159.371.063,08
		Повећани капацитети и знање у јавном сектору	Број едукованих руководилица и руководитеља и запослених у јавном сектору							
Функц. месних заједница	0602-0002	Обезб. задовољавањ е потреба локалног становништва а деловањем месних заједница	Број иницијатива према општини у вези са питањима од интереса за становништво	/	/	/	/	42.646.014,21	0,00	42.646.014,21
Сервисирање јавног дуга	0602-0003							44.503.000,00	0,00	44.503.000,00
Општинско правобранилаштво	0602-0004	Заштита имовинских права и интереса грађана	Број решених предмета у односу на укупан број предмета	/	/	/	/	2.104.484,47	0,00	2.104.484,47
Инспекцијски послови	0602-0006	Квалитетно обављање инспекцијских	Број решених предмета грађана у односу на број	/	/	/	/	6.861.544,11	0,00	6.861.544,11
Функционисање националних савета националних мањина	0602-0007	Остваривање права националних мањина у локалној заједници	Број реализоваих пројеката националних мањина	1	1	2	2	300.000,00	0,00	300.000,00
Текућа буџетска резерва	0602-0009	/	/	/	/	/	/	1.790.189,95	0,00	1.790.189,95
Стална буџетска резерва	0602-0010	/	/	/	/	/	/	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Управљање у ванредним ситуацијама	0602-0014	Изградња ефикасног превентивног система заштите и спасавања на избегавању последица елементарних и других непогода	Број идентификованих објеката критичне инфраструктуре	/	/	/	/	100.000,00	0,00	100.000,00
Разне манифестације - Дани Аде, Божићне свечаностим Новогодишња прослава, итд.	0602-П11	Обележавање дана општине	Број посетилаца	100	130	150	170	2.800.000,00	0,00	2.800.000,00

Адаптација и опремање непокретности у својини Општине Ада	0602-ПЗ	Адаптација грађевинских објеката	Број културних и спортских догађаја	20	25	25	25	29.893.436,19	10.394.904,37	40.288.340,56
16. Политички систем локалне самоуправе	2101	Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе	/	/	/	/	/	26.771.446,99	0,00	26.771.446,99
Функционисање скупштине	2101-0001	Функционисање локалне скупштине	Број седница скупштине	/	8	9	9	8.246.989,12	0,00	8.246.989,12
Функционисање извршних органа	2101-0002	Функционисање извршних органа	Број седница извршних органа	50	55	55	55	16.524.457,87	0,00	16.524.457,87
Свечана седница СО Ада	2101-П1	Обележавање дана општине	Број посетилаца	80	100	110	120	500.000,00	0,00	500.000,00
Избори за чланове савета месних заједница	2101-П2	Успешно одржани избори						1.500.000,00		1.500.000,00
Укупно:								885.194.196,31	702.063.759,69	1.589.867.883,66

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Остали чланови Одлуке остају непромењени.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Ада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АДА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БРОЈ: 002491062 2025 08245 001 000 400 044
МЕСТО: АДА
ДАТУМ: 05.06.2025. године

ПРЕДСЕДНИК

Лакатош Адриан с.р.

A költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- kiig., 108/2013, 142/2014, 68/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 – m.törv., 92/2023 és 94/2024 számok) 43. szakaszának 1. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014-m.törv., 101/2016-m.törv., 47/2018 és 111/2021-m.törv. számok) 32. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 24. szakasza alapján, Ada Község Képviselő-testülete a 2025.06.05-én tartott ülésén meghozta a

HATÁROZATOT ADA KÖZSÉG 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZAT MÁSODIK MÓDOSÍTÁSÁRÓL

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. szakasz

Az első szakasz módosul és így hangzik:

„Ada község 2025. évi költségvetésének bevételei és kiadásai (a továbbiakban: költségvetés), a következőkből áll:

A.	BEVÉTEL ÉS JÖVEDELEM SZÁMLA	Gazdasági klasszifikáció	dinárban
1.	A nem anyagi vagyon eladása alapján megvalósított összes bevétel és jövedelem	7 + 8	1.548.914.186,12
2.	Összköltség és kiadás a nem anyagi vagyon beszerzésére	4 + 5	1.508.586.257,86
3.	Költségvetési többlet/hiány	(7+8) - (4+5)	40.327.928,26
4.	Kiadások a pénzügyi vagyon beszerzésére (kivétel a hazai értékpapírok beszerzése 6211)	62	44.621.625,80
6.	Összes fiskális többlet/hiány	(7+8) - (4+5) - (92-62)	-4.293.697,54
B.	PÉNZELESI SZÁMLA		
1.	Bevételek az eladósításból	91	0,00
2.	Bevételek a pénzügyi vagyon eladásából (kontó 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	
3.	Felhasználatlan eszközök az előző évekből	3	40.953.697,54
4.	Kiadások a pénzügyi vagyon beszerzésére (kivétel a hazai értékpapírok beszerzése 6211)	6211	
5.	Az alaptőke törlesztése	61	36.660.000,00
V.	Nettó pénzelés	(91+92+3) - (61+6211)	4.293.697,54
G.	A teljes fiskális többlet/hiány és a nettó pénzelés	(((((7+8) - (4+5) - (92-62)))+(91+92+3) - (61+6211))))	0,00

2. szakasz

A 2. szakasz módosul és így hangzik:

„Ada község 2025. évi költségvetése a következőkből áll:

- Jövedelem és bevétel 1.548.914.186,12 dinár
- Költségek és kiadások 1.503.451.940,26 dinár
- Átvitt eszközök az előző évből 40.953.697,54 dinár
- Kiadás a tőketörlesztésre 36.660.000,00 dinár összegben.

3. szakasz

„A nagyberuházási projektek kiadásai, valamint azok pénzelése a források szerint a 2025. költségvetési évre és az azt követő két évre lettek tervezve és kimutatva a következő táblázatban:

A kapitális projektek áttekintése 2025-re és a rákövetkező két évre										
Ss z	Projekt megnevezése	Pénzelé s meg. éve	Pénzelé s bef. éve	Teljes érték	Terv					
					2023	2024	2025	2025 más pénzelési forrás	2026	202 7
1	Vízgyár és vízvezeték	2024	2025	320.972.403,48	96.351.777, 68	125.000.000, 00	35.000.000,0 0	44.620.625,8 0	20.000.000,0 0	0,00
2	Vízvezeték infrastruktúra kiépítése	2025	2026	50.000.000,00	0,00	20.000.000,0 0	6.000.000,00	0,00	24.000.000,0 0	0,00
3	Trafóállomás kiépítése	2025	2025	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Újrahasznosító központ	2025	2025	11.674.704,00	0,00	0,00	1.674.704,00	10.000.000,0 0	0,00	0,00
5	Az Ada-Törökfalu út kiépítése	2025	2026	576.959.942,64	0,00	0,00	12.000.000,0 0	558.959.942, 64	6.000.000,00	0,00
6	A Pacsirta épületének kapitális karbantartása	2024	2025	42.226.999,55	0,00	21.663.497,0 0	20.563.502,5 5	0,00	0,00	0,00
7	A Pacsirta épületének felszerelése	2025	2025	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00
	Az ORTC épületére napelemes panelek telepítése.	2024	2025	3.123.640,00			1.300.000,00	1.823.640,00		
8	A községi közigazgatási hivatal épületére napelemes panelek telepítése.	2024	2025	6.996.400,00	0,00	0,00	700.000,00	6.296.400,00	0,00	0,00
9	A Tiszavirág pályáinak kapitális karbantartása	2024	2025	50.940.493,75	0,00	10.000.000,0 0	12.000.000,0 0	3.940.493,75	25.000.000,0 0	0,00
10	Dűlőutak rendezése	2024	2025	1.643.945,50	0,00	0,00	300.000,00	1.343.945,50	0,00	0,00
11	Hulladéklerakó rendezése	2024	2025	3.600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00
12	Regionális hulladékártoló	2025	2025	9.000.000,00	0,00	0,00	3.934.434,46	0,00	5.065.565,54	0,00
13	Birkózó klub	2024	2025	30.701.950,27	0,00	19.360.271,8 9	11.341.678,3 8	0,00	0,00	0,00
14	Birkózó klub épületének felszerelése	2025	2025	860.000,00	0,00	0,00	860.000,00	0,00	0,00	0,00
15	A szociális védelem szolgáltatásainak bővítése, fejlesztése és újbbóli bevezetése Ada községben – első fázis.	2025	2025	6.812.514,84	0,00	0,00	6.812.514,84	0,00	0,00	0,00
16	Játszótér	2025	2025	25.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000.000,0 0	0,00
17	A völgyparti település általános iskolai oktatási intézményének beruházási karbantartása	2025	2025	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,0 0	0,00	0,00
	A Moholon található Kultúrotthon előtti tér rendezése	2025	2025	2.558.295,32	0,00	804.210,95		1.754.084,37	0,00	0,00
18	A Szarvas Gábor Könyvtár folyó karbantartása	2025	2025	2.344.420,00	0,00	0,00	250.000,00	2.344.420,00	0,00	0,00
19	Sportcsarnok kiépítése	2025	2026	340.000.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000.000,0 0	320.000.000, 00	0,00
20	Energetikai menedzsmnt	2025	2025	6.000.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00
21	A járda és az út egy szakaszának javítása Adán a Sava Kovačević	2025	2026	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,0 0	0,00

	utcában									
22	A Belügyminisztériu m épületének átalakítása.	2025	2026	20.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000.000,0 0	0,00
23	Kanalizáció - felügyelet	2025	2025	0,00	0,00	0,00	4.800.000,00	0,00	0,00	0,00
				1.517.115.709, 35	96.351.777, 68	196.827.979, 84	127.336.834, 23	666.583.552, 06	455.065.565, 54	0,00

”

4. szakasz

Az 6.szakasz módosul és így hangzik:

„Ada község 2025. évi költségvetésének jövedelmei és bevételei, fajták, illetve gazdasági osztályozás szerint a következő összegekben vannak megállapítva:

Osztály/ Kategóri a/ Csoport	Kontó	JÖVEDELEM ÉS BEVÉTEL FAJTÁK	Költségveté si eszközök	Eszközök egyéb forrásból	ÖSSZES KÖZESZKÖ Z	Struktú ra %
		Átvitt eszközök az előző évből	1.938.913,2 9	39.014.784, 25	40.953.697,54	2,6%
700000		FOLYÓJÖVEDELEM	855.194.196 ,31	663.719.989 ,81	1.518.914.186 ,12	95,5%
710000		ADÓK	730.183.000 ,00	0,00	730.183.000,0 0	45,9%
711000		JÖVEDELEM-, NYERESÉG-, KAPITÁLIS NYERESÉGGADÓ	498.525.000 ,00	0,00	498.525.000,0 0	31,4%
	711111	Jövedelemadó	308.500.000 ,00		308.500.000,0 0	19,4%
	711121	A magántevékenységekből eredő jövedelmek utáni adó, amelyet a valós jövedelem után fizetnek, az Adóhivatal végzése nyomán	20.000,00		20.000,00	0,0%
	711122	A magántevékenységekből eredő jövedelmek utáni adó, amelyet általány jövedelem után fizetnek, az Adóhivatal végzése nyomán	18.000.000, 00		18.000.000,00	1,1%
	711123	A magántevékenységekből eredő jövedelmek utáni adó, amelyet adóbevallással a valós jövedelem után fizetnek	50.000.000, 00		50.000.000,00	3,1%
	711145	Ingóságok bérbeadásából származó jövedelemadó – adóbevallás és az Adóhivatal végzése nyomán	3.500.000,0 0		3.500.000,00	0,2%
	711146	Jövedelemadó a mezőgazdaságból és az erdészetből	5.000,00		5.000,00	0,0%
	711181	Helyi járulék az alkalmazottak bére szerint	77.000.000, 00		77.000.000,00	4,8%
	711183	Mezőgazdaságból és erdészetből eredő jövedelem utáni helyi járulék	4.000.000,0 0		4.000.000,00	0,3%
	711184	A magántevékenységekből eredő jövedelmek utáni helyi járulék	12.000.000, 00		12.000.000,00	0,8%
	711185	Helyi járulék a vagyon értékére	3.000.000,0 0		3.000.000,00	0,2%
	711191	Egyéb jövedelmek utáni adó	20.000.000, 00		20.000.000,00	1,3%
	711193	Hivatásos sportolók és sportszakemberek jövedelme utáni adó	2.500.000,0 0		2.500.000,00	0,2%
712000		ADÓ A BÉRTÖMEGRE	1.000,00	0,00	1.000,00	0,0%
	712112	Adó az egyéb alkalmazottak bértömegére	1.000,00	0,00	1.000,00	0,0%
713000		VAGYONADÓ	189.736.000 ,00	0,00	189.736.000,0 0	11,9%
	713121	Természetes személyek vagyonadója (kivéve földek, részvények és részesedés)	92.000.000, 00		92.000.000,00	5,8%
	713122	Jogi személyek vagyonadója (kivéve földek, részvények és részesedés)	84.236.000, 00		84.236.000,00	5,3%
	713311	Örökösödési és ajándékozási adó az Adóhivatal végzése nyomán	200.000,00		200.000,00	0,0%

	713421	Adó az ingatlanok feletti abszolút jogok átruházására az Adóhivatal végzése nyomán	8.500.000,00		8.500.000,00	0,5%
	713423	Adó a motoros járművek, vízi és légi járművek feletti abszolút jogok átruházására az Adóhivatal végzése nyomán	300.000,00		300.000,00	0,0%
	713427	Adó az abszolút jogok átvitelére a motoros gépjárművekre	4.500.000,00		4.500.000,00	0,3%
714000		ADÓ A JAVAKRA ÉS A SZOLGÁLTATÁSOKRA	25.921.000,00	0,00	25.921.000,00	1,6%
	714431	Kommunális illeték a reklám pannók használatára, beleértve a kommunális illetéket a cégtáblák kihelyezésére és cégnév kiírására az ügyviteli helyiségen kívül a helyi önkormányzati egységhez tartozó objektumokon és területen (utak, járdák, zöldterületek, póznák stb.)	1.000,00		1.000,00	0,0%
	714513	Kommunális illeték a gépjárművekre és a kapcsolható járművekre, kivéve mezőgazdasági járművek és gépek	11.000.000,00		11.000.000,00	0,7%
	714548	Térítmény az ózonréteget károsító vegyületekre	350.000,00		350.000,00	0,0%
	714549	Szénmonoxid és nitrogénmonoxid kibocsátás	20.000,00		20.000,00	0,0%
	714552	Idegenforgalmi adó	1.500.000,00		1.500.000,00	0,1%
	714553	Idegenforgalmi illeték az illetékes szerv határozata nyomán	150.000,00		150.000,00	0,0%
	714562	Környezetvédelmi és fejlesztési külön térítmény	11.000.000,00		11.000.000,00	0,7%
	714565	Térítmény a közterületek üzleti és egyéb célú használatáért, kivéve újság, könyv és egyéb kiadvány, valamint régi mesterségek és művészeti, valamint háziipari termékek árusítására	700.000,00		700.000,00	0,0%
	714566	Térítmény a közterületek hirdetekre való használatáért, saját szükségletre és harmadik személyek szükségletére	1.100.000,00		1.100.000,00	0,1%
	714593	A község útjain és utcáiban vízvezeték-, csatorna-, villany- és telefonvezeték telepítésének díja, ha a közútkezelő az önkormányzat illetékes szerve.	100.000,00		100.000,00	0,0%
716000		EGYÉB ADÓK	16.000.000,00	0,00	16.000.000,00	1,0%
	716111	Kommunális illeték a cégtáblák kihelyezésére az ügyviteli objektumon	16.000.000,00		16.000.000,00	1,0%
730000		ADOMÁNYOK ÉS TRANSZFEREK	90.677.872,00	662.074.369,81	752.752.241,81	47,3%
732000		ADOMÁNYOK A NEMZETKÖZI SZERVEZETEKTŐL	1.000,00	0,00	1.000,00	0,0%
	732151	Folyó adományok a nemzetközi szervezetektől a községi szintek javára	1.000,00		1.000,00	0,0%
	732341	Folyó támogatások az Európai Uniótól a községi szint számára.	0,00	0,00	0,00	0,0%
	732441	Kapitális támogatások az Európai Uniótól a községi szint számára.	0,00	0,00	0,00	0,0%
733000		TRANSZFEREK A HATALOM EGYÉB SZINTJEITŐL	90.676.872,00	662.074.369,81	752.751.241,81	47,3%
	733154	Folyó rendeltetésszerű transzferek, szűkebb értelemben, a Köztársaságtól				0,0%
	733156	Folyó rendeltetésszerű transzferek, szűkebb értelemben, a tartománytól a községek szintjének		19.895.297,00	19.895.297,00	1,3%
	733251	Folyó rendeltetésszerű transzferek, szűkebb értelemben, a Köztársaságtól a községi szinteknek		6.598.504,37	6.598.504,37	0,4%
	733158	Rendeltetés nélküli transzferek a tartománytól a községek szintjének	90.676.872,00	0,00	90.676.872,00	5,7%
	733252	Nagyberuházási rendeltetésszerű transzferek, szűkebb értelemben, a tartománytól a községek szintjének		635.580.568,44	635.580.568,44	40,0%
740000		EGYÉB JÖVEDELMEK	34.333.324,31	1.645.620,00	35.978.944,31	2,3%
741000		VAGYONBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELMEK	11.520.000,00	0,00	11.520.000,00	0,7%
	741151	A községi költségvetés jövedelme a kamatból a kincstár konszolidált eszközeire befoglalva a banki letétbe	1.800.000,00		1.800.000,00	0,1%
	741414	Jövedelem a vagyonból, amely a biztosítási kötvény birtokosait illeti - községek	10.000,00		10.000,00	0,0%
	741516	Természeti javak és geotermális erőforrások használatának térítménye amikor a kiaknázás a VAT területén van	1.200.000,00		1.200.000,00	0,1%
	741522	Eszközök az állami tulajdonú mezőgazdasági földek, illetve mezőgazdasági objektum bérbeadásából	5.000.000,00		5.000.000,00	0,3%

	741531	Kommunális illeték a közterületek vagy az ügyviteli helyiség előtti terület üzleti célú használatáért, kivéve újság, könyv és egyéb kiadvány, valamint régi mesterségek és művészeti, valamint háziipari termékek árusítására	10.000,00		10.000,00	0,0%
	741534	Telekhasználati térítmény	2.000.000,00		2.000.000,00	0,1%
	741538	Telekrendezési járulék	1.300.000,00		1.300.000,00	0,1%
	741596	Térítmény a fák használatáért	200.000,00		200.000,00	0,0%
742000		JÖVEDELEM A JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK ELADÁSÁBÓL	17.638.000,00	945.620,00	18.583.620,00	1,2%
	742153	Jövedelem az építési földterület bérbeadásából	100.000,00		100.000,00	0,0%
	742155	A községek és költségvetéseik közvetett használói által használt községi tulajdonban levő ingatlanok bérbeadásából, illetve használatba adásából eredő jövedelem	800.000,00		800.000,00	0,1%
	742156	Az iskoláskor-előtti intézményben való tartózkodás szolgáltatás nyújtás alapján megvalósított jövedelem a községi szint javára	15.228.000,00	245.620,00	15.473.620,00	1,0%
	742251	Községi adminisztratív illetékek	1.000.000,00		1.000.000,00	0,1%
	742255	A létesítmények törvényesítési illetéke	500.000,00		500.000,00	0,0%
	742351	A község szervei és szervezetei tevékenységével megvalósított jövedelem	10.000,00		10.000,00	0,0%
	742314	A kulturális intézmények tevékenységével megvalósított jövedelem		700.000,00	700.000,00	0,0%
743000		PÉNZBÜNTETÉSEK ÉS ELKOBZOTT VAGYON	600.000,00	0,00	600.000,00	0,0%
	743351	A Községi Képviselő-testület ügyiratával előírt szabálysértés miatt a szabálysértési eljárásban kiszabott bírságokból származó bevételek	200.000,00		200.000,00	0,0%
	743353	Pénzbüntetésekből eredő bevételek a szabálysértési meghagyás alapján és a közigazgatási eljárásokban kiszabott bírságokból a községi szint javára	200.000,00		200.000,00	0,0%
	743924	Jövedelem az adótartozás megnöveléséből, amely a kényszer megfizettetés célja	200.000,00		200.000,00	0,0%
744000		ÖNKÉNTES ÁTUTALÁSOK TERM. ÉS JOGI SZEMÉLYEKTŐL	0,00	700.000,00	700.000,00	0,0%
	744151	Folyó önkéntes transzferek a községi szintek javára		700.000,00	700.000,00	0,0%
	744251	Kapitális önkéntes transzferek a községi szintek javára			0,00	0,0%
745000		VEGYES ÉS MEGHATÁROZATLAN JÖVEDELMEK	4.575.324,31	0,00	4.575.324,31	0,3%
	745151	Egyéb jövedelmek a községi szintek javára	3.075.324,31		3.075.324,31	0,2%
	745153	A közzállalatok nyereségének egy része a közzállalat igazgatóbizottsága döntése alapján a községi szintek javára	1.500.000,00		1.500.000,00	0,1%
800000		BEVÉTEL A NEM PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL	30.000.000,00	0,00	30.000.000,00	1,9%
810000		BEVÉTEL AZ ALAPESZKÖZÖK ELADÁSÁBÓL	19.900.000,00	0,00	19.900.000,00	1,3%
	811151	Bevétel az ingatlanok eladásából a községi szintek javára	19.800.000,00		19.800.000,00	1,2%
	812151	Bevétel az ingó vagyon eladásából a községi szintek javára	100.000,00		100.000,00	0,0%
840000		BEVÉTEL A TERMÉSZETBENI VAGYON ELADÁSÁBÓL	10.100.000,00		10.100.000,00	0,6%
	841151	Bevétel a földek eladásából a községi szintek javára	10.100.000,00		10.100.000,00	0,6%
900000		BEVÉTEL AZ ELADÓSÍTÁSBÓL ÉS A PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL	0,00	0,00	0,00	0,0%
910000		BEVÉTELEK AZ ELADÓSÍTÁSBÓL	0,00		0,00	0,0%
	911451	Bevétel a hazai bankoknál való eladósításból a községi szintek javára	0,00		0,00	0,0%
	7+8+9	FOLYÓ JÖVEDELEM ÉS BEVÉTEL AZ ELADÓSÍTÁSBÓL ÉS A PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL VAGYON	885.194.196,31	663.719.989,81	1.548.914.186,12	97,4%
	3+7+8+9	ÁTVITT ESZKÖZÖK, FOLYÓ JÖVEDELEM ÉS BEVÉTEL ÖSSZESEN	887.133.109,60	702.734.774,06	1.589.867.883,66	100,0%

5. szakasz

A 7.szakasz módosul és így hangzik:

„Ada község 2025. évi költségvetésének költségei és kiadásai, az alapvető rendeltetések szerint, a következő összegekben vannak megállapítva:

ÁLTALÁNOS RÉSZ - KIADÁSOK AZ ALAPRENDELTETÉSEK SZERINT

Gazd. oszt.	KÖLTSÉG ÉS KIADÁS FAJTA	Jövedelem a költségvetésből 01	Struktúra %	EU pénzügyi segítség – 56	Saját jövedelem – 04	Transzferek a hatálm egyéb szintjeitől – 07	Önkéntes áttulások a természetes és a jogi személyektől – 08	Jövedelem a hazai eladásból – 10	Felosztatlan többlet jövedelem az előző évekből – 13	Felhasználatlan adomány eszközök az előző évekből – 15	Fel nem használt transzferek más hatalmi szintekről – 17	Szülői dinár az egyéb aktivitásra – 16	Összes közsz köz	Struktúra %
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
400	FOLYÓKÖLTSÉGEK	690.918.382	78,1%		895.620	20.078.717	-	-	1.938.913	3.153.861	11.819.933	-	728.805.426	45,8%
410	FOGLALKOZTATOTTAK UTÁNI KÖLTSÉGEK	237.440.095	26,8%		-	1.000.000	-	-	27.660		-	-	238.467.755	15,0%
411	Fogl. fizetései és pótlékai	191.893.453	21,7%		-	-	-	-	-		-	-	191.893.453	12,1%
412	Szociális járulékok a munkáltató terhére	29.172.179	3,3%		-	-	-	-	-		-	-	29.172.179	1,8%
413	Természetbeni térítmény	727.000	0,1%		-	-	-	-	-		-	-	727.000	0,0%
414	Szociális juttatások a fogl.	4.810.000	0,5%		-	-	-	-	27.660		-	-	4.837.660	0,3%
415	A foglalkoztatottak térítményei	6.676.686	0,8%		-	1.000.000	-	-	-		-	-	7.676.686	0,5%
416	Jutalmak, bónuszok és egyéb külön költségek	4.160.778	0,5%		-	-	-	-	-		-	-	4.160.778	0,3%
420	ÁRU ÉS SZOLGÁLTATÁS HASZNÁLAT	232.381.120	26,3%	0	895.620	12.894.420	-	-	1.911.253	2.288.387	6.680.843	-	257.051.643	16,2%
421	Állandó költségek	70.970.8	8,0%		-	4.814.	-	-	-		1.416.000	-	77.200.	4,9%

		31			000						831	
42												
2	Útiköltségek	481.000	0,1%	-	300.000	-	-	-	-	-	781.000	0,0%
42												
3	Szerződéses szolgáltatások	46.753.378	5,3%	0	50.000	400.000	-	696.247	2.288.387	920.898	51.108.909	3,2%
42												
4	Szakszolgáltatások	74.678.931	8,4%		600.000	685.000	-	-		4.343.945	80.307.876	5,1%
42												
5	Folyó javítások és karbantartás (szolg. és anyag)	16.362.860	1,8%		245.620	2.752.420	-	-	-	-	19.360.900	1,2%
42												
6	Anyag	23.134.120	2,6%		-	3.943.000	-	1.215.006		-	28.292.126	1,8%
44	KAMATOK TÖRLESZTÉSE	10.643.000	1,2%		-	-	-	-	-	-	10.643.000	0,7%
44												
1	Hazai kamatok törlesztése	10.540.000	1,2%		-	-	-	-	-	-	10.540.000	0,7%
44												
4	Az eladósítást kísérő költségek	103.000	0,0%		-	-	-	-	-	-	103.000	0,0%
45	SZUBVENCÍÓK	8.685.434	1,0%		-	2.500.000	-	-	-	-	11.185.434	0,7%
45												
1	Folyótámogatások a nem pénzügyi közváll. és szerv. részére	1.000.000	0,1%		-	-	-	-	-	-	1.000.000	0,1%
45												
12	Kapitális szubvenciók a nem pénzügyi közvállalatoknak és szervezeteknek	-	0,0%		-	-	-	-	-	-	-	0,0%
45												
4	Szubvenciók a magánvállalatoknak	7.685.434	0,9%		-	2.500.000	-	-	-	-	10.185.434	0,6%
46	ADOMÁNYOK ÉS TRANSZFEREK	118.989.138	13,4%		-	-	-	-	-	117.625	119.106.763	7,5%
46												
3	Az egyéb hatalmi szintek folyó transzfer eszközei	104.949.138	11,9%		-	-	-	-	-	-	104.949.138	6,6%
46												
32	Kapitális transzferek a hatalom egyéb szintjeinek	-	0,0%		-	-	-	-	-	-	-	0,0%
46												
4	Dotáció a kötelező szociális biztosítás szervezeteinek	13.140.000	1,5%		-	-	-	-	-	-	13.140.000	0,8%
46												
5	Egyéb támogatások, dotációk és transzferek	900.000	0,1%		-	-	-	-	-	117.625	1.017.625	0,1%
47	SZOCIÁLIS SEGÉLY		2,6%	0						5.021.465		2,0%

0		22.865.283		-	3.684.297	-	-	-	865.474		-	32.436.519		
472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	22.865.283	2,6%	0	-	3.684.297	-	-	-	865.474	5.021.465	-	32.436.519	2,0%
480	EGYÉB KÖLTSÉGEK	57.124.121	6,5%		-	-	-	-	-		-	-	57.124.121	3,6%
481	Civil szervezetek támogatása	55.069.571	6,2%		-	-	-	-	-		-	-	55.069.571	3,5%
482	Adók, kötelező illetékek és büntetések	1.654.550	0,2%		-	-	-	-	-		-	-	1.654.550	0,1%
483	Pénzbüntetések és kötbérek bírósági végzéseik alapján	200.000	0,0%		-	-	-	-	-		-	-	200.000	0,0%
484	Kártérítés elemi vagy más természeti csapások okozta sérülések vagy károk esetén	-	0,0%		-	-	-	-	-		-	-	-	0,0%
485	Kártérítés állami szerv által okozott sérülések vagy károk esetén	200.000	0,0%		-	-	-	-	-		-	-	200.000	0,0%
490	ADMINISZTRATÍV TRANSZFEREK A KÖLTSÉGVETÉSBŐL	2.790.190	0,3%		-	-	-	-	-		-	-	2.790.190	0,2%
491	Állandó tartalék	1.000.000	0,1%		-	-	-	-	-		-	-	1.000.000	0,1%
492	Folyó tartalék	1.790.190	0,2%		-	-	-	-	-		-	-	1.790.190	0,1%
500	KAPITÁLIS KIADÁSOK	157.614.815	17,8%	0	50.000	597.375.027	700.000	-	-	1.980.456	22.060.534	-	779.780.832	49,0%
510	ALAPESZKÖZÖK	157.614.815	17,8%	0	50.000	597.375.027	700.000	-	-	1.980.456	22.060.534	-	779.780.832	49,0%
511	Épületek és építkezési létesítmények	148.244.515	16,7%	0	-	595.514.027	700.000	-	-	1.980.456	13.940.494	-	760.379.492	47,8%
512	Gépek és felszerelés	8.570.300	1,0%		-	1.861.000	-	-	-		8.120.040	-	18.551.340	1,2%
514	Kultivált vagyon;	-	0,0%		-	-	-	-	-		-	-	-	0,0%
515	Nem anyagi vagyon	800.000	0,1%		50.000	-	-	-	-		-	-	850.000	0,1%
540	TERMÉSZETES VAGYON	-	0,0%		-	-	-	-	-		-	-	-	0,0%
541	Föld	-	0,0%		-	-	-	-	-		-	-	-	0,0%

610	ALAPTŐKE TÖRLESZTÉS	36.660.000	4,1%	-	-	-	-	-	-	-	36.660.000	2,3%		
611	Az alaptőke törlesztése a hazai hitelezőknek	34.500.00	3,9%	-	-	-	-	-	-	-	34.500.000	2,2%		
614	Alaptőke törlesztés a pénzügyi lízingre	2.160.00	-	-	-	-	-	-	-	-	2.160.000	0,1%		
620	Pénzügyi vagyon beszerzése	1.000	0,0%	-	44.620.626	-	-	-	-	-	44.621.626	2,8%		
621	Hazai pénzügyi vagyon beszerzése	1.000	0,0%	-	44.620.626	-	-	-	-	-	44.621.626	2,8%		
6211	Hazai értékpapírok beszerzése, kivéve részvények	-	0,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0%		
ÖSSZES KÖZKÖLTSÉG		885.194.196	100,0%	0	945.620	662.074.370	700.000	-	1.938.913	5.134.318	33.880.467	-	1.589.867.884	100,0%

6. szakasz

A 8.szakasz módosul és így hangzik:

„A költségvetés költségei funkcionális klasszifikáció szerint, a következő összegekben vannak megállapítva és felosztva:

ÁLTALÁNOS RÉSZ - KÖLTSÉGEK FUNKCIONÁLIS BESOROLÁSA

Funkció	Funkcionális klasszifikáció	Költségvetési eszközök	Szuktúra %	Saját jövedelem - 04	EU pénzügyi segítség - 56	Transzferek a hatalom egyéb szintjeitől- 07	Önkéntes átutalások a természetes és a jogi személyektől - 08	Jövedelem a hazai eladósításból - 10	Felosztatlan többlet jövedelem az előző évekből- 13	Felhasználatlan adomány eszközök az előző évekből - 15	Fel nem használt transzfereszközök más hatalmi szintekről - 17	Szülői dinár az egyéb aktivitásra - 16	Összes közszeköz	Szuktúra %
1	2	3	4	5		6	7	8	9		10	11	12	13
00	SZOCIÁLIS-VÉDELEM		6,5%	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.130.417,60	5.021.465,00	0,00	69.614.081,78	4,4%

0		57.462.199												
02 0	Időskori	4.410.367	0,5%	0,00		2.000.000	0,00	0,00	0,00	0,00	21.465,00	0,00	6.431.832,00	0,4%
04 0	Család és gyermek	6.347.400	0,7%	0,00		-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.347.400,00	0,4%
06 0	Lakás	9.960.000	1,1%	0,00		-	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00	14.960.000,00	0,9%
07 0	Máshova <i>nem sorolt</i> szociális segély a veszélyeztetett lakosságnak	25.090.138	2,8%	0,00		-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.090.138,13	1,6%
09 0	Máshova <i>nem sorolt</i> szociális-védelem	11.654.294	1,3%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.130.417,60	0,00	0,00	16.784.711,65	1,1%
10 0	ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁS	284.725.696	32,2%	0,00		0,00	0,00	0,00	1.182.302,83	0,00	135.260,00	0,00	286.043.258,34	18,0%
111	Végrehajtó és törvényhozó szervek	26.771.447	3,0%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.771.446,99	1,7%
112	Pénzügyi és fiskális ügyek	-	0,0%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%
13 0	Általános szolgáltatás	160.853.500	18,2%	0,00		-	0,00	0,00	1.182.302,83	0,00	135.260,00	0,00	162.171.063,08	10,2%
16 0	Máshova <i>nem sorolt</i> általános közszolgáltatás	52.597.748	5,9%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.597.748,27	3,3%
17 0	Közadósság tranzakciók	44.503.000	5,0%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.503.000,00	2,8%
20 0	VÉDELEM	100.000	0,0%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,0%
22 0	Polgárvédelem	100.000	0,0%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,0%
30 0	KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG	2.104.484	0,2%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.104.484,47	0,1%
32 0	Tűzvédelmi szolgáltatások	-	0,0%			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%
33 0	Bíróságok;	2.104.484	0,2%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.104.484,47	0,1%
36 0	MNS közrend és közbiztonság	-	-	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
40 0	GAZDASÁGI ÜGYEK	58.119.311	6,6%	0,00		561.459.942,64	0,00	0,00	0,00	0,00	3.573.465,56	0,00	623.152.718,84	39,2%
41 2	Általános munkaügyek	14.954.000	1,7%			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.954.000,00	0,9%
42 1	Mezőgazdaság	7.084.311	0,8%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.343.945,20	0,00	8.428.255,84	0,5%
43 6	Egyéb energia	3.500.000	0,4%			2.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109.927,66	0,00	6.109.927,66	0,4%
45 1	Közúti közlekedés	30.630.000	3,5%	0,00		558.959.942,64	0,00	0,00	0,00	0,00	295.952,70	0,00	589.885.895,34	37,1%
45 2	Vízúti forgalom	-	0,0%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%
47 3	Turizmus	1.951.000	0,2%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.823.640,00	0,00	3.774.640,00	0,2%
50 0	KÖRNYEZETVÉDELE M	62.220.758	7,0%	0,00		0,00	700.000,00	0,00	0,00	3.900,00	13.000.000,00	0,00	75.924.658,46	4,8%
51 0	Hulladékkezelés	49.095.138	5,5%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.000.000,00	0,00	62.095.138,46	3,9%
52 0	Szennyvíz kezelés	6.900.000	0,8%	0,00		0,00	700.000	0,00	0,00	3.900,00	0,00	0,00	7.603.900,00	0,5%
53 0	Szennyezés csökkentés	2.000.000	0,2%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,1%
54 0	Flóra és fauna védelem	4.225.620	0,5%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.225.620,00	0,3%

600	LAKÁS ÉS KÖZÖSSÉGI ÜGYEK	114.041.551	12,9%	0,00		48.719.130,17	0,00	0,00	0,00	0,00	6.296.400,00	0,00	169.057.081,45	10,6%
620	Közösség fejlesztés	81.466.836	9,2%	0,00		48.719.130,17	0,00	0,00	0,00	0,00	6.296.400,00	0,00	136.482.366,36	8,6%
630	Vízellátás	-	0,0%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
640	Közüvilágítás	29.977.715	3,4%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.977.715,09	1,9%
660	Máshova nem klasszifikált lakás és közösségi ügyek	2.597.000	0,3%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.597.000,00	0,2%
700	EGÉSZSÉGÜGY	14.290.000	1,6%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.290.000,00	0,9%
760	Máshova nem klasszifikált egészségügy	14.290.000		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.290.000,00	0,9%
800	REKREÁCIÓ, SPORT, KULTÚRA ÉS VALLÁS	78.789.757	8,9%	700.000,00		20.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.940.493,75	0,00	103.430.250,52	6,5%
810	Rekreációs és sport szolgáltatások	49.029.004	5,5%	0,00		20.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.940.493,75	0,00	72.969.497,95	4,6%
820	Kulturális szolgáltatások	29.510.753	3,3%	700.000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.210.752,57	1,9%
830	Műsorszórás és nyomtatás szolgáltatás	250.000	0,0%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,0%
840	Vallási és egyéb közösségi szolgáltatás	-	0,0%	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%
900	OKTATÁS	213.340.440	24,1%	245.620,00		29.895.297,00	0,00	0,00	756.610,46	0,00	1.913.382,34	0,00	246.151.349,80	15,5%
911	Iskoláskor-előtti oktatás	125.285.000	14,2%	245.620,00		18.211.000,00	-	0,00	756.610,46	0,00	1.913.382,34	0,00	146.411.612,80	9,2%
912	Általános iskolai oktatás	66.475.440	7,5%	0,00		10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.475.440,00	4,8%
920	Közép iskolai oktatás	21.580.000	2,4%	0,00		1.684.297,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.264.297,00	1,5%
	ÖSSZESEN	885.194.196	100,0%	945.620,00	0,00	662.074.369,81	700.000,00	0,00	1.938.913,29	5.134.317,60	33.880.466,65	0,00	1.589.867.883,66	100,0%

II. KÜLÖNRÉS Z

7. szakasz

A 9. szakasz módosul és így hangzik:

„ Az összes költség és kiadás 1.589.867.883,66 dinár összegben a használók és a közelebbi rendeltetés szerint a következőképpen oszlik fel:

[illegible]

Funkció 111:	12.274.457,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.274.457,87
Összegezve a program aktivitásra 2101-0002:	12.274.457,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.274.457,87
Mindösszesen a programra 16:	12.274.457,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.274.457,87
Összegezve a felosztásra 3:	12.274.457,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.274.457,87

4

FELOSZTÁS 4 - KÖZSÉGI VAGYONJOGI ÜGYÉSZ

0602

PROGRAM 15: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI

0602-0004

Községi/városi vagyonjogi ügyészség

33
0

Bíróságok

16	411	Foglalkoztatottak fizetései, pótlékai és térítményei	1.759.604,45										1.759.604,45
17	412	Szociális járulékok a munkáltató terhére	266.580,02										266.580,02
18	415	A foglalkoztatottak költség térítményei	78.300,00										78.300,00
Funkció 330:			2.104.484,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.104.484,47
Összegezve a program aktivitásra 0602-0004:			2.104.484,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.104.484,47
Mindösszesen a programra 15:			2.104.484,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.104.484,47
Összegezve a felosztásra 4:			2.104.484,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.104.484,47

5

FELOSZTÁS 5 – KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI

0602

PROGRAM 15: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI

0602-0001

A helyi önkormányzat és a városi községek működése

13
0

Általános szolgáltatás

19	411	Foglalkoztatottak fizetései, pótlékai és térítményei	66.346.345,73										66.346.345,73
20	412	Szociális járulékok a munkáltató terhére	10.127.920,53										10.127.920,53
21	413	Természetbeni térítmény	727.000,00										727.000,00
22	414	Szociális juttatások a fogl.	1.300.000,00					27.660,25					1.327.660,25
23	415	A foglalkoztatottak költség térítményei	3.922.232,21										3.922.232,21
24	416	Jutalmak és egyéb külön költségek	2.583.777,78										2.583.777,78
25	421	Állandó költségek	14.340.000,00										14.340.000,00
26	422	Útiköltségek	100.000,00										100.000,00
27	423	Szerződéses	16.840.600,			0,00		696.246,			135.260,00		17.672.106,

költségvetésből													
Funkció 160:				1.000.000,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,0 0
Összegezve a program aktivitásra 0602-0010:				1.000.000,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,0 0
0602-0014	Rendkívüli helyzetek kezelése												
22 0	<i>Polgárvédelem</i>												
52	423	Szerződéses szolgáltatások	50.000,00			0,00							50.000,00
53	425	Folyó javítások és karbantartás	25.000,00			0,00							25.000,00
54	426	Anyag	25.000,00			0,00							25.000,00
Funkció 220:				100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Összegezve a program aktivitásra 0602-0014:				100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
0602-P1	Különböző rendezvények - Ada nap, karácsonyi ünnepségek, újévvarás, stb.												
13 0	<i>Általános közszolgáltatás</i>												
55	423	Szerződéses szolgáltatások	2.400.000,0 0			0,00							2.400.000,0 0
55/ 1	426	Anyag	400.000,00										400.000,00
Funkció 130:				2.800.000,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.800.000,0 0
Összegezve a projektre 0602-P1:				2.800.000,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.800.000,0 0
0602-P2	Ada község tulajdonában lévő ingatlanok átalakítása, berendezése												
62 0	<i>Közösség fejlesztés</i>												
56	424	Szakszolgáltatások	500.000,00										500.000,00
56/ 1	423	Szerződéses szolgáltatások	80.000,00										80.000,00
57	425	Folyó javítások és karbantartás	1.171.000,0 0			2.344.420,00							3.515.420,0 0
58	511	Épületek és építkezési objektumok	26.648.536,19			1.754.084,37							28.402.620,56
59	512	Gépek és felszerelés	1.493.900,0 0			0,00				6.296.400,00			7.790.300,0 0
Funkció 620:				29.893.436,19	0,00	0,00	4.098.504,37	0,00	0,00	0,00	0,00	6.296.400,00	40.288.340,56
Összegezve a projektre 0602-P2:				29.893.436,19	0,00	0,00	4.098.504,37	0,00	0,00	0,00	0,00	6.296.400,00	40.288.340,56
Mindösszesen a programra 15:				245.301.670,50	0,00	0,00	4.098.504,37	0,00	0,00	1.182.302,83	0,00	6.431.660,00	257.014.137,70

[illegible]

				00									00
				Összegezve a program aktivításra 1102-0002:	23.900.000, 00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.900.000, 00
1102- 0003	Közüterület takarítás												
	51 0			<i>Hulladékkezelés</i>									
		69	421	Állandó költségek	11.100.000, 00								11.100.000, 00
		70	424	Szakszolgáltatások	1.350.000,0 0								1.350.000,0 0
		71	426	Anyag	752.000,00								752.000,00
				Funkció 510:	13.202.000, 00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.202.000, 00
				Összegezve a program aktivításra 1102-0003:	13.202.000, 00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.202.000, 00
1102- 0004	Zoohigiénia												
	54 0			<i>Flóra és fauna védelem</i>									
		72	424	Szakszolgáltatások	4.025.620,0 0			0,00					4.025.620,0 0
		73	485	Kártérítés állami szerv által okozott sérülések vagy károk esetén	200.000,00								200.000,00
				Funkció 540:	4.225.620,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.225.620,0 0
				Összegezve a program aktivításra 1102-0004:	4.225.620,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.225.620,0 0
1102- 0007	Hőenergia előállítása és elosztása												
	53 0			<i>Szennyezés csökkentés</i>									
		74	424	Szakszolgáltatások	1.200.000,0 0								1.200.000,0 0
				Funkció 530:	1.200.000,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,0 0
				Összegezve a program aktivításra 1102-0007:	1.200.000,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,0 0
1102- P1	Vízgyár és vízvezeték												
	62 0			<i>Közösség fejlesztés</i>									
		75	424	Szakszolgáltatások	400.000,00								400.000,00
		75/ 1	425	Folyó javítások és karbantartás	20.400,00								20.400,00
		76	511	Épületek és építkezési objektumok	43.920.000, 00			0,00					43.920.000, 00
		77	621	Hazai pénzügyi vagyon beszerzése	1.000,00			44.620.625 ,80					44.621.625, 80
				Funkció 620:	44.341.400, 00	0,00	0,00	44.620.625 00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.962.025, 00

				00				,80					80
				Összegezve a	44.341.400,	0,00	0,00	44.620.625	0,00	0,00	0,00	0,00	88.962.025,
				projektre 1102-P1:	00			,80					80
				Mindösszesen a	116.846.73	0,00	0,00	44.620.625	0,00	0,00	0,00	0,00	161.467.360
				programra 2:	5,09			,80					,89
1501	PROGRAM 3 - HELYI GAZDASÁGFEJLESZTÉS												
1501-0002	Az aktív foglalkoztatás politika intézkedései												
	41			<i>Általános munkatípusok</i>									
	2												
		78	454	Szubszenciák a	1.000,00								1.000,00
				magánvállalatoknak									
		79	472	Szociális védelmi	1.000,00								1.000,00
				térítmény a									
				költségvetésből									
		80	481	Civil szervezetek	14.952.000,								14.952.000,
				támogatása	00								00
				Funkció 412:	14.954.000,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.954.000,
					00								00
				Összegezve a program	14.954.000,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.954.000,
				aktivitásra 1501-0002:	00								00
1501-P1	Trafóállomás kiépítése												
	62			<i>Közösség fejlesztés</i>									
	0												
		81	424	Szakszolgáltatások	300.000,00								300.000,00
		82	511	Épületek és építkezési	6.932.000,0			0,00					6.932.000,0
				objektumok	0								0
				Funkció 620:	7.232.000,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.232.000,0
					0								0
				Összegezve a	7.232.000,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.232.000,0
				projektre 1502-P1:	0								0
				Mindösszesen a	22.186.000,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.186.000,
				programra 3:	00								00
1502	PROGRAM 4 - TURIZMUSFEJLESZTÉS												
1502-0001	Turizmusfejlesztés kezelése												
	47			<i>Turizmus</i>									
	3												
		83	481	Civil szervezetek	500.000,00								500.000,00
				támogatása									
		84	511	Épületek és építkezési	1.000,00								1.000,00
				objektumok									
		84/1	512	Gépek és felszerelés	1.300.000,0					1.823.640,00			3.123.640,0
					0								0
		84/2	424	Szakszolgáltatások	150.000,00								150.000,00
				Funkció 473:	1.951.000,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.823.640,00	0,00	3.774.640,0
					0								0
				Összegezve a program	1.951.000,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.823.640,00	0,00	3.774.640,0
				aktivitásra 1502-0001:	0								0
				Mindösszesen a	1.951.000,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.823.640,00	0,00	3.774.640,0

			programra 4:											0			
0101			PROGRAM 5 - MEZŐGAZDASÁG ÉS VIDÉKFEJLESZTÉS														
0101-0001			Támogatás a mezőgazdasági politika végrehajtására a lokális közösségben														
421			Mezőgazdaság														
	85	423	Szerződéses szolgáltatások	150.000,00												150.000,00	
	86	426	Anyag	1.000,00							0,00					1.000,00	
	87	424	Szakszolgáltatások	356.454,80							1.343.945,20					1.700.400,00	
	87/1	451	Mezőgazdaság folyó támogatása	1.000.000,00												1.000.000,00	
	88	463	Transzferek a hatalom egyéb szintjeinek	2.720.000,00												2.720.000,00	
	89	481	Civil szervezetek támogatása	350.000,00												350.000,00	
	90	482	Adók, kötelező illetékek, büntetések és kötbérek	1.230.000,00												1.230.000,00	
	91	511	Épületek és építkezési objektumok	55.000,00												55.000,00	
Funkció 421:				5.862.454,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.343.945,20	0,00	7.206.400,00			
Összegezve a program aktivitásra 0101-0001:				5.862.454,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.343.945,20	0,00	7.206.400,00			
0101-0002			Vidékfejlesztés támogatása														
421			Mezőgazdaság														
	92	424	Szakszolgáltatások	1.221.855,84												1.221.855,84	
Funkció 421:				1.221.855,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.221.855,84			
Összegezve a program aktivitásra 0101-0002:				1.221.855,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.221.855,84			
Mindösszesen a programra 5:				7.084.310,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.343.945,20	0,00	8.428.255,84			
0401			PROGRAM 6 - KÖRNYEZETVÉDELME														
0401-0001			Környezetvédelem irányítás														
530			Szennyezés csökkentés														
	93	424	Szakszolgáltatások	700.000,00												700.000,00	
	94	481	Civil szervezetek támogatása	100.000,00												100.000,00	
Funkció 530:				800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00			
Összegezve a program aktivitásra 0401-0001:				800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00			
0401-			Szennyvíz és csatornázási infrastruktúra kezelés														

0004													
52 0		Szennyvíz kezelés											
	95	424	Szakszolgáltatások	400.000,00									400.000,00
	96	511	Épületek és építkezési objektumok	6.500.000,00		0,00	700.000,00		3.900,00				7.203.900,00
			Funkció 520:	6.900.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	3.900,00	0,00	7.603.900,00
			Összegezve a program aktivitásra 0401-0004:	6.900.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	3.900,00	0,00	7.603.900,00
0401-P1		Szeméttlerakók karbantartása											
51 0		Hulladékkezelés											
	97	421	Állandó költségek	2.900.000,00		0,00							2.900.000,00
	98	424	Szakszolgáltatások	2.911.000,00		0,00			3.000.000,00				5.911.000,00
	99	454	Szubvenciók a magánvállalatoknak	3.934.434,46		0,00							3.934.434,46
			Funkció 510:	9.745.434,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	12.745.434,46
			Összegezve a projektre 0401-P1:	9.745.434,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	12.745.434,46
0401-P2		Újrahasznosító központ											
51 0		Hulladékkezelés											
	100	511	Épületek és építkezési objektumok	1.997.704,00						10.000.000,00			11.997.704,00
	100/1	424	Szakszolgáltatások	250.000,00									250.000,00
			Funkció 510:	2.247.704,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,00	12.247.704,00
			Összegezve a projektre 0401-P2:	2.247.704,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,00	12.247.704,00
			Mindösszesen a programra 6:	19.693.138,46	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	3.900,00	13.000.000,00	33.397.038,46
0701		PROGRAM 7: KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS SZERVEZÉSÉS KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA											
0701-0002		Közlekedési infrastruktúra igazgatás és karbantartás											
45 1		Közúti közlekedés											
	101	423	Szerződéses szolgáltatások	50.000,00									50.000,00
	102	424	Szakszolgáltatások	4.900.000,00									4.900.000,00
	103	425	Folyó javítások és karbantartás	5.030.000,00		0,00							5.030.000,00
	104	511	Épületek és építkezési objektumok	7.650.000,00		0,00							7.650.000,00
	104/1	465	Egyéb kapítális dotációk és	0,00						7.697,45			7.697,45

			transzferek											
			Funkció 451:	17.630.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.697,45	0,00	17.637.697,45
451	Közúti közlekedés													
105	423	Szerződéses szolgáltatások	100.000,00									288.255,25	388.255,25	
			Funkció 451:	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	288.255,25	0,00	388.255,25
			Összegezve a program aktivitásra 0701-0002:	17.730.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	295.952,70	0,00	18.025.952,70
0701-P1	Az Ada-Törökfalu út kiépítése													
451	Közúti közlekedés													
106	511	Épületek és építkezési objektumok	12.624.000,00									558.959,942,64	571.583.942,64	
106/1	424	Szakszolgáltatások	276.000,00										276.000,00	
			Funkció 451:	12.900.000,00	0,00	0,00	558.959,942,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	571.859,942,64
			Összegezve a projektre 0701-P1:	12.900.000,00	0,00	0,00	558.959,942,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	571.859,942,64
			Mindösszesen a programra 7:	30.630.000,00	0,00	0,00	558.959,942,64	0,00	0,00	0,00	0,00	295.952,70	0,00	589.885.895,34
2003	PROGRAM 9 - ÁLTALÁNOS ISKOLAI OKTATÁS													
2003-0001	Alapfokú oktatási tevékenységek megvalósítása													
912	Általános iskolai oktatás													
107	472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	770.000,00										770.000,00	
108	463	Transzferek a hatalom egyéb szintjeinek	63.009.000,00										63.009.000,00	
109	424	Szakszolgáltatások	100.000,00										100.000,00	
110	511	Épületek és építkezési objektumok	1.966.080,00									10.000.000,00	11.966.080,00	
110/1	425	Folyó javítások és karbantartás	630.360,00										630.360,00	
110/2	423	Szerződéses szolgáltatások	0,00										0,00	
			Funkció 912:	66.475.440,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.475.440,00
			Összegezve a program aktivitásra 2003-0001:	66.475.440,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.475.440,00
			Mindösszesen a programra 9:	66.475.440,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.475.440,00
2004	PROGRAM 10 - KÖZÉP ISKOLAI OKTATÁS													
2004-0001	Középfokú oktatási tevékenységek megvalósítása													

920		Közép iskolai oktatás											
111		472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	2.450.000,00			1.684.297,00				4.134.297,00		
112		463	Transzferek a hatalom egyéb szintjeinek	19.130.000,00							19.130.000,00		
			Funkció 920:	21.580.000,00	0,00	0,00	1.684.297,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.264.297,00	
			Összegezve a program aktivitásra 2004-0001:	21.580.000,00	0,00	0,00	1.684.297,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.264.297,00	
			Mindösszesen a programra 10:	21.580.000,00	0,00	0,00	1.684.297,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.264.297,00	
0902		PROGRAM 11 - SZOCIÁLIS-VÉDELEM ÉS GYERMEKVÉDELEM											
0902-0001		Egyszeri segély és egyéb segély formák											
070		Máshova nem klasszifikált szociális segély a veszélyeztetett lakosságnak											
113		463	Transzferek a hatalom egyéb szintjeinek	20.090.138,13							20.090.138,13		
114		472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	4.900.000,00			0,00				4.900.000,00		
			Funkció 070:	24.990.138,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.990.138,13	
			Összegezve a program aktivitásra 0902-0001:	24.990.138,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.990.138,13	
0902-0002		Családi és otthonban levő elhelyezés, befogadó helyek és egyéb elhelyezés fajták											
070		Máshova nem klasszifikált szociális segély a veszélyeztetett lakosságnak											
115		472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	100.000,00							100.000,00		
			Funkció 070:	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	
			Összegezve a program aktivitásra 0902-0002:	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	
0902-0016		Közösségben nyújtott napi szolgáltatás											
020		Időskori											
116		472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	480.367,00			2.000.000,00		21.465,00		2.501.832,00		
117		481	Civil szervezetek támogatása	3.930.000,00							3.930.000,00		
			Funkció 020:	4.410.367,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	21.465,00	6.431.832,00	
			Összegezve a program aktivitásra 0902-0016:	4.410.367,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	21.465,00	6.431.832,00	
0902-0018		A vöröskereszt programja realizálásának támogatása											

09 0			Máshova nem klasszifikált szociális-védelem										
	118	481	Civil szervezetek támogatása	1.354.878,7 3									1.354.878,7 3
			Funkció 090:	1.354.878,7 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.354.878,7 3
			Összegezve a program aktivitásra 0902-0018:	1.354.878,7 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.354.878,7 3
0902-0019			Gyermekek és gyermekes családok támogatása										
04 0			Család és gyermek										
	119	472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	6.347.400,0 0									6.347.400,0 0
			Funkció 040:	6.347.400,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.347.400,0 0
			Összegezve a program aktivitásra 0902-0019:	6.347.400,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.347.400,0 0
0902-P1			A szociális védelem szolgáltatásainak bővítése, fejlesztése és újbóli bevezetése Ada községben – SKGO projekt										
09 0			Máshova nem sorolt szociális-védelem										
	120	423	Szerződéses szolgáltatások	223.828,08		0,00				2.288.386,8 0			2.512.214,8 8
	121	472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	1.286.516,0 0		0,00				865.474,40			2.151.990,4 0
	122	511	Épületek és építkezési objektumok	1.976.556,4 0		0,00				1.976.556,4 0			3.953.112,8 0
			Funkció 090:	3.486.900,4 8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.130.417,6 0	0,00	0,00	8.617.318,0 8
			Összegezve a projektre 0902-P1:	3.486.900,4 8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.130.417,6 0	0,00	0,00	8.617.318,0 8
0902-P2			A szociális védelem szolgáltatásainak bővítése, fejlesztése és újbóli bevezetése Ada községben – első fázis										
09 0			Máshova nem sorolt szociális-védelem										
	123	511	Épületek és építkezési objektumok	6.812.514,8 4		0,00							6.812.514,8 4
			Funkció 090:	6.812.514,8 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.812.514,8 4
			Összegezve a projektre 0902-P2:	6.812.514,8 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.812.514,8 4
0902-P3			Segítségnyújtás tűzifa, építőanyag és felszerelés vásárlásához menekült családok és országon belül lakóhelyüket elhagyni kényszerült személyek számára										
06 0			Lakás										
	124	472	Épületek és építkezési objektumok	360.000,00		0,00				3.800.000,00			4.160.000,0 0
			Funkció 060:	360.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.800.000,00	0,00		4.160.000,0

												0
				Összegezve a projektre 0902-P3:	360.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.160.000,0
				Mindösszesen a programra 11:	47.862.199,18	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	5.130.417,60	58.814.081,78
1801				PROGRAM 12: PRIMÁRIS EGÉSZSÉGVÉDELEM								
1801-0001				Primáris egészségvédelmi intézmények működése								
	760			<i>Máshova nem klasszifikált egészségvédelem</i>								
		125	464	Dotáció a kötelező szociális biztosítás szervezeteinek	13.140.000,00							13.140.000,00
				Funkció 760:	13.140.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.140.000,00
				Összegezve a program aktivitásra 1801-0001:	13.140.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.140.000,00
1801-0002				Halottkém								
	760			<i>Máshova nem klasszifikált egészségvédelem</i>								
		126	424	Szakszolgáltatások	1.150.000,00							1.150.000,00
				Funkció 760:	1.150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.150.000,00
				Összegezve a program aktivitásra 1801-0002:	1.150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.150.000,00
				Mindösszesen a programra 12:	14.290.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.290.000,00
1201				PROGRAM 13 - KULTÚRAFEJLESZTÉS								
1201-0002				A kulturális produkció és a művészi alkotás erősítése								
	820			<i>Kulturális szolgáltatások</i>								
		127	423	Szerződéses szolgáltatások	160.000,00							160.000,00
		128	425	Folyó javítások és karbantartás	120.000,00							120.000,00
		129	426	Anyag	170.000,00							170.000,00
				Funkció 820:	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00
	820			<i>Kulturális szolgáltatások</i>								
		130	481	Civil szervezetek támogatása	5.000.000,00			0,00				5.000.000,00
				Funkció 820:	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00
	820			<i>Kulturális szolgáltatások</i>								
		131	481	Civil szervezetek támogatása	4.000.000,00							4.000.000,00

169	422	Útiköltségek	30.000,00										30.000,00
170	423	Szerződéses szolgáltatások	2.375.450,00	50.000,00									2.425.450,00
171	424	Szakszolgáltatások	700.000,00	600.000,00									1.300.000,00
172	425	Folyó javítások és karbantartás	564.100,00										564.100,00
173	426	Anyag	449.900,00										449.900,00
174	482	Adók, kötelező illetékek, büntetések és kötbérek	10.550,00										10.550,00
175	511	Épületek és építkezési objektumok	36.000,00										36.000,00
176	512	Gépek és felszerelés	400.000,00										400.000,00
177	515	Nem anyagi vagyon	800.000,00	50.000,00									850.000,00
Funkció 820:			20.060.752,57	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.760.752,57
Összegezve a program aktivitásra 1201-0001:			20.060.752,57	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.760.752,57
Mindösszesen a programra 13:			20.060.752,57	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.760.752,57
Összegezve a fejezetre 5.3:			20.060.752,57	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.760.752,57
Összegezve a felosztásra 5:			856.318.264,85	945.620,00	0,00	662.074.369,81	700.000,00	0,00	1.938.913,29	5.134.317,60	33.880.466,65	0,00	1.555.857.634,60
Összegezve a felosztásra 1, 2, 3, 4, 5:			885.194.196,31	945.620,00	0,00	662.074.369,81	700.000,00	0,00	1.938.913,29	5.134.317,60	33.880.466,65	0,00	1.589.867.883,66

8. szakasz

A 10. szakasz módosul és így hangzik:

„Költség és kiadás kimutatás a programok szerint:

ÁLTALÁNOS RÉSZ - KÖLTSÉGEK PROGRAMSZERŰ BESOROLÁSA							
Kód		Megnevezés	Költségvetési eszközök	Struktúra %	Saját és egyéb jövedelem	Összeszköz	Struktúra %
Program	Program aktivitás/Projekt						
1	2	3	4	5	6	7	8
1101		Program 1. Lakás, urbanizmus és területtervezés	12.197.000	1,4%	1.200.000	13.397.000	0,8%
	1101-0001	Urbanisztikai és terület tervezés	2.597.000	0,3%	0	2.597.000	0,2%
	1101-0004	Lakástámogatás	9.600.000	1,1%	1.200.000	10.800.000	0,7%
1102		Program 2: Kommunális tevékenységek	116.846.735	13,2%	44.620.626	161.467.361	10,2%
	1102-0001	Közüilágítás igazgatás/karbantartás	29.977.715	3,4%	0	29.977.715	1,9%
	1102-0002	Nyilvános zöldterületek karbantartása	23.900.000	2,7%	0	23.900.000	1,5%
	1102-0003	Közterület takarítás	13.202.000	1,5%	0	13.202.000	0,8%
	1102-0004	Zoohigiénia	4.225.620	0,5%	0	4.225.620	0,3%
	1102-0007	Hőenergia előállítás és elosztása	1.200.000	0,1%	0	1.200.000	0,1%
	1102-P1	Vízgyár és vízvezeték	44.341.400	5,0%	44.620.626	88.962.026	5,6%
1501		Program 3: Helyi gazdaságfejlesztés	22.186.000	2,5%	0	22.186.000	1,4%
	1501-0002	Az aktív foglalkoztatás politika intézkedései	14.954.000	1,7%	0	14.954.000	0,9%
	1501-P1	Trafóállomás kiépítése	7.232.000	0,8%	0	7.232.000	0,5%
1502		Program 4: Turizmus fejlesztés	1.951.000	0,2%	1.823.640	3.774.640	0,2%
	1502-0001	Turizmusfejlesztés kezelése	1.951.000	0,2%	1.823.640	3.774.640	0,2%
0101		Program 5: Mezőgazdaság fejlesztés	7.084.311	0,8%	1.343.945	8.428.256	0,5%
	0101-0001	Támogatás a mezőgazdasági politika végrehajtására a lokális közösségben	5.862.455	0,7%	1.343.945	7.206.400	0,5%
	0101-0002	Vidékfejlesztés támogatása	1.221.856	0,1%	0	1.221.856	0,1%
0401		Program 6: Környezetvédelem	19.693.138	2,2%	13.703.900	33.397.038	2,1%
	0401-0001	Környezetvédelem irányítás	800.000	0,1%	0	800.000	0,1%
	0401-0004	Szennyvíz és csatornázási infrastruktúra kezelés	6.900.000	0,8%	703.900	7.603.900	0,5%
	0401-P1	Személtérakók karbantartása	9.745.434	1,1%	3.000.000	12.745.434	0,8%
	0401-P2	Újrahasznosító központ	2.247.704	0,3%	10.000.000	12.247.704	0,8%
0701		Program 7: Közlekedési infrastruktúra	30.630.000	3,5%	559.255.895	589.885.895	37,1%
	0701-0002	Közlekedési infrastruktúra igazgatás és karbantartás	17.730.000	2,0%	295.953	18.025.953	1,1%
	0701-P1	Az Ada-Törökfalu út kiépítése	12.900.000	1,5%	558.959.943	571.859.943	36,0%
2002		Program 8: Iskoláskor-előtti nevelés	125.285.000	14,2%	21.126.613	146.411.613	9,2%
	2002-0002	Az iskoláskor-előtti nevelés és oktatás nevelés működése és megvalósítása	125.285.000	14,2%	21.126.613	146.411.613	9,2%
2003		Program 9: Általános iskolai oktatás	66.475.440	7,5%	10.000.000	76.475.440	4,8%
	2003-0001	Alapfokú oktatási tevékenységek megvalósítása	66.475.440	7,5%	10.000.000	76.475.440	4,8%
2004		Program 10: Közép iskolai oktatás	21.580.000	2,4%	1.684.297	23.264.297	1,5%
	2004-0001	Középfokú oktatási tevékenységek megvalósítása	21.580.000	2,4%	1.684.297	23.264.297	1,5%
0902		Program 11: Szociális és gyermekvédelem	47.862.199	5,4%	10.951.883	58.814.082	3,7%
	0902-0001	Egyszeri segély és egyéb segély formák	24.990.138	2,8%	0	24.990.138	1,6%
	0902-0002	Családi és otthonban levő elhelyezés, befogadó helyek és egyéb elhelyezés fajták	100.000	0,0%	0	100.000	0,0%
	0902-0016	Közösségben nyújtott napi szolgáltatás	4.410.367	0,5%	2.021.465	6.431.832	0,4%

	0902-0018	A vöröskereszt programja realizálásának támogatása	1.354.879	0,2%	0	1.354.879	0,1%
	0902-0019	Gyermekek és gyermekes családok támogatása	6.347.400	0,7%	0	6.347.400	0,4%
	0902-P1	A szociális védelem szolgáltatásainak bővítése, fejlesztése és újbóli bevezetése Ada községben – SKGO projekt	3.486.900	0,4%	5.130.418	8.617.318	0,5%
	0902-P2	A szociális védelem szolgáltatásainak bővítése, fejlesztése és újbóli bevezetése Ada községben – első fázis	6.812.515	0,8%	0	6.812.515	0,4%
	0902-P3	Segítségnyújtás tűzifa, építőanyag és felszerelés vásárlásához menekült családok és országon belül lakóhelyüket elhagyni kényszerült személyek számára	360.000	0,0%	3.800.000	4.160.000	0,3%
1801		Program 12: Primáris egészségvédelem	14.290.000	1,6%	0	14.290.000	0,9%
	1801-0001	Primáris egészségvédelmi intézmények működése	13.140.000	1,5%	0	13.140.000	0,8%
	1801-0002	Halottkém	1.150.000	0,1%	0	1.150.000	0,1%
1201		Program 13: Kultúra fejlesztés	29.760.753	3,4%	700.000	30.460.753	1,9%
	1201-0001	Helyi kulturális intézmények működése	20.060.753	2,3%	700.000	20.760.753	1,3%
	1201-0002	A kulturális produkció és a művészi alkotás erősítése	9.450.000	1,1%	0	9.450.000	0,6%
	1201-0004	A közérdek megvalósítása és előmozdítása a köztájékoztatás területén	250.000	0,0%	0	250.000	0,0%
1301		Program 14: Sport- és ifjúság fejlesztés	49.029.004	5,5%	23.940.494	72.969.498	4,6%
	1301-0001	Helyi sportszervezetek, egyesületek és szövetségek támogatása	19.000.000	2,1%	0	19.000.000	1,2%
	1301-P1	Kültéri és beltéri sport- és rekreációs létesítmények kiépítése és átépítése	30.029.004	3,4%	23.940.494	53.969.498	3,4%
0501		Program 17: Energetikai menedzsment	3.500.000	0,4%	2.609.928	6.109.928	0,4%
	0501-P1	Lakóépületek és családi házak energetikai szanálásának és a megújuló energiaforrásból származó energia társfinanszírozása	3.500.000	0,4%	2.609.928	6.109.928	0,4%
0602		Program 15: Helyi önkormányzat	290.052.169	32,8%	11.712.467	301.764.636	19,0%
	0602-0001	A helyi önkormányzat és a városi községek működése	158.053.500	17,9%	1.317.563	159.371.063	10,0%
	0602-0002	Helyi közösségek működése	42.646.014	4,8%	0	42.646.014	2,7%
	0602-0004	Községi/városi vagyoni jogi ügyészség	2.104.484	0,2%	0	2.104.484	0,1%
	0602-0003	Közdósság kezelése	44.503.000	5,0%		44.503.000	2,8%
	0602-0006	Felügyelői feladatkör	6.861.544	0,8%	0	6.861.544	0,4%
	0602-0007	Nemzeti kisebbségek nemzeti tanácsainak működése	300.000	0,0%	0	300.000	0,0%
	0602-0009	Folyó költségvetési tartalék	1.790.190	0,2%	0	1.790.190	0,1%
	0602-0010	Állandó költségvetési tartalék	1.000.000	0,1%	0	1.000.000	0,1%
	0602-0014	Rendkívüli helyzetek kezelése	100.000	0,0%	0	100.000	0,0%
	0602-P1	Különböző rendezvények - Ada nap, karácsonyi ünnepek, újévvárás, stb.	2.800.000	0,3%	0	2.800.000	0,2%
	0602-P3	Ada község tulajdonában lévő ingatlanok átalakítása, berendezése	29.893.436	3,4%	10.394.904	40.288.341	2,5%
0602		Program 16: A helyi önkormányzat politikai rendszere	26.771.447	3,0%	0	26.771.447	1,7%
	2101-0001	A képviselő-testület működése	8.246.989	0,9%	0	8.246.989	0,5%
	2101-0002	Végrehajtó szervek működése	16.524.458	1,9%	0	16.524.458	1,0%
	2101-P1	Ada Község Képviselő-testületének díszülése	500.000	0,1%	0	500.000	0,0%
	2101-P2	A helyi közösségek tanácsai tagjainak választásai	1.500.000	0,2%	0	1.500.000	0,1%
		PROGRAMOKRA FORDÍTOTT KÖZKÖLTSÉGEK ÖSSZESEN	885.194.196	100,0%	704.673.687	1.589.867.884	100,0%

9. szakasz

A 11.szakasz módosul és így hangzik:

„A költségvetési eszközök 1.589.867.884,77 dinár összegben program klasszifikáció szerint vannak felosztva a következők szerint:

Program/ program aktivitás/projek t	Kód	Cél	Mutató	Érték 2024- ben	Megcél zott érték 2025.	Megcél zott érték 2026.	Megcél zott érték 2027.	Költségv etési eszközök	Egyéb források	Összeszkö z
1. Lakás, urbanizmus és területtervezés	1101	Terület fejlesztés a tervekkel összhangban	% terület lefedettsége városrendezési tervdokumentumokk al	72	73	74	74	12.197.00 0,00	1.200.000 ,00	13.397.000 ,00
Urbanisztikai és terület tervezés	1001- 0001	A terület területrendezési és urbanisztikai tervekkel való lefedettségének növelése	Elfogadott átfogó szabályozás i tervek száma az előlátott magasabb rangú tervek számához viszonyítva	2	1	1	1	2.597.000 ,00	0,00	2.597.000, 00
Lakástámogatás	1001- 0004	Lakástámogatás tervezett kezelése	A lakástámogatás használóinak száma	10	12	14	14	9.600.000 ,00	1.200.000 ,00	10.800.000 ,00
2. Kommunális tevékenységek	1102	A település területe lefedettségének növelése ésszerű közvilágítással	Az elfogyasztott villanyáram mennyisége éves szinten dinárban	250.00 0,00	250.000, 00	250.000, 00	250.000, 00	116.846.7 35,09	44.620.62 5,80	161.467.36 0,89
Közvilágítás igazgatás/karban tartás	1102- 0001	A közvilágítás megfelelő igazgatása	Összes beavatkozás a polgárok bejelentése alapján a világítótestek cseréjére amikor megszűnik a működésük	50	40	30	20	29.977.71 5,09	0,00	29.977.715 ,09
Nyilvános zöldterületek karbantartása	1102- 0002	A települések és a terület lehetséges maximális lefedettsége zöldterület rendezési és karbantartási szolgáltatásokkal	Karbantartott zöldterületek felülete m2	6.400, 00	6.450,00	6.500,00	6.500,00	23.900.00 0,00	0,00	23.900.000 ,00
A közterületek tisztán tartása	1102- 0003	A települések és a terület lehetséges maximális lefedettsége közterület takarítási szolgáltatásokkal	A terület közterület takarítási szolgáltatásokkal való lefedettségéne k foka	90	95	95	95	13.202.00 0,00	0,00	13.202.000 ,00
Zoohigiénia	1102- 0004	A állatok által terjesztett fertőzésektől és egyéb betegségektől való védelem előmozdítása	Befogott és ellátott kóbor kutyák és macskák száma	30,00	30,00	30,00	30,00	4.225.620 ,00	0,00	4.225.620, 00
Hőenergia előállítása és elosztása	1102- 0007							1.200.000 ,00	0,00	1.200.000, 00
Vízgyár és vízvezeték	1102- P1	Vízgyár és új vízvezetékek építése	Az ivóvíz minőségének javítása	10%	30%	40%		44.341.40 0,00	44.620.62 5,80	88.962.025 ,80
3. Helyi gazdaságfejleszt és	1501	A foglalkoztatás növelése a község területén	A város/község lakóinak száma , akik új munkahelyen lettek felvéve, és előtte a NFSZ nyilvántartásában szerepeltek (nem és kor szerint)	10	10	12	15	22.186.00 0,00	0,00	22.186.000 ,00

Az aktív foglalkoztatás politikai intézkedései	1501-0002	Alkalmazottak számának növelése az aktív foglalkoztatás politikai intézkedéseken keresztül	Újonnan alkalmazott nők száma az aktív foglalkoztatás politikai intézkedések megvalósításán keresztül	10	10	10	12	14.954.000,00	0,00	14.954.000,00
Trafóállomás kiépítése	1501-P1	Az infrastruktúra fejlettsége a gazdasági környezetben	Trafóállomások száma	1	1	1	1	7.232.000,00	0,00	7.232.000,00
4. Turizmus fejlesztés	1502	A turizmusból eredő bevétel növelése	A vendégek számának növekedése százalékban	10	15	17	19	1.951.000,00	1.823.640,00	3.774.640,00
Turizmusfejlesztés és kezelése	1502-0001	A turisztikai kínálat és szolgáltatás minőségének növelése	Turizmusfejlesztési programok megvalósulásának százalékaránya az éves tervhez képest	80	85	90	95	1.951.000,00	1.823.640,00	3.774.640,00
5. Mezőgazdaság és vidék fejlesztés	0101	A termelés növekedése és a termelők bevételeinek stabilitása	Az elfogadott mezőgazdasági politika intézkedései használójának száma	/	/	/	/	7.084.310,64	1.343.945,20	8.428.255,84
Támogatás a mezőgazdasági politika végrehajtására a lokális közösségben	0101-0001	Az állami tulajdonban levő mezőgazdasági földterületek hatékony igazgatása	Az éves programmal felölelt mezőgazdasági földterület százalékaránya	/	/	/	/	5.862.454,80	1.343.945,20	7.206.400,00
Vidékfejlesztés támogatása	0101-0002	A vidékfejlesztés előmozdítása	A regisztrált mezőgazdaságok száma, amelyek a kredit támogatást használják az összes gazdaságszámahoz viszonyítva	2	3	5	7	1.221.855,84	0,00	1.221.855,84
6. Környezetvédelem	0401	A szennyvízkezelés előmozdítása	Lakosok száma, akik csatlakoztak a közcsontra a lakosok összlétszámához viszonyítva	60	65	70	75	19.693.138,46	13.703.900,00	33.397.038,46
Környezetvédelem irányítás	0401-0001	A törvényes kötelezettségek teljesítése az operatív tervek létezése területén	Elfogadott környezetvédelmi program az akciótervvel egyetemben	1	1	1	1	800.000,00	0,00	800.000,00
Szennyvíz és csatornázási infrastruktúra kezelés	0401-0004	A szennyvíz elvezetési szolgáltatás megfelelő minősége	Beavatkozások száma a csatorna hálózaton	5	4	4	4	6.900.000,00	703.900,00	7.603.900,00
Személtérakók karbantartása	0401-P1	Építkezési hulladék elszállítása	Az eltakarított illegális személtérakók száma	1	1	1	1	9.745.434,46	3.000.000,00	12.745.434,46
Újrahasznosító központ	0401-P2	Újrahasznosítható hulladék elszállítása és feldolgozása	Kiépült újrahasznosító központ			1		2.247.704,00	10.000,00	12.247.704,00
7. Közúti közlekedés szervezés és közlekedési infrastruktúra	0701	Fejlett infrastruktúra a szociális-gazdasági fejlődéshez való hozzájárulás kontextusában	A kiépített utak hossza amelyek a község hatáskörébe tartoznak	3	4	5	5	30.630.000,00	559.255.895,34	589.885.895,34
Közlekedési infrastruktúra igazgatás és karbantartás	0701-0002	Az úthálózat minőségének fenntartása az aszfalt rekonstrukcióján és rendszeres karbantartásán keresztül	A szanált és/vagy rekonstruált utak hossza	3	4	5	5	17.730.000,00	295.952,70	18.025.952,70
Az Ada-Törökfalú út kiépítése	0701-P1	Új útszakasz építése	A megépült út kilométereinek száma					12.900.000,00	558.959.942,64	571.859.942,64

8. Iskoláskor-előtti nevelés	2002	Az iskoláskor-előtti nevelés elérhetőségének előmozdítása az érzékeny csoportokba eső gyermekek számára	A külön oktatási szükségletet igénylők százalékaránya az iskoláskor-előtti programban a gyermekek összlétszámához viszonyítva	1,17	1,2	1,5	1,5	125.285.000,00	21.126.612,80	146.411.612,80
Az iskoláskor-előtti nevelés és oktatás nevelés működése és megvalósítása	2002-0002	Biztosított megfelelő feltételek a gyermekekkel való nevelési oktatási munkához	Gyermekek százalékaránya, akik fel vannak szabadítva a teljes szolgáltatási ár fizetése alól a gyermekek összlétszámához viszonyítva	21,6	21,5	21,5	21,5	125.285.000,00	21.126.612,80	146.411.612,80
			Az óvónőkre eső gyermekek átlag létszáma	12,7	12,65	12,65	12,65			
9. Általános iskolai oktatás	2003	Az általános iskolai oktatás minőségének előmozdítása	Tanulók százalékaránya, akik részt vettek a köztársasági versenyeken	/	/	/	/	66.475.440,00	10.000.000,00	76.475.440,00
Alapfokú oktatási tevékenységek megvalósítása	2003-0001	Az általános oktatáshoz való hozzáférés növelése	Gyermekek százalékaránya, akiknek biztosítva van az ingyenes iskolába szállítás	/	/	/	/	66.475.440,00	10.000.000,00	76.475.440,00
10. Közép iskolai oktatás	2004	Középiskolai oktatás terjedelmének növelése	A középiskolai oktatással felöltelt gyermekek száma - nemek szerint	/	/	/	/	21.580.000,00	1.684.297,00	23.264.297,00
Középfokú oktatási tevékenységek megvalósítása	2004-0001	Az előírt nevelési-oktatási munkafeltételek biztosítása a középiskolában	Tanulók osztályonkénti átlag létszáma	16	16	17	17	21.580.000,00	1.684.297,00	23.264.297,00
11. Szociális és gyermekvédelem	0902	Szociális védelmi jogokhoz és szolgáltatásokhoz való hozzáférés növelése	A támogatás és a pénzügyi támogatás használók százalékaránya	/	/	/	/	47.862.199,18	10.951.882,60	58.814.081,78
Egyszeri segély és egyéb segély formák	0902-0001	A szegények védelmének előmozdítása	A egyszeri segélyt használók létszáma a polgárok teljes létszámához viszonyítva	700	710	720	730	24.990.138,13	0,00	24.990.138,13
Családi és otthonban levő elhelyezés, befogadó helyek és egyéb elhelyezés fajták	0902-0002	Elhelyezési szolgáltatás biztosítása	A befogadó helyek elhelyezési szolgáltatása használóinak száma	5	6	7	8	100.000,00	0,00	100.000,00
Közösségben nyújtott napi szolgáltatás	0902-0016	Közösségben nyújtott szociális és egyéb szolgáltatások fejlődésének serkentése	Egyesületek száma, amelyek eszközöket kapnak a költségvetésből	5	7	10	11	4.410.367,00	2.021.465,00	6.431.832,00
A vöröskereszt programja realizálásának támogatása	0902-0018	Szociális ténykedés - az emberi szenvedés könnyítése a bajban lévő személyeknek való segélynyújtással	Akciók száma a különböző segélyek összegyűjtésére	/	/	/	/	1.354.878,73	0,00	1.354.878,73
Gyermekek és gyermekes családok támogatása	0902-0019	Pénzügyi támogatás biztosítása a gyermekeknek és a családoknak	Anyagi támogatásban részesülő gyermekek száma	100	110	115	120	6.347.400,00	0,00	6.347.400,00
A szociális védelem szolgáltatásainak bővítése, fejlesztése és újbóli bevezetése Ada községben – SKGO projekt	0902-P1	Szociális védelmi szolgáltatások bővítése, fejlesztése	Személyi asszisztens szolgáltatás sikeres nyújtásának időszaka	3	12	12	12	3.486.900,48	5.130.417,60	8.617.318,08

A szociális védelem szolgáltatásainak bővítése, fejlesztése és újbóli bevezetése Ada községben – első fázis	0902-P2	A szociális védelmi szolgáltatások minőségének javítása	Kivitelezett munkálatok		igen			6.812.514,84	0,00	6.812.514,84
Segítségnyújtás tűzifa, építőanyag és felszerelés vásárlásához menekült családok és országon belül lakóhelyüket elhagyni kényszerült személyek számára	0902-P3	A menekült családok és országon belül lakóhelyüket elhagyni kényszerült személyek életminőségének javítása	Azon családok száma, amelyek a pályázaton pénzeszközökben részesültek		20			360.000,00	3.800.000,00	4.160.000,00
12. Primáris egészségvédelem	1801	A lakosság egészségének előmozdítása	A lakosság lefedettség elsőleges egészségügyi védelemmel	90	92	94	96	14.290.000,00	0,00	14.290.000,00
Primáris egészségvédelmi intézmények működése	1801-0001	Az elérhetőség és a minőség előmozdítása	Egészségügyi dolgozók száma, akiket Ada község költségvetéséből pénzelnek	2	1	2	2	13.140.000,00	0,00	13.140.000,00
Halottkém	1801-0002	A halottkém szolgáltatás nyújtása Ada község területén	A havi átlagban kiállított igazolások száma	80	80	80	80	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00
13. Kultúra fejlesztés	1201	A kultúra fejlődésének serkentése	A kultúra területén tevékenykedő polgári egyesület tagjainak létszáma	/	/	/	/	29.760.752,57	700.000,00	30.460.752,57
Helyi kulturális intézmények működése	1201-0001	A polgárok részvételének növelése a kulturális produkcióban és a művészi alkotásban	A polgárok száma, akik részt vettek a kulturális produkció és a művészi alkotás programjaiban	100	150	200	250	20.060.752,57	700.000,00	20.760.752,57
			A kulturális rendezvények férfi szervezőinek száma	5	5	5	5			
			A kulturális rendezvények női látogatóinak száma	5	5	5	5			
A kulturális produkció és a művészi alkotás erősítése	1201-0002	A kulturális rendezvények számának növelése és új egyesületek alapítása	A nők által alapított egyesületek száma	3	5	5	8	9.450.000,00	0,00	9.450.000,00
			Az egyesület működésében aktívan részt vevő nők száma	10	10	20	25			
A közérdek megvalósítása és előmozdítása a köztájékoztatás területén	1201-0004							250.000,00	0,00	250.000,00
14. Sport- és ifjúság fejlesztés	1301	Feltételek biztosítása a község polgárai sportoláshoz	Szervezetek száma, amelyen keresztül megvalósul a közérdek a sport területén	1	1	1	1	49.029.004,20	23.940.493,75	72.969.497,95
Helyi sportszervezetek, egyesületek és szövetségek támogatása	1301-0001	A helyi sportszervezetek támogatásának előmozdítása, amelyeken keresztül megvalósul a közérdek a sport területén	A sportklubokban regisztrált női játékosok száma (legalább öt sportklub szolgáltatson adatokat)	50	50	100	100	19.000.000,00	0,00	19.000.000,00

			A sportklubokban regisztrált férfi/női játékosok száma (legalább öt sportklub szolgáltatasson adatokat)	50	50	100	100			
Kültéri és beltéri sport- és rekreációs létesítmények kiépítése és átépítése	1301-P1	Az emberek egészségének javítása a sportolásra való ösztönzés révén	Szervezetek száma, amelyeken keresztül megvalósul a közérdek a sport területén	5	6	7	8	30.029.004,20	23.940.493,75	53.969.497,95
17. Energetikai menedzsment	0501	Az energetikai menedzsment működése	Kidolgozott szabályzatok és dokumentumok	1	1	1	1	3.500.000,00	2.609.927,66	6.109.927,66
Lakóépületek és családi házak energetikai szanalásának és a megújuló energiaforrásból származó energia társfinanszírozása	0501-P1	Energia beszerzés költségeinek csökkentése	Az energia beszerzésre fordított kiadások százalékos aránya az összes kiadáshoz viszonyítva	15%				3.500.000,00	2.609.927,66	6.109.927,66
15. A helyi önkormányzat általános szolgáltatásai	0602	A község fenntartható közigazgatási és pénzügyi funkciója összhangban a helyi önkormányzat illetékességével	Alkalmazottak számának aránya a községben a törvénnyel megállapított maximális létszámhoz viszonyítva	39	27	26	26	290.052.169,18	11.712.467,20	301.764.636,38
A helyi önkormányzat működése	0602-0001	A közigazgatás működése	Azon munkahelyek betöltöttségének százalékaránya, amelyek keretében közigazgatási eljárást vezetnek	90	95	100	100	158.053.500,25	1.317.562,83	159.371.063,08
		Megnövekedett kapacitás és tudás a községfőrában	A községfőrában képzett vezetők és alkalmazottak száma							
A helyi közösségek működése	0602-0002	A helyi lakosság szükségletei kielégítésének biztosítása a helyi közösségek tevékenységével	Kezdeményezések száma a község felé a lakosság érdekeit érintő kérdésekkel kapcsolatban	/	/	/	/	42.646.014,21	0,00	42.646.014,21
Közdadósság kezelése	0602-0003							44.503.000,00	0,00	44.503.000,00
Községi vagyoni jogi ügyészség	0602-0004	A polgárok vagyoni jogi és érdekvédelme	Lezárt tárgyak száma a tárgyak teljes számához viszonyítva	/	/	/	/	2.104.484,47	0,00	2.104.484,47
Felügyelői feladatkör	0602-0006	Minőségi felügyelői munka végzése	Megoldott tárgyak, amelyek a polgároktól érkeztek be, a számukhoz viszonyítva	/	/	/	/	6.861.544,11	0,00	6.861.544,11
Nemzeti kisebbségek nemzeti tanácsainak működése	0602-0007	A nemzeti kisebbségek jogainak megvalósítása a lokális közösségben	A nemzeti kisebbségek realizált projektjeinek száma	1	1	2	2	300.000,00	0,00	300.000,00
Folyó költségvetési tartalék	0602-0009	/	/	/	/	/	/	1.790.189,95	0,00	1.790.189,95
Állandó költségvetési tartalék	0602-0010	/	/	/	/	/	/	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Rendkívüli helyzetek kezelése	0602-0014	Hatékony védelmi és mentési rendszer kiépítése az elemi és egyéb csapások következményeinek elkerülése érdekében	A beazonosított létesítmények száma, amelyeknek kritikus az infrastruktúrája	/	/	/	/	100.000,00	0,00	100.000,00

		n								
Különböző rendezvények - Ada nap, karácsonyi ünnepek, ünnévtárás, stb.	0602-P1	A község napjának megünneplése	Látogatók száma	100	130	150	170	2.800.000,00	0,00	2.800.000,00
Ada község tulajdonában lévő ingatlanok átalakítása, berendezése	0602-P3	Épületek adaptálása	Kulturális és sportesemények száma	20	25	25	25	29.893.436,19	10.394.904,37	40.288.340,56
16. A helyi önkormányzat politikai rendszere	2101	A helyi önkormányzat politikai rendszere szervének hatékony és effektív működése	/	/	/	/	/	26.771.446,99	0,00	26.771.446,99
A képviselő-testület működése	2101-0001	A helyi képviselő-testület működése	A képviselő-testület üléseinek száma	/	8	9	9	8.246.989,12	0,00	8.246.989,12
Végrehajtó szervek működése	2101-0002	Végrehajtó szervek működése	A végrehajtó szervek üléseinek száma	50	55	55	55	16.524.457,87	0,00	16.524.457,87
Ada Község Képviselő-testületének díszülése	2101-P1	A község napjának megünneplése	Látogatók száma	80	100	110	120	500.000,00	0,00	500.000,00
A helyi közösségek tanácsai tagjainak választásai	2101-P2	Sikeresen megtartott választások						1.500.000,00		1.500.000,00
Összesen:								885.194.196,31	702.063.759,69	1.589.867.883,66

IV. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

11. szakasz

A határozat egyéb szakaszai változatlanok maradnak.

12. szakasz

A jelen határozat a meghozatala napján lép hatályba és megjelenik Ada község Hivatalos Lapjában.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ADA KÖZSÉG
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
SZÁM: 002491062 2025 08245 001 000 400 044
HELY: ADA
KELTEZÉS: 2025.06.05.

Lakatos Adrián s.k.

ELNÖK

50.	
На основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/2016 и 88/2019), члана 44. став 1. тачка 13. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада" број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025) Скупштина општине Ада, на седници одржаној 05.06.2025. године, доноси	А козвјаллатокрој шолј тјрвјн (SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. és 88/2019. számok) 38. szakaszának 2. bekezdése, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 13. pontja alapján, Ada Község Képviselő-testülete a 2025.06.05-én tartott ülésén meghozza a

**ОДЛУКУ
О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР
ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
"СТАНДАРД" АДА**

Члан 1.

Овом Одлуком покреће се поступак и расписује јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа "СТАНДАРД" Ада са седиштем у Ади, улица 8. Октобар број 1 (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Члан 2.

Јавни конкурс из члана 1. ове Одлуке спровешће се на основу огласа о јавном конкурс у избор директора Јавног комуналног предузећа "СТАНДАРД" Ада, чији текст је саставни део ове одлуке.

Члан 3.

Оглас о јавном конкурс објавиће се у „Службеном гласнику РС“ у року од осам дана од дана доношења ове одлуке, у „Службеном листу општине Ада“ дневним листовима „Дневник“ и „Мађар Со“.

Након објављивања у „Службеном гласнику РС“, оглас о јавном конкурс објавиће се и на интернет – страници Општине Ада уз навођење дана када је оглас о јавном конкурс објављен у „Службеном гласнику РС“.

Члан 4.

Јавни конкурс из члана 1. ове одлуке спровешће комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа у општини Ада коју је именovala Скупштина општине Ада Решењем број: 002268996 2025 08245 001 000 000 001 од 05.06.2025. године (у даљем тексту: комисија), у складу са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/2016 и 88/2019) и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, бр.65/2016).

Члан 5.

По спроведеном изборном поступку комисија ће саставити ранг-листу са највише три кандидата која су са најбољим резултатом испунила мерила за избор директора јавног предузећа и доставити је са записником о спроведеном изборном поступку Општинском већу општине Ада.

Општинско веће општине Ада припремиће предлог акта о именовању првог кандидата са ранглисте за директора и доставити га Скупштини општине Ада на одлучивање.

Члан 6.

Акт о именовању директора јавног предузећа, са образложењем, објавиће се у „Службеном листу општине Ада“ и на интернет-страници Општине Ада.

**HATÁROZAT
AZ ADAI STANDARD KÖZMŰVESÍTÉSI
KÖZVÁLLALAT IGAZGATÓJÁNAK
MEGVÁLASZTÁSÁRA IRÁNYULÓ NYILVÁNOS
PÁLYÁZAT LEFOLYTATÁSÁRÓL**

1. szakasz

A jelen határozattal megindul az eljárás és kiírásra kerül a hirdetmény a nyilvános pályázatról az adai STANDARD Közművesítési Közvéallalat, székhely: Ada, Október 8. utca 1. (a további szövegben: közvéallalat) igazgatójának megválasztására.

2. szakasz

A jelen határozat 1. bekezdése szerinti nyilvános pályázatot a hirdetmény a nyilvános pályázatról az adai STANDARD Közművesítési Közvéallalat igazgatójának megválasztására alapján folytatják le, amely szövege a jelen határozat részét képezi.

3. szakasz

A hirdetmény a nyilvános pályázatról megjelenik a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében a jelen határozat meghozatala napjától számított nyolc napos határidőben, Ada Község Hivatalos Lapjában, a Dnevník és a Magyar szó napilapokban.

A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való megjelentetést követően a hirdetményt a nyilvános pályázatról megjelentetik Ada község internetes oldalán is, azon dátum feltüntetésével, amelyen hirdetmény a nyilvános pályázatról megjelent a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében.

4. szakasz

A nyilvános pályázatot a jelen határozat 1. szakaszából az Ada Községbeli Közvéallalatok Igazgatói Megválasztásának Pályázatait Lefolytató Bizottság (a további szövegben: bizottság) folytatja le, amelyet Ada Község Képviselő-testülete a 2025.06.05-i ülésén 002268996 2025 08245 001 000 000 001 szám alatt nevezett ki, összhangban a közvéallalatokról szóló törvénnyel (SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. és 88/2019. számok) és a közvéallalatok igazgatói megválasztásának mércéiről szóló kormányrendelettel (SZK Hivatalos Közlönye, 65/2016. szám).

5. szakasz

Az eljárás lefolytatását követően a bizottság legfeljebb három jelöltet tartalmazó ranglistát állít össze, akik a legjobb eredményekkel tettek eleget a közvéallalat igazgatója megválasztása mércéinek és a jegyzőkönyvvel a lefolytatott választási eljárásról továbbítja Ada Község Községi Tanácsának.

Ada Község Községi Tanácsa elkészíti az ügyiratjavaslatot a ranglista első helyén levő jelölt igazgatóvá való kinevezéséről és továbbítja azt döntéshozatalra Ada Község Képviselő-testületének.

6. szakasz

A közvéallalat igazgatójának kinevezéséről szóló ügyiratot, indoklással együtt, megjelentetik a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, Ada Község Hivatalos Lapjában és Ada község internetes oldalán.

Члан 7. Ова одлука се објављује у „Службеном листу општине Ада“. Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број: 002269565 2025 08245 001 000 000 001 Ада, 05.06.2025. године ПРЕДСЕДНИК СО АДА, Адриан Лакатош с.р.	7. szakasz A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg. Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám:002269565 2025 08245 001 000 000 001 Ada, 2025.06.05. Lakatos Adrián s.k. ADA KKT ELNÖKE
---	--

51.	
На основу члана 25., члана 36. став 3. и 4., члана 38. став 2. и члана 39. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/2016 и 88/2019) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа "СТАНДАРД" Ада, број 002269565 2025 08245 001 000 000 001 од 05.06.2025.године Скупштина општине Ада, објављује: ОГЛАС О ЈАВНОМ КОНКУРСУ за избор директора Јавног комуналног предузећа "СТАНДАРД" Ада I - Подаци о јавном предузећу Предузеће послује под пословним именом: Јавно комунално предузеће "СТАНДАРД" Ада Седиште предузећа је у Ади, улица 8. Октобар број 1. Матични број предузећа је 08137005, а ПИБ 101092243. Претежна делатност предузећа је: 3600 – сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде. II – Јавни конкурс се спроводи за радно место: Директор Јавног комуналног предузећа "СТАНДАРД" Ада. Директор се именује на период од 4 године. III – Место рада Ада, улица 8. Октобар број 1. IV - Услови за именовање директора Кандидат за директора јавног предузећа мора да испуњава следеће услове: 1) да је пунолетно и пословно способно; 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама; 3) да има најмање пет година радног искуства на	A közzvállalatokról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. és 88/2019. számok) 25. szakasza, 36. szakaszának 3. és 4. bekezdése, 38. szakaszának 2. bekezdése és 39. szakasza, valamint az adai STANDARD Közművesítési Közzvállalat Igazgatójának megválasztására irányuló nyilvános pályázat lefolytatásáról szóló határozat (szám 002269565 2025 08245 001 000 000 001, kelt: 2025.06.05.) alapján, Ada Község Képviselő-testülete megjelenti a HIRDETMÉNYT A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRÓL az adai STANDARD Közművesítési Közzvállalat igazgatója megválasztására I - A közzvállalat adatai A vállalat neve: STANDARD Közművesítési Közzvállalat, Ada Székhely: Ada, Október 8. utca 1. Törzsszám: 08137005 , PIB: 101092243 . A vállalat főtevékenysége: 3600 – Víztermelés, -kezelés, -ellátás. II – A nyilvános pályázatott az alábbi munkahelyre folytatják le: Az adai STANDARD Közművesítési Közzvállalat igazgatója. Az igazgatót 4 éves időszakra nevezik ki. III – A munkavégzés helye Ada, Október 8. utca 1. IV – Az igazgató kinevezésének feltételei A közzvállalat igazgatója-jelöltjének az alábbi feltételnek kell megfelelnie: 1) nagykorú és cselekvőképes; 2) legalább négy évig tartó alapkörű, illetve 240 kreditpont értékű alapképzésben, akadémiai mesterképzésben, szakirányú mesterképzésben, speciális akadémiai képzésben vagy speciális szakirányú képzésben szerzett felsőfokú végzettséggel rendelkezik 3) legalább ötéves munkatapasztalata van olyan munkakörben, amely végzéséhez a jelen szakasz 2)

пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2;
4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;
5) да познаје област корпоративног управљања;
6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
(2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
(3) обавезно лечење наркомана;
(4) обавезно лечење алкохоличара;
(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата за именовање директора јавног предузећа оцењује се у изборном поступку увидом у податке из пријаве и доказе поднете уз пријаву на јавни конкурс, писаном и усменом провером, односно на други одговарајући начин сходно потребама рада јавног предузећа, у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, бр.65/16)

V – Пријава на конкурс и докази који се прилажу уз пријаву

Пријава на јавни конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, број телефона, e-mail адресу, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства и податке о посебним областима знања.

Уз пријаву са биографијом кандидати прилажу доказе о испуњености услова, у оригиналу или овереној фотокопији, и то:

- извод из матичне књиге рођених (издат на обрасцу сходно Закону о матичним књигама);
- уверење о пословној способности (издато од стране надлежног центра за социјални рад);
- уверење о држављанству РС (не старије од шест месеци у односу на дан објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику РС“);
- диплому о стручној спреми;
- исправе којима се доказује радно искуство на пословима за које се захтева високо образовање (потврде или други акти из којих се доказује колико лице има година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање);

- исправе којима се доказује радно искуство на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа (потврде или други акти из којих се доказује колико лице има радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа);

pontja szerinti felsőfokú végzettségre van szükség;

4) legalább hároméves munkatapasztalata van a közvállalat feladataival kapcsolatos munkakörben;

5) ismeri a vállalatvezetés területét;

6) munkatapasztalattal rendelkezik a munkaszervezésben és az ügyvezetésben;

7) nem tagja politikai párt szervének, illetve szünetelteti a tisztség végzését a politikai párt szervében;

8) nem ítélték el legalább hat hónapig tartó börtönbüntetésre;

9) nem róttak ki rá biztonsági intézkedést a bűncselekményeket szabályozó törvénnyel összhangban, mégpedig a következők valamelyikét:

(1) kötelező pszichiátriai kezelés és őrzés egészségügyi intézményben;

(2) elhelyezés nélküli kötelező pszichiátriai kezelés;

(3) kábítószerfüggő kötelező kezelése;

(4) alkoholisták kötelező kezelése;

(5) hivatás, tevékenység és kötelezettség végzésének tilalma.

A jelöltjének szakmai képesítését, tudását és készségét a közvállalat igazgatói tisztségére való kinevezéshez a választási eljárásban értékelik, a pályázatban beadott adatokba való betekintéssel, írásbeli és szóbeli ellenőrzéssel, illetve egyéb megfelelő módon a közvállalat munkaszükségleteinek megfelelően, összhangban a közvállalatok jogi helyzetét szabályozó törvénnyel és a közvállalatok igazgatói megválasztásának mércéiről szóló kormányrendelettel (SZK Hivatalos Közlönye, 65/2016. szám).

V – Pályázás és a melléklendő dokumentumok

A nyilvános pályázatra jelentkezés tartalma: a pályázó utóneve és családneve, születési helye és ideje, lakcíme, telefonszáma, e-mail címe, adatok a végzettségről, adatok a munkatapasztalat fajtájáról és hosszáról és adatok a külön ismeretekről.

Az önéletrajzzal ellátott pályázathoz a jelöltek mellékelik a bizonyítékot a feltételek teljesítéséről, eredetiben vagy hitelesített fénymásolaton, mégpedig:

- születési anyakönyvi kivonat (az anyakönyvekről szóló törvénynek megfelelő űrlapon);

- bizonylat a munkaképességről (kiadva az illetékes Szociális Gondozói Központ részéről);

- SZK állampolgársági bizonylat (hat hónapnál nem régebbi, a nyilvános pályázatnak a SZK Hivatalos Közlönyében való megjelentetésének napjától számítva);

- diploma a megszerzett végzettségről;

- okiratok, amelyek a munkatapasztalatot bizonyítják egyetemi végzettséget megkövetelő munkakörben (igazolások és egyéb dokumentumok, amelyek bizonyítják, hogy az illetőnek mennyi munkatapasztalata van egyetemi végzettséget megkövetelő munkakörben);

- okiratok, amelyek a munkatapasztalatot bizonyítják a közvállalat ügyvitelével kapcsolatos munkakörben (igazolások és egyéb dokumentumok, amelyek bizonyítják, hogy az illetőnek mennyi munkatapasztalata van a közvállalat ügyvitelével kapcsolatos munkakörben);

- исправе којима се доказује радно искуство у организовању рада и вођењу послова (потврде или други акти из којих се доказује колико лице има радног искуства у организовању рада и вођењу послова);

- исправе којима се доказује познавање области корпоративног управљања (сертификат или други акти из којих се доказује да лице познаје област корпоративног управљања);

- изјава кандидата дата под кривичном и материјалном одговорношћу да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

- уверење надлежног органа да лице није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци и уверење надлежног органа да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

- обавезно психијатријско лечење на слободи,

- обавезно лечење наркомана,

- обавезно лечење алкохоличара,

- забрана вршења позива, делатности и дужности,

(не старија од шест месеци у односу на дан објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику РС“);

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа у општини Ада одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

VI – Рок за подношење пријаве и адреса на коју се подносе пријаве

Рок за подношење пријаве је 30 дана од дана објављивања овог конкурса у „Службеном гласнику РС“.

Пријава на јавни конкурс, са доказима о испуњености услова, подноси се препорученом пошиљком путем поште или преко писарнице Општинске управе општине Ада, у затвореној коверти на адресу:

Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа у општини Ада, 24430 Ада, Трг ослобођења број 1., са назнаком „**Пријава за избор директора Јавног комуналног предузећа "СТАНДАРД" Ада**“.

VII – Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс у је:

Тамара Панић, телефон: 024/852-106 локал 211, сваког радног дана од 8.00 до 12.00 часова.

VIII – Објављивање огласа

Оглас о јавном конкурс у објавити у "Службеном

- okiratok, amelyek a munkatapasztalatot bizonyítják munkaszervezésben és vezetésben (igazolások és egyéb dokumentumok, amelyek bizonyítják, hogy az illetőnek mennyi munkatapasztalata van munkaszervezésben és vezetésben);

- okirat, amely bizonyítja a kooperatív igazgatás területének ismeretét (tanúsítvány, vagy egyéb ügyirat, amely bizonyítja, hogy az illető személy ismeri a kooperatív igazgatás területét);

- a jelölt bűnvádi és anyagi felelősség alatt adott nyilatkozata, hogy nem tagja politikai párt szervének, illetve hogy a politikai párt szervében betöltött tisztsége végzésének szüneteltetése lett elrendelve;

- az illetékes szerv bizonylata, hogy nem ítélték el legalább hat hónapig tartó börtönbüntetésre és az illetékes szerv bizonylata, hogy nem róttak ki rá biztonsági intézkedést a bűncselekményeket szabályozó törvénnyel összhangban, mégpedig a következők valamelyikét:

- kötelező pszichiátriai kezelés és őrzés egészségügyi intézményben;

- elhelyezés nélküli kötelező pszichiátriai kezelés;

- kábítószerfüggő kötelező kezelése;

- alkoholistá kötelező kezelése;

- hivatás, tevékenység és kötelezettség végzésének tilalma.

(hat hónapnál nem régebbi, a nyilvános pályázatnak a SZK Hivatalos Közlönyében való megjelentetésének napjától számítva);

A határidőn túli, az értelmezhetetlen és a hiányos pályázatokat a Bizottság a Közvállalatok Igazgatóinak Megválasztására Ada Községben végzéssel elveti, amellyel szemben külön fellebbezés nem megengedett.

VI – Pályázási határidő és a pályázat címe

A pályázatra való jelentkezés határideje 30 nap a jelen pályázatnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való megjelentetésének napjától számítva. A nyilvános pályázatra való jelentkezést, a feltételek teljesítéséről szóló bizonyítékokkal egyetemben, ajánlott küldeményként postai úton, vagy az Adai KKH iktatóján keresztül lehet betérjeszteni, zárt borítékban az alábbi címre:

Ada Községbeli Közvállalatok Igazgatói Megválasztásának Pályázatait Lefolytató Bizottság, 24430 Ada, Október 8. utca 1., az alábbi megjelöléssel: „**Pályázat a STANDARD Közművesítési Közvállalat, Ada igazgatójának megválasztására**“.

VII – A tájékoztatással megbízott személy:

Tamara Panić, telefon: 024/852-106 mellék 211, minden munkanapon 8.00 - 12.00 óráig.

VIII – A hirdetmény megjelentetése

A nyilvános pályázat hirdetményét megjelentetni a

гласнику РС", "Службеном листу општине Ада", дневним листовима „Дневник“ и „Мађар Со“ и на интернет страници општине Ада www.ada.org.rs

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 002269565 2025 08245 001 000 000 001
Ада, 05.06.2025.године ПРЕДСЕДНИК СО АДА
Адриан Лакатош с.р.

Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, Ada Község Hivatalos Lapjában, a Dnevník és a Magyar szó napilapokban, valamint Ada község internetes oldalán: www.ada.org.rs

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 002269565 2025 08245 001 000 000 001
Ада, 2025.06.05. Lakatos Adrián s.k.
ADA KKT ELNÖKE

52.

На основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/2016 и 88/2019), члана 44. став 1. тачка 13. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025)

Скупштина општине Ада, на седници одржаној 05.06.2025. године, доноси

ОДЛУКУ О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА РЕКРЕАЦИЈУ „АДИЦА“ АДА

Члан 1.

Овом Одлуком покреће се поступак и расписује јавни конкурс за избор директора Јавног предузећа за рекреацију „АДИЦА“ Ада са седиштем у Ади улица Змај Јовина број 25б (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Члан 2.

Јавни конкурс из члана 1. ове Одлуке спровешће се на основу огласа о јавном конкурс за избор директора Јавног предузећа за рекреацију „АДИЦА“ Ада, чији текст је саставни део ове одлуке.

Члан 3.

Оглас о јавном конкурс објавиће се у „Службеном гласнику РС“ у року од осам дана од дана доношења ове одлуке, у „Службеном листу општине Ада“ дневним листовима „Дневник“ и „Мађар Со“.

Након објављивања у „Службеном гласнику РС“, оглас о јавном конкурс објавиће се и на интернет – страници Општине Ада уз навођење дана када је оглас о јавном конкурс објављен у „Службеном гласнику РС“.

Члан 4.

Јавни конкурс из члана 1. ове одлуке спровешће комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа у општини Ада коју је именovala Скупштина општине Ада Решењем број: 002268996 2025 08245 001 000 000 001 од 05.06.2025.

А козвјаллатокрој шолјо тјорвјенј (SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. és 88/2019. számok) 38. szakaszának 2. bekezdése, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 13. pontja alapján,

Ada Község Képviselő-testülete a 2025.06.05-én tartott ülésén meghozza a

HATÁROZAT AZ ADAI ADICA ÜDÜLTETÉSI KÖZVÁLLALAT IGAZGATÓJÁNAK MEGVÁLASZTÁSÁRA IRÁNYULÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZAT LEFOLYTATÁSÁRÓL

1. szakasz

A jelen határozattal megindul az eljárás és kiírásra kerül a hirdetmény a nyilvános pályázatról az adai ADICA Üdültetési Közvállalat, székhely: Ada, Zmaj Jovina 25b (a további szövegben: közvállalat) igazgatójának megválasztására.

2. szakasz

A jelen határozat 1. bekezdése szerinti nyilvános pályázatot a hirdetmény a nyilvános pályázatról az adai ADICA Üdültetési Közvállalat igazgatójának megválasztására alapján folytatják le, amely szövege a jelen határozat részét képezi.

3. szakasz

A hirdetmény a nyilvános pályázatról megjelenik a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében a jelen határozat meghozatala napjától számított nyolc napos határidőben, Ada Község Hivatalos Lapjában, a Dnevník és a Magyar szó napilapokban.

A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való megjelentetést követően a hirdetményt a nyilvános pályázatról megjelentetik Ada község internetes oldalán is, azon dátum feltüntetésével, amelyen hirdetmény a nyilvános pályázatról megjelent a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében.

4. szakasz

A nyilvános pályázatot a jelen határozat 1. szakaszából az Ada Községbeli Közvállalatok Igazgatói Megválasztásának Pályázatait Lefolytató Bizottság (a további szövegben: bizottság) folytatja le, amelyet Ada Község Képviselő-testülete a 2025.06.05-i ülésén

године (у даљем тексту: комисија), у складу са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/2016 и 88/2019) и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, бр.65/2016).

Члан 5.

По спроведеном изборном поступку комисија ће саставити ранг-листу са највише три кандидата која су са најбољим резултатом испунила мерила за избор директора јавног предузећа и доставити је са записником о спроведеном изборном поступку Општинском већу општине Ада.

Општинско веће општине Ада припремиће предлог акта о именовању првог кандидата са ранг-листе за директора и доставити га Скупштини општине Ада на одлучивање.

Члан 6.

Акт о именовању директора јавног предузећа, са образложењем, објавиће се у „Службеном листу општине Ада“ и на интернет-страници Општине Ада.

Члан 7.

Ова одлука се објављује у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА

Број: 002271286 2025 08245 001 000 000 001
Ада, 05.06.2025. године ПРЕДСЕДНИК СО АДА,
Адриан Лакатош с.р.

002268996 2025 08245 001 000 000 001 szám alatt nevezett ki, összhangban a közvállalatokról szóló törvénnyel (SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. és 88/2019. számok) és a közvállalatok igazgatói megválasztásának mércéiről szóló kormányrendelettel (SZK Hivatalos Közlönye, 65/2016. szám).

5. szakasz

Az eljárás lefolytatását követően a bizottság legfeljebb három jelöltet tartalmazó ranglistát állít össze, akik a legjobb eredményekkel tettek eleget a közvállalat igazgatója megválasztása mércéinek és a jegyzőkönyvvel a lefolytatott választási eljárásról továbbítja Ada Község Községi Tanácsának.

Ada Község Községi Tanácsa elkészíti az ügyiratjavaslatot a ranglista első helyén levő jelölt igazgatóvá való kinevezéséről és továbbítja azt döntéshozatalra Ada Község Képviselő-testületének.

6. szakasz

A közvállalat igazgatójának kinevezéséről szóló ügyiratot, indoklással együtt, megjelentetik a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, Ada Község Hivatalos Lapjában és Ada község internetes oldalán.

7. szakasz

A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 002271286 2025 08245 001 000 000 001
Ada, 2025.06.05. Lakatos Adrián s.k.
ADA KKT ELNÖKE

53.

На основу члана 25., члана 36. став 3. и 4., члана 38. став 2. и члана 39. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016 и 88/2019) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа за рекреацију „АДИЦА“ Ада, број 002271286 2025 08245 001 000 000 001 од 05.06.2025. године Скупштина општине Ада, објављује:

**ОГЛАС
О ЈАВНОМ КОНКУРСУ
за избор директора Јавног предузећа за
рекреацију „АДИЦА“ Ада**

I - Подаци о јавном предузећу

Предузеће послује под пословним именом: Јавног предузећа за рекреацију „АДИЦА“ Ада
Седиште предузећа је у Ади, улица Змај Јовина број 25б.
Матични број предузећа је 08681350, а ПИБ 100983949.

A közvállalatokról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. és 88/2019. számok) 25. szakasza, 36. szakaszának 3. és 4. bekezdése, 38. szakaszának 2. bekezdése és 39. szakasza, valamint az adai ADICA Üdültetési Közvállalat Igazgatójának megválasztására irányuló nyilvános pályázat lefolytatásáról szóló határozat (szám 002271286 2025 08245 001 000 000 001, kelt: 2025.06.05.) alapján, Ada Község Képviselő-testülete megjelenti a

**HIRDETMÉNYT
A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRÓL
az adai ADICA Üdültetési Közvállalat igazgatója
megválasztására**

I - A közvállalat adatai

A vállalat neve: ADICA Üdültetési Közvállalat, Ada
Székhely: Ada, Zmaj Jovina 25b.
Törzsszám: 08681350, PIB: 100983949.

Претежна делатност предузећа је: 9311 – Делатност спортских објеката.

II – Јавни конкурс се спроводи за радно место:

Директор Јавног предузећа за рекреацију „АДИЦА“ Ада.

Директор се именује на период од 4 године.

III – Место рада

Ада, улица Змај Јовина број 25б.

IV - Услови за именовање директора

Кандидат за директора јавног предузећа мора да испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;
- 5) да познаје област корпоративног управљања;
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - (3) обавезно лечење наркомана;
 - (4) обавезно лечење алкохоличара;
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата за именовање директора јавног предузећа оцењује се у изборном поступку увидом у податке из пријаве и доказе поднете уз пријаву на јавни конкурс, писаном и усменом провером, односно на други одговарајући начин сходно потребама рада јавног предузећа, у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, бр.65/16)

V – Пријава на конкурс и докази који се прилажу уз пријаву

Пријава на јавни конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, број телефона, e-mail адресу, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства и податке о

А вљалат фћевекенyсyге: 9311 – Sportlétesítmények te v kenys ge.

II – A nyilvános pályázatott az alábbi munkahelyre folytat jk le:

Az adói ADICA  d ltet si Közvállalat igazgatója. Az igazgatót 4 éves  d szakra nevezik ki.

III – A munkavégzés helye

Ada, Zmaj Jovina 25b.

IV – Az igazgató kinevezésének feltételei

A közvállalat igazgatója-jelöltjének az alábbi feltételnek kell megfelelnie:

- 1) nagykorú és cselekvőképes;
- 2) legalább négy évig tartó alapfokú, illetve 240 kreditpont értékű alapképzésben, akadémiai mesterképzésben, szakirányú mesterképzésben, speciális akadémiai képzésben vagy speciális szakirányú képzésben szerzett felsőfokú v gz ts ggel rendelkezik
- 3) legalább ötéves munkatapasztalata van olyan munkakörben, amely végzéséhez a jelen szakasz 2) pontja szerinti felsőfokú v gz ts gre van szükség;
- 4) legalább hároméves munkatapasztalata van a közvállalat feladataival kapcsolatos munkakörben;
- 5) ismeri a vállalatvezetés területét;
- 6) munkatapasztalattal rendelkezik a munkaszervezésben és az ügyvezetésben;
- 7) nem tagja politikai párt szervének, illetve szünetelteti a tisztség végzését a politikai párt szervében;
- 8) nem  t lt k el legalább hat hónapig tartó börtönbüntetésre;
- 9) nem róttak ki rá biztonsági intézkedést a bűncselekményeket szabályozó törvénnyel összhangban, mégpedig a k vetekz k valamelyikét:
 - (1) kötelező pszichiátriai kezelés és  rz s egészségügyi intézményben;
 - (2) elhelyezés nélküli kötelező pszichiátriai kezelés;
 - (3) kábítószerfüggő kötelező kezelése;
 - (4) alkoholista kötelező kezelése;
 - (5) hivatás, te v kenys g és kötelezettség végzésének tilalma.

A jelöltjének szakmai képesítését, tud s t és k zs s g t a közvállalat igazgatói tisztségére való kinevezéséhez a választási eljárásban értékelik, a pályázatban beadott adatokba való betekintéssel, írásbeli és szóbeli ellenőrzéssel, illetve egyéb megfelelő módon a közvállalat munkasz ks gleteinek megfelelően, összhangban a közvállalatok jogi helyzetét szabályozó törvénnyel és a közvállalatok igazgatói megválasztásának mércéiről szóló kormányrendelettel (SZK Hivatalos Közlönye, 65/2016. szám).

V – Pályázás és a melléklendő dokumentumok

A nyilvános pályázatra jelentkezés tartalma: a pályázó utóneve és családneve, születési helye és ideje, lakcíme, telefonszáma, e-mail címe, adatok a v gz ts gr l, adatok a munkatapasztalat fajtájáról és hosszáról és adatok a külön ismeretekről.

посебним областима знања.

Уз пријаву са биографијом кандидати прилажу доказе о испуњености услова, у оригиналу или овереној фотокопији, и то:

- извод из матичне књиге рођених (издат на обрасцу сходно Закону о матичним књигама);
- уверење о пословној способности (издато од стране надлежног центра за социјални рад);
- уверење о држављанству РС (не старије од шест месеци у односу на дан објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику РС“);
- диплому о стручној спреми;
- исправе којима се доказује радно искуство на пословима за које се захтева високо образовање (потврде или други акти из којих се доказује колико лице има година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање);
- исправе којима се доказује радно искуство на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа (потврде или други акти из којих се доказује колико лице има радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа);
- исправе којима се доказује радно искуство у организовању рада и вођењу послова (потврде или други акти из којих се доказује колико лице има радног искуства у организовању рада и вођењу послова);
- исправе којима се доказује познавање области корпоративног управљања (сертификат или други акти из којих се доказује да лице познаје област корпоративног управљања);
- изјава кандидата дата под кривичном и материјалном одговорношћу да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- уверење надлежног органа да лице није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци и уверење надлежног органа да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

- обавезно психијатријско лечење на слободи,
- обавезно лечење наркомана,
- обавезно лечење алкохоличара,
- забрана вршења позива, делатности и

дужности,

(не старија од шест месеци у односу на дан објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику РС“);

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа у општини Ада одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

VI – Рок за подношење пријаве и адреса на коју се подносе пријаве

Рок за подношење пријаве је 30 дана од дана објављивања овог конкурса у „Службеном гласнику

Az önéletrajzzal ellátott pályázathoz a jelöltek mellékelik a bizonyítékot a feltételek teljesítéséről, eredetiben vagy hitelesített fénymásolaton, mégpedig:

- születési anyakönyvi kivonat (az anyakönyvekről szóló törvénynek megfelelő úrlapon);
- bizonylat a munkaképességről (kiadva az illetékes Szociális Gondozói Központ részéről);
- SZK állampolgársági bizonylat (hat hónapnál nem régebbi, a nyilvános pályázatnak a SZK Hivatalos Közlönyében való megjelentetésének napjától számítva);

- diploma a megszerzett végzettségről;

- okiratok, amelyek a munkatapasztalatot bizonyítják egyetemi végzettséget megkövetelő munkakörben (igazolások és egyéb dokumentumok, amelyek bizonyítják, hogy az illetőnek mennyi munkatapasztalata van egyetemi végzettséget megkövetelő munkakörben);

- okiratok, amelyek a munkatapasztalatot bizonyítják a közvállalat ügyvitelével kapcsolatos munkakörben (igazolások és egyéb dokumentumok, amelyek bizonyítják, hogy az illetőnek mennyi munkatapasztalata van a közvállalat ügyvitelével kapcsolatos munkakörben);

- okiratok, amelyek a munkatapasztalatot bizonyítják munkaszervezésben és vezetésben (igazolások és egyéb dokumentumok, amelyek bizonyítják, hogy az illetőnek mennyi munkatapasztalata van munkaszervezésben és vezetésben);

- okirat, amely bizonyítja a kooperatív igazgatás területének ismeretét (tanúsítvány, vagy egyéb ügyirat, amely bizonyítja, hogy az illető személy ismeri a kooperatív igazgatás területét);

- a jelölt bűnvádi és anyagi felelősség alatt adott nyilatkozata, hogy nem tagja politikai párt szervének, illetve hogy a politikai párt szervében betöltött tisztsége végzésének szüneteltetése lett elrendelve;

- az illetékes szerv bizonylata, hogy nem ítélték el legalább hat hónapig tartó börtönbüntetésre és az illetékes szerv bizonylata, hogy nem róttak ki rá biztonsági intézkedést a bűncselekményeket szabályozó törvénnyel összhangban, mégpedig a következők valamelyikét:

- kötelező pszichiátriai kezelés és őrzés egészségügyi intézményben;

- elhelyezés nélküli kötelező pszichiátriai kezelés;

- kábítószerfüggő kötelező kezelése;

- alkoholisták kötelező kezelése;

- hivatás, tevékenység és kötelezettség végzésének tilalma.

(hat hónapnál nem régebbi, a nyilvános pályázatnak a SZK Hivatalos Közlönyében való megjelentetésének napjától számítva);

A határidőn túli, az értelmezhetetlen és a hiányos pályázatokat a Bizottság a Közvállalatok Igazgatóinak Megválasztására Ada Községben végzéssel elveti, amellyel szemben külön fellebbezés nem megengedett.

VI – Pályázási határidő és a pályázat címe

A pályázatra való jelentkezés határideje 30 nap a jelen pályázatnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való megjelentetésének napjától számítva.

РС“.
Пријава на јавни конкурс, са доказима о испуњености услова, подноси се препорученом пошиљком путем поште или преко писарнице Општинске управе општине Ада, у затвореној коверти на адресу:
Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа у општини Ада, 24430 Ада, Трг ослобођења број 1., са назнаком „**Пријава за избор директора Јавног предузећа за рекреацију „АДИЦА“ Ада**“.

VII – Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс ју је:

Тамара Панић, телефон: 024/852-106 локал 211, сваког радног дана од 8.00 до 12.00 часова.

VIII – Објављивање огласа

Оглас о јавном конкурс ју објавити у "Службеном гласнику РС", "Службеном листу општине Ада", дневним листовима „Дневник“ и „Мађар Со“ и на интернет страници општине Ада www.ada.org.rs

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА

Број: 002271286 2025 08245 001 000 000 001
Ада, 05.06.2025. године ПРЕДСЕДНИК СО АДА
Адриан Лакатош с.р.

А nyilvános pályázatra való jelentkezést, a feltételek teljesítéséről szóló bizonyítékokkal egyetemben, ajánlott küldeményként postai úton, vagy az Adai KKH iktatóján keresztül lehet beterjeszteni, zárt borítékban az alábbi címre:

Ada Községbeli Közvállalatok Igazgatói Megválasztásának Pályázatait Lefolytató Bizottság, 24430 Ada, Október 8. utca 1., az alábbi megjelöléssel: „**Pályázat a ADICA Üdültetési Közvállalat, Ada igazgatójának megválasztására**“.

VII – А tájékoztatással megbízott személy:

Tamara Panić, telefon: 024/852-106 mellék 211, minden munkanapon 8.00 - 12.00 óráig.

VIII – А hirdetmény megjelentetése

А nyilvános pályázat hirdetményét megjelentetni a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, Ada Község Hivatalos Lapjában, a Dnevnik és a Magyar szó napilapokban, valamint Ada község internetes oldalán: www.ada.org.rs

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 002271286 2025 08245 001 000 000 001
Ada, 2025.06.05. Lakatos Adrián s.k.
ADA KKT ELNÖKE

54.

На основу члана 20. став 1. тачка 15. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 3. став 2. и члана 54. Закона о добробити животиња („Службени гласник РС“ бр.41/09) и члана 19. став 1. тачка 15. Статута Општине Ада („Службени лист општине Ада“ бр. 11/2019, 20/2019, 32/2019 и 8/2025),

Скупштина општине Ада, на седници одржаној 05.06.2025. године донела је

**ОДЛУКУ
О УСЛОВИМА ЗА ДРЖАЊЕ И ЗАШТИТУ
ДОМАЋИХ ЖИВОТИЊА**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком прописују се услови за држање, заштиту и сахрањивање домаћих животиња и утврђује се простор на којима је држање домаћих животиња ограничено, односно забрањено на подручју општине Ада, као и нефармерски начин држања и това домаћих животиња.

Фарма јесте газдинство, које је регистровано код Министарства за пољопривреду, шумарство и водопривреду, у којем се држи или узгаја 20 и више грла копитара, папкара (20 и више грла говеда, 100 и више грла свиња, 150 и више грла оваца и коза) или

А helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014- m.törv., 101/2016-m.törv., 47/2018 és 111/2021 - m.törv. számok) 20. szakasza 1. bekezdésének 15. pontja, a jószágok jólétéről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 41/09 szám) 3. szakaszának 2. bekezdése és 54. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 19. szakasza 1. bekezdésének 15. pontja alapján, Ada Község Képviselő-testülete a 2025.06.05-én tartott ülésén meghozta a

**RENDELETET
A HÁZIÁLLATOK TARTÁSÁNAK ÉS VÉDELMEK
FELTÉTELEIRŐL**

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

А jelen rendelet előírja a háziállatok tartásának, védelmének, és elhantolásának feltételeit, és megállapítja a területet, amelyen a jószágok tartása korlátozott, illetve tilos Ada község területén, valamint a nem farmszerű háziállat tartás és hizlálás módját.

А farm az a gazdaság, amely be van jegyezve a Mezőgazdasági, Erdő- és Vízgazdálkodási Minisztériumnál, amelyen húsnál több patás, párosujjú patás(húsnál több szarvasmarha, száznál több sertés, százötvennél több juh és kecske), vagy háromszázötvennél több szárnyas van tartva, illetve

350 и више јединки живине .

Члан 2.

Под домаћим животињама у смислу ове одлуке сматрају се: копитари (коњи, мазге и магарци), папкари (говеда, овце, козе и свиње), пернате животиње (кокошке, гуске, патке, ћурке и морке), пси, мачке.

Члан 3.

Држалац животиња из члана 2. ове Одлуке дужан је да им обезбеди исхрану, смештај, хигијенско санитарне услове и здравствену заштиту као и да обезбеди да се држањем животиња не загађује околина.

Члан 4.

Држалац животиња дужан је да у случају сумње да су животиње оболеле од заразне болести пријави постојање сумње најближој ветеринарској станици или органу управе надлежном за послове ветеринарске инспекције и да поступи по њиховом налогу.

II ДРЖАЊЕ ЖИВОТИЊА

Члан 5.

Држање и тов домаћих животиња забрањено је:

1. у двориштима јавних објеката,

2. у двориштима објеката предшколских, просветних, културних, здравствених, социјалних и осталих установа

3. у двориштима објеката организација и заједница сем оних које су регистроване за ту делатност,

4. у двориштима колективних стамбених зграда и

5. у двориштима привредних друштава и предузетника сем оних које су регистроване за ту делатност.

Члан 6.

Домаће животиње из члана 2. ове Одлуке могу се држати само у објектима који испуњавају техничке, санитарне и хигијенске услове прописане овом одлуком.

Члан 7.

У објектима или зградама колективног становања могу се држати следеће домаће животиње: пси и мачке и то под посебним условима и на начин прописан овом Одлуком.

Члан 8.

Објекти за држање стоке морају бити:

- изграђени од чврстог материјала,
- удаљени сходно члану 10. ове Одлуке од стамбених и других објеката,
- обезбеђени са ђубриштем и осочаром,
- снабдевени са водом и електричном енергијом,
- лоцирани у економском делу дворишта,
- такви да испуњавају хигијенско-здравствене услове.

tenyésztve.

2. szakasz

A jelen rendelet értelmében háziállatnak minősül: patások(lovak, őszvérek, és szamarak), párosujjú patások (szarvasmarhák, juhok, kecskék, sertések), tollas baromfi(tyúkok, libák, kacsák, pulykák, és gyöngyösök), kutyák, macskák.

3. szakasz

A jelen rendelet 2. szakaszában felsorolt jószágok tartójának kötelessége számukra biztosítani az élelmet, elhelyezést, higiéniai-egészségügyi feltételeket és egészségvédelmet, valamint biztosítani azt, hogy az állattartással ne szennyeződjön a környezet.

4. szakasz

A jószágok tartójának kötelessége, hogy a jószágok fertőző betegségtől való megbetegedés gyanúja esetén jelentse a gyanú fennállását a legközelebbi állatorvosi állomásnak vagy a közigazgatás állat-egészségügyi felügyelői munkákban illetékes szervének és az utasításait szerint eljárni.

II JÓSZÁGOK TARTÁSA

5. szakasz

A háziállatok tartása és hizlalása tilos az alábbi helyeken:

1. a középületek udvaraiban,

2. az iskoláskor-előtti, oktatási, művelődési, egészségügyi, szociális, és egyéb intézmények udvaraiban,

3. a szervezetek és közösségek udvaraiban, kivéve azok akik arra a tevékenységre vannak bejegyezve,

4. a kollektív lakóépületek udvaraiban,

5. a gazdasági társaságok és vállalkozók udvaraiban, kivéve azok akik arra a tevékenységre vannak bejegyezve.

6. szakasz

A jelen rendelet 2. szakaszában felsorolt háziállatokat csak azokban az épületekben lehet tartani, amelyek eleget tesznek a jelen rendelet által előírt technikai, egészségügyi és higiéniai feltételeknek.

7. szakasz

A kollektív lakóépületekben a következő háziállatokat lehet tartani: kutyákat és macskákat, éspedig a jelen rendelettel előírt külön feltételekkel és módon.

8. szakasz

A jószág tartására szolgáló objektumokat kötelező:

- szilárd anyagból építeni,
- távolabb helyezni a lakó és egyéb objektumoktól a jelen rendelet 10. szakaszával összhangban,
- helyet biztosítani az állati ürülék és a szemet tárolására,
- vízzel és villanyárammal ellátni,
- az udvar gazdasági részén elhelyezni,
- úgy kialakítani, hogy eleget tegyenek a higiéniai-egészségügyi feltételeknek.

1. Копитари и папкари

Члан 9.

На изграђеним парцелама индивидуалног становања могу се држати копитари и папкари у посебно изграђеним објектима-стајама који имају природно дневно осветљење и вентилацију са вратима и прозорима окренутим према дворишту.

У летњим месецима копитари и папкари се могу држати и испод настрешнице под условом да се обезбеди одвођење нечистоће у складу са ставом 3. и 4. овог члана.

Стаје морају бити саграђене од чврстог материјала са подовима од чврстог материјала и нагибом према каналу за одвођење нечистоће и воде у прихватни базен или осочару.

Прихватни базен или осочара мора бити на таквом месту озидан, односно изграђен да не дозвољава пропуштање и отицање нечистоћа, загађење околине, земљишта, природних и изграђених извора водоснабдевања и мора се редовно празнити.

Члан 10.

Стаје за држање животиња из члана 9. став 3. ове Одлуке морају бити удаљене од стамбеног објекта суседа најмање 8 м, а од регулационе линије најмање 10 м.

Подови у објектима морају бити изграђени од чврстог материјала са нагибом за одвод осоке.

Члан 11.

Свака стаја и настрешница мора имати канал за одвођење осоке у осочну јаму.

Канал мора бити изграђен од чврстог материјала који не пропушта осоку, са заобљеним угловима и са решеткама на улазу у осочну јаму.

Члан 12.

Свако домаћинство уз стаје и оборе мора имати барем једну осочну јаму.

Осочна јама треба да је изграђена од чврстог материјала, укопана најмање 0,5 м. ограда од чврстог материјала висине најмање 0,5 м, која спречава растурање и разношење ђубрета и разливање осоке, мора бити снабдевена лако покретљивим поклопцем који спречава излажење неугодних мириса.

Осочна јама мора бити удаљена од стамбених и пословних објеката суседа најмање 8 метара, од уличне регулационе линије најмање 10 метара, а од заједничке међе најмање 3 метра.

Члан 13.

Држање и тов копитара и папкара забрањен је:

1. на местима из члана 5. ове одлуке,
2. у насељеном месту Ада на простору ограниченим улицама:
 - Вука Караџића од ул. Јожеф Атиле до ул. Ђуре Јакшића
 - Ђуре Јакшића од ул. Вука Караџића до ул. Светозара Марковића

1. Patások és párosujjú patások

9. szakasz

Az egyéni lakásra kiépített telkeken külön kiépített objektumokban-istállóban tarthatók a patások és a párosujjú patások, amelyeknek van természetes nappali megvilágítása és légmozgása, valamint udvarra néző ablaka és ajtója.

A nyári hónapokban a patások és a párosujjú patások tarthatók nyitott fészerekben azzal a feltétellel, hogy biztosítva legyen a szennyezés elvezetése a jelen szakasz 3., és 4. bekezdésével összhangban.

Az istállót szilárd anyagból kell építeni lejtésre kialakított szilárd padlóval a szennyezés és a víz befogadó medencébe, vagy tározóba való elvezetésére szolgáló csatorna irányában.

A befogadó medence, vagy tározó olyan helyen kell, hogy legyen kiépítve, hogy ne engedje a szennyeződés elfolyását, vagy szivárgását, a környezet, föld, természetes és kiépített vízforrás szennyezését, és rendszeresen kell üríteni.

10. szakasz

A jószágok tartására szolgáló istállók a jelen rendelet 9. szakaszának 3.bekezdéséből a szomszéd lakó és ügyviteli helyiségeitől legalább nyolc méterre, a regulációs vonaltól pedig tíz méteres távolságra kell helyezni.

Az objektumokban lejtésre kialakított szilárd padlót kell kiépíteni a trágyalé elvezetésére.

11. szakasz

Minden istállónak és nyitott fészernak rendelkeznie kell trágyalé elvezető csatornával és trágyalé tározóval.

A csatorna szilárd anyagból kell, hogy legyen kiépítve amely nem ereszti át a trágyalét, lekerekített sarkokkal és ráccsal a trágyalé tározó bejáratánál.

12. szakasz

Minden háztartásnak az istálló és nyitott fészerek mellett rendelkeznie kell legalább egy trágyalé tározóval.

A trágyalé tározó szilárd anyagból kell, hogy legyen kiépítve legalább fél méterre beásva, bekerítve legalább fél méter magas szilárd anyagból kiépített kerítéssel, amely megakadályozza a szemet szétszóródását és széthordását és a trágyalé szétfolyását, könnyen mozgatható fedele kell, hogy legyen amely megakadályozza a kellemetlen szagok terjedését.

A trágyalé tározó a szomszéd lakó és ügyviteli helyiségeitől legalább nyolc méteres, az utcai regulációs vonaltól tíz méteres, a közös mezsgyétől pedig három méteres távolságban kell, hogy legyen.

13. szakasz

A patások és a párosujjú patások tartása és hizlalása tilos:

1. a jelen rendelet 5. szakaszában felsorolt helyeken,
2. Adán az alábbi utcákkal körülhatárolt területen:
 - a Vuk Karadžić utcában a József Attila utcától a Đuro Jakšić utcáig
 - a Đuro Jakšić utcában a V. Karadžić utcától a Svetozar Marković utcáig

- Светозара Марковића од ул. Ђуре Јакшића до ул. Саве Ковачевића,
- Саве Ковачевића од ул. Светозара Марковића до ул. Вука Караџића (обе стране)
- Вука Караџића од ул. Саве Ковачевића до ул. Бранка Радичевића
- Бранка Радичевића од ул. Вука Караџића до ул. Доситеја Обрадовића
- Југословенске Народне Армије од ул. Доситеја Обрадовића до ул. Раде Поповића,
- Раде Поповића од ул. Југословенске Народне Армије до ул. Иве Лола Рибара,
- Иве Лола Рибара од ул. Раде Поповића до ул. Моше Пијаде,
- Јожеф Атиле од ул. Моше Пијаде, до ул. Вука Караџића.
3. у насељеном месту Мол на простору ограничен улицама:
- 8. Октобра од ул. Петефи Шандора. до ул. Светозара Милетића,
- Светозара Милетића од ул. 8. Октобра до ул. Новака Радонића,
- Новака Радонића од ул. Светозара Милетића до ул. Петефи Шандора,
- Петефи Шандора од ул. Новака Радонића до ул. 8. Октобра.
Граница зоне пролази средином назначених улица тако да лева и десна страна истих улица припада различитим зонама, изузев улице Саве Ковачевића у Ади.
4. у двориштима индивидуалних породичних стамбених зграда на територији општине Ада, чија укупна површина грађевинског земљишта не прелази 550 м².

Члан 14.

Држање и тов домаћих животиња изузев копитара за потребе породичног домаћинства дозвољено је на просторима из претходног члана изузев члана 13. става 1. тачке 1. ове Одлуке, у случајевима када укупна површина грађевинског земљишта износи најмање 550 м²., с тим да се морају испуњавати технички, санитарни и хигијенски услови прописани овом Одлуком.

Број животиња у једном турнусу може бити:

- свиње, овце, козе и остали ситни копитари свеукупно 10 комада,
- пилићи до 200 комада,
- ћурићи, патке, гуске и морке свеукупно 50 комада,

2. Перната живина

Члан 15.

Перната живина може да се држи у помоћним објектима и просторијама као и у двориштима индивидуалне стамбене изградње свих типова у ограђеном простору или у кавезу.

Помоћни објект или просторија и кавез за држање пернате живине мора да буде изграђен од чврстог материјала који се може лако очистити и дезинфиковати.

Перната живина може да се држи и на отвореном

– a Svetozar Marković utcában a Đuro Jakšić utcától a Sava Kovačević utcáig,
– a Sava Kovačević utcában a Svetozar Marković utcától a Vuk Karadžić u.(mindkét oldal)
– a Vuk Karadžić utcában a Sava Kovačević utcától a Branko Radičević utcáig
– a Branko Radičević utcában a Vuk Karadžić utcától a D. Obradović utcáig
– a JNH utcában a D. Obradović utcától a R. Popović utcáig,
– a Rade Popović utcában a JNH. utcától az Ivo Lola Ribar utcáig,
– az Ivo Lola Ribar utcában a R. Popović utcától a M. Pijade utcáig,
– a József Attila utcában a M. Pijade utcától a Vuk Karadžić utcáig.
3. Moholon az alábbi utcákkal körülhatárolt területen:
– az Október 8. utcában a Petőfi S. utcától a Sv. Miletić utcáig,
– a Sv. Miletić utcában az Október 8. utcától a N. Radonić utcáig,
– a Novak Radonić utcában a Sv. Miletić utcától a Petőfi S. utcáig,
– a Petőfi Sándor utcában a N. Radonić utcától az Október 8. utcáig.

A zóna határa a feltüntetett utcák közepén halad, úgyhogy az utcák jobb és bal oldala különböző zónákhoz tartozik, kivétel Adán a Sava Kovačević utca.

4. Az egyéni családi házak udvaraiban Ada község területén, amelyek építési telke nem haladja meg az 550m²-es területet.

14. szakasz

Háziállatok tartása és hizlalása, kivéve a patásokat, engedélyezett az előző szakaszban felsorolt területeken, kivéve a jelen rendelet 22. szakasza 1. pontjának 1. bekezdése, azokban az esetekben amikor az építési telek összterülete eléri legalább az 550 m²-es területet azzal, hogy elegendő kell tennie a jelen rendelettel előírt technikai, egészségügyi és higiéniai feltételeknek.

Egyszerre a következő számú jószág tartható:

- sertés, juh, kecske, és egyéb apró patás, 10 darab,
- csirkék, 200 darab,
- pulykák, kacsák, libák, és gyöngyösök, összesen 50 darab.

2. Tollas baromfi

15. szakasz

A tollas baromfi tartható segéd épületekben és helyiségekben, valamint az egyéni lakóépületek udvaraiban elkerített területen, vagy ketrecben.

A tollas baromfi tartására szolgáló segéd épületek vagy helyiségek és ketrecek szilárd anyagból kell, hogy legyenek kiépítve, amelyek könnyen tisztíthatók és fertőtleníthetők.

A tollas baromfi nyitott területen is tartható az udvarban

простору у дворишту под условом да је ограђен тако да се спречава неконтролисан излазак живине и уређен тако да се може хигијенски одржавати.

3. Пси и мачке

Члан 16.

У објектима или зградама колективног становања једно домаћинство може држати у стану једног пса или једну мачку.

Подмладак животиња из става 1. овог члана домаћинство може држати најдуже до 2 месеца старости.

Члан 17.

У заједничком стану пси и мачке се могу држати под условима прописаним овом Одлуком само ако постоји сагласност сустанара, а у приватном власништву који су издати у закуп уз сагласност власника стана.

Члан 18.

У објектима или зградама колективног становања није дозвољено држање паса и мачака на балкону, тераси, лођи и у заједничкој просторији.

Члан 19.

У дворишту породичне стамбене зграде могу се држати пси у ограђеном простору тако да не могу угрожити пролазнике и суседе.

Држалац пса је дужан да у дворишту за пса обезбеди одговарајућу кућицу. У двориштима индивидуалних стамбених објеката пас може бити слободан само ако не постоји могућност да напусти двориште или на други начин угрози или узнемири пролазнике.

Власник или држалац пса који истог држи слободно, дужан је да на улаз у породичну стамбену зграду, на улазним вратима - капији, на видном месту истакне натпис "чувај се пса".

Члан 20.

Држалац пса може да изводи пса на јавну површину само на повоцу дужине 1 метра и са брњицом, осим паса као што су: пекинезери, пинчеви, јоркширски, шкотски, норвички, кокер шпанијел и слично, који се могу изводити без брњице на њушци са одговарајућим поводом.

Члан 21.

Пси се могу изводити у паркове и на јавне површине и пуштати да се слободно крећу само са брњицом.

Велики пси (шарпланинци, добермани, доге, немачки овчари и сл.) могу се изводити у паркове само на кратком повоцу дужине од 1 метра и са заштитном брњицом.

Лица млађа од 16 година не могу да изводе псе у шетњу из става 2. овог члана.

Изузетно слободно могу да се крећу под контролом држаоца пса и без брњице на њушци ловачки пси за време лова, овчарски пси за време чувања стоке, штенад до четири месеца старости и пси малих раса (пекинезери, чиваве и сл.) за време извођења на места из става 1. овог члана.

Опасне псе, расе пит бул теријер или мешанац те расе, који не потиче из контролисаног узгоја и расе

азал а фелтџетелл, хогу ел легген керитве ўгу, хогу мегакадџлозза а баромфи елленџризетлен кижџрасџт џс хигиџиџиџџ карбантархџтџ легген.

3. Kutyák és macskák

16. szakasz

A kollektív lakóépületekben vagy objektumokban egy háztartás a lakásban egykutyát vagy egy macskát tarthat.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett állatok utódjait legtovább két hónapig szabad tartani.

17. szakasz

A közös lakásban a kutyák és macskák a jelen rendelet által előírt feltételek mellett csak a lakótárs beleegyezésével tartható, magán tulajdonú bérbe adott lakásban pedig csak a tulajdonos beleegyezésével.

18. szakasz

A kollektív lakóépületekben vagy objektumokban a kutyák és macskák tartása nem engedélyezett az erkélyen, teraszon, és a közös helyiségben.

19. szakasz

A családi házak udvaraiban a kutyák elkerített területen tarthatók úgy, hogy ne tudják veszélyeztetni a járókelőket és a szomszédokat.

A kutyát tartó kötelessége, hogy az udvarban tartott kutyának kutyaházat biztosítson. A családi házak udvaraiban a kutyák csak abban az esetben tarthatók szabadon, ha nem áll fenn a lehetőség az udvar elhagyására, vagy a járókelők más módon történő veszélyeztetésére, vagy megzavarására.

A kutya tulajdonosa vagy tartója aki azt szabadon tartja, köteles a családi házak bejáratára-kapujára, látható helyen kifüggeszteni az „óvakodj a kutyától” feliratot.

20. szakasz

A kutyatartó a kutyát a zárt területről legfeljebb 1 méter hosszúságú pórázon vezetheti ki, szájkosárral, kivéve a következő kutyákat: pekingi palotapincsi, pincser, yorkshire terrier, skót terrier, norwichi terrier, cocker spániel, és hasonló, amelyek megfelelő pórázon szájkosár nélkül is kivezethetők.

21. szakasz

A parkokba és a közterületre kivezetett kutyák csak szájkosárral engedhetők szabadon.

A nagytestű kutyák (sárhegyi, doberman, dog, német juhász és hasonló) a parkokba legfeljebb 1 méter hosszúságú pórázon vezethetők ki és szájkosárral.

A 16 évnél fiatalabb személyek nem sétáltathatják a jelen szakasz 2. bekezdésében felsorolt kutyákat.

Kivételesen a tartók felügyelete alatt szájkosár nélkül szabadon mozoghatnak a vadászkutyák vadászat alatt, a juhászkutyák terelés alatt, a kiskutyák négy hónapos korig és a kistestű kutyák (pekingi, chihuahua és hasonló) a jelen szakasz 1. bekezdésben szereplő helyekre való kivezetés alatt.

A veszélyes kutyák – pitbull terrier fajta vagy ezen fajta keveréke, amely nem ellenőrzött tenyésztésből

бул теријер, стафорд теријер, амерички стафорд теријер и мини бул теријер или мешанац тих раса, могу да изводе само пунолетна лица, и то уз брњицу и на повоцу дужине 1 метра, у складу са посебним прописом.

Члан 22.

Уколико пас или мачка при извођењу из стана загади заједничко степениште или друге заједничке просторије, држалац животиње је дужан да без одлагања загађену површину очисти и опере.

Уколико пас или мачка загаде јавне површине, држалац животиње је дужан да их без одлагања очисти.

Члан 23.

Држаоци паса и мачака обавезни су да прво вакцинисање против беснила и чиповање (трајно обележавање) ових животиња изврше након напућења 3 месеца старости.

Држаоци паса и мачака обавезни су да једанпут годишње вакцинишу ове животиње против беснила и других заразних болести као и да изврше дехелментизацију, сагласно одредбама важећег Закона о ветеринарству.

Члан 24.

Ветеринарска станица и овлашћени ветеринари који обављају послове у складу са законом могу да врше теренски обилазак насеља и где најћу на власнике односно држаоце нечипованих или невакцинисаних паса, могу одмах да приступе вакцинисању и чиповању животиња на терет власника пса или мачке, а тамо где не најћу власника, остављају обавештење о обавези власника паса и мачака.

Уколико несавесни власници или држаоци животиња одбију или не желе да вакцинишу и да чипују животиње, ветеринари се обраћају надлежном ветеринарском инспектору који у том случају доноси решење о обавези обележавања, односно вакцинације паса и уколико власник или држалац и даље не поступе по том решењу покреће се прекршајни поступак.

Члан 25.

Комунална инспекција врши контролу коришћења јавне површине која подразумева и контролу начина извођења кућних љубимаца на јавну површину.

Пси се могу изводити само на повоцу, а пси из члана 21. става 1. и 4. искључиво се изводе са брњицом, и без обзира на величину паса морају бити вакцинисани и чиповани (трајно обележени).

Држалац животиње, као и лице који изводи пса сноси пуну одговорност за његово понашање на јавној површини.

III ЗООХИГИЈЕНСКА СЛУЖБА

Члан 26.

Локална самоуправа дужна је да на својој територији

сазмазик, valamint a bull terrier, staffordshire terrier, amerikai staffordshire terrier és mini bull terrier fajták, illetve ezek keverékai – csak nagykorú személyek által vezethetők, továbbá szájkosárral és legfeljebb 1 méter hosszú pórázon, a külön jogszabályban foglaltak szerint.

22. szakasz

Amennyiben a kutya vagy a macska a lakásból való kivezetéskor bepiszkolja a közös lépcsőt, vagy egyéb közös helyiséget az állat tartójának kötelessége haladéktalanul feltakarítani a szennyezett területet.

Amennyiben a kutya vagy a macska közterületet szennyez be, az állat tartójának kötelessége haladéktalanul feltakarítani azt.

23. szakasz

A kutyák és macskák tartói kötelesek a veszettség elleni első védőoltást és a chippel történő (tartós) megjelölést elvégeztetni, miután az állat betöltötte a 3 hónapos kort. A kutya és macska tartók kötelesek évente egyszer beoltatni ezeket az állatokat veszettség és egyéb fertőző betegség ellen, valamint elvégezni a féregtelenítést, a hatályos állatgyógyászatról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban.

24. szakasz

Az állatorvosi állomás és a jogszabályokkal összhangban eljáró meghatalmazott állatorvosok terepi ellenőrzést végezhetnek a településeken, és ahol nem chippelt vagy be nem oltott kutyák tulajdonosaira, illetve tartóira bukkannak, ott az állatokat a kutya vagy macska tulajdonosának költségére azonnal beolthatják és chippelhetik. Azokon a helyeken, ahol nem találják meg a tulajdonost, értesítést hagynak a kutyák és macskák tulajdonosaira vonatkozó kötelezettségekről.

Amennyiben a felelőtlen állattartók megtagadják vagy nem hajlandók elvégeztetni az állatok oltását és chippelését, az állatorvosok értesítik az illetékes állategészségügyi felügyelőt, aki ebben az esetben határozatot hoz a kutyák megjelölésének, illetve beoltásának kötelezettségéről. Ha a tulajdonos vagy tartó ezt követően nem hajtja végre a határozatot, szabálysértési eljárás indul ellene.

25. szakasz

A kommunális felügyelőség ellenőrzi a közterületek használatát, amely magában foglalja a háziállatok közterületre történő kivezetésének módjára vonatkozó ellenőrzést is.

A kutyákat kizárólag pórázon lehet sétáltatni, míg a 21. szakasz 1. és 4. bekezdésében meghatározott kutyák esetében a szájkosár használata is kötelező. Méretüktől függetlenül minden kutyának oltottnak és chippel (tartósan) megjelöltnak kell lennie.

Az állattartó, valamint a kutyát közterületre kivívó személy teljes felelősséggel tartozik annak viselkedéséért a közterületen.

III. GYEPMESTERI SZOLGÁLAT

26. szakasz

Az önkormányzat kötelessége a saját területén

организује зоохигијенску службу која обавља следеће послове:

1. хватање и збрињавање паса и мачака луталица,
2. нешкодљиво уништавање паса и мачака луталица,
3. уклањање животињских лешева са јавних површина и објеката за узгој,
4. транспорт или организовање транспорта лешева животиња са јавних површина и објеката из тачке 3.) овог члана до објекта за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла на начин који не представља ризик по друге животиње, људе или животну средину, а у складу је са Законом о добробити животиња.

IV МЕРЕ ЗАБРАНЕ

Члан 27.

Забрањено је у складу са овом Одлуком:

1. злостављање и напуштање домаћих животиња,
2. хватање и уништавање домаћих животиња, осим од стране овлашћене организације или службе у складу са поступком и начином прописаним овом Одлуком и Законом о добробити животиња,
3. штављење лешева уинулих животиња и њихових делова,
4. сахрањивање уинулих животиња и њихових делова ван места одређеног за ту сврху,
5. организовање борби животиња и учешћа животиња у тим борбама,
6. увођење паса и мачака и других животиња у службене просторије, на јавна купалишта или на друга јавна места где се окупља већи број грађана,
7. напасање домаћих животиња на јавним зеленим површинама у урбаним зонама,
8. храњење напуштених и изгубљених домаћих животиња на површини јавне намене, у заједничким просторијама и двориштима објеката вишепородичног становања,
9. Изводи или пуштати кућног љубимца на јавну површину без повоца, или пса из члана 21. става 1. и 4. без повоца и брњице, који није вакцинисан против беснила или није трајно обележен (чипован).
10. вршење других радњи, супротно одредбама ове одлуке.

V НАДЗОР И УПРАВНЕ МЕРЕ

Члан 28.

Послове инспекцијског надзора над спровођењем ове Одлуке обавља Општинска управа надлежна за инспекцијске послове, путем комуналног инспектора.

Члан 29.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор је дужан да:

1. донесе решење о отклањању недостатака или решење о забрани држања домаћих животиња, када се недостаци не могу отклонити, под претњом принудног извршења,
2. покрене поступак принудног одузимања домаће

megszervezni a Gyepmesteri Szolgálatot, amely a következő feladatokat látja el:

1. a kóbor kutyák és macskák befogása és ellátása,
2. a kóbor kutyák és macskák ártalmatlan megsemmisítése,
3. az állattetemek eltávolítása a közterületekről és tenyésztési objektumokból,
4. az állattetemek elszállítása vagy elszállításának megszervezése a jelen szakasz 3. pontjában levő objektumokból és közterületekről az összegyűjtő, feldolgozó, vagy állati eredetű hulladék megsemmisítő objektumig, az emberekre, állatokra, és környezetre veszélyt nem jelentő módon, a jószágok jólétéről szóló törvénnyel összhangban.

IV. TILTÓ INTÉZKEDÉSEK

27. szakasz

A jelen rendelettel összhangban tilos:

1. a háziállatok bántalmazása és elhagyása,
2. a háziállatok befogása és megsemmisítése, kivéve a felhatalmazott szervezet vagy szolgálat részéről, a jelen rendelettel, és a jószágok jólétéről szóló törvénnyel előírt módon és eljárással,
3. az elhullt állattetemek és részei cserzése,
4. az állattetemek és részeinek elhantolása az arra kijelölt helyeken kívül,
5. állatok harcának a megszervezése és az állatok versenyeztetése a harcokban,
6. a kutyák és macskák bevezetése a hivatalos helyiségekbe, nyilvános fürdőkhöz, vagy egyéb nyilvános helyekre ahol nagyobb számú polgár gyülekezik,
7. a háziállatok legeltetése a városi zónák zöldterületein
8. az elhagyott és elveszett háziállatok etetése a közterületeken, a több családos lakóépületek közös helyiségeiben és udvaraiban
9. házi kedvenc közterületre való póráz nélküli kivezetése vagy kiengedése, vagy a 21. szakasz 1. és 4. bekezdésében meghatározott kutya póráz és szájkosár nélküli kivezetése, továbbá olyan kutya kivezetése, amely nincs beoltva veszettség ellen vagy nincs tartósan megjelölve (chippel ellátva).
10. e rendelettel ellentétes egyéb műveletek végzése

V. FELÜGYELET ÉS KÖZIGAZGATÁSI INTÉZKEDÉSEK

28. szakasz

A felügyelőségi munkát a jelen rendelet végrehajtása felett a felügyelőségi munkákban illetékes Községi Közigazgatási Hivatal végzi, a kommunális felügyelőn keresztül.

29. szakasz

A felügyelőségi munkát végző kommunális felügyelő kötelessége:

1. meghozni a végzést a hiányosságok pótlására vagy a végzést a háziállatok tartásának betiltására, amikor a hiányosságokat nem lehet elhárítani, kényszer végrehajtási fenyegetésével,
2. megindítani a háziállat kényszerű lefoglalásának

животиње уколико власник или држалац не поступи у складу са решењем о забрани држања домаће животиње или не отуђи домаћу животињу у остављеном року,

3. донесе решење о забрани држања домаће животиње и одузме је од власника, односно држаоца, без накнаде и права враћања, уколико се ради о забрањеној раси пса из члана 19. став 5. ове Одлуке, или ако је домаћа животиња нанела телесну озледу или материјалну штету трећим лицима,

4. покрене прекршајни поступак против власника или држаоца домаће животиње уколико не поступи у складу са решењем из тачке 1., 2. и 3. овог става и члана 25. ове Одлуке,

5. изда налог овлашћеном правном лицу или предузетнику да уклони пса или мачку луталицу, пса без надзора, као и угинулу домаћу животињу са јавне површине,

6. изда налог за хватање или одузимање домаће животиње у складу са тачком 3. овог члана,

7. обавља и друге послове у складу са овом Одлуком и другим прописима.

Жалба на решење из става 1. тачка 1., 2. и 3. овог члана, не одлаже извршење.

VI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30.

Новчаном казном од **150.000,00** динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. дозволи увођење паса и мачака и других животиња у службене просторије, на јавна купалишта или на друга јавна места где се окупља већи број грађана (члан 27. тачка 6.),

2. не поступи по налогу комуналног инспектора (члан 27. тачка 5. и 6.).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице новчаном казном од **25.000,00** динара. За прекршај из става 1. овог члана, казниће се предузетник новчаном казном од **75.000,00** динара.

Члан 31.

Новчаном казном у износу од **25.000,00** динара казниће се за прекршај физичко лице ако :

1. не поступи са домаћим животињама у складу са чланом 3. ове Одлуке,

2. ако поступи супротно члану 5. ове Одлуке,

3. држи копитаре и папкаре, супротно одредбама члана 9, 10, 11 и 12,

4. држи и тови копитаре и папкаре на подручјима на којима то није дозвољено (члан 13. тачка 1., 2. и 3.),

5. ако држи и тови стоку за потребе породичног домаћинства супротно члану 14. ове Одлуке,

6. држи пернату живину супротно одредбама члана 15,

7. у објектима или зградама колективног становања држи псе или мачке супротно одредбама члана 16, 17. и 18.

8. у дворишту објекта породичног становања држи псе

елјарасат амeннyиbен а тyлаjдонос ваgу аз алаттартó nem jár el a háziállatok tartásának betiltásáról szóló végzéssel összhangban, vagy nem idegeníti el a háziállatot a megadott határidőn belül,

3. meghozni a végzést a háziállat tartásának betiltásáról és elkobozni azt a tulajdonostól, illetve tartójától, térítmény és visszaszolgáltatási jog nélkül, amennyiben tiltott kutya fajról van szó a jelen rendelet 19. szakaszának 5. bekezdéséből, vagy ha a háziállat harmadik személynek testi sértést vagy anyagi kárt okozott.

4. megindítani a szabálysértési eljárást a háziállat tulajdonosa, illetve tartója ellen amennyiben nem jár el a jelen szakasz 1., 2., 3. pontjaiban szereplő végzéssel és a jelen rendelet 25. szakaszával összhangban,

5. kiadja a megbízást a meghatalmazott jogi személynek vagy vállalkozónak a kóbor kutya vagy macska, felügyelet nélküli kutya, valamint elhullt háziállat eltávolításáról a közterületről,

6. kiadja a megbízást a háziállat befogására vagy elkobzására a jelen szakasz 3. pontjával bekezdésével összhangban,

7. elvégzi az egyéb feladatokat a jelen rendelettel és egyéb előírásokkal összhangban.

A jelen szakasz 1., 2., 3. pontjaiban szereplő végzésre tett panasz nem odázza el a végrehajtást.

VI. BÜNTETŐ RENDELKEZÉSEK

30. szakasz

A szabálysértésért a jogi személy **150.000** dinár pénzbírsággal büntetendő, ha:

1. megengedi a kutyák és macskák bevezetését a hivatalos helyiségekbe, nyilvános fürdőkhöz, vagy egyéb nyilvános helyekre ahol nagyobb számú polgár gyülekezik (27. szakasz 6. pont),

2. nem jár el a kommunális felügyelő megbízása szerint (27. szakasz 5. és 6. pontok),

A jelen szakasz 1. bekezdésében szereplő szabálysértésért a felelős személye is büntethető **25.000,00** dináros pénzbüntetéssel.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti szabálysértésért a vállalkozó **75.000** dinár pénzbírsággal büntetendő.

31. szakasz

A szabálysértésért a természetes személy **25.000** dinár pénzbírsággal büntetendő, ha:

1. a háziállatokkal nem a jelen rendelet 3. szakaszával összhangban bánt,

2. ha megsérti a jelen rendelet 5. szakaszát,

3. ha a patásokat, és párosujjú patásokat nem a 9., 10., 11., és 12. szakaszok rendelkezései szerint tartja,

4. patásokat és a párosujjú patásokat tart és hízal a nem megengedett területeken (13. szakasz 1., 2. és 3. pontok),

5. háztartási szükségletekre tart és hízal jószágot a jelen rendelet 14. szakaszával ellentétesen,

6. ha tollas baromfit nem a 15. szakasz rendelkezései szerint tartja,

7. a kollektív lakóépületekben vagy objektumokban a kutyákat és macskákat nem a 16., 17., és 18. szakaszok rendelkezései szerint tartja,

8. a családi ház udvarában a kutyákat nem a 19.

супротно одредбама члана 19.
9. не истакне натпис "чувај се пса" (члан 19. став 3.),
10. изводи и шета пса супротно одредбама члана 18.,
11. изводи пса у паркове и на јавне површине супротно одредбама члана 19.,
12. изводи и шета псе супротно члану 21. ст. 2. и 5 и члану 25. став 2.
13. не поступи у складу са одредбама члана 22.,
14. поступа са домаћим животињама супротно одредбама члана 27.,
15. не поступи по решењу комуналног инспектора (члан 29. став 1. тачка 1., 2. и 3.),
16. не омогући комуналном инспектору да изврши инспекцијски надзор у складу са одредбама ове Одлуке.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Одредбе ове Одлуке које се односе на број и врсту животиња које се могу држати, не односе се на правна и физичка лица којима је предмет пословања чување и узгој односно промет животиња у складу са посебним прописима.

Члан 33.

Одредбе ове Одлуке које се односе на број и расу паса који се могу држати не односе се на правна и физичка лица која у вршењу своје редовне делатности користе пса у циљу физичког обезбеђења службених просторија и објеката-погона, складишта, помажу откривање кривичних дела, помажу хендикепираним лицима и слично (службени пси).

Члан 34.

На територији општине Ада, власници или држаоци паса су обавезни да псе старије од 4 месеца чипују и вакцинишу против беснила, и то најкасније 90 дана (деведесет дана) од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 35.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о држању домаћих животиња („Службени лист општине Ада“, број 13/2010 и 39/2015).

Члан 36.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 002452859 2025 08245 001 000 000 001
Ада, 05.06.2025. ПРЕДСЕДНИК СО АДА,
Адриан Лакатош с.р.

szakasz rendelkezései szerint tartja.
9. nem függeszti ki az „óvakodj a kutyától” feliratot (19. szakasz 3. bekezdés),
10. a kutyák kivezetését és sétáltatását nem a 18. szakasz rendelkezései szerint végzi,
11. a kutyák kivezetését a parkba vagy a közterületre nem a 19. szakasz rendelkezései szerint végzi,
12. a kutyát a 21. szakasz 2. és 5. bekezdésével, valamint a 25. szakasz 2. bekezdésével ellentétes módon viszi ki vagy sétáltatja.
13. nem a 22. szakasz rendelkezései szerint jár el,
14. a háziállatokkal nem a 27. szakasz rendelkezései szerint bánt,
15. nem jár el a kommunális felügyelő végzése szerint (29. szakasz 1. bekezdés 1., 2. és 3. pontok),
16. nem teszi lehetővé a kommunális felügyelőnek a felügyeletet a jelen rendelet rendelkezései szerint.

VII. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

32. szakasz

A jelen rendeletnek a tartható állatok fajtájára és számára vonatkozó rendelkezései, nem vonatkoznak a jogi és természetes személyekre akiknek a tevékenységük az állatok őrzése, tenyésztése, illetve forgalmazása a külön előírásokkal összhangban.

33. szakasz

A jelen rendeletnek a tartható kutyák fajtájára és számára vonatkozó rendelkezései, nem vonatkoznak a jogi és természetes személyekre akik a rendes tevékenységük végzéséhez kutyákat használnak a hivatali helyiségek és üzemi-objektumok, raktárak fizikai biztosítása céljából, a bűnügyek felderítéséhez, segítenek a rokkant személyeknek és hasonló (hivatali ebek).

34. szakasz

Ada község területén a kutyák tulajdonosai vagy tartói kötelesek a 4 hónaposnál idősebb kutyákat chippel ellátni és veszethettség ellen beoltatni, legkésőbb a rendelet hatálybalépésétől számított 90 (kilencven) napon belül.

35. szakasz

A jelen rendelet hatályba lépésével érvényét veszti a háziállatok tartásáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 13/2010 és 38/2015 számok).

36. szakasz

Jelen rendelet Ada Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 002452859 2025 08245 001 000 000 001
Ada, 2025.06.05. Lakatos Adrián s.k.
ADA KKT ELNÖKE

55.

На основу члана 52. став 1. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13 – Одлука УС, 50/13 – Одлука УС, 98/13 – Одлука УС, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/2019, 37/2019, 90/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 12. став 1. Правилника о условима и начину рада Комисије за стручну контролу планских докумената, Комисије за контролу усклађености планских докумената и Комисије за планове јединице локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр.32/2019) и члана 44. став 1. тачка 53. Статута општине Ада („Сл. лист општине Ада“, бр.11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025),

Скупштина општине Ада на седници одржаној 05.06.2025. године, донела је

**ОДЛУКУ
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ
ОПШТИНЕ АДА**

Члан 1.

Овом Одлуком образује се Комисија за планове (у даљем тексту: Комисија) и утврђују се параметри за утврђивање износа и начина исплате накнаде за рад у Комисији председнику и члановима Комисије и секретару Комисије (у даљем тексту: Одлука).

Члан 2.

Овом Одлуком образује се Комисија за планове општине Ада (у даљем тексту Комисија) у следећем саставу:

1. АПРО ЕЛЕНОРА дипл. инг. архитектуре, из Аде, - председник,
2. АТИЛА ВОЛФОРД дипл. инг. уређења и коришћења вода, из Аде, - члан и секретар Комисије,
3. ФЕЋА КУЛЕНОВИЋ геометар из Аде, члан
4. мр БОЈАНА БОЖИЋ дипл. просторни планер, из Бечеја -члан
5. др ВЛАДИМИР ДРАГИЧЕВИЋ мр инж. архитектуре, из Бачке Паланке - члан,

МИЛВА ПЕТРОВ – дипл. еколог, из Сенте – лице за обављање стручних послова за потребе Комисије.

О разрешењу постојећих и именовању нових чланова Комисије, као и лица за обављање стручних послова за потребе Комисије одлучиваће Скупштина општине Ада посебном одлуком.

Члан 3.

У случају када Скупштина општине Ада именује главног урбанисту у складу са Законом, главни урбаниста постаје по функцији и председник Комисије.

A tervezésről és a kiépítésről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009, 81/2009-kiig., 64/2010-AB határozat, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - AB határozat, 50/2013 - AB határozat, 98/2013 - AB határozat, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019, 90/2020, 52/2021 és 62/2023 számok) 52. szakaszának 1. bekezdése, a terv dokumentumok szakmai ellenőrzését végző bizottság, a terv dokumentumok összehangoltságának ellenőrzését végző bizottság, és az önkormányzati egység terveivel megbízott bizottság munkafeltételeiről és módjáról szóló szabályzat (SZK Hivatalos Közlönye, 32/2019. szám) 12. szakaszának 1. bekezdése, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 53. pontja alapján,

Ada Község Képviselő-testülete a 2025.06.05-én megtartott ülésén meghozta a

**HATÁROZATOT
AZ ADA KÖZSÉG TERVEIVEL MEGBÍZOTT
BIZOTTSÁG MEGALKÍTÁSÁRÓL**

1. szakasz

Ada Község Képviselő-testülete a jelen határozattal megalakítja az Ada Község Terveivel Megbízott Bizottságot (a további szövegben: Bizottság) és megállapítja a paramétereket az elnöknek, a tagoknak és a technikai titkárnak a Bizottságban végzett munkájáért járó térítmény összegének megállapításához, valamint a kifizetésének módját (a további szövegben: Határozat).

2. szakasz

Ada Község Képviselő-testülete a jelen Határozattal megalakítja az Ada Község Terveivel Megbízott Bizottságot (a további szövegben: Bizottság) az alábbi összetételben:

1. APRÓ ELEONÓRA okleveles építészmérnök, adai lakos - elnök,
2. VOLFORD ATTILA okl. vízgazdálkodási mérnök, adai lakos – tag és titkár,
3. KULENOVIĆ FEĐA földmérő, adai lakos- tag,
4. Mr. BOŽIĆ BOJANA okl. területtervező, óbecsei lakos – tag
5. Dr. DRAGIČEVIĆ VLADIMIR építészmérnök Msc, bácspalánkai lakos – tag,

PETROV MILVA –okl. ökológus, zentai lakos – a Bizottság számára szakmai munkát ellátó személy.

A Bizottság meglévő tagjainak, felmentéséről és az új tagok, valamint az elnök. a titkár, valamint a bizottság részére szakmai feladatokat ellátó személy kinevezéséről Ada Község Képviselő-testülete külön határozattal dönt.

3. szakasz

Abban az esetben, ha Ada Község Képviselő-testülete főépítést nevez ki a törvénnyel összhangban, a főépítész tisztségéből adódóan a Bizottság elnökévé válik.

Члан 4.

Задатак Комисије из члана 2. ове Одлуке је обављање стручних послова у поступку израде, усклађења и спровођења планских докумената општине Ада, стручне провере усклађености урбанистичког пројекта са планским документом и законом којим се уређује планирање и изградња (у даљем тексту: Закон), као и давања стручног мишљења по захтеву надлежних органа управе.

Члан 5.

Председник Комисије сазива седнице, предлаже дневни ред (у сарадњи са надлежним лицима носиоца израде планског документа који је предмет заседања), председава седницама, потписује записнике и закључке Комисије, стара се о правилној примени правилника којим се уређују услови и начин рада Комисије и обавља друге послове које му повери Комисија, у складу са Законом и овом Одлуком.

У случају одсутности председника Комисије, председник овлашћује члана Комисије за заменика председника ради вођења седнице, а када је председник пропустио да овласти члана Комисије за вођење седнице, Комисија ће пре почетка седнице изабрати председавајућег те седнице.

Заменик председника замењује председника у његовом одсуству обављајући послове из његовог делокруга, односно помаже му у раду или обавља друге поверене послове Комисије, у складу са Законом и овом Одлуком.

Стручне и административне послове за потребе Комисије обезбеђује носилац израде планског документа.

Члан 6.

За председника, и чланове Комисије из члана 2. ове Одлуке именују се лица која испуњавају следеће услове: да су признати стручњаци из области планирања и изградње, да имају високу стручну спрему, одговарајућу личну лиценцу инжењерске коморе Србије и најмање пет година радног искуства у струци.

Изузетно за члана Комисије из члана 2. ове Одлуке могу да се именују лица која испуњавају услове из претходног става а да немају одговарајућу личну лиценцу инжењерске коморе Србије, због ограниченог броја стручњака из области планирања и изградње који испуњавају услове из претходног става.

Члан 7.

Мандат председника и чланова Комисије из члана 2. ове Одлуке траје четири године.

Члан 8.

Председнику и члановима Комисије из члана 2. ове Одлуке (у даљем тексту: чланови), за рад у Комисији припада накнада.

Накнада из става 1. овог члана утврђује се у висини 25% просечне нето зараде у Републици Србији према последњем објављеном податку Републичког

4. szakasz

A jelen Határozat 2. szakasza szerinti Bizottság feladata a szakmai munka végzése Ada község terv dokumentumai kidolgozásának, összehangolásának és végrehajtásának eljárásában, a városrendezési tervnek a terv dokumentummal, valamint a tervezést és a kiépítést szabályozó törvénnyel (a további szövegben: Törvény) való összehangoltságának szakmai leellenőrzése, valamint a közigazgatás szervei kérelme nyomán történő szakvéleményezés.

5. szakasz

A Bizottság elnöke összehívja az ülést, javasolja a napirendet (együttműködésben az ülés tárgyát képező terv dokumentum kidolgozása hordozójának illetékes személyeivel), elnököl az üléseken, aláírja a jegyzőkönyveket és a Bizottság végzéseit, gondoskodik az ügyrend szabályos alkalmazásáról, amellyel a Bizottság munkafeltételeit és módját rendezi, és ellátja a Bizottság által ráruházott egyéb feladatokat, összhangban a Törvénnyel és a jelen Határozattal.

A Bizottság elnökének távollétében, az elnök meghatalmazza a Bizottság valamelyik tagját az ülés vezetésére, amennyiben az elnök elmulasztja meghatalmazni a Bizottság valamelyik tagját az ülés vezetésére, a Bizottság az ülés kezdete előtt megválasztja az adott ülés elnöklőjét.

Az elnökhelyettes az elnök távollétében helyettesíti az elnököt a hatáskörébe tartozó feladatok végzésében, illetve segíti a munkáját, vagy elvégzi a Bizottság által ráruházott egyéb feladatokat, összhangban a Törvénnyel és a jelen Határozattal.

A szakmai és adminisztratív munkát a Bizottság szükségleteire a terv dokumentum kidolgozásának hordozója biztosítja.

6. szakasz

A jelen Határozat 2. szakasza szerinti Bizottság elnökének és tagjainak olyan személyeket neveznek ki, akik eleget tesznek az alábbi feltételeknek: elismert szakemberek a tervezés és a kiépítés területén, felsőfokú végzettséggel, a Szerbiai Mérnöki Kamara megfelelő személyre szóló licencével, és legalább öt év szakmai gyakorlattal rendelkeznek.

Kivételesen a jelen Határozat 2. szakasza szerinti Bizottság tagjává kinevezhető olyan személy, aki eleget tesz az előző szakasz egyéb feltételeinek, de nem rendelkezik a Szerbiai Mérnöki Kamara megfelelő személyre szóló licencével, azon szakember hiány miatt a tervezés és a kiépítés területén, akik eleget tesznek az előző bekezdés szerinti feltételeknek.

7. szakasz

A jelen Határozat 2. szakasza szerinti Bizottság elnökének és tagjainak megbízási ideje négy évre szól.

8. szakasz

A jelen Határozat 2. szakasza szerinti Bizottság elnöke és tagjai (a további szövegben: tagok) a Bizottságban végzett munkájukért térítményre jogosultak.

A térítmény a jelen szakasz 1. bekezdéséből a Szerb Köztársaságban lévő nettó átlagkereset 25%-nak magasságában kerül meghatározásra, a Köztársasági

завода за статистику, по одржаној седници Комисије.

Лицу за обављање стручних послова за потребе Комисије накнада се утврђује у висини 1/2 (једне половине) од накнаде из претходног става.

Члан 9.

Право на накнаду из члана 8. ове Одлуке, немају чланови Комисије који нису присуствовали некој од седница.

Право на накнаду имају лица која нису у радном односу у надлежном органу општине Ада који спроводи поступак стручне контроле и поступак јавног увида и којима није у опису посла обављање послова из делокруга рада Комисије из члана 4. ове Одлуке.

Изузетно право на накнаду могу имати лица из претходног става у случају да рад у Комисији врше ван редовног радног времена.

Члан 10.

Чланови комисије који немају пребивалиште на територији општине Ада имају право на накнаду трошкова превоза, у висини цене повратне аутобуске карте на релацији од места пребивалишта до места одржавања седница Комисије.

Члан 11.

Накнада за рад у комисији и накнада трошкова превоза исплаћује се на основу посебног обрачуна тих трошкова који саставља технички секретар Комисије, оверава председник Комисије и уз који се обавезно прилаже евиденција присутности седници, односно седницама Комисије, податак о последњем објављеном износу просечне нето зараде у Републици Србији, аутобуска карта за дотичну релацију, односно уколико је превоз извршен сопственим возилом, наводе се регистарске ознаке возила којим је превоз извршен.

Члан 12.

Комисија из члана 2. ове Одлуке ради према одредбама Закона, односно у складу са прописом којим се уређује стручна контрола, рани јавни увид и јавни увид у плански документ.

Комисија из члана 2. ове Одлуке ближе одређује свој рад пословником о раду Комисије.

Пословник о раду Комисије предлаже председник Комисије и доноси га Комисија већином гласова на конститутивној седници.

Пословником о раду ближе се уређује начин сазивања седнице, рад на седници, начин вођења записника, начин гласања и одлучивања, начин сачињавања и потписивања записника, односно извештаја о обављеној стручној контроли, односно о обављеном јавном увиду.

Statisztikai Intézet legutóbb megjelentetett adatai szerint, ülésenként.

A Bizottság számára szakmai munkát ellátó személynek a térítménye az előző bekezdésben meghatározott térítmény 1/2-e (fele) értékében kerül meghatározásra.

9. szakasz

A jelen Határozat 8. szakasza szerinti térítményre nem jogosultak a Bizottság azon tagjai, akik nem vettek részt valamelyik ülésen.

A térítményre azok a személyek jogosultak, akik nincsenek munkaviszonyban Ada község illetékes szervében a szakmai ellenőrzés és a nyilvános betekintés eljárásának levezetésére, és akiknek a munkaköri leírásában nem szerepel a Bizottság hatáskörébe tartozó feladatok végzése a jelen Határozat 4. szakaszából.

Kivételesen a térítményre joguk lehet az előző bekezdés szerinti személyeknek, abban az esetben, ha a Bizottságban végzett munkát a rendes munkaidőn kívül végzik.

10. szakasz

Az Ada község területén lakóhellyel nem rendelkező bizottságtagoknak útiköltség térítmény jár, a lakóhelyük és a Bizottság ülésének helyszíne szerinti település relációján érvényes menetrendi retúrjegy ára értékének megfelelően.

11. szakasz

A munkáért járó térítmény és az útiköltség térítmény kifizetése a költségek külön elszámolása alapján történik, amelyet a Bizottság technikai titkára állít össze, a Bizottság elnöke pedig hitelesít, és amelyhez kötelezően mellékeli a Bizottság ülésein való részvétel nyilvántartását, az adatot a Szerb Köztársaságban lévő nettó átlagkereset legutóbb megjelentetett összegéről, az autóbusszjegyet az érintett relációra, illetve amennyiben a szállítás saját járművel lett végrehajtva, fel kell tüntetni a szállítást végző jármű rendszámát és a számát.

12. szakasz

A jelen Határozat 2. szakasza szerinti Bizottság a Törvény rendelkezései szerint dolgozik, illetve az előírással, amely a szakmai ellenőrzést, korai nyilvános betekintést és a terv dokumentumba való nyilvános betekintést szabályozza.

A jelen Határozat 2. szakasza szerinti Bizottság a saját munkáját közelebbről a Bizottság munkarendjével rendezi.

A Bizottság munkarendjét a Bizottság elnöke javasolja és a Bizottság az alakuló ülésén szavazattöbbséggel hozza meg.

A Bizottság munkarendje közelebbről szabályozza az ülések összehívásának módját, az ülésen folyó munkát, a jegyzőkönyvvezetés módját, a szavazás és a döntéshozatal módját, a jegyzőkönyv, illetve az elvégzett szakmai ellenőrzéséről, illetve a lebonyolított nyilvános betekintésről szóló jelentés összeállításának és aláírásának módját.

Члан 13. Овлашћује се Комисија да у случају потребе за обављањем појединих стручних послова, може ангажовати друга правна или физичка лица. Члан 14. Административно-техничке и оперативне послове за потребе Комисије обавља лице за обављање стручних послова за потребе Комисије из члан 1. ове Одлуке и Одељење за комуналне послове урбанизам, грађевинарство и заштиту животне средине општинске Управе општине Ада. Члан 15. Даном почетка примене ове Одлуке престају да важе одредбе Одлуке о образовању Комисије за планове општине Ада ("Службени лист општине Ада", бр. 7/2021). Члан 16. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ада“. Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број: 002207380 2025 08245 001 000 350 136 Дана: 05.06.2025. године ПРЕДСЕДНИК, Адриан Лакатош с.р.	13. szakasz A Bizottság felhatalmazást kap, hogy szükség esetén az egyes szakmai feladatok elvégzésére más jogi vagy természetes személyt alkalmazzon. 14. szakasz A Bizottság szükségleteire az adminisztratív-technikai és operatív feladatokat a jelen Határozat 1. szakaszában megnevezett, a Bizottság számára szakmai munkát ellátó személy és Ada Község Közigazgatási Hivatalának Kommunális Tevékenységi, Városrendezési, Építési és Környezetvédelmi Osztálya látja el. 15. szakasz A jelen határozat alkalmazásának napjától hatályát veszti megállapította az Ada Község Terveivel Megbízott Bizottság megalakításáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 7/2021 szám). 16. szakasz A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában való megjelentetése napjától számított nyolcadik napon lép hatályba. Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada Község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám: 002207380 2025 08245 001 000 350 136 Keltezés: 2025.06.05. Lakatos Adrián s.k. ADA KKT ELNÖKE
---	--

56.

На основу члана 93. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 -др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон), члана 10. Статута Општине Ада („Службени лист Општине Ада“ број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025), сходно члану 74. Пословника Скупштине општине Ада („Службени лист општине Ада“ број 4/2020 и 35/2020) и члану 2., члану 3. и члану 17. Одлуке о установљивању, условима и начину додељивања јавних признања општине Ада („Службени лист општине Ада“ број 7/2018 и 9/2023),

Скупштина општине Ада, на седници одржаној 05. јуна 2025. године, доноси

**О Д Л У К У
О ДОДЕЉИВАЊУ ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА У 2025.
ГОДИНИ**

Члан 1.

Скупштина општине Ада, за изузетна достигнућа којима се афирмише општина Ада, и за постигнуте истакнуте резултате и допринос развоју у привреди, друштвеном, научном, културном, просветном, спортском, уметничком животу општине Ада, или у другим областима живота и рада грађана, удружења и правних лица општине Ада, у 2025. години додељује:

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014 –m.törv., 101/2016 – m.törv., 47/2018 és 111/2021 – m.törv, számok) 93. szakasza, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 10. szakasza alapján, Ada Község Képviselő-testülete ügyrendje (Ada Község Hivatalos Lapja, 4/2020 és 35/2020 számok) 74. szakaszának, valamint az Ada község nyilvános elismerései megalapításáról, feltételeiről és adományozásának módjáról szóló rendeletet (Ada Község Hivatalos Lapja, 7/2018 és 9/2023 számok) 2. szakaszának, 3. szakaszának, és 17. szakaszának megfelelően,

Ada Községi Képviselő-testülete a 2025. június 5-én megtartott ülésén meghozza a

**HATÁROZATOT
A 2025. ÉVI NYILVÁNOS ELISMERÉSEK
ODAÍTÉLÉSÉRŐL**

1. szakasz

Ada Község Képviselő-testülete az Ada községet népszerűsítő és tekintélyét növelő kiemelkedő teljesítményért, és az Ada község gazdasági, társadalmi, tudományos, kulturális, oktatási, sport és művészeti életének, vagy Ada község polgárai, egyesületei és jogi személyei életének és munkájának egyéb területein elért kimagasló eredményekért és a fejlődésükben való hozzájárulásért az alábbiakat

1. Признање општине Ада „Pro Urbe“, додељује се: СУНЋИ КАРОЉУ, католичком свештенику из Аде, за несебичан рад у парохији Свето тројство, који је својим иницијативама унапредио верски живот наше општине. САБО ЗОЛТАНУ, наставнику ШОМОВ „Барток Бела“ из Аде, за изузетно професионално залагање, преданост и посвећеност музици, колегама и ученицима. ХЕЊЕЛ ВАРГА ЛИЛИ из Аде, за њен несебичан и примерен рад у области очувања мађарске народне културе у општини Ада. 2. Признање општине Ада за стваралаштво младих „Iuventus Pro Urbe“, додељују се: НАЂ ДАНИЕЛУ из Аде, ученику IV разреда Техничке школе у Ади на образовном профилу Електротехничар рачунара, за истакнуте резултате на разним домаћим и међународним такмичењима. Члан 2. Јавна признања из ове Одлуке уручиће се на свечаној седници Скупштине општине Ада. Члан 3. Ова Одлука се објављује у „Службеном листу општине Ада“. Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број: 002320436 2025 08245 001 000 000 001 Ада, 05.06.2025. године ПРЕДСЕДНИК СО АДА, Адриан Лакатош с.р.	adományozza: 1. Ada község Pro Urbe díja elismerés, amelyben részesül: SZUNGYI KÁROLY, adai katolikus pap, a Szentháromság plébánián teljesített önzetlen munkájáért, aki kezdeményezéseivel előmozdította községünk vallási életét. SZABÓ ZOLTÁN, az adai Bartók Béla Alsófokú Zeneoktatási és –nevelési Iskola tanára, a kiemelkedő szakmai elkötelezettségéért, a zenéhez, a kollégáihoz és a tanítványaihoz való odaadó hozzáállásáért. HÉNYEL VARGA LILLA, adai lakos, önzetlen és példaértékű munkájáért a magyar népi kultúra megőrzése terén Ada községben. 2. Ada község Iuventus Pro Urbe díja a fiatalok alkotótevékenységéért, amelyben részesül: NAGY DÁNIEL, adai lakos, a Műszaki Iskola Ada IV. osztályos tanulója a számítógépes elektrotechnikus szakirányon, kiemelkedő eredményeiért különböző hazai és nemzetközi versenyeken. 2. szakasz A jelen határozatban szereplő nyilvános elismerések Ada Község Képviselő-testületének ünnepi ülésén kerülnek átadásra. 3. szakasz A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg. Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ–TESTÜLETE Szám:002320436 2025 08245 001 000 000 001 Ada, 2025.06.05. Lakatos Adrián s.k ADA KKT ELNÖKE
---	--

57.	
На основу члана 30, 31. и сходно члановима 34. и 35. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016 и 88/2019), на основу члана 44. став 1. тачка 7. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025) Скупштина општине Ада, на седници одржаној 05.06.2025. године, доноси РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА У ОПШТИНИ АДА	А козвállалатокрол шóлó тóрвéný (SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. és 88/2019. számok) 30. és 31. szakasza alapján, a 34. és 35. szakaszoknak megfelelően, továbbá Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 7. pontja alapján, Ada Község Képviselő-testülete a 2025.06.05-én megtartott ülésén meghozza a HATÁROZATOT AZ ADA KÖZSÉGBELI KÖZVÁLLALATOK IGAZGATÓI MEGVÁLASZTÁSÁNAK PÁLYÁZATAIT LEFOLYTATÓ BIZOTTSÁG KINEVEZÉSÉRŐL

I Именује се Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа у општини Ада (у даљем тексту: Комисија), на мандатни период од 3(три) године, у следећем саставу: 1. Тамара Панић - председник; 2. Рушак Хајналка – члан; 3. Доци Тинде – члан; 4. Милва Петров – члан; 5. Балинд Агнеш - члан. II Комисија обавља послове и задатке утврђене чланом 40, 41, 42 и 45. Закона о јавним предузећима. III Стручне и административно - техничке послове за потребе Комисије обављаће Служба за послове Скупштине општине и Општинског већа. IV Комисија ће у свом раду користити печат Скупштине општине Ада. V Ово решење се објављује у "Службеном листу општине Ада" и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања. Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број: 002268996 2025 08245 001 000 000 001 Ада, 05.06.2025. године ПРЕДСЕДНИК СО АДА Адриан Лакатош с.р.	I. Ada Község Képviselő-testülete kinevezi az Ada községbeli közvállalatok igazgatói megválasztásának pályázatait lefolytató bizottságot (a további szövegben: Bizottság), három (3) éves megbízási időszakra, a következő összetételben: 1. Panić Tamara - elnök; 2. Rusák Hajnalka – tag; 3. Dóczy Tünde – tag; 4. Petrov Milva – tag; 5. Báлинд Ágnes- tag. II. A bizottság a közvállalatokról szóló törvény 40, 41, 42. és 45. szakaszában megállapított feladatokat és teendőket látja el. III. A Bizottság számára a szakmai és adminisztratív-technikai feladatokat a Képviselő-testület és a Községi Tanács Szolgálatja látja el. IV. A bizottság munkája során Ada Község Képviselő-testületének pecsétjét használja. V. A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg és a megjelentetés napjától számított nyolcadik napon lép hatályba. Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám:002268996 2025 08245 001 000 000 001 Ada, 2025.06.05. Lakatos Adrián s.k. ADA KKT ELNÖKE
--	--

58.

На основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 – исправке, 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023), члана 18. став 5. Закона о библиотечно-информационој делатности ("Службени гласник Републике Србије", број 52/2021 78/2021), члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47 од 20. јуна 2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 44. тачка 14. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025), Скупштина општине Ада на основу предлога овлашћеног предлагача Општинског већа општине Ада, на седници оджаној дана 05.06.2025. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ
НА СТАТУТ БИБЛИОТЕКЕ „САРВАШ ГАБОР“ АДА

I

A kultúráról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009, 13/2016 és 30/2016-kiig., 6/2020, 47/2021, 78/2021 és 76/2023 számok) 28. szakaszának 2. bekezdése, a könyvtári-tájékoztatási tevékenységről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 52/2011 és 78/2021 számok) 18. szakaszának 5. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014-m.törv., 101/2016-m.törv., 47/2018 és 111/2021-m.törv. számok) 32. szakaszának 9. pontja, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakaszának 14. pontja alapján, Ada Község Képviselő-testülete a felhatalmazott javaslatadó, Ada Község Községi Tanácsának javaslatára, a 2025.06.05-én megtartott ülésén meghozza a

HATÁROZATOT
A SZARVAS GÁBOR KÖNYVTÁR, ADA
ALAPSZABÁLYA JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

I.

Даје се сагласност на Статут Библиотеке „Сарваш Габор“ Ада донет од стране Управног одбора установе дана 26.05.2025. године под бројем 66/2025.

II

Ово решење се објављује у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада

Скупштина општине Ада

Број: 002358635 2025 08245 001 000 000 001

Дана: 05.06.2025. године **ПРЕДСЕДНИК СО**
Адриан Лакатош с.р.

Ada Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Szarvas Gábor Könyvtár, Ada alapszabályát, amelyet az intézmény igazgató bizottsága a 2025. 05. 26-án tartott ülésén, 66/2025 szám alatt hozott meg.

II.

A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Ada község

ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Szám: 002358635 2025 08245 001 000 000 001

Ada, 2025.06.05. **Lakatos Adrián s.k.**
ADA KKT ELNÖKE

59.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 74. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр. и 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023), члана 44. став 1. тачка 57. и 68. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025) и члана 7. став 1. алинеја 1. Одлуке о оснивању Библиотеке „Сарваш Габор“ Ада (пречишћени текст) („Службени лист општине Ада“, број 13/2018, 25/2024),

Скупштина општине Ада, на седници одржаној 05.06.2025. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА
БИБЛИОТЕКЕ "САРВАШ ГАБОР" АДА ЗА 2025.
ГОДИНУ**

I

Даје се сагласност на Програм рада Библиотеке "Сарваш Габор" Ада за 2025. годину, који је усвојен на седници Управног одбора 04.03.2025. године и **даје се сагласност** на планирана материјална средства за његово остваривање у складу са обимом средстава предвиђених за Библиотеку "Сарваш Габор" Ада у Буџету општине Ада за 2025. годину.

II

Ово Решење се објављује у "Службеном листу општине Ада".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА

Број: 000480521 2025 08245 001 000 000 001

Ада, 05.06.2025. године **ПРЕДСЕДНИК СО АДА,**
Лакатош Адриан с.р.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014-m.törv., 101/2016-m.törv., 47/2018 és 111/2021-m.törv. számok) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, a kultúráról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009, 13/2016 és 30/2016-kiig., 6/2020, 47/2021, 78/2021 és 76/2023 számok) 74. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 57. és 68. pontja, és az adai Szarvas Gábor Könyvtár alapításáról szóló határozat (egységes szerkezetbe foglalt szöveg) (Ada Község Hivatalos Lapja 113/2018, 25/2024 számok) 7. szakasza 1. bekezdésének 3. fordulata alapján,

Ada Község Képviselő-testülete a 2025.06.05-én tartott ülésén meghozza a

HATÁROZATOT

**AZ ADAI SZARVAS GÁBOR KÖNYVTÁR 2025. ÉVI
MUNKAPROGRAMJÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

I.

Ada Község Képviselő-testülete **jóváhagyja** az adai Szarvas Gábor Könyvtár 2025. évi munkaprogramját, amelyet az igazgató bizottsága a 2025.03.04-én tartott ülésén hozott meg, továbbá jóváhagyja annak megvalósításához tervezett anyagi eszközöket, összhangban az adai Szarvas Gábor Könyvtárnak előirányzott eszközök terjedelmével Ada község 2025. évi költségvetésében.

II.

A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Ada község

ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Szám: 000480521 2025 08245 001 000 000 001

Ada, 2025.06.05. **Lakatos Adrián s.k.**
ADA KKT ELNÖKE

60.

На основу члана 32. ст. 1. тач. 19. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/2014 – др.закон и 101/2016 др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), и члана 44. ст. 1. тач. 46. Статута општине Ада "Службени лист општине Ада", број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025) и члана 16. Одлуке о употреби имена, грба и заставе општине Ада („Сл. лист општине Ада“, број 16/2009)

Скупштина општине Ада на седници одржаној 05.06.2025. године доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ
ЗА УПОТРЕБУ ИМЕНА ОПШТИНЕ АДА

I
ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ за употребу имена општине Ада у називу **Радио-Ада**.

II
Тарифа према тарифном броју 24 из Тарифе локалних административних такси („Сл. лист општине Ада“, број 9/2017) наплаћена у износу од 20.000,00 динара.

III
Ово Решење се објављује у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 002361983 2025 08245 001 000 000 001
Ада, 05.06.2025. године ПРЕДСЕДНИК СО АДА,
 Адриан Лакатош с.р.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014-m-törv., 101/2016-m.törv., 47/2018 és 111/2021-m.törv. számok) 32. szakasza 1. bekezdésének 19. pontja, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 46. pontja, valamint az Ada község neve, címere és zászlaja használatáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 16/2009 szám) 16. szakasza alapján,

Ada Község Képviselő-testülete a 2025.06.05-én tartott ülésén meghozza a

HATÁROZATOT
ADA KÖZSÉG NEVE HASZNÁLATÁNAK
JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

I.
Ada Község Képviselő-testülete **JÓVÁHAGYJA** Ada község nevének használatát a **Radio-Ada** nevében.

II.
A helyi közigazgatási illetékek díjszabásának (Ada Község Hivatalos Lapja, 9/2017 szám) 24. tarifaszáma alapján az illeték 20.000,00 dinár összegben került befizetésre.

III.
A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 002361983 2025 08245 001 000 000 001
Ada, 2025.06.05. Lakatos Adrián. s.k.
 Ada KKT elnöke

61.

На основу члана 64. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“,бр. 15/2016 и 88/2019), члана 32., став 1., тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 44. став 1. тачка 10. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025) Скупштина општине Ада, на седници одржаној дана 05.06.2025. године, доноси:

ЗАКЉУЧАК
О ПРИХВАТАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О СТЕПЕНУ
УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ
АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА

A közzállalatokról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. és 88/2019. számok) 22. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja és 65. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye,129/2007, 83/2014-m.törv., 101/2016-m.törv., 47/2018 és 111/2021-m.törv. számok) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja alapján, Ada Község Képviselő-testülete, a 2025.06.05-én tartott ülésén meghozza

VÉGZÉST
VÉGZÉSJAVASLAT AZ INFORMÁCIÓ
ELFOGADÁSÁRÓL A STANDARD KKV, ADA
ÜGYVITELI PROGRAMJÁBAN TERVEZETT ÉS A

**ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СТАНДАРД“
АДА НА КОЈИ СЕ ПРИМЕЊУЈЕ ЗАКОН О ЈАВНИМ
ПРЕДУЗЕЋИМА А ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА
АДА ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2025. ДО 31.03.2025.
ГОДИНЕ**

I.

Прихвата се Информација о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања Јавног комуналног предузећа „Стандард“ Ада на који се примењује закон о јавним предузећима а чији је оснивач Општина Ада за период од 01.01.2025. до 31.03.2025. године, која је сачињена на седници Општинског већа општине Ада дана 26.05.2025. године под бројем 002309656 2025 08245 003 000 051 001.

II.

Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 002309326 2025 08245 001 000 051 001
Ада, 05.06.2025. године ПРЕДСЕДНИК СО АДА,
Лакатош Адриан с.р.

**MEGVALÓSÍTOTT AKTIVITÁSOK
ÖSSZEHANGOLTSÁGÁNAK SZINTJÉRŐL A
2025.01.01-2025.03.31. IDŐSZAKRA, AMELYRE A
KÖZVÁLLALATOKRÓL SZÓLÓ TÖRVÉNYT
ALKALMAZZÁK, ÉS AMELY ALAPÍTÓJA ADA
KÖZSÉG**

I.

Ada Község Képviselő-testülete elfogadja az információt a Standard KKV, Ada ügyviteli programjában tervezett és a megvalósított aktivitások összehangoltságának szintjéről a 2025.01.01-2025.03.31. időszakra, amelyre a közvállalatokról szóló törvényt alkalmazzák, és amely alapítója Ada község, amely Ada Község Községi Tanácsának 2025.05.26-án tartott ülésén 002309656 2025 08245 003 000 051 001 szám alatt lett összeállítva.

II.

A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE ADA
Szám: 002309326 2025 08245 001 000 051 001
Ада, 2025.06.05. Lakatos Adrián s.k.
KKT ELNÖKE

62.

На основу члана 64. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 32., став 1., тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 44. став 1. тачка 10. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 11/2019, 20/2019 и 32/2020) Скупштина општине Ада, на седници одржаној дана 05.06.2025. године, доноси:

**З А К Љ У Ч А К
О ПРИХВАТАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О СТЕПЕНУ
УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ
АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА РЕКРЕАЦИЈУ „АДИЦА“
АДА НА КОЈИ СЕ ПРИМЕЊУЈЕ ЗАКОН О ЈАВНИМ
ПРЕДУЗЕЋИМА А ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА
АДА ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2025. ДО 31.03.2025.
ГОДИНЕ**

I.

Прихвата се Информација о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања Јавног предузећа за рекреацију „Адица“ Ада на који се примењује Закон о јавним предузећима а чији је оснивач Општина Ада за период од 01.01.2025. до 31.03.2025. године, која је сачињена на седници Општинског већа општине Ада дана

А козвállалатокрòл шòлò тòрвèнй (SZK Hivatalos Kòzlònye, 15/2016. ès 88/2019. számok) 22. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja ès 65. bekezdése, a helyi önkormányzatról шòлò тòрвèнй (SZK Hivatalos Kòzlònye, 129/2007, 83/2014-m.tòrv., 101/2016-m.tòrv., 47/2018 ès 111/2021-m.tòrv. számok) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019 и 32/2020 számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja alapján, Ada Község Képviselő-testülete, a 2025.06.05-én tartott ülésén meghozza

VÉGZÉST

**AZ INFORMÁCIÓ ELFOGADÁSÁRÓL AZ ADICA ÜKV,
ADA ÜGYVITELI PROGRAMJÁBAN TERVEZETT ÉS
A MEGVALÓSÍTOTT AKTIVITÁSOK
ÖSSZEHANGOLTSÁGÁNAK SZINTJÉRŐL A
2025.01.01-2025.03.31. IDŐSZAKRA, AMELYRE A
KÖZVÁLLALATOKRÓL SZÓLÓ TÖRVÉNYT
ALKALMAZZÁK, ÉS AMELY ALAPÍTÓJA ADA
KÖZSÉG**

I.

Ada Község Képviselő-testülete **elfogadja** az információt az Adica ÜKV, Ada ügyviteli programjában tervezett és a megvalósított aktivitások összehangoltságának szintjéről a 2025.01.01-2025.03.31. időszakra, amelyre a közvállalatokról szóló törvényt alkalmazzák, és amely alapítója Ada község, amely Ada Község Községi Tanácsának 2025.05.27-én

27.05.2025. године под бројем 0002033809 2025 08245 003 000 000 001.	tartott ülésén 0002033809 2025 08245 003 000 000 001 szám alatt lett összeállítva.
II. Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Ада“. Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број: 0002033911 2025 08245 001 000 000 001 Ада, 05.06.2025. године ПРЕДСЕДНИК СО АДА, Лакатош Адриан с.р.	II. A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg. Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám: 0002033911 2025 08245 001 000 000 001 Ada, 2025.06.05. Lakatos Adrián s.k. ADA KKT ELNÖKE

63.	
На основу члана 44. став 1. тачка 68. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025) Скупштина општине Ада, на седници одржаној 05.06.2025. године, доноси ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ЗА 2024. ГОДИНУ I Усваја се годишњи извештај о раду и пословању Историјског архива за 2024. годину, дел.број: 011-33/1 од 27.02.2025. године, који је усвојен на 123. седници Управног одбора Историјског архива у Сенти сходно Записнику дел. број: 011-10/123 од 27.02.2025. године. II Овај закључак се објављује у "Службеном листу општине Ада". Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број: 000952327 2025 08245 001 000 000 001 Ада, 05.06.2025. године ПРЕДСЕДНИК СО АДА, Адриан Лакатош с.р.	Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 68. pontja alapján, Ada Község Képviselő-testülete a 2025.06.05-én tartott ülésén meghozza a VÉGZÉST A TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR 2024. ÉVI MUNKAPROGRAMJÁNAK TELJESÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL I. Ada Község Képviselő-testülete elfogadja a Történelmi Levéltár 2024. évi munkaprogramjának teljesítéséről szóló, 011-33/1 számú, 2025.02.27-i keltezésű jelentését, amelyet a Történelmi Levéltár igazgatóbizottsága a 2025.02.27-én tartott 123. ülésen fogadott el, a 011-10/123 iktatószám alatt elfogadott jegyzőkönyve szerint. II. A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg. Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám: 000952327 2025 08245 001 000 000 001 Ada, 2025.06.05. Lakatos Adrián s.k. ADA KKT ELNÖKE

64.	
На основу члана 78. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 44. став 1. тачка 68. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025) и члана 7. став 1. алинеја 3. Одлуке о оснивању Библиотеке	A kultúráról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009, 13/2016 és 30/2016-kiig., 6/2020, 47/2021, 78/2021 és 76/2023 számok) 78. szakaszának 2. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014-m.törv., 101/2016-m.törv., 47/2018 és 111/2021-m.törv. számok) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025) számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 57. és 68. pontja, és az adai

65.	
На основу члана 74. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. Закон, 101/2016-др. Закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 44. став 1. тачка 57. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025) и члана 77. Одлуке о месним заједницама на територији општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 31/2019 и 35/2020), Скупштина општине Ада, на седници одржаној дана 05.06.2025. године, доноси ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ПРВЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА 2024. ГОДИНУ I Усваја се Извештај о раду Прве месне заједнице за 2024. годину, који је усвојен на седници Савета дана 06.03.2025. године.	А helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014 – m.törv., 101/2016 – m.törv. és 47/2018. számok) 74. szakasza, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 57. pontja, valamint a határozat a helyi közösségekről Ada község területén (Ada Község Hivatalos Lapja, 31/2019. és 35/2020. számok) 77. szakasznak megfelelően, Ada Község Képviselő-testülete, a 2025.06.05-én tartott ülésén meghozza a VÉGZÉST AZ ELSŐ HELYI KÖZÖSSÉG 2024. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL I. Ada Község Képviselő-testülete elfogadja az Első Helyi Község 2024. évi munkájáról szóló jelentését, melyet a Tanácsa a 2025. 03. 06-án tartott ülésén fogadott el.

II Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Ада“. Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број: 001521306 2025 08245 001 000 000 001 Ада, 05.06.2025. године ПРЕДСЕДНИК СО АДА, Адриан Лакатош с.р.	II. A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg. Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám: 001521306 2025 08245 001 000 000 001 Ada, 2025.06.05. Lakatos Adrián s.k. ADA KKT ELNÖKE
--	--

66.	
На основу члана 74. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 44. став 1. тачка 57. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025) и члана 77. Одлуке о месним заједницама на територији општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 31/2019 и 35/2020), Скупштина општине Ада, на седници одржаној дана 05.06.2025. године, доноси ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ДРУГЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА 2024. ГОДИНУ I. Усваја се Извештај о раду Друге месне заједнице за 2024. годину, који је усвојен на седници Савета дана 20.03.2025. године. II. Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Ада“. Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број: 001448735 2025 08245 001 000 000 001 Ада, 05.06.2025. године ПРЕДСЕДНИК СО АДА, Адриан Лакатош с.р.	A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye,129/2007, 83/2014-m.törv., 101/2019-m.törv. és 47/2018-m.törv. számok) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 57. pontja, valamint a határozat a helyi közösségekről Ada község területén (Ada Község Hivatalos Lapja, 31/2019. és 35/2020. számok) 77. szakasznak megfelelően, Ada Község Képviselő-testülete, a 2025.06.05-én tartott ülésén meghozza a VÉGZÉST AZ ADAI MÁSODIK HELYI KÖZÖSSÉG 2024. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL I. Ada Község Képviselő-testülete elfogadja az Adai Második Helyi Közösség 2024. évi munkájáról szóló jelentését, melyet az Adai Második Helyi Közösség Tanácsa a 2025.03.20-án tartott ülésén fogadott el. II. A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg. Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám: 001448735 2025 08245 001 000 000 001 Ada, 2025.06.05. Lakatos Adrián s.k. ADA KKT ELNÖKE

67.	
На основу члана 74. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 44. став 1. тачка 57. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025) и члана 77. Одлуке о месним заједницама на територији општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 31/2019 и 35/2020), Скупштина општине Ада, на седници одржаној дана 05.06.2025. године, доноси	A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye,129/2007, 83/2014-m. törv., 101/2016-m.törv., 47/2018-m.törv. és 111/2021 - m.törv. számok) 74. szakasza, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 57. pontja, valamint a határozat a helyi közösségekről Ada község területén (Ada Község Hivatalos Lapja, 31/2019. és 35/2020. számok) 77. szakasznak megfelelően, Ada Község Képviselő-testülete, a 2025.06.05-én tartott ülésén meghozza a

ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ МОЛ ЗА 2024. ГОДИНУ I Усваја се Извештај о раду Месне заједнице Мол за 2024. годину, који је усвојен на седници Савета дана 13.03.2025. године. II Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Ада“. Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број: 001507232 2025 08245 001 000 000 001 Ада, 05.06.2025. године ПРЕДСЕДНИК СО АДА, Адриан Лакатош с.р.	VÉGZÉST A MOHOLI HELYI KÖZÖSSÉG 2024. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL I. Ada Község Képviselő-testülete elfogadja a Moholi Helyi Közösség 2024. évi munkájáról szóló jelentését, melyet a Moholi Helyi Közösség Tanácsa a 2025. 03. 13-án tartott ülésén fogadott el. II. A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg. Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám: 001507232 2025 08245 001 000 000 001 Ada, 2025.06.05. Lakatos Adrián s.k. ADA KKT ELNÖKE
--	---

68.	
На основу члана 74. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 44. став 1. тачка 57. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025) и члана 77. Одлуке о месним заједницама на територији општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 31/2019 и 35/2020), Скупштина општине Ада, на седници одржаној дана 05.06.2025. године, доноси ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ УТРИНЕ ЗА 2024. ГОДИНУ I Усваја се Извештај о раду Месне заједнице Утрине за 2024. годину, који је усвојен на седници Савета дана 18.03.2025. године. II Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Ада“. Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број: 001419127 2025 08245 001 000 000 001 Ада, 05.06.2025. године ПРЕДСЕДНИК СО АДА, Адриан Лакатош с.р.	А helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014-m.törv., 101/2016-m.törv., 47/2018-m.törv. és 111/2021 - m.törv. számok) 74. szakasza, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 57. pontja, valamint a határozat a helyi közösségekről Ada község területén (Ada Község Hivatalos Lapja, 31/2019. és 35/2020. számok) 77. szakasznak megfelelően, Ada Község Képviselő-testülete, a 2025.06.05-én tartott ülésén meghozza a VÉGZÉST A TÖRÖKFALUI HELYI KÖZÖSSÉG 2024. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL I. Ada Község Képviselő-testülete elfogadja a Törökfalui Helyi Közösség 2024. évi munkájáról szóló jelentését, melyet a Törökfalui Helyi Közösség Tanácsa a 2025. 03. 18-án tartott ülésén fogadott el. II. A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg. Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám: 001419127 2025 08245 001 000 000 001 Ada, 2025.06.05. Lakatos Adrián s.k. ADA KKT ELNÖKE

69.

На основу члана 44. став 1. тачка 74. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", бр. 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025), а сходно Програму коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Ада за 2024. годину, број: 020-5-176/2024-03 од 09.12.2024. године, Скупштина општине Ада, на седници одржаној дана 05.06.2025. године, доноси:

**ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ
ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ
ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
ОПШТИНЕ АДА ЗА 2024. ГОДИНУ**

I
Усваја се Извештај Општинског већа општине Ада број: 001467439 2025 08245 003 000 380 001 од 31.03.2025. године о реализацији Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Ада за 2024. годину.

II
Овај Закључак објавиће се у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 001444833 2025 08245 001 000 380 001
Ада, 05.06.2025. **ПРЕДСЕДНИК,**
Адриан Лакатош с.р.

Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 74. pontja alapján, és a programnak az Ada község környezetvédelmi költségvetési alapja eszközeinek használatára a 2024. évben, 020-5-176/2024-03 szám alatt 2024.12.09-i keltezés, megfelelően, Ada Község Képviselő-testülete a 2025.06.05-én megtartott ülésén meghozza a

**VÉGZÉS
AZ ADA KÖZSÉG KÖRNYEZETVÉDELMI
KÖLTSÉGVETÉSI ALAPJA ESZKÖZEINEK
HASZNÁLATÁRA HOZOTT 2024. ÉVI PROGRAM
MEGVALÓSULÁSÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS
ELFOGADÁSÁRÓL**

I.
Ada Község Képviselő-testülete elfogadja Ada Község Községi Tanácsának 001467439 2025 08245 003 000 380 001 számú 2025.03.31-i jelentését az Ada Község Környezetvédelmi Költségvetési Alapja eszközeinek használatára hozott 2024. évi program megvalósulásáról.

II.
A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 001444833 2025 08245 001 000 380 001
Ada, 2025.06.05. **Lakatos Adrián s.k.**
ADA KKT ELNÖKE

70.

Према члану 43. став 1. тачка 12) Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", број87/2018), члана 16. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације ("Службени гласник РС", број 27/20), члана 17. став 1. тачка 18) Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Ада ("Службени лист општине Ада" број 30/12) и на основу члана 19. тачка 8) и члан 44. тачка 39. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 11/2019 ,20/2019, 32/2020 и 08/2025)

Скупштина општине Ада, на седници одржаној 05.06.2025. године, доноси

**ЗАКЉУЧАК
О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ
ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ
ОПШТИНЕ АДА ЗА 2024. ГОДИНУ**

A katasztrófakockázat csökkentéséről és a rendkívüli helyzetek kezeléséről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 87/2018. számok) 43. szakasza 1.bekezdésének 12) pontja, a rendkívüli helyzetek kezelésére alakított törzskarok összetételéről, munkamódszeréről és szervezéséről szóló rendelet (SZK Hivatalos Közlönye,27/20. szám) 16. szakasza, a határozat a polgári védelemszervezéséről és működéséről Ada község területén (Ada Község Hivatalos Lapja, 30/12. szám) 17. szakasza 1. bekezdésének 18) pontja, és Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 30/2020 és 8/2025 számok) 19. szakaszának 8) pontja és 44. szakaszának 42) pontja alapján,

Ada Község Képviselő-testülete a 2025.06.05-én tartott ülésén meghozza a

**VÉGZÉS
ADA KÖZSÉG TÖRZSKARA A RENDKÍVÜLI
HELYZETEK KEZELÉSÉRE 2024. ÉVI MUNKÁJÁRÓL
SZÓLÓ JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL**

I ПРИХВАТА СЕ Извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Ада за 2024. годину, донет на седници Штаба под бројем 000988299 2025 08245 004 000 060 109 00 003 од 25.03.2025. године. II Овај закључак се објављује у "Службеном листу општине Ада". Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број: 001554825 2025 08245 001 000 240 012 00 003 Ада,05.06.2025.године ПРЕДСЕДНИК СО АДА Лакатош Адриан с.р.	I. Ada Község Képviselő-testülete ELFOGADJA az Ada Község Törzskara a Rendkívüli Helyzetek Kezelésére 2024. évi munkájáról szóló jelentését, amelyet a Törzskar 000988299 2025 08245 004 000 060 109 00 003 szám alatt a 2025. 03. 25-i ülésén hozott meg. II. A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg. Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám: 001554825 2025 08245 001 000 240 012 00 003 Ada, 2025.06.05. Lakatos Adrián s.k. ADA KKT ELNÖKE
--	---

71.	
На основу члана 120. Закона о раду Републике Србије (Сл. гласник РС, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење), члана 29. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе (Сл. гласник РС, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025 - др. закон) члана 51. Посебног колективног уговора код послодавца за запослене у органима јединице локане самоуправе општине Ада, Општинско веће општине Ада на својој седници одржаној дана 26.05.2025. године доноси следећи ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА СОЛИДАРНУ ПОМОЋ ЗАПОСЛЕНИХ У ЛОКАЛНОЈ САМОУПРАВИ ОПШТИНЕ АДА I. Основне одредбе Члан 1. Овим Правилником уређује се начин остваривања права на солидарну помоћ запослених у органима и службама локалне самоуправе општине Ада, у складу са Законом о раду, Законом о запосленима у АП и ЈЛС и Посебним колективним уговором код послодавца за запослене у органима јединице локане самоуправе општине Ада. Солидарна помоћ представља једнократну новчану помоћ запосленима (односно њиховим породицама) у случајевима тешких здравствених и социјалних ситуација, дефинисаним овим Правилником. Право на солидарну помоћ остварује се под условима и на начин прописан у наставку.	А мункарол шолó тóврýнý (SZK Hivatalos Közlőnye, számok: 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017-m. törv., 113/2017 és 95/2018-autentikus tolmácsolás) 120. szakasza, az autonóm tartományokban és a helyi önkormányzati egységekben alkalmazottakról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlőnye, számok: 21/2016, 113/2017,95/2018, 113/2017 – m.törv., 95/2018- m.törv. és 86/2019 - m.törv., 157/2020 - m.törv., 123/2021 - m.törv. és 19/2025 - m.törv.) 29. szakasza, az Ada község helyi önkormányzati egység szerveinél dolgozók munkáltatói külön kollektív szerződésének 51. szakasza alapján, Ada Község Községi Tanácsa a 2025.05.26-án tartott ülésén meghozza a SZABÁLYZAT AZ ADA KÖZSÉG HELYI ÖNKORMÁNYZATÁNÁL DOLGOZÓK SZOLIDARITÁSI SEGÉLYHEZ VALÓ JOGA ÉRVÉNYESÍTÉSÉNEK MÓDJÁRÓL I. Alaprendelkezések 1. szakasz A jelen Szabályzat rendezi az Ada község helyi önkormányzati szerveinél és szolgálatainál foglalkoztatott munkavállalók szolidaritási segélyhez való joguk érvényesítésének módját, összhangban a munkáról szóló törvénnyel, az autonóm tartományokban és a helyi önkormányzati egységekben alkalmazottakról szóló törvénnyel, valamint az Ada község helyi önkormányzati egység szerveinél dolgozók munkáltatói külön kollektív szerződéssel. A szolidaritási segély egyszeri pénzbeli támogatást jelent a munkavállalóknak (illetve családtagjaiknak) súlyos egészségügyi és szociális helyzetek esetén, amelyeket ez a Szabályzat határoz meg. A szolidaritási segélyhez való jog az alábbiakban meghatározott feltételek és mód szerint érvényesíthető.

Члан 2.

„Ужа породица“ у смислу овог Правилника обухвата: брачни или ванбрачни партнер, деца, родитељи, усвојилац, усвојеник, штићеник и старатељ запосленог.

Члан 3.

Сматраће се да постоји *дужа или тежа болест* односно *тежа повреда* запосленог у смислу овог Правилника ако је запослени због те болести или повреде непрекидно одсутан са рада најмање **30 дана**.

Право на солидарну помоћ за набавку медицинско-техничких помагала, апарата за рехабилитацију, лекова и сл. не може се остварити уколико је запослени или члан његове породице већ остварио право на те трошкове по неком другом пропису (нпр. из обавезног здравственог осигурања, борачко-инвалидске заштите или сл.).

Средства за солидарну помоћ обезбеђују се у буџету општине Ада, а реализација права из овог Правилника зависи од расположивих финансијских средстава предвиђених за ту намену.

II. Услови за остваривање солидарне помоћи

Члан 4.

Запослени има право на **солидарну помоћ** у следећим случајевима:

1. **Дуже или теже болести** запосленог или члана његове уже породице или теже повреде запосленог **или обављања специјалистичких лекарских прегледа у оквиру лечења дуже и теже болести** запосленог који се не финансирају из обавезног здравственог осигурања или за које би запослени на основу заказаног термина прегледа чекао дуже од годину дана. Ово право запослени остварује на основу одговарајуће медицинске документације и доказа о дужини трајања одсуства са рада. Солидарна помоћ у току године признаје се у складу са средствима обезбеђеним у буџету органа јединице локалне самоуправе, а **највише до висине три просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији** према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике.

2. **Набавка медицинско-техничких помагала или апарата за рехабилитацију** за потребе запосленог или члана његове уже породице, када су иста неопходна ради лечења, опоравка или побољшања здравственог стања, а нису обезбеђена из средстава обавезног осигурања. Солидарна помоћ у току године признаје се у складу са средствима обезбеђеним у буџету органа јединице локалне самоуправе, а **највише до висине три просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији** према последњем објављеном податку органа

2. szakasz

A jelen Szabályzat értelmében a „szűk család” fogalma a következő személyeket foglalja magában: házastárs vagy élettárs, gyermekek, szülők, örökbefogadó, örökbefogadott, gondozott és a munkavállaló gámja.

3. szakasz

A jelen Szabályzat értelmében súlyosabb betegségnek vagy sérülésnek minősül, ha ezen betegség vagy sérülés miatt a munkavállaló több mint **30 napig** folyamatosan távol van a munkavégzéstől.

A szolidaritási segélyhez való jog orvostechikai segédeszközök, rehabilitációs készülékek, gyógyszerek stb. beszerzésére nem érvényesíthető, ha a munkavállaló vagy családtagja már más jogszabály alapján (pl. kötelező egészségbiztosítás, hadirokkant- és veteránvédelem stb.) megkapta ezen költségek megtérítését.

A szolidaritási segélyre szánt forrásokat Ada község költségvetése biztosítja, és az e Szabályzatból eredő jogok érvényesítése az erre a célra előirányzott pénzügyi források rendelkezésre állásától függ.

II. A szolidáris segély érvényesítésének feltételei

4.szakasz

A munkavállaló a következő esetekben jogosult szolidaritási segélyre:

1. **Hosszabb ideig tartó vagy súlyos betegség** a munkavállaló vagy annak szűkebb családtagja esetében, illetve a munkavállaló súlyos sérülése, **továbbá szakorvosi vizsgálatok elvégzése a munkavállaló hosszabb vagy súlyosabb betegségének kezelése keretében**, amennyiben azok nem finanszírozhatók a kötelező egészségbiztosítás terhére, vagy ha a munkavállalónak az előjegyzett vizsgálati időpont alapján egy évet meghaladó várakozási idővel kellene számolnia. Ezt a jogot a munkavállaló megfelelő orvosi dokumentáció és a munkából való távollét időtartamát igazoló bizonyíték alapján érvényesítheti. Az éves szolidaritási segélyt a helyi önkormányzati egység szervének költségvetésében biztosított eszközökkel összhangban ismerik el, de legfeljebb a **három adó- és járulékmentes havi átlagbér összegéig a Szerb Köztársaságban**, a statisztikai ügyekért felelős szerv legutóbb közzétett adatai szerint.

2. **Orvosi-technikai segédeszközök vagy rehabilitációs készülékek beszerzése** a munkavállaló vagy közvetlen családtagja részére, amikor ezek gyógykezelés, felépülés vagy egészségi állapot javítása céljából szükségesek, és kötelező biztosítási forrásból nem biztosítottak. Az éves szolidaritási segélyt a helyi önkormányzati egység szervének költségvetésében biztosított eszközökkel összhangban ismerik el, de legfeljebb a **három adó- és járulékmentes havi átlagbér összegéig a Szerb Köztársaságban**, a statisztikai ügyekért felelős szerv legutóbb

- надлежног за послове статистике.
3. **Здравствена рехабилитација запосленог**, након претрпљене тешке болести или повреде, ради потпуне успоставе радне способности запосленог. Солидарна помоћ у току године признаје се у складу са средствима обезбеђеним у буџету органа јединице локалне самоуправе, а **највише до висине три просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији** према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике.
4. **Настанак теже инвалидности запосленог**, којом се битно мења радна и животна способност запосленог (утврђена од стране надлежног органа вештачења). Солидарна помоћ у току године признаје се у складу са средствима обезбеђеним у буџету органа јединице локалне самоуправе, а **највише до висине три просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији** према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике.
5. **Набавка лекова** за запосленог или члана његове уже породице, уколико су ти лекови неопходни за лечење теже или дуже болести, а нису доступни о трошку обавезног здравственог осигурања (или би њихово обезбеђивање представљало значајан финансијски терет за запосленог). Солидарна помоћ у току године признаје се у складу са средствима обезбеђеним у буџету органа јединице локалне самоуправе, а **највише до висине три просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији** према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике.
6. **Смртни случај**: (а) смрт запосленог – право на помоћ остварује породица преминулог запосленог; (б) смрт члана уже породице запосленог – право на помоћ остварује запослени због смрти тог члана породице, највише до висине **две просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији** према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике.
- Породица има право у случају смрти запосленог на **накнаду оних трошкова погребних услуга који су прописани актом о трошковима локалног комуналног погребног предузећа у месту сахране**.
- Право из става 1. овог члана остварује се на основу уредне документације, у висини приложених оригиналних рачуна, а **највише до висине просечне месечне зараде у Републици Србији без пореза и доприноса** према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике.
- Ако се смртни случај десио на територији Републике Србије **ван места пребивалишта запосленог, па је потребно извршити**

- коzzétett adatai szerint.
3. **A munkavállaló egészségügyi rehabilitációja** súlyos betegség vagy sérülés elszenvedése után, a munkaképesség teljes helyreállítása érdekében. Az éves szolidaritási segélyt a helyi önkormányzati egység szervének költségvetésében biztosított eszközökkel összhangban ismerik el, de legfeljebb a **három adó- és járulékmentes havi átlagbér összegéig a Szerb Köztársaságban**, a statisztikai ügyekért felelős szerv legutóbb közzétett adatai szerint.
4. **A munkavállaló súlyosabb rokkantságának bekövetkezése**, amely lényegesen megváltoztatja a munkavégző és életképességét (az illetékes szakértői szerv által megállapítva). Az éves szolidaritási segélyt a helyi önkormányzati egység szervének költségvetésében biztosított eszközökkel összhangban ismerik el, de legfeljebb a **három adó- és járulékmentes havi átlagbér összegéig a Szerb Köztársaságban**, a statisztikai ügyekért felelős szerv legutóbb közzétett adatai szerint.
5. **Gyógyszerek beszerzése** a munkavállaló vagy közeli hozzátartozója részére, amennyiben ezek a gyógyszerek szükségesek egy súlyosabb vagy hosszan tartó betegség kezeléséhez, és nem elérhetők a kötelező egészségbiztosítás terhére (vagy beszerzésük jelentős anyagi terhet jelentene a munkavállaló számára). Az éves szolidaritási segélyt a helyi önkormányzati egység szervének költségvetésében biztosított eszközökkel összhangban ismerik el, de legfeljebb a **három adó- és járulékmentes havi átlagbér összegéig a Szerb Köztársaságban**, a statisztikai ügyekért felelős szerv legutóbb közzétett adatai szerint.
6. **Haláleset**: (a) a munkavállaló halála esetén – a támogatásra az elhunyt munkavállaló családja jogosult; (b) a munkavállaló közeli hozzátartozójának halála esetén – a támogatásra a munkavállaló jogosult az elhunyt hozzátartozó után, legfeljebb a **két adó- és járulékmentes havi átlagbér összegéig a Szerb Köztársaságban**, a statisztikai ügyekért felelős szerv legutóbb közzétett adatai szerint.
- A családnak jogában áll a munkavállaló halála esetén **megtérítést kapni a temetés helye szerinti helyi temetkezési közszolgáltató vállalat temetkezési szolgáltatásainak költségeiről** szóló aktus szerint.
- A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt jog érvényesítése szabályos dokumentáció alapján történik, az eredeti számlák összegéig, de legfeljebb az **adó- és járulékmentes havi átlagbér összegéig a Szerb Köztársaságban**, a statisztikai ügyekért felelős szerv legutóbb közzétett adatai szerint.
- Ha a haláleset a Szerb Köztársaság területén történt, de **a munkavállaló állandó lakóhelyén kívül, és ezért a temetés miatt szállításra van szükség** az állandó lakóhelyre, a család

превоз ради сахране у место пребивалишта, **породица остварује право на накнаду трошкова превоза.**

Породица остварује право на накнаду трошкова превоза, ако се смртни случај десио ван територије Републике Србије ван места пребивалишта запосленог, ако је запослени боравио на тој територији по захтеву послодавца ради обављања послова из надлежности послодавца и ако накнада трошкова није обезбеђена из одговарајућег осигурања.

Изузетно, ако запослени нема породицу, право на накнаду трошкова остварује лице које поднесе доказ да је сносило трошкове погребних услуга.

Породицом у смислу ове тачке сматрају се брачни и ванбрачни партнер запосленог и деца запосленог.

7. **Школовање деце после смрти запосленог услед повреде на раду** или професионалног обољења – право на месечну стипендију за свако дете преминулог запосленог током њиховог редовног школовања, до висине **просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији.** Ако дете преминулог запосленог похађа предшколску установу, послодавац (општина) сноси и трошкове боравка детета у предшколској установи

8. **Елементарне непогоде и ванредни догађаји** – помоћ због уништења или оштећења имовине запосленог услед елементарне непогоде (поплаве, пожара, земљотреса и сл.) или друге ванредне околности (нпр. тешка саобраћајна несрећа и слично), у **висини до износа неопорезивог дела** предвиђеног Законом о порезу на доходак грађана за овакву врсту помоћи. Запослени уз захтев прилаже доказе о насталој штети (нпр. уверење надлежног органа, записник комисије за процену штете, рачуне за санацију и др.).

9. **Рођење детета запосленог** – исплата солидарне помоћи запосленом поводом рођења његовог детета, у **висини просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији** према последњем објављеном податку Републичког завода за статистику. Ово право припада за свако новорођено дете запосленог.

10. **Вантелесна оплодња** – помоћ запосленој ради спровођења поступка вантелесне оплодње, једнократно у висини до **највише три просечне месечне зараде у Републици Србији** према последњем објављеном статистичком податку, на основу уредне медицинске документације која потврђује потребу за поступком и предрачуна трошкова клинике.

11. **Други изузетни случајеви социјалне угрожености** – солидарна помоћ за побољшање материјалног и социјалног

jogosult a szállítási költségek megtérítésére.

A család jogosult a szállítási költségek megtérítésére abban az esetben, ha a haláleset a Szerb Köztársaság területén kívül, a munkavállaló állandó lakóhelyén kívül következett be, ha a munkavállaló az adott területen a munkáltató kérésére, a munkáltató hatáskörébe tartozó feladatok ellátása miatt tartózkodott, valamint ha a költségtérítés nem biztosított megfelelő biztosításból.

Kivételes esetben, ha a munkavállalónak nincs családja, a költségtérítésre az a személy jogosult, aki igazolja, hogy viselte a temetési költségeket.

A jelen pont értelmében a családnak a munkavállaló házastársa vagy élettársa, valamint a munkavállaló gyermekei számítanak.

7. **Gyermekek iskoláztatása a munkavállaló munkabaleset** vagy foglalkozási megbetegedés **miatti halála után** – jogosultság havi ösztöndíjra minden elhunyt munkavállaló gyermekének a rendes iskoláztatásuk ideje alatt, az **adó- és járulégmentes havi átlagbér összegéig a Szerb Köztársaságban.** Ha az elhunyt munkavállaló gyermeke óvodába jár, a munkáltató (az önkormányzat) viseli a gyermek óvodai tartózkodásának költségeit is.

8. **Természeti katasztrófák és rendkívüli események** – támogatás a munkavállaló vagyontárgyainak megsemmisülése vagy károsodása esetén természeti katasztrófák (árvíz, tűz, földrengés stb.) vagy más rendkívüli körülmények (pl. súlyos közlekedési baleset stb.) miatt, **az adómentes összegig**, amelyet a személyi jövedelemadóról szóló törvény ilyen típusú támogatásra előír. A munkavállaló a kérelemhez mellékeli a keletkezett kár igazolását (pl. az illetékes hatóság igazolása, a kárfelmérő bizottság jegyzőkönyve, helyreállítási számlák stb.).

9. **A munkavállaló gyermekének születése** – egyszeri szolidaritási támogatás kifizetése a munkavállalónak gyermekének születése alkalmából, az **adó- és járulégmentes havi átlagbér összegéig a Szerb Köztársaságban**, a statisztikai ügyekért felelős szerv legutóbb közzétett adatai szerint. Ez a jog a munkavállaló minden újszülött gyermekére vonatkozik.

10. **Mesterséges megtermékenyítés** – egyszeri támogatás a munkavállalónak a mesterséges megtermékenyítési eljárás lebonyolításához, legfeljebb a **három adó- és járulégmentes havi átlagbér összegéig a Szerb Köztársaságban**, a statisztikai ügyekért felelős szerv legutóbb közzétett adatai szerint, az eljárás szükségességét igazoló megfelelő orvosi dokumentáció és a klinika költségbecslése alapján.

11. **Más rendkívüli szociális rászorultsági esetek** – szolidaritási támogatás a munkavállaló anyagi és szociális helyzetének javítására, ha

положаја запосленог који се нађе у нарочито тешкој материјалној ситуацији или другој врсти ванредне невоље која није обухваћена тач. 1-10 овог члана. О таквим случајевима одлучује се одвојено, у складу са мерилима утврђеним овим Правилником (нпр. укупни приходи домаћинства, број издржаваних чланова, озбиљност настале ситуације) и у границама расположивих финансијских средстава послодавца, а **највише три просечне месечне зараде у Републици Србији** према последњем објављеном статистичком податку.

Члан 5.

Ако је више чланова уже породице запослено у органима локалне самоуправе општине Ада, право на солидарну помоћ поводом истог догађаја остварује само **један запослени** (нпр. ако су оба супружника запослена у општинској управи, само један од њих може остварити помоћ по основу тешке болести заједничког детета).

Члан 6.

Запослени **не може остварити** право на солидарну помоћ за члана уже породице у случајевима из члана 4. тач. 1), 2) и 5) овог Правилника (тешка болест, набавка помагала, набавка лекова) **уколико** тај члан уже породице истовремено: (а) остварује право на сличну помоћ код свог послодавца (ако је запослен код другог послодавца), (б) обавља самосталну делатност којом остварује приходе, **или** (ц) прима пензију чија је висина већа од просечне месечне зараде у Републици Србији у моменту подношења захтева.

III. Поступак остваривања права и одлучивање

Члан 7.

Поступак за остваривање права на солидарну помоћ покреће се **подношењем писаног захтева** од стране запосленог којем је наступио неки од случајева из члана 4. овог Правилника.

Уколико запослени није у могућности да лично поднесе захтев, захтев може поднети и члан његове уже породице или пуномоћник.

У случају смрти запосленог, захтев за доделу солидарне помоћи може поднети члан уже породице преминулог запосленог дефинисан у члану 2. и то **у року од 90 дана** од дана наступања смрти запосленог.

Захтев се подноси Писарници Општинске управе општине Ада. Уз захтев, подносилац је дужан да приложи одговарајућу **документацију** којом доказује наступање околности због које тражи помоћ и то:

- медицинску документацију (извештај лекара специјалисте, отпусну листу, налазе) у случају болести или повреде,
- предрачун или рачун за медицинска помагала или лекове,
- извод из матичне књиге рођених (за рођење детета),

күлөнөсөн nehéz anyagi helyzetbe vagy egyéb rendkívüli nehézségbe kerül, amelyet az e cikk 1–10. pontjai nem fednek le. Az ilyen esetekről külön döntenek a jelen szabályzatban meghatározott szempontok (pl. a háztartás összjövedelme, eltartottak száma, a kialakult helyzet súlyossága) alapján, és a munkáltató rendelkezésre álló pénzügyi keretein belül, legfeljebb a **három adó- és járulégmentes havi átlagbér összegéig a Szerb Köztársaságban**, a statisztikai ügyekért felelős szerv legutóbb közzétett adatai szerint.

5. szakasz

Ha az Ada község helyi önkormányzata szerveinél több családtag is foglalkoztatott, akkor ugyanazon esemény miatt a szolidaritási segélyre csak **egy alkalmazott** jogosult (például, ha mindkét házastárs a községi közigazgatásban dolgozik, csak az egyikük igényelheti a segélyt a közös gyermek súlyos betegsége miatt).

6. szakasz

A munkavállaló **nem jogosult** szolidaritási segélyre a közeli családtagja esetében a 4. szakasz 1), 2) és 5) pontjai szerinti esetekben (súlyos betegség, segédeszközök beszerzése, gyógyszerek beszerzése), **amennyiben** az a közeli családtag egyidejűleg: (a) hasonló segélyre jogosult a saját munkáltatójánál (ha más munkáltatónál dolgozik), (b) önálló tevékenységet folytat, amelyből jövedelmet szerez, **vagy** (c) nyugdíjat kap, amelynek összege meghaladja a Szerb Köztársaságban a kérelem benyújtásának időpontjában érvényes átlagos havi fizetést.

III. A jog érvényesítésének eljárása és a döntéshozatal

7. szakasz

A szolidaritási segély igénybevételének eljárása a munkavállaló által **benyújtott írásbeli kérelemmel indul**, amennyiben a jelen szabályzat 4. szakaszában meghatározott eset valamelyike bekövetkezett.

Ha a munkavállaló nem tudja személyesen benyújtani a kérelmet, azt benyújthatja a munkavállaló közeli hozzátartozója vagy meghatalmazottja is.

Munkavállaló halála esetén a szolidaritási segély iránti kérelmet a munkavállaló 2. szakaszban meghatározott közeli hozzátartozója nyújthatja be, és ezt legkésőbb a munkavállaló halálának napjától számított **90 napon belül** kell megtennie.

A kérelmet az Adai Községi Közigazgatási Hivatal ügyfélszolgálatán kell benyújtani. A kérelemhez a benyújtónak csatolnia kell a megfelelő **dokumentációt**, amely igazolja a segély iránti igény alapjául szolgáló körülményeket, és ezek a következők:

- orvosi dokumentációt (szakorvosi jelentés, zárójelentés, leletek) betegség vagy sérülés esetén,
- az orvosi segédeszközökre vagy gyógyszerekre vonatkozó előszámlát vagy számlát,
- születési anyakönyvi kivonatot (gyermek születése esetén),
- halotti anyakönyvi kivonatot (haláleset esetén),

- извод из матичне књиге умрлих (за смртни случај),
 - потврду надлежног органа о елементарној непогоди или штети на имовини, и др.
- Документација мора бити оригинал или оверена копија.

Члан 8.

Комисија за доделу солидарне помоћи (у даљем тексту: Комисија) образује се ради разматрања поднетих захтева и предлагања доношења одлука о додели помоћи.

Комисију именује Председник општине Ада посебним решењем.

Комисија се састоји од **3 члана**, и то:

- представника надлежне кадровске службе или општинске управе (председник Комисије),
- представника синдиката или представника запослених (члан), и
- представника Одељења за финансије или буџет (члан).

За чланове Комисије именују се лица упозната са правима запослених и материјално-финансијским могућностима послодавца. Мандат чланова Комисије траје две године од дана именовања (уз могућност поновног именовања), а по потреби се може и раније опозвати или променити састав.

Комисија правоснажно одлучује ако је на седници присутна већина њених чланова, а одлуке доноси **већином гласова** присутних чланова. О свом раду Комисија води записник.

Члан Комисије који је истовремено подносилац захтева за солидарну помоћ, или је у ужој породици са подносиоцем захтева, изузима се од учешћа у разматрању и одлучивању о том захтеву.

Председник општине ће у таквом случају именовати привременог члана Комисије као замену.

Члан 9.

По пријему захтева са потпуном документацијом, Комисија је дужна да предмет размотри у **што краћем року**, најчешће на првој наредној седници, а најкасније у року од 30 дана од пријема захтева, осим у изузетним околностима.

Комисија врши проверу испуњености услова предвиђених овим Правилником и релевантним прописима, утврђује чињенице на основу приложене документације, те, по потреби, прибавља евентуална додатна објашњења од подносиоца захтева или надлежних служби.

Након разматрања, Комисија доноси **предлог одлуке** о додели солидарне помоћи.

У предлогу се констатује да ли су испуњени услови за остваривање помоћи, те предлаже одобравање или одбијање захтева.

Уколико се предлаже одобрење, Комисија утврђује и предложени износ солидарне помоћи, водећи рачуна о ограничењима из члана 4. овог Правилника и расположивим средствима у буџету.

- az illetékes szerv igazolását az elemi csapásról vagy a vagyonban keletkezett kárról, stb.
- A dokumentációnak eredetinek vagy hitelesített másolatnak kell lennie.

8. szakasz

A Szolidaritási Segély Odaítélésére Szolgáló Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) alakul annak érdekében, hogy megvizsgálja a benyújtott kérelmeket és javaslatot tegyen a segély odaítélésére vonatkozó döntések meghozatalára.

A bizottságot Ada község polgármestere külön határozattal nevezi ki.

A Bizottság **három tagból** áll, éspedig:

- az illetékes személyzeti szolgálat vagy a községi közigazgatási hivatal képviselője (a Bizottság elnöke),
- a szakszervezet vagy a munkavállalók képviselője (tag), és
- a pénzügyi vagy költségvetési osztály képviselője (tag).

A Bizottság tagjaiként olyan személyek kerülnek kinevezésre, akik ismerik a munkavállalók jogait és a munkáltató anyagi-pénzügyi lehetőségeit. A Bizottság tagjainak megbízatása a kinevezés napjától számított két évig tart (újrakinevezés lehetőségével), és szükség esetén korábban is visszavonható vagy módosítható az összetétele.

A Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagjainak többsége jelen van, a döntéseit pedig a jelenlévő tagok **többségi szavazatával** hozza meg. A Bizottság a munkájáról jegyzőkönyvet vezet.

A Bizottság azon tagja, aki egyben a szolidaritási segély iránti kérelem benyújtója, vagy aki közeli családtagja a kérelem benyújtójának, kizárásra kerül az adott kérelem elbírálásából és az arról szóló döntéshozatalból.

Az ilyen esetben a község polgármestere ideiglenes bizottsági tagot nevez ki a kizárt tag helyettesítésére.

9. szakasz

A teljes dokumentációval ellátott kérelem beérkezését követően a Bizottság köteles az ügyet a lehető legrövidebb időn belül, rendszerint a következő ülésen, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül elbírálni, kivéve rendkívüli körülmények esetén.

A Bizottság ellenőrzi a jelen Szabályzatban és a vonatkozó előírásokban meghatározott feltételek teljesülését, a benyújtott dokumentáció alapján megállapítja a tényállást, valamint szükség esetén további magyarázatokat kérhet a kérelmezőtől vagy az illetékes szolgálatoktól.

Az elbírálást követően a Bizottság meghozza a szolidaritási segély odaítéléséről szóló **döntési javaslatot**.

A javaslatban megállapításra kerül, hogy teljesülnek-e a segély odaítélésének feltételei, és ennek alapján javasolják a kérelem jóváhagyását vagy elutasítását.

Ha a jóváhagyást javasolja, a Bizottság meghatározza a szolidaritási segély javasolt összegét is, figyelembe véve a jelen szabályzat 4. szakaszában meghatározott korlátokat, valamint a költségvetésben

Комисија може предложити одобрење помоћи и у мањем износу од траженог, уколико сматра да приложени докази оправдавају само одређени износ (нпр. према висини приложених рачуна или слично).

Комисија води евиденцију о примљеним захтевима.

Члан 10.

Коначну одлуку о додели солидарне помоћи доноси **Решењем** надлежно радно тело Скупштине општине у случају функционера, председник општине у случају интерног ревизора и начелник Општинске управе Ада у случају запослених у Општинској управи општине Ада, на основу предлога Комисије.

Решење о одобравању солидарне помоћи садржи:

- податке о запосленом (односно члану породице подносиоцу захтева у случају смрти запосленог),
- опис основа за помоћ (нпр. “солидарна помоћ због теже болести”),
- одобрени износ помоћи,
- позив на буџетску позицију са које се исплата врши, као и
- поуку о правном средству.

Решење се доставља подносиоцу захтева без одлагања, а доставља се и служби финансија ради исплате одобреног износа. Исплата одобрене солидарне помоћи врши се у најкраћем року, а најкасније у року од 90 дана од дана правноснажности решења.

Уколико Комисија утврди да нису испуњени услови за солидарну помоћ или предложи одбијање захтева, начелник Општинске управе донеће решење о одбијању захтева, са образложењем разлога одбијања и поуком о правном средству.

Члан 11.

Право на жалбу: Против решења начелника Општинске управе којим се одлучује о захтеву за солидарну помоћ, подносилац захтева има право да изјави **жалбу**.

Жалба се подноси **Жалбеној комисији** општине Ада у року од **8 дана** од дана достављања решења подносиоцу. Жалбена комисија одлучује о жалби у складу са одредбама Закона о запосленима у АП и ЈЛС.

Одлука Жалбене комисије је коначна, а незадовољна странка може против те одлуке покренути управни спор пред надлежним судом.

Члан 12.

Административно-техничке послове за потребе комисије обавља Служба за послове Скупштине општине и Општинског већа.

ределкезесе álló forrásokat.

A Bizottság javasolhatja a segély jóváhagyását a kért összegnél alacsonyabb összegben is, amennyiben úgy ítéli meg, hogy a benyújtott bizonyítékok csak egy meghatározott összeget indokolnak (például a csatolt számlák összege alapján vagy hasonló okból).

A Bizottság nyilvántartást vezet a beérkezett kérelmekről.

10. szakasz

A szolidaritási segély odaítéléséről szóló végső döntést, tisztségviselők esetében a Községi Képviselő-testület illetékes munkatestülete, a belső ellenőr esetében a község polgármestere, az Adai Községi Közigazgatási Hivatalban alkalmazottak esetében pedig az Adai Községi Közigazgatási Hivatal vezetője **határozattal** hozza meg, a Bizottság javaslata alapján.

A szolidaritási segély jóváhagyásáról szóló határozat az alábbiakat tartalmazza:

- a munkavállaló adatait (illetve a kérelmező családtag adatait, a munkavállaló elhalálása esetén),
- a segély alapjának leírását (pl. „szolidaritási segély súlyos betegség miatt”),
- a jóváhagyott segély összegét,
- a költségvetési előirányzat megjelölését, amelyről a kifizetés történik, valamint
- a jogorvoslatot.

A határozatot haladéktalanul kézbesítik a kérelmezőnek, és továbbítják a pénzügyi osztálynak az engedélyezett összeg kifizetése érdekében. A jóváhagyott szolidaritási segély kifizetése a lehető legrövidebb időn belül történik, legkésőbb a határozat jogerőre emelkedésétől számított 90 napon belül.

Ha a Bizottság megállapítja, hogy a szolidaritási segély feltételei nem teljesülnek, vagy elutasításra javasolja a kérelmet, a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője határozatot hoz a kérelem elutasításáról, indoklással és a jogorvoslati lehetőség tájékoztatásával.

11. szakasz

Fellebbezési jog. A Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének a szolidaritási segély iránti kérelemről hozott határozata ellen a kérelmező jogosult **fellebbezést** benyújtani.

A fellebbezést az Ada község **Fellebbviteli Bizottságához** kell benyújtani a határozat kézhezvételétől számított **8 napon** belül. A Fellebbviteli Bizottság a fellebbezésről az autonóm tartományokban és a helyi önkormányzati egységekben alkalmazottakról szóló törvény rendelkezései szerint dönt.

A Fellebbviteli Bizottság döntése végleges, és a döntéssel nem elégedett fél jogi úton, közigazgatási pert indíthat az illetékes bíróságnál.

12. szakasz

Az adminisztratív és technikai feladatokat a bizottság számára a Községi Képviselő-testület és a Községi Tanács Szolgálatá végzi.

Члан 13.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Број: 002314008 2025 08245 003 000 000 001
Датум: 26.05.2025. године ПРЕДСЕДНИК ОВ
Золтан Билички с.р.

13. szakasz

A jelen szabályzat az Ada Község Hivatalos Lapjában való közzétételének napjától számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
KÖZSÉGI TANÁCS
Szám: 002314008 2025 08245 003 000 000 001
Dátum, 2025.05.26. Bilicki Zoltán s. k.
A KT ELNÖKE

72.

На основу члана 20. став 1. тачка 10.) и члана 78. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 68. ст. 1. тач. 28.) Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025), члана 6. тач. 13.) Пословника Општинског Већа („Службени лист општине Ада“, бр. 23/2013), Општинско веће општине Ада, на седници одржаној дана 26.05.2025. године доноси

**РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ РАДНОГ ТЕЛА ЗА ПОДРШКУ
ПОДСТИЦАЈНОМ РОДИТЕЉСТВУ И РАНОМ
РАЗВОЈУ ДЕЦЕ**

**Предмет решења
Члан 1.**

Образује се Радно тело за подршку подстицајном родитељству и раном развоју деце (у даљем тексту: Радно тело), као мулти-секторско тело, у циљу унапређења постојећих и дефинисању нових мера јавне политике усмерених на подршку подстицајном родитељству и раном развоју деце на територији општине Ада.

Радно тело образује се као стално стручно-саветодавно Радно тело Већа општине Ада.

Овим Решењем уређују се састав, задаци, начин функционисања, и средства за рад Радног тела.

**Састав Радног тела
Члан 2.**

Радно тело чине по један члан и заменик члана из следећих органа, установа, организација:

- Органа управе који је непосредно задужен за послове деље заштите;
- Предшколске установе „Чика Јова Змај“ Ада;
- Дома здравља Ада;

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014 – m.törv., 101/2016 – m.törv., 47/2018 és 111/2021 – m.törv. sz.) 20. szakasza 1. bekezdésének 10) pontja, és 78. szakaszának 1. bekezdése, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 68. szakasza 1. bekezdésének 28) pontja, és Ada Község Községi Tanácsának ügyrendje (Ada Község Hivatalos Lapja, 23/2013 szám) 6. szakaszának 13) pontja alapján, Ada Község Községi Tanácsa a 2025.05.26-án tartott ülésén meghozza a

**HATÁROZATOT
AZ ÖSZTÖNZŐ SZÜLŐI NEVELÉS ÉS A KORAI
GYERMEKFEJLŐDÉS TÁMOGATÁSÁVAL
FOGLALKOZÓ MUNKATESTÜLET
MEGALAKÍTÁSÁRÓL**

**A határozat tárgya
1. szakasz**

Ada Község Községi Tanácsa megalakítja az Ösztönző Szülői Nevelés és a Korai Gyermekefejlődés Támogatásával Foglalkozó Munkatestületet (a továbbiakban: Munkatestület), mint multiszektoriális testületet, azzal a céllal, hogy javítsa a meglévő, valamint meghatározza az új közpolitikai intézkedéseket, amelyek az ösztönző szülői nevelés és a gyermekek korai fejlődésének támogatására irányulnak Ada község területén.

A Munkatestület az Ada Község Községi Tanácsának állandó szakértői-tanácsadó munkatestületeként alakul meg.

A jelen határozat szabályozza a munkatestület összetételét, feladatait, működésének módját és a működéséhez szükséges eszközöket.

**A Munkatestület összetétele
2. szakasz**

A munkatestületet egy-egy tag és taghelyettes alkotják az alábbi szervekből, intézményekből, szervezetekből:

- A közigazgatás azon szerve, amely közvetlenül felelős a gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátásáért;
- Čika Jova Zmaj Iskoláskor-előtti Intézmény, Ada;
- Egészségház Ada;

- Центра за социјални рад општине Ада;
- УГ „Дуга“ Ада.

Председник општине је председник Радног тела, а заменик председника општине је његов заменик по функцији.

Задаци радног тела

Члан 3.

Задаци Радног тела су да планира и надзире спровођење мера јавне политике из различитих области које су усмерене на подршку подстицајном родитељству и раном развоју деце, а посебно:

- Анализира постојеће стање у локалној заједници и мере које спроводи и финансира локална самоуправа и дефинише кључне приоритете за деловање у локалној заједници у области подстицајног родитељства и раном развоја деце;
- Учествоје у изради и имплементацији локалних мера за унапређење подршке подстицајном родитељству у првим годинама раном развоја детета и предлаже Општинском већу измене и допуне релевантних постојећих стратешких и програмских докумената односно израду нових докумената, јавних политика којима би се планирале посебне мере за подршку подстицајном родитељству и раном развоју деце;
- Даје подршку Општинској управи и Општинском већу у процесу припреме Предлога буџета општине и предлоге за опредељивање финансијских средстава за финансирање програма и сервиса за подршку подстицајном родитељству и раном развоју деце унутар стратешких опредељења и јавних политика;
- Координира размену информација и података између установа, институција и организација које су у локалној заједници задужене за посебна питања подршке родитељству и раном развоју деце и разматра и дефинише мере заједничког односно интегрисаног мулти-секторског деловања у спровођењу јавних услуга и мера подршке у овим областима;
- Учествоје у процесу дефинисања тема и начина комуникације локалних органа са родитељима и будућим родитељима у вези са питањима подршке родитељству и раном развоја деце и по потреби предлаже Општинском већу посебну локалну стратегију комуникације у вези са овим темама;
- Остварује сарадњу са организацијама

- Ada Község Szociális Gondozói Központja;
- Duga PE, Ada.

A Munkatestület elnöke a község polgármestere, míg a község polgármester-helyettese a Munkatestület elnökhelyettese a tisztségénél fogva.

A Munkatestület feladatai

3. szakasz

A Munkatestület feladatai közé tartozik a különböző területekre kiterjedő közpolitikai intézkedések tervezése és végrehajtásának felügyelete, amelyek az ösztönző szülői nevelés és a gyermekek korai fejlődésének támogatására irányulnak, különösen:

- Elemzi a helyi közösségben fennálló helyzetet, valamint azokat az intézkedéseket, amelyeket a helyi önkormányzat hajt végre és finanszíroz, és meghatározza a helyi közösségben történő cselekvés kulcsfontosságú prioritásait az ösztönző szülői nevelés és a gyermekek korai fejlődése terén;
- Részt vesz a gyermekek első éveiben történő korai fejlődés és az ösztönző szülői nevelés támogatása helyi intézkedéseinek kidolgozásában és végrehajtásában, valamint javaslatot tesz a Községi Tanácsnak a vonatkozó meglévő stratégiai és programdokumentumok módosítására és kiegészítésére, illetve új dokumentumok és közpolitikák kidolgozására, amelyek külön intézkedéseket terveznek az ösztönző szülői nevelés és a gyermekek korai fejlődésének támogatására.
- Támogatást nyújt a Községi Közigazgatási Hivatalnak és a Községi Tanácsnak a községi költségvetési javaslat előkészítési folyamatában, valamint javaslatokat tesz pénzeszközök elkülönítésére a stratégiai irányvonalak és közpolitikák keretében az ösztönző szülői nevelést és a gyermekek korai fejlődését támogató programok és szolgáltatások finanszírozására;
- Koordinálja az információk és adatok cseréjét azok között az intézmények, szervezetek és hivatalok között, amelyek a helyi közösségben a szülői támogatás és a gyermekek korai fejlődésének egyes kérdéseiről felelősek, továbbá megvitatja és meghatározza a közös, illetve integrált, több ágazatra kiterjedő fellépés intézkedéseit a közszolgáltatások és támogatási intézkedések végrehajtása során ezen a területen;
- Részt vesz a helyi szervek és a szülők, valamint leendő szülők közötti kommunikáció témáinak és módjainak meghatározásában a szülői támogatással és a gyermekek korai fejlődésével kapcsolatos kérdésekben, és szükség esetén javaslatot tesz a Községi Tanácsnak e témákkal kapcsolatos külön helyi kommunikációs stratégiára;
- Együttműködik a civil társadalmi

цивилног друштва, међународним и домаћим развојним партнерима, који дају подршку родитељству и раном развоју деце, припрема идеје и предлоге за спровођење локалних програма, пројеката и/или услуга подршке у овој области и учествује у изради и спровођењу пројеката и програма за подршку родитељству и раном развоју деце, у којима је општина носилац или партнер; • Предузима и друге активности неопходне за остваривање наведених задатака које му додели Општинско веће. Функционисање Радног тела Члан 4. Председник радног тела сазива и председава седницама Радног тела. Радно тело одржава састанке најмање једном у два месеца. Стручну и административно-техничку подршку Радном телу пружа Служба за послове Скупштине општине и послове Општинског већа. На састанке Радног тела могу се позивати стручњаци и представници других органа, установа или организација који немају своје представнике у Радном телу, ако је то потребно ради информисања чланова Радног тела о одређеном питању. Радно тело доноси пословник којим детаљније уређује начин рада. Радно тело подноси годишње извештаје о свом раду Општинском већу. Средства за рад Члан 5. Средства за рад Радног тела обезбеђује општина. Чланови Радног тела не примају посебну накнаду за рад у Радном телу. Именовање чланова Члан 6. Општинско веће доноси решење о именовању чланова радног тела. Објављивање Члан 7. Ово решење објављује се у „Службеном листу општине Ада“. Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада ОПШТИНСКО ВЕЋЕ Број: 002184360 2025 08245 003 000 000 001 Датум: 26.05.2025. године ПРЕДСЕДНИК Золтан Билицки с.р.	szervezetekkel, valamint a nemzetközi és hazai fejlesztési partnerekkel, akik támogatást nyújtanak a szülői neveléshez és a gyermekek korai fejlődéséhez; előkészíti a helyi programok, projektek és/vagy támogató szolgáltatások megvalósítására vonatkozó ötleteket és javaslatokat ezen a területen, valamint részt vesz a szülői támogatást és a gyermekek korai fejlődését célzó projektek és programok kidolgozásában és megvalósításában, amelyekben a község kezdeményezőként vagy partnerként vesz részt; • Elvégzi mindazokat a további tevékenységeket is, amelyek szükségesek a fent meghatározott feladatok megvalósításához, és amelyeket a Községi Tanács bíz rá. A Munkatestület működése 4. szakasz A Munkatestület üléseit az elnöke hívja össze és vezeti. A Munkatestület legalább kéthavonta ülést tart. A Munkatestület szakmai és adminisztratív-technikai támogatását az Ada Község Képviselő-testületének és Községi Tanácsának Szolgálatja biztosítja. A Munkatestület üléseire meghívhatók szakértők, valamint más szervek, intézmények vagy szervezetek képviselői, akik nem tagjai a Munkatestületnek, ha bizonyos kérdésben szükséges a Munkatestület tagjainak tájékoztatása. A Munkatestület ügyrendet fogad el, amely részletesebben szabályozza a munkamódját. A Munkatestület éves munkájáról szóló jelentést nyújt be a Községi Tanácsnak. Működési eszközök 5. szakasz A Munkatestület működéséhez szükséges eszközöket a község biztosítja. A Munkatestület tagjai nem kapnak külön díjazást a Munkatestületben végzett munkájukért. A tagok kinevezése 6. szakasz A határozatot a Munkatestület tagjainak kinevezéséről a Községi Tanács hozza meg. Közzététel 7. szakasz A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg. Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község KÖZSÉGI TANÁCS Szám: 002184360 2025 08245 003 000 000 001 Kelt: 2025.05.26. Bilicki Zoltán s.k. A KT ELNÖKE
---	--

73.

На основу члана 6. Решења о образовању радног тела за подршку подстицајном родитељству и раном развоју деце бр. 002184360 2025 08245 003 000 000 001 од дана 26.05.2025. године а у складу са Пословником Општинског већа („Службени лист општине Ада”, бр. 26/2013), Општинско веће општине Ада, на седници одржаној дана 26.05.2025. године доноси

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА РАДНОГ ТЕЛА ЗА
ПОДРШКУ ПОДСТИЦАЈНОМ РОДИТЕЉСТВУ И
РАНОМ РАЗВОЈУ ДЕЦЕ**

Члан 1.

ИМЕНУЈУ се за чланове Радног тела за подршку подстицајном родитељству и раном развоју деце:

- Драгана Дојчиновић – члан - представник Органа управе који је непосредно задужен за послове деље заштите,
- Роберт Ваштаг - заменик члана – представник Органа управе који је непосредно задужен за послове деље заштите,
- Андреа Катона Хорват – члан – представник Предшколске установе „Чика Јова Змај“ Ада,
- Едина Бенке - заменик члана - представник Предшколске установе „Чика Јова Змај“ Ада,
- Ирена Стевановић – члан – представник Дома здравља Ада,
- Снежана Страхинић - заменик члана - представник Дома здравља Ада,
- Стојан Воргич – члан – представник Центра за социјални рад општине Ада,
- Јована Врбаши - заменик члана – представник Центра за социјални рад општине Ада,
- Весна Циврић – члан – представник УГ „Дуга“ Ада,
- Кити Вајер - заменик члана – представник УГ „Дуга“ Ада.

Члан 2.

Ово решење се објављује у „Службеном листу општине Ада“

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Број: 002184603 2025 08245 003 000 000 001

Дана 26.05.2025. године

ПРЕДСЕДНИК
Золтан Билицки с.р.

Az ösztönző szülői nevelés és a korai gyermekfejlődés támogatásával foglalkozó munkatestület megalakításáról szóló határozat (szám: 002184360 2025 08245 003 000 000 001, keltezés: 2025.05.26.) 6. szakasza alapján, és összhangban a Községi Tanács ügyrendjével (Ada Község Hivatalos Lapja, 26/2013 szám), Ada Község Községi Tanácsa a 2025.05.26-án tartott ülésén meghozza a

**HATÁROZATOT
AZ ÖSZTÖNZŐ SZÜLŐI NEVELÉS ÉS A KORAI
GYERMEKFEJLŐDÉS TÁMOGATÁSÁVAL
FOGLALKOZÓ MUNKATESTÜLET TAGJAINAK
KINEVEZÉSÉRŐL**

1. szakasz

Ada Község Községi Tanácsa **KINEVEZI** az Ösztönző Szülői Nevelés és a Korai Gyermekefejlődés Támogatásával Foglalkozó Munkatestület tagjaivá az alábbiakat:

- Dragana Dojčinović - tag - a közigazgatás azon szervének képviselője, amely közvetlenül felelős a gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátásáért,
- Vastag Róbert - taghelyettes - a közigazgatás azon szervének képviselője, amely közvetlenül felelős a gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátásáért,
- Katona Horvát Andrea - tag - a Čika Jova Zmaj Iskoláskor-előtti Intézmény, Ada képviselője,
- Benke Edina - taghelyettes - a Čika Jova Zmaj Iskoláskor-előtti Intézmény, Ada képviselője,
- Stevanović Irena - tag - az Egészségház Ada képviselője,
- Strahinić Snežana - taghelyettes - az Egészségház Ada képviselője,
- Vorgić Stojan - tag - Ada Község Szociális Gondozói Központjának képviselője,
- Vrbaški Jovana - taghelyettes - Ada Község Szociális Gondozói Központjának képviselője,
- Civrić Vesna - tag - a Duga PE, Ada képviselője,
- Vajer Kitti - taghelyettes - a Duga PE, Ada képviselője,

2. szakasz

A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
KÖZSÉGI TANÁCS

Szám: 002184603 2025 08245 003 000 000 001

Kelt: 2025.05.26.

Bilicki Zoltán s.k.
ELNÖK

74.

На основу Одлуке о буџету општине Ада за 2025. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 34/2024), члана 69. Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС”, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон, 92/2023 и 94/2024), члана 64. став 1. тачка 4. и члана 145. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 11/2019, 20/2019, 32/2020) Председник општине Ада доноси

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Ада за 2025. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 34/2024) у оквиру раздела 05 - Општинска управа, програма 15 – Опште услуге локалне самоуправе, програмске активности 0602-0009 – Текућа буџетска резерва, функције 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиције 50, економске класификације 499121 – Текућа буџетска резерва, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од **200.000,00** динара.
2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру:

Назив буџетске класиф.	Шифра	Опис	
Раздео	5	ОПШТИНСКА УПРАВА	
Глава	/	/	
Програм	15	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
Прог. Акт. / Пројекат	0602-0001	Функционисање локане самоуправе и градских општина	
Функција	130	Опште услуге	
			Износ
Екон. класиф.	426	Материјал – позиција 30	200.000,00
		Укупно	200.000,00

3. Средства су строго наменског карактера.
4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије.
5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Ада“.

Број: 000258135 2025 08245 004 000 401 120
Ада, 29.01.2025. године

Председник општине
Золтан Билицки с.р.

Ada község 2025. évi költségvetéséről szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 34/2024. szám), a költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- kiig., 108/2013, 142/2014, 68/2015- m.törv., 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019. és 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - dr. zakon, 92/2023 i 94/2024számok) 69. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok) 64. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja és 145. szakasza alapján, Ada község polgármesere meghozza a

HATÁROZATOT

a folyó költségvetés tartalék eszközök használatáról

1. 1. Ada község 2025. évi költségvetéséről szóló határozattal (Ada Község Hivatalos Lapja, 34/2024 szám) megállapított eszközökből a 05 felosztás keretein belül - Községi Közigazgatási Hivatal, program 15- Helyi önkormányzat általános szolgáltatásai, program aktivitás 0602-0009 - Folyó költségvetési tartalék, funkció 160- Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások, pozíció 50, gazdasági besorolás 499121 - Folyó költségvetési tartalék, jóváhagyásra kerül eszközök átcsoportosítása **200.000,00** dinár összegben.

2. Jelen határozat 1. pontjában megjelölt eszközöket az alábbiak keretein belül kerülnek felosztásra:

Költ. klassz. megnevezése	Kód	Leírás
Felosztás	5	KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL
Fejezet	/	/

Program	15	A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI	
Prog. Akt. / Projekt	0602-0001	A helyi önkormányzat és a városi községek működése	
Funkció	130	Általános szolgáltatás	
			Összeg
Gazdasági klassz.	426	Anyag - tételszám 30	200.000,00
		Összesen:	200.000,00

3. Az eszközök szigorúan célirányú eszközök.
4 . A jelen határozat végrehajtásáról a Költségvetési és Pénzügyi Osztály visel gondot
5. A jelen határozatot meg kell jelentetni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Szám: 000258135 2025 08245 004 000 401 120
Ada, 2025.01.29.

Polgármester
Bilicki Zoltán s.k.

На основу Одлуке о буџету општине Ада за 2025. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 34/2024), члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон, 92/2023 и 94/2024), члана 64. став 1. тачка 4. и члана 145. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 11/2019, 20/2019, 32/2020) Председник општине Ада доноси

Р Е Ш Е Њ Е
о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Ада за 2025. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 34/2024) у оквиру раздела 05 - Општинска управа, програма 15 – Опште услуге локалне самоуправе, програмске активности 0602-0009 – Текућа буџетска резерва, функције 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиције 50, економске класификације 499121 – Текућа буџетска резерва, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од **11.620,00** динара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру:

Назив буџетске класиф.	Шифра	Опис	
Раздео	5	ОПШТИНСКА УПРАВА	
Глава	/	/	
Програм	2	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	
Прог. Акт. / Пројекат	1102-0004	Зоохигијена	
Функција	540	Заштита биљног и животињског света и крајолика	
			Износ
Екон. класиф.	424	Специјализоване услуге- позиција 72	11.620,00
		Укупно	11.620,00

3. Средства су строго наменског карактера.
4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије.
5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Ада“.

Број: 000334462 2025 08245 004 000 401 120
Ада, 04.02.2025. године

Председник општине
Золтан Билицки с.р.

Ada község 2025. évi költségvetéséről szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 34/2024. szám), a költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- kiig., 108/2013, 142/2014, 68/2015- m.törv., 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019. és 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - dr. zakon, 92/2023 i 94/2024számok) 69. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok) 64. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja és 145. szakasza alapján, Ada község polgármesere meghozza a

HATÁROZATOT

a folyó költségvetés tartalék eszközök használatáról

1. 1. Ada község 2025. évi költségvetéséről szóló határozattal (Ada Község Hivatalos Lapja, 34/2024 szám) megállapított eszközökből a 05 felosztás keretein belül - Községi Közigazgatási Hivatal, program 15- Helyi önkormányzat általános szolgáltatásai, program aktivitás 0602-0009 - Folyó költségvetési tartalék, funkció 160- Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások, pozíció 50, gazdasági besorolás 499121 - Folyó költségvetési tartalék, jóváhagyásra kerül eszközök átcsoportosítása **11.620,00** dinár összegben.

2. Jelen határozat 1. pontjában megjelölt eszközöket az alábbiak keretein belül kerülnek felosztásra:

Költ. klassz. megnevezése	Kód	Leírás	
Felosztás	5	KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL	
Fejezet	/	/	
Program	2	KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉGEK	
Prog. Akt. / Projekt	1102-0004	Zoohigiénia	
Funkció	540	Flóra és fauna védelem	
			Összeg
Gazdasági klassz.	424	Szakszolgáltatások - tételszám 72	11.620,00
		Összesen:	11.620,00

3. Az eszközök szigorúan célirányú eszközök.
4. A jelen határozat végrehajtásáról a Költségvetési és Pénzügyi Osztály visel gondot
5. A jelen határozatot meg kell jelentetni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Szám: 000334462 2025 08245 004 000 401 120
Ada, 2025.02.04.

Polgármester
Bilicki Zoltán s.k.

На основу Одлуке о буџету општине Ада за 2025. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 34/2024), члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон, 92/2023 и 94/2024), члана 64. став 1. тачка 4. и члана 145. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 11/2019, 20/2019, 32/2020) Председник општине Ада доноси

РЕШЕЊЕ
о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Ада за 2025. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 34/2024) у оквиру раздела 05 - Општинска управа, програма 15 – Опште услуге локалне самоуправе, програмске активности 0602-0009 – Текућа буџетска резерва, функције 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиције 50, економске класификације 499121 – Текућа буџетска резерва, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од **54.000,00** динара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру:

Назив буџетске класиф.	Шифра	Опис	
Раздео	5	ОПШТИНСКА УПРАВА	
Глава	/	/	
Програм	5	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	
Прој. Акт. / Пројекат	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локаној заједници	
Функција	421	Пољопривреда	
			Износ
Екон. класиф.	511	Зграде и грађевински објекти - позиција 91	54.000,00
		Укупно	54.000,00

3. Средства су строго наменског карактера.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије.
5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Ада“.

Број: 000407056 2025 08245 004 000 401 120
Ада, 10.02.2025. године

Председник општине
Золтан Билицки с.р.

Ada község 2025. évi költségvetéséről szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 34/2024. szám), a költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- kiig., 108/2013, 142/2014, 68/2015- m.törv., 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019. és 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - dr. zakon, 92/2023 i 94/2024számok) 69. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok) 64. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja és 145. szakasza alapján, Ada község polgármesere meghozza a

HATÁROZATOT

a folyó költségvetés tartalék eszközök használatáról

1. 1. Ada község 2025. évi költségvetéséről szóló határozattal (Ada Község Hivatalos Lapja, 34/2024 szám) megállapított eszközökből a 05 felosztás keretein belül - Községi Közigazgatási Hivatal, program 15- Helyi önkormányzat általános szolgáltatásai, program aktivitás 0602-0009 - Folyó költségvetési tartalék, funkció 160- Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások, pozíció 50, gazdasági besorolás 499121 - Folyó költségvetési tartalék, jóváhagyásra kerül eszközök átcsoportosítása **54.000,00** dinár összegben.

2. Jelen határozat 1. pontjában megjelölt eszközöket az alábbiak keretein belül kerülnek felosztásra:

Költ. klassz. megnevezése	Kód	Leírás	
Felosztás	5	KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL	
Fejezet	/	/	
Program	5	MEZŐGAZDASÁG ÉS VIDÉK FEJLESZTÉS	
Prog. Akt. / Projekt	0101-0001	Támogatás a mezőgazdasági politika végrehajtására a lokális közösségben	
Funkció	421	Mezőgazdaság	
			Összeg
Gazdasági klassz.	511	Épületek és építkezési objektumok - tételszám 91	54.000,00
		Összesen:	54.000,00

3. Az eszközök szigorúan célirányú eszközök.
4. A jelen határozat végrehajtásáról a Költségvetési és Pénzügyi Osztály visel gondot
5. A jelen határozatot meg kell jelentetni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Szám: 000407056 2025 08245 004 000 401 120
Ada, 2025.02.10

Polgármester
Bilicki Zoltán s.k.

На основу Одлуке о буџету општине Ада за 2025. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 34/2024), члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 i 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон, 92/2023 i 94/2024), члана 64. став 1. тачка 4. и члана 145. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 11/2019, 20/2019, 32/2020) Председник општине Ада доноси

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Ада за 2025. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 34/2024) у оквиру раздела 05 - Општинска управа, програма 15 – Опште услуге локалне самоуправе, програмске активности 0602-0009 – Текућа буџетска резерва, функције 160 – Опште јавне

услуге неklasификоване на другом месту, позиције 50, економске класификације 499121 – Текућа буџетска резерва, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од **71.895,05** динара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру:

Назив буџетске класиф.	Шифра	Опис	
Раздео	5	ОПШТИНСКА УПРАВА	
Глава	/	/	
Програм	15	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
Прог. Акт. / Пројекат	0602-0001	Функционисање локане самоуправе и градских општина	
Функција	130	Опште услуге	
			Износ
Екон. класиф.	423	Услуге по уговору – позиција 27	71.895,05
		Укупно	71.895,05

3. Средства су строго наменског карактера.
4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије.
5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Ада“.

Број: 000710358 2025 08245 004 000 401 120
Ада, 26.02.2025. године

Председник општине
Золтан Билицки с.р.

Ada község 2025. évi költségvetéséről szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 34/2024. szám), a költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- kiig., 108/2013, 142/2014, 68/2015- m.törv., 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019. és 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - dr. zakon, 92/2023 i 94/2024számok) 69. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok) 64. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja és 145. szakasza alapján, Ada község polgármesere meghozza a

HATÁROZATOT
a folyó költségvetés tartalék eszközök használatáról

1. 1. Ada község 2025. évi költségvetéséről szóló határozattal (Ada Község Hivatalos Lapja, 34/2024 szám) megállapított eszközökből a 05 felosztás keretein belül - Községi Közigazgatási Hivatal, program 15- Helyi önkormányzat általános szolgáltatásai, program aktivitás 0602-0009 - Folyó költségvetési tartalék, funkció 160- Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások, pozíció 50, gazdasági besorolás 499121 - Folyó költségvetési tartalék, jóváhagyásra kerül eszközök átcsoportosítása **71.895,05** dinár összegben.

2. Jelen határozat 1. pontjában megjelölt eszközöket az alábbiak keretein belül kerülnek felosztásra:

Költ. klassz. megnevezése	Kód	Leírás	
Felosztás	5	KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL	
Fejezet	/	/	
Program	15	A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI	
Prog. Akt. / Projekt	0602-0001	A helyi önkormányzat és a városi községek működése	
Funkció	130	Általános szolgáltatás	
			Összeg
Gazdasági klassz.	423	Szerződéses szolgáltatások - tételek szám 27	71.895,05
		Összesen:	71.895,05

3. Az eszközök szigorúan célirányú eszközök.
4. A jelen határozat végrehajtásáról a Költségvetési és Pénzügyi Osztály visel gondot
5. A jelen határozatot meg kell jelentetni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Szám: 000710358 2025 08245 004 000 401 120
Ada, 2025.02.26.

Polgármester
Bilicki Zoltán s.k.

На основу Одлуке о буџету општине Ада за 2025. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 34/2024), члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон, 92/2023 и 94/2024), члана 64. став 1. тачка 4. и члана 145. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 11/2019, 20/2019, 32/2020) Председник општине Ада доноси

Р Е Ш Е Њ Е
о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Ада за 2025. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 34/2024) у оквиру раздела 05 - Општинска управа, програма 15 – Опште услуге локалне самоуправе, програмске активности 0602-0009 – Текућа буџетска резерва, функције 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиције 50, економске класификације 499121 – Текућа буџетска резерва, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од **2.500.000,00** динара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру:

Назив буџетске класиф.	Шифра	Опис	
Раздео	5	ОПШТИНСКА УПРАВА	
Глава	/	/	
Програм	11	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	
Прог. Акт. / Пројекат	0902-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	
Функција	070	Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту	
			Износ
Екон. класиф.	463	Трансфери осталим нивоима власти– позиција 113	2.500.000,00
		Укупно	2.500.000,00

3. Средства су строго наменског карактера.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Ада“.

Број: 001130259 2025 08245 004 000 401 120
Ада, 12.03.2025. године

Председник општине
Золтан Билицки с.р.

Ada község 2025. évi költségvetéséről szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 34/2024. szám), a költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- kiig., 108/2013, 142/2014, 68/2015- m.törv., 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019. és 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - dr. zakon, 92/2023 i 94/2024számok) 69. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok) 64. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja és 145. szakasza alapján, Ada község polgármesere meghozza a

HATÁROZATOT
a folyó költségvetés tartalék eszközök használatáról

1. 1. Ada község 2025. évi költségvetéséről szóló határozattal (Ada Község Hivatalos Lapja, 34/2024 szám) megállapított eszközökből a 05 felosztás keretein belül - Községi Közigazgatási Hivatal, program 15- Helyi önkormányzat általános szolgáltatásai, program aktivitás 0602-0009 - Folyó költségvetési tartalék, funkció 160- Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások, pozíció 50, gazdasági besorolás 499121 - Folyó költségvetési tartalék, jóváhagyásra kerül eszközök átcsoportosítása **2.500.000,00** dinár összegben.

2. Jelen határozat 1. pontjában megjelölt eszközöket az alábbiak keretein belül kerülnek felosztásra:

Költ. klassz. megnevezése	Kód	Leírás	
Felosztás	5	KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL	
Fejezet	/	/	
Program	11	SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM	
Prog. Akt. / Projekt	0902-0001	Egyszeri segély és egyéb segélyformák	
Funkció	070	Máshova nem sorolt szociális segély a veszélyeztetett lakosságnak	
			Összeg
Gazdasági klassz.	463	Transzferek a hatalom egyéb szintjeinek - tételszám 113	2.500.000,00
		Összesen:	2.500.000,00

3. Az eszközök szigorúan célirányú eszközök.
4. A jelen határozat végrehajtásáról a Költségvetési és Pénzügyi Osztály visel gondot
5. A jelen határozatot meg kell jelentetni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Szám: 001130259 2025 08245 004 000 401 120
Ada, 2025.03.12.

Polgármester
Bilicki Zoltán s.k.

На основу Одлуке о првој измени одлуке о буџету општине Ада за 2025. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 8/2025), члана 69. Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС”, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон, 92/2023 и 94/2024), члана 64. став 1. тачка 4. и члана 145. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 11/2019, 20/2019, 32/2020) Председник општине Ада доноси

РЕШЕЊЕ
о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о првој измени одлуке о буџету општине Ада за 2025. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 8/2025) у оквиру раздела 05 - Општинска управа, програма 15 – Опште услуге локалне самоуправе, програмске активности 0602-0009 – Текућа буџетска резерва, функције 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиције 50, економске класификације 499121 – Текућа буџетска резерва, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од **1.000.000,00** динара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру:

Назив буџетске класиф.	Шифра	Опис	
Раздео	5	ОПШТИНСКА УПРАВА	
Глава	/	/	
Програм	15	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
Прог. Акт. / Пројекат	0602-П2	Адаптација и опремање непокретности у својини Општине Ада	
Функција	620	Развој заједнице	
			Износ
Екон. класиф.	425	Текуће поправке и одржавање – позиција 57	1.000.000,00
		Укупно	1.000.000,00

3. Средства су строго наменског карактера.
4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије.
5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Ада“.

Број: 001747715 2025 08245 004 000 401 120
Ада, 04.04.2025. године

Председник општине
Золтан Билицки с.р.

Ada község 2025. évi költségvetéséről szóló határozat első módosításáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 8/2025. szám), a költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- kiig., 108/2013, 142/2014, 68/2015- m.törv., 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019. és 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - dr. zakon, 92/2023 i 94/2024számok) 69. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok) 64. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja és 145. szakasza alapján, Ada község polgármesere meghozza a

HATÁROZATOT
a folyó költségvetés tartalék eszközök használatáról

1. 1. Ada község 2025. évi költségvetéséről szóló határozat első módosításáról szóló határozattal (Ada Község Hivatalos Lapja, 8/2025 szám) megállapított eszközökből a 05 felosztás keretein belül - Községi Közigazgatási Hivatal, program 15- Helyi önkormányzat általános szolgáltatásai, program aktivitás 0602-0009 - Folyó költségvetési tartalék, funkció 160- Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások, pozíció 50, gazdasági besorolás 499121 - Folyó költségvetési tartalék, jóváhagyásra kerül eszközök átcsoportosítása **1.000.000,00** dinár összegben.

2. Jelen határozat 1. pontjában megjelölt eszközöket az alábbiak keretein belül kerülnek felosztásra:

<i>Költ. klassz. megnevezése</i>	<i>Kód</i>	<i>Leírás</i>	
Felosztás	5	KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL	
Fejezet	/	/	
Program	15	A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI	
Prog. Akt. / Projekt	0602-P2	Ada község tulajdonában lévő ingatlanok átalakítása, berendezése	
Funkció	620	Közösségfejlesztés	
			Összeg
Gazdasági klassz.	425	Folyó javítások és karbantartás - tételszám 57	1.000.000,00
		Összesen:	1.000.000,00

3. Az eszközök szigorúan célirányú eszközök.
4 . A jelen határozat végrehajtásáról a Költségvetési és Pénzügyi Osztály visel gondot
5. A jelen határozatot meg kell jelentetni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Szám: 001747715 2025 08245 004 000 401 120
Ada, 2025.04.04

Polgármester
Bilicki Zoltán s.k.

На основу Одлуке о првој измени одлуке о буџету општине Ада за 2025. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 8/2025), члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 i 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон, 92/2023 i 94/2024), члана 64. став 1. тачка 4. и члана 145. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 11/2019, 20/2019, 32/2020) Председник општине Ада доноси

Р Е Ш Е Њ Е
о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о провој измени одлуке о буџету општине Ада за 2025. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 8/2025) у оквиру раздела 05 - Општинска управа, програма 15 – Опште услуге локалне самоуправе, програмске активности 0602-0009 – Текућа буџетска резерва, функције 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиције 50, економске класификације 499121 – Текућа буџетска резерва, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од **10.000,00** динара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру:

<i>Назив буџетске класиф.</i>	<i>Шифра</i>	<i>Опис</i>
Раздео	5	ОПШТИНСКА УПРАВА
Глава	/	/

Програм	5	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	
Прог. Акт. / Пројекат	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	
Функција	421	Пољопривреда	
			Износ
Екон. класиф.	451141	Текуће субвенције за пољопривреду – позиција 87/1	10.000,00
		Укупно	10.000,00

3. Средства су строго наменског карактера.
4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије.
5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Ада“.

Број: 002082641 2025 08245 004 000 401 120
Ада, 06.05.2025. године

Председник општине
Золтан Билицки с.р.

Ada község 2025. évi költségvetéséről szóló határozat első módosításáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 8/2025. szám), a költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- kiig., 108/2013, 142/2014, 68/2015- m.törv., 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019. és 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - dr. zakon, 92/2023 i 94/2024számok) 69. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok) 64. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja és 145. szakasza alapján, Ada község polgármesere meghozza a

HATÁROZATOT
a folyó költségvetés tartalék eszközök használatáról

1. 1. Ada község 2025. évi költségvetéséről szóló határozat első módosításáról szóló határozattal (Ada Község Hivatalos Lapja, 8/2025 szám) megállapított eszközökből a 05 felosztás keretein belül - Községi Közigazgatási Hivatal, program 15- Helyi önkormányzat általános szolgáltatásai, program aktivitás 0602-0009 - Folyó költségvetési tartalék, funkció 160- Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások, pozíció 50, gazdasági besorolás 499121 - Folyó költségvetési tartalék, jóváhagyásra kerül eszközök átcsoportosítása **10.000,00** dinár összegben.

2. Jelen határozat 1. pontjában megjelölt eszközöket az alábbiak keretein belül kerülnek felosztásra:

Költ. klassz. megnevezése	Kód	Leírás	
Felosztás	5	KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL	
Fejezet	/	/	
Program	5	MEZŐGAZDASÁG ÉS VIDÉK FEJLESZTÉS	
Prog. Akt. / Projekt	0101-0001	Támogatás a mezőgazdasági politika végrehajtására a lokális közösségben	
Funkció	421	Mezőgazdaság	
			Összeg
Gazdasági klassz.	451141	Folyó mezőgazdasági támogatások - tételszám 87/1	10.000,00
		Összesen:	10.000,00

3. Az eszközök szigorúan célirányú eszközök.
4. A jelen határozat végrehajtásáról a Költségvetési és Pénzügyi Osztály visel gondot
5. A jelen határozatot meg kell jelentetni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Szám: 002082641 2025 08245 004 000 401 120
Ada, 2025.05.06.

Polgármester
Bilicki Zoltán s.k.

На основу Одлуке о првој измени одлуке о буџету општине Ада за 2025. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 8/2025), члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон, 92/2023 и 94/2024), члана 64. став 1. тачка 4. и члана 145. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 11/2019, 20/2019, 32/2020) Председник општине Ада доноси

Р Е Ш Е Њ Е
о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о провој измени одлуке о буџету општине Ада за 2025. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 8/2025) у оквиру раздела 05 - *Општинска управа*, програма 15 – *Опште услуге локалне самоуправе*, програмске активности 0602-0009 – *Текућа буџетска резерва*, функције 160 – *Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту*, позиције 50, економске класификације 499121 – *Текућа буџетска резерва*, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од **20.400,00** динара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру:

Назив буџетске класиф.	Шифра	Опис	
Раздео	5	ОПШТИНСКА УПРАВА	
Глава	/	/	
Програм	2	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	
Прог. Акт. / Пројекат	1102-П1	Фабрика воде и водовод	
Функција	620	Развој заједница	
			Износ
Екон. класиф.	425291	Текуће поправке и одржавање производне, моторне, непокретне и немоторне опреме – позиција 75/1	20.400,00
		Укупно	20.400,00

3. Средства су строго наменског карактера.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Ада“.

Број: 002082612 2025 08245 004 000 401 120
Ада, 06.05.2025. године

Председник општине
Золтан Билицки с.р.

Ada község 2025. évi költségvetéséről szóló határozat első módosításáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 82025. szám), a költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- kiig., 108/2013, 142/2014, 68/2015- m.törv., 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019. és 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - dr. zakon, 92/2023 i 94/2024számok) 69. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok) 64. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja és 145. szakasza alapján, Ada község polgármesere meghozza a

HATÁROZATOT
a folyó költségvetés tartalék eszközök használatáról

1. 1. Ada község 2025. évi költségvetéséről szóló határozat első módosításáról szóló határozattal (Ada Község Hivatalos Lapja, 8/2025 szám) megállapított eszközökből a 05 felosztás keretein belül - Községi Közigazgatási Hivatal, program 15- Helyi önkormányzat általános szolgáltatásai, program aktivitás 0602-0009 - Folyó költségvetési tartalék, funkció 160- Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások, pozíció 50, gazdasági besorolás 499121 - Folyó költségvetési tartalék, jóváhagyásra kerül eszközök átcsoportosítása **20.400,00** dinár összegben.

2. Jelen határozat 1. pontjában megjelölt eszközöket az alábbiak keretein belül kerülnek felosztásra:

Költ. klassz. megnevezése	Kód	Leírás	
Felosztás	5	KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL	
Fejezet	/	/	
Program	2	KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉGEK	
Prog. Akt. / Projekt	1102-P1	Vízgyár és vízvezeték	
Funkció	620	Közösségfejlesztés	
			Összeg
Gazdasági klassz.	425291	Termelő, motoros, nem mozgatható és nem motoros berendezések folyó javítása és karbantartása - tétele szám 75/1	20.400,00
		Összesen:	20.400,00

3. Az eszközök szigorúan célirányú eszközök.
4 . A jelen határozat végrehajtásáról a Költségvetési és Pénzügyi Osztály visel gondot
5. A jelen határozatot meg kell jelentetni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Szám: 002082612 2025 08245 004 000 401 120
Ada, 2025.05.06.

Polgármester
Bilicki Zoltán s.k.

На основу Одлуке о првој измени одлуке о буџету општине Ада за 2025. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 8/2025), члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон, 92/2023 и 94/2024), члана 64. став 1. тачка 4. и члана 145. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 11/2019, 20/2019, 32/2020) Председник општине Ада доноси

РЕШЕЊЕ
о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о провој измени одлуке о буџету општине Ада за 2025. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 8/2025) у оквиру раздела 05 - Општинска управа, програма 15 – Опште услуге локалне самоуправе, програмске активности 0602-0009 – Текућа буџетска резерва, функције 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиције 50, економске класификације 499121 – Текућа буџетска резерва, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од **600.000,00** динара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру:

Назив буџетске класиф.	Шифра	Опис	
Раздео	5	ОПШТИНСКА УПРАВА	
Глава	/	/	
Програм	15	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
Прој. Акт. / Пројекат	0602-0001	Функционисање локане самоуправе и градских општина	
Функција	130	Опште услуге	
			Износ
Екон. класиф.	512	Машине и опрема – позиција 38	600.000,00
		Укупно	600.000,00

3. Средства су строго наменског карактера.
4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије.
5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Ада“.

Број: 002297121 2025 08245 004 000 401 120
Ада, 22.05.2025. године

Председник општине
Золтан Билички с.р.

Ada község 2025. évi költségvetéséről szóló határozat első módosításáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 8/2025. szám), a költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- kiig., 108/2013, 142/2014, 68/2015- m.törv., 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019. és 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - dr. zakon, 92/2023 i 94/2024számok) 69. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok) 64. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja és 145. szakasza alapján, Ada község polgármesere meghozza a

HATÁROZATOT
a folyó költségvetés tartalék eszközök használatáról

1. 1. Ada község 2025. évi költségvetéséről szóló határozat első módosításáról szóló határozattal (Ada Község Hivatalos Lapja, 8/2025 szám) megállapított eszközökből a 05 felosztás keretein belül - Községi Közigazgatási Hivatal, program 15- Helyi önkormányzat általános szolgáltatásai, program aktivitás 0602-0009 - Folyó költségvetési tartalék, funkció 160- Mászova nem sorolt általános közszolgáltatások, pozíció 50, gazdasági besorolás 499121 - Folyó költségvetési tartalék, jóváhagyásra kerül eszközök átcsoportosítása **600.000,00** dinár összegben.

2. Jelen határozat 1. pontjában megjelölt eszközöket az alábbiak keretein belül kerülnek felosztásra:

Költ. klassz. megnevezése	Kód	Leírás	
Felosztás	5	KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL	
Fejezet	/	/	
Program	15	A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI	
Prog. Akt. / Projekt	0602-0001	A helyi önkormányzat és a városi községek működése	
Funkció	130	Általános szolgáltatás	
			Összeg
Gazdasági klassz.	512	Gépek és felszerelés - tételszám 38	600.000,00
		Összesen:	600.000,00

3. Az eszközök szigorúan célirányú eszközök.
4 . A jelen határozat végrehajtásáról a Költségvetési és Pénzügyi Osztály visel gondot
5. A jelen határozatot meg kell jelentetni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Szám: 002297121 2025 08245 004 000 401 120
Ada, 2025.05.22.

Polgármester
Bilicki Zoltán s.k.

